

Propuesta

CONVOCATORIA FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES DE LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS DE LOS DEPARTAMENTOS DE ANTIOQUIA (Briceño, Remedios, Tarazá, Valdivia), CAQUETÁ (Albania, Cartagena del Chairá, Morelia, Solano, Solita), CAUCA (López de Micay, Mercaderes, Piendamó, Suárez), CÓRDOBA (Cotorra, San Carlos, Valencia), NARIÑO (Cumbitara, Olaya Herrera, Policarpa, Ricaurte). DENTRO DE LAS INICIATIVAS DEL PILAR 8 PDET.

Formato de diligenciamiento convocatoria Fortalecimiento de Organizaciones Sociales

Fecha: XX de XXXXXXXX de 2021

1. País: <b>Colombia</b>
2. Departamento/ Municipio/ Vereda:
3. Período de Implementación de la iniciativa: _____ hasta el _____
4. Nombre de la Organización:
5. Persona de Contacto:
6. Teléfono de contacto:
7. Correo Electrónico:
8. Dirección de correspondencia:
9. Presupuesto: COP\$XXX.000.000 (Relacionar cifra en letras)

Título de Proyecto: XXX

Nombre de la Institución Receptora: XXX

Valor Total de la subvención COP: COP\$XXX.XXX. XXX

\* Pilar PDET Asociado:

*Identificar el pilar 8 de PDET de su municipio a la que este proyecto va a contribuir a cumplir. Recuerde que esta convocatoria NO aplica para proyectos de infraestructura ni proyectos productivos. Deberá mencionar el código de la iniciativa pdet*

Iniciativa PDET	
Código	Título
XXXXXX	XXXXXX

\* Aliados o socios:

*(Especificar en caso de tener aliados institucionales o comunitarios que contribuyan al desarrollo del proyecto)*







1.15 Actividad					\$XX.XXX.XXX
1.16 Actividad					\$XX.XXX.XXX
1.17 Actividad					\$XX.XXX.XXX
1.18 Actividad					\$XX.XXX.XXX
1.19 Actividad					\$XX.XXX.XXX
1.20 Actividad					\$XX.XXX.XXX
<b>Total</b>					<b>\$XX.XXX.XXX</b>

*Nota: Los periodos de tiempo se encuentran definidos en el numeral 5 "Presupuesto" de la subvención.*

- 1 Indique qué actividades se completarán con los Fondos de la subvención. Use tantas líneas de actividad como sea necesario.
- 2 Defina los períodos de tiempo relevantes para la subvención e indique cuándo se espera que se completen actividades específicas. Por lo general, los períodos de tiempo se relacionan con el momento en que se liberan los tramos de los Fondos (es decir, trimestralmente, seis meses, anualmente). Use tantos períodos de tiempo como sea necesario.
- 3 Indique los valores del presupuesto en la moneda de la subvención.

2.4 Productos y/o Entregables en el desarrollo del plan de trabajo.

TRAMO	PRODUCTOS/ENTREGABLES PARA PAGO	FECHA DE ENTREGA	FECHA DE DESEMBOLSO	VALOR
1	1. 2. 3. 4. 5.	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	COP\$000.000.000
2	6. 7. 8. 9. 10.	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	COP\$000.000.000
3	11. 12. 13. 14. 15.	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	COP\$000.000.000
4	16. 17. 18. 19. 20.	DIA/MES/AÑO	DIA/MES/AÑO	COP\$000.000.000
<b>TOTAL</b>				<b>COP\$000.000.000</b>

### 3. OBJETIVOS DE DESEMPEÑO

Incluya los indicadores para medir los resultados que se lograrán utilizando la subvención. Se requiere al menos un indicador. Pueden incluir usar más si es útil para medir completamente los resultados que se esperan alcanzar:

INDICADOR(ES)	Fuente de Datos	Linea de base	METAS				
			Tramo 1	Tramo 2	Tramo 3	Tramo 4	Meta Final
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							

#### 4. ANALISIS DE RIESGOS:

Indique los riesgos relevantes para lograr los objetivos de la subvención y las medidas de mitigación que se tomarán. Los riesgos incluyen riesgos de seguridad, financieros, operativos, sociales y ambientales u otros.

Riesgo	Clasificación del Riesgo* (Alto/Medio/Bajo)	Medidas de Mitigación
Indique el riesgo identificado	Alto Medio Bajo	Relacionar las medidas de Mitigación
	Alto Medio Bajo	

\* La clasificación de riesgo se basa en la probabilidad de que se materialice el riesgo y la consecuencia que tendrá si se produce.

5. PRESUPUESTO DE LA SUBVENCIÓN DE INCLUYA EL NOMBRE DE ORGANIZACION  
(Expresado en Pesos Colombianos)

PERIODO CUBRE: Desde la fecha de suscripción hasta el XX de XXXXXXX de 2021

Categoría general de gastos	Tramo 1 Desde la fecha de suscripción hasta el XX de XXXX de 2021 20%	Tramo 2 Desde el XX de XXX hasta el XX de XXX de 2021 XX%	Tramo 3 Desde el XX de XXX hasta el XX de XXX de 2021 XX%	Tramo 4 Desde el XX de XXX hasta el XX de XXX de 2021 5%	TOTAL
<b>1. Personal</b>					
1.1 Un (1) Coordinador de Proyecto (X meses)	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
1.2 Un (1) Ingeniero Agrónomo (X meses)	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
1.3 Un (1) Contador (X meses)	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
1.4 Un (1) Asistente Administrativo (X meses)	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
<b>Total, Personal</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>
<b>2. Viajes y Viáticos</b>					
2.1 Tiquetes Aéreos	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
2.2 Transporte Terrestre	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
2.3 Transporte fluvial (lanchas, detallar)	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
<b>Total, Transporte</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>
<b>3. Viajes Participantes / Beneficiarios</b>					
3.1 Tiquetes Aéreos	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
3.2 Transporte Terrestre	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000



Categoría general de gastos	Tramo 1 Desde la fecha de suscripción hasta el XX de XXXX de 2021  20%	Tramo 2 Desde el XX de XXX hasta el XX de XXX de 2021  XX%	Tramo 3 Desde el XX de XXX hasta el XX de XXX de 2021  XX%	Tramo 4 Desde el XX de XXX hasta el XX de XXX de 2021  5%	TOTAL
3.3 Transporte fluvial (lanchas)	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
3.4 Alojamiento	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
3.5 Alimentación	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
<b>Total, Viajes Participantes / Beneficiarios</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>
<b>4. Capacitación/Seminario/Talleres</b>					
4.1 Alquiler Auditorio	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
4.2 Alquiler Video Beam	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
4.3 Alquiler Computador	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
4.3 Alimentación – (Refrigerios, Almuerzo, Cena)	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
4.4 Un (1) Tallerista en temas de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
<b>Total, Capacitación/Seminario/Talleres</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>
<b>5. Equipos/Muebles</b>					
5.1 Un (1) Computador	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
5.2 Una (1) Impresora	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000	\$00.000.000
<b>Total, Equipos/Muebles</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>
<b>TOTAL, PRESUPUESTO DE LA SUBVENCIÓN</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>	<b>\$00.000.000</b>

\* Nótese que todas las partidas presupuestarias solamente cubren gastos relacionados con las actividades del proyecto.

\*\* Estas categorías presupuestarias y cantidad de tramos se entregan como guía. El Receptor podrá escoger otras alternativas que reflejen con mayor precisión sus necesidades y partidas de gastos.

\*\*\* Agregue tantos tramos como sean necesarios



La justicia  
es de todos

Minjusticia



P N  
U D