



**La justicia
es de todos**

Minjusticia

**Informe de
Seguimiento a los
Proyectos de
Inversión - SPI**

Corte 30 de Marzo de 2021

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN
PÁG. 03

**1. AVANCES CONSOLIDADOS DEL MINISTERIO
DE JUSTICIA Y DEL DERECHO**
PÁG. 05

**2. AVANCE DETALLADO POR PROYECTO DE
INVERSION**
PÁG. 8

2.1. VICEMINISTERIO DE PROMOCIÓN DE LA JUSTICIA
PÁG. 8

**2.2. VICEMINISTERIO DE POLÍTICA CRIMINAL Y
JUSTICIA RESTAURATIVA**
PÁG. 63

2.3. DESPACHO DE LA MINISTRA
PÁG. 88

2.4. SECRETARIA GENERAL
PÁG. 102

INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene el resultado de la revisión y análisis del avance de seguimiento a los proyectos de inversión del Ministerio de Justicia y del Derecho con corte a 30 de marzo de 2021. La fuente de información es el Sistema de Seguimiento a Proyectos de Inversión – SPI, el cual es administrado por el Departamento Nacional de Planeación.

El Departamento Nacional de Planeación – DNP, en el Decreto 1082 de 2015, Título 6 de la Parte 2 del Libro 2 Capítulo 6, reglamenta el seguimiento a los proyectos de inversión pública, indica la responsabilidad de reportar mensualmente en la plataforma SPI (Seguimiento a Proyectos de Inversión), administrada por el DNP, los avances que el proyecto obtiene durante la vigencia presupuestal con calidad, oportunidad y coherencia. Mediante Resolución Reglamentaria Orgánica REG-ORG-0032 del 19 de julio de 2019 la Contraloría General de la Nación realizará seguimiento a los proyectos de inversión de las entidades del estado mediante la información cualitativa y financiera registrada en el Sistema SPI.

Adicionalmente, en cumplimiento del Decreto 1499 de 2017, que reglamenta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, se presentará al Comité Institucional de Gestión y Desempeño cada tres meses un informe de avance en el seguimiento a proyectos de inversión, el cual será extraído del SPI como fuente oficial.

Por lo anterior, el seguimiento a los proyectos de inversión en el Sistema de Seguimiento de Proyectos SPI del Ministerio de Justicia y del Derecho se realiza de manera mensual, en cumplimiento de la normatividad vigentes y se realizará trimestralmente un informe consolidado del avance del seguimiento en el trimestre con base en lo reportado en el SPI como avance financiero, físico y de gestión de cada uno de los proyectos.

La consolidación de los datos y cifras referidos en el presente informe son el resultado de los reportes registrados por las dependencias para la vigencia 2021, a 11 proyectos de inversión en ejecución gerenciados por 8 dependencias, con apropiación vigente de \$36.331 millones, en el Sistema para avance financiero, físico y de gestión y se complementa con la información cuantitativa y cualitativa del Informe de Avance mensual que se anexa en el mismo.

Adicionalmente, en el Artículo 2.2.6.6.2. Reportes de seguimiento a los proyectos de inversión del Decreto 1082 de 2015, se estipula que *“Las oficinas de planeación de las entidades ejecutoras, o quien haga sus veces, serán las responsables de verificar la oportunidad y calidad de la información registrada en el sistema.”*, para lo cual el presente documento evidencia el seguimiento realizado por parte de la Oficina Asesora de Planeación a dicha información, sirviendo como insumo para la generación de alertas y recomendaciones.

Metodología de Medición

Los avances son generados directamente por el Sistema de Seguimiento a Proyectos de Inversión – SPI de la siguiente manera:

Avance	Formula
Financiero	El avance financiero tiene como fuente el Sistema de Integrado de Información Financiera SIIF el cual migra automáticamente al SPI (Obligación / Apropriación Vigente)*100.
Físico	$(\sum (\text{Avance Indicador Automático Producto} / \text{Meta Anual}) * \text{Participación del Costo del Producto en la vigencia-periodo}) * 100\%$
Gestión	$(\sum \text{Avance Indicador Gestión } i / \text{Meta Anual} * \text{Peso}\%)$

Fuente DNP - SPI

Partiendo del avance financiero, físico y de gestión reportado en el sistema SPI para cada uno de los proyectos de inversión del Ministerio, se realiza su evaluación mediante la medición de semáforos con los siguientes criterios:

Cumplimiento de los proyectos de inversión: Consiste en el contraste entre el porcentaje de avance financiero, físico y de gestión reportado en el sistema SPI para cada uno de los proyectos de inversión del Ministerio, con respecto a la meta programada, el cual se presenta a través de un cuadro de mando que se basa en la utilización de los colores de un semáforo, como se describe a continuación:

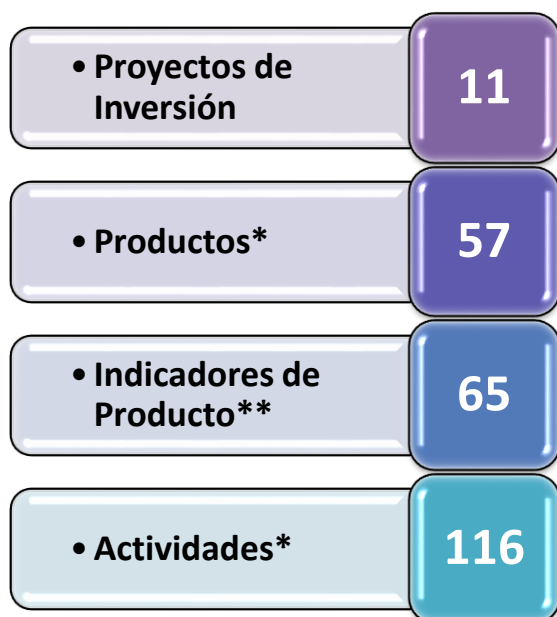
Semáforo	Cumplimiento frente al avance programado (100% anual)
Rojo	Menor al 75%
Amarillo	Mayor o igual al 75% y menor al 90%
Verde	Mayor o igual al 90%

De acuerdo a estas convenciones, el color rojo refleja un estado “insuficiente”, el amarillo equivale a “aceptable” y el verde a “satisfactorio”.

Para el presente informe de proyectos de inversión la meta programada se proyecta anualmente sobre el 100% en avance financiero, físico y gestión.

1. AVANCES CONSOLIDADOS DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

El Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2021 cuenta con 11 proyectos de inversión en ejecución gerenciados por 8 dependencias, con apropiación vigente de \$36.331 millones, los cuales a su vez tienen 57 productos con 65 indicadores de productos y 116 actividades.



Av. Financiero
9,7%

Av. Físico - Av. Gestión
14,2% **31,6%**

Ap. Vigente	36.331
Obligado	762

*Productos y actividades con recursos apropiados en la vigencia 2021

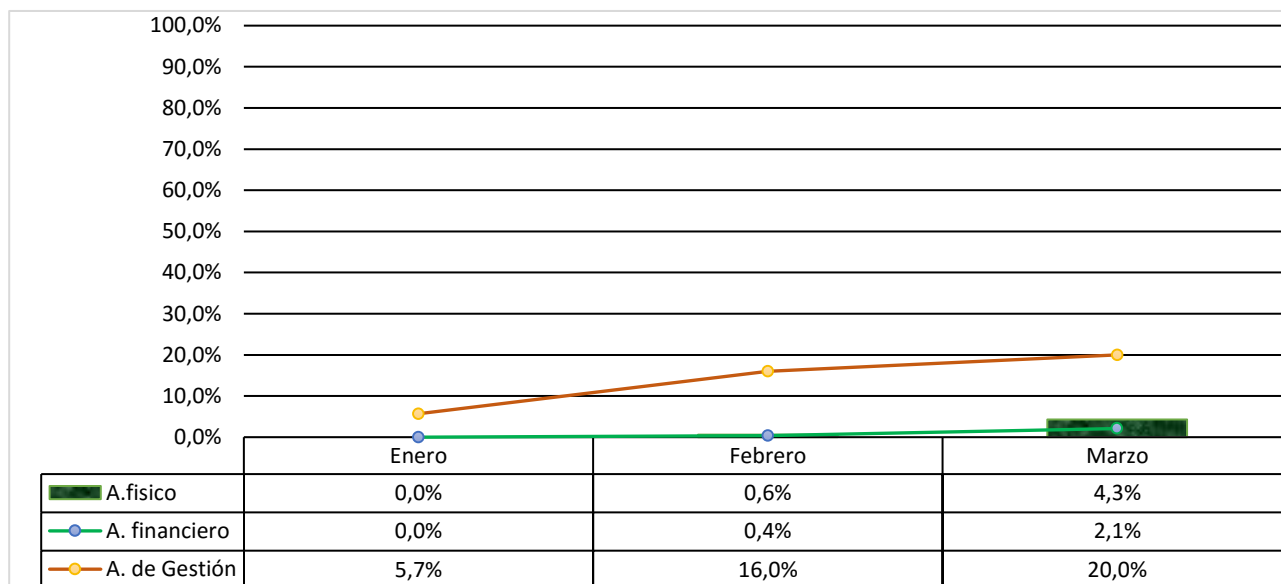
**Incluye Indicadores principales y secundarios

A continuación se presentan los siguientes avances en los proyectos de inversión del Ministerio de Justicia y del Derecho:

- **Avance financiero:** Los 11 proyectos de inversión cuentan con una apropiación vigente de \$36.331 millones, de los cuales a 31 de marzo cuentan con compromisos por un monto de \$7.907 millones que equivalen a un 21,76% y por concepto de obligaciones por \$762 millones correspondientes al 2,10%.
- **Avance físico:** El porcentaje de avance físico en promedio se encuentra en 4,3% de cumplimiento frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas de los indicadores de productos.
- **Avance de gestión:** El porcentaje de avance de gestión en promedio es 20% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en los proyectos de inversión.

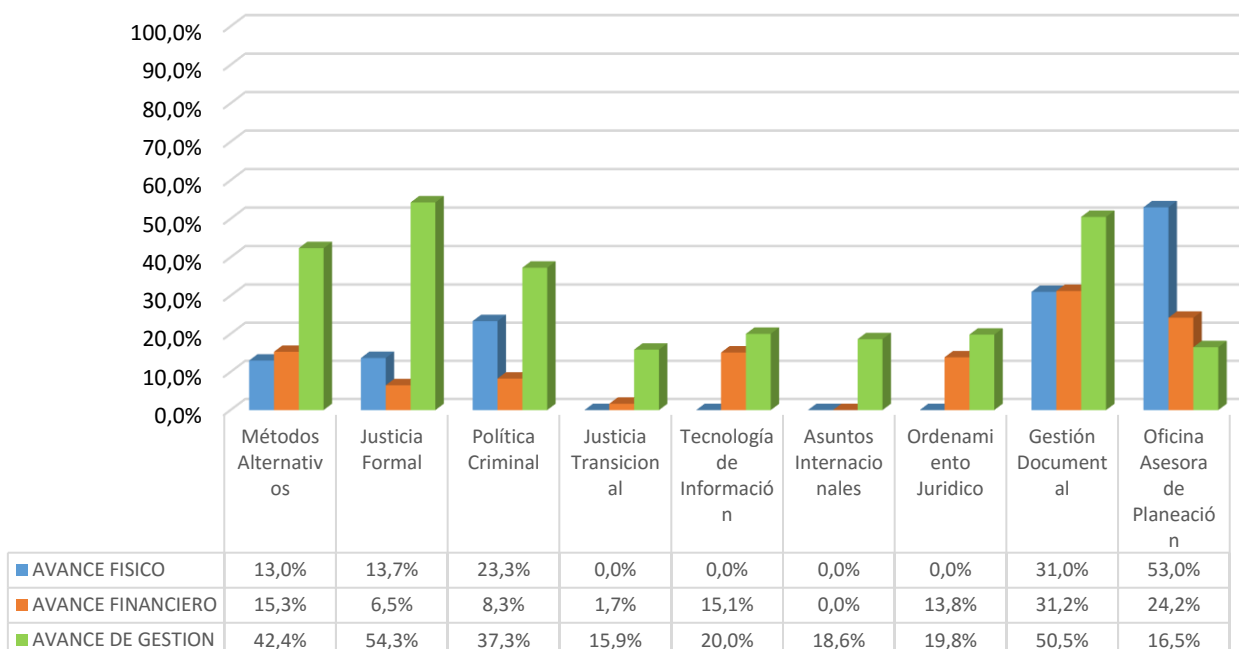
En la gráfica se presenta el porcentaje avance mensual consolidado de todos los proyectos del Ministerio para el semestre para cada nivel de avance.

Gráfica No 1
Evolución porcentual consolidada Ministerio de Justicia y del Derecho



En la siguiente gráfica se registra el comportamiento mensual frente al avance físico, financiero y de gestión por cada una de las dependencias con proyectos de inversión a cargo en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2021.

Gráfica No 2
Avance físico, financiero y de gestión por dependencia



Como resumen de todos los proyectos de inversión que se encuentran en ejecución para la vigencia 2021, a continuación se presenta el cuadro de mando consolidado con la apropiación vigente, el avance financiero (frente a obligados), físico y de gestión de cada uno de los proyectos de inversión, de acuerdo con las metas programadas con corte a 31 de marzo de 2021.

Como se indicó en la introducción el semáforo en el avance financiero, físico y de gestión mide los avances con respecto a la meta de 100% en el año, es decir el punto de referencia comparativo es anual, con los siguientes parámetros:



Rojo: Hasta 74.99%.

Amarillo: De 75% a 94.99%

Verde: Superior al 95%

No.	DEPENDENCIA	PROYECTO	Millones de pesos			Avance		
			Apropiación	Compromisos	Obligaciones	Financiero	Físico	de Gestión
1	Dirección de Ordenamiento Jurídico	Mejoramiento de la aplicación del principio de seguridad jurídica a nivel nacional	765	440	48	6,28%	77,00%	86,10%
2	Dirección de Justicia Formal	Fortalecimiento de la justicia con enfoque diferencial a nivel nacional	6.482	319	25	0,39%	0,00%	26,60%
3	Dirección de Justicia Formal	Ampliación de capacidades para la articulación y promoción de la justicia formal a nivel nacional	4.391	1.282	90	2,05%	5,00%	32,00%
4	Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos	Mejoramiento del acceso a la justicia local y rural a nivel nacional	3.504	660	78	2,22%	0,00%	30,20%
5	Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos	Desarrollo integral de los métodos de resolución de conflictos a nivel nacional	3.000	666	63	2,10%	9,00%	26,00%
6	Dirección de Justicia Transicional	Fortalecimiento de la articulación institucional en la aplicación de los mecanismos de justicia transicional a nivel nacional	4.535	443	40	0,88%	0,00%	0,00%
7	Dirección de Política Criminal y Penitenciaria	Fortalecimiento de la prevención del delito en el marco de la política criminal a nivel nacional	2.100	775	42	2,01%	0,00%	36,00%
8	Dirección de Política Criminal y Penitenciaria	Optimización de los sistemas penales en el marco de la política criminal a nivel nacional	3.159	720	38	1,19%	0,00%	17,00%
9	Dirección de Tecnologías y Gestión de Información en Justicia	Fortalecimiento de la gestión tecnológica con enfoque de investigación, desarrollo e innovación para el mejoramiento del acceso a la justicia a nivel nacional	5.725	791	114	2,00%	0,00%	0,00%
10	Grupo de Gestión Documental	Diseño e implementación de un modelo de gestión documental y administración de archivos en el ministerio de justicia y del derecho Bogotá	269	209	28	10,49%	14,00%	62,50%

No.	DEPENDENCIA	PROYECTO	Millones de pesos			Avance		
			Apropiación	Compromisos	Obligaciones	Financiero	Físico	de Gestión
11	Oficina Asesora de Planeación	Mejoramiento de la eficiencia institucional del MJD para el fortalecimiento del acceso a la justicia a nivel nacional	2.400	1.602	195	8,12%	18,00%	7,00%
TOTAL PROYECTOS			36.331	7.907	762	2,10%	4,3%	20,0%

2. AVANCE DETALLADO POR PROYECTO DE INVERSION

2.1 VICEMINISTERIO DE PROMOCIÓN DE LA JUSTICIA

El Viceministerio de Promoción de la Justicia, actualmente cuenta con tres direcciones, las cuales en la presente vigencia ejecutan 5 proyectos de inversión cuya apropiación asciende la cifra de \$18.143 millones, monto que representa el 49,94% del presupuesto de inversión del Ministerio.

2.1.1 DIRECCION DESARROLLO DEL DERECHO Y ORDENAMIENTO JURIDICO

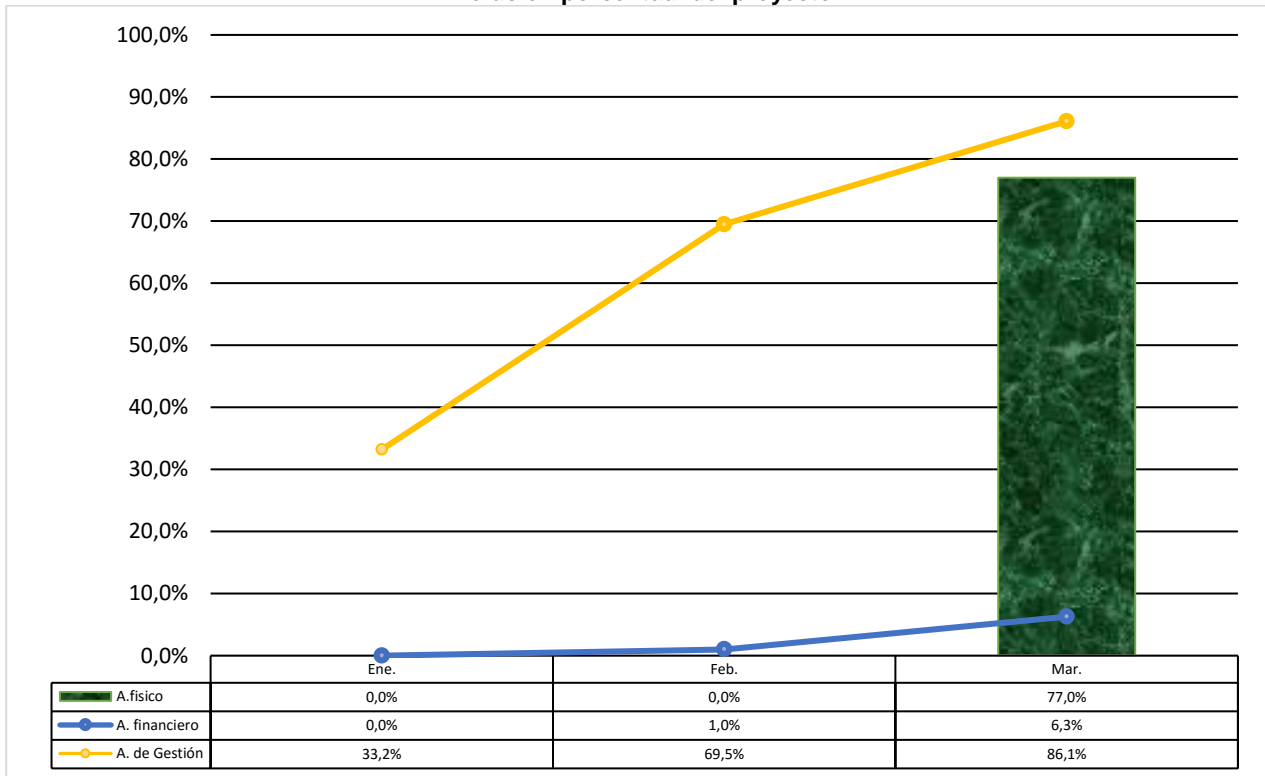
La Dirección de Desarrollo del Derecho y Ordenamiento Jurídico para la vigencia 2021 cuenta con un (1) proyecto de inversión a cargo, cuya apropiación presupuestal se encuentra por valor de \$764.885.165, cifra que representa el 2,11 % del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta la información general del proyecto, ejecución presupuestal y avances a la fecha.

Proyecto 1.” Mejoramiento de la aplicación del principio de seguridad jurídica a nivel nacional”

Objetivo General: Promover el conocimiento en la producción y vigencia normativa a nivel nacional y territorial

Millones de pesos						
Ap. vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos			
765	440	57,58%	48	6,28%	48	6,28%

Grafica No 3
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$765 millones, de los cuales a la fecha se cuenta con un porcentaje de ejecución del 57,58% en compromisos y 6,28% en obligaciones.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico se encuentra en 77% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas establecidas en los indicadores de productos.

Producto 1: Servicio de divulgación para fortalecer el acceso al marco normativo y jurisprudencial

Indicador: Normas de carácter general y abstracto registradas en el Sistema Único de Información Normativa SUIN-JURISCOL: Meta 500, Avance 177

Secundario: Jurisprudencia de constitucionalidad de la Corte Constitucional y nulidad del Consejo de Estado registrada en el Sistema Único de Información Normativa SUIN-JURISCOL . Meta 200, avance 15

Frente a este producto, con este producto se propone registrar y cargar 500 normas de carácter general y abstracto que se han expedido desde 1864, actualizada con sus respectivas afectaciones normativas y jurisprudenciales.

Como avance en el mes de marzo, se registraron y cargaron las normas expedidas, a 31 de marzo de 2021, cincuenta y cuatro (54) de carácter general y abstracto, completando a la fecha un total de 177 normas para un avance del 35,4%.

Indicador secundario: Se hace análisis de vigencia y afectación jurisprudencial, a las disposiciones que lo requieren. Igualmente, la revisión de la normativa histórica. Se registró y cargo el Decreto 3267 de 1963.

Actividad: Definir e implementar los mecanismos de promoción del ordenamiento jurídico.

Se determinó que la Oficina de Prensa realizará una contratación general, en la cual participará la DDDOJ con el presupuesto asignado en el proyecto de inversión que es de \$63.499.404.

Actividad: Monitorear y hacer seguimiento a la implementación de los mecanismos de promoción

Se encuentra en análisis definir los mecanismos de promoción del ordenamiento jurídico, para poder hacer el monitoreo y seguimiento a su implementación.

Producto 2: Servicio de información normativa y jurisprudencial implementado

Indicador: Visitas al sitio: Meta 3.100.000, Avance 2.907.772

El producto se enmarca en los mecanismos y, estrategias que se van a crear e implementar para la promoción del ordenamiento jurídico, con el fin de promover y garantizar el acceso de toda la sociedad al Sistema Único de Información Normativa SUIN-Juriscol, mediante el cual se permite conocer a las personas las reglas de juego que rigen la vida pacífica y armónica en sociedad y así, promover la divulgación de forma confiable del ordenamiento jurídico en el que se consagran los derechos y deberes que se constituyen en bases fundamentales del Estado de Social de Derecho. Con este producto se propone aumentar en 300.000 el número de usuario del SUIN-Juriscol en el año 2021.

Como avance en el año 2021 son 107.772 nuevos usuarios con un avance del 35,9%, con una línea base de 2.800.000, nos da un total de 2.907.772 a la fecha.

Actividad: Realizar el análisis de las normas vigentes de carácter general y abstracto para determinar las afectaciones expresas a su vigencia de origen normativa y jurisprudencial.

Se registraron y cargaron las normas expedidas, a 31 de marzo de 2021, cincuenta y cuatro (54) de carácter general y abstracto. Se hace análisis de vigencia y afectación jurisprudencial, a las disposiciones que lo requieren.

Actividad: Definir los requerimientos funcionales y administrar la información del sistema

En el mes de marzo, se continúa realizando los estudios necesarios para determinar si se debe contratar a una persona natural o jurídica, para la definición de los requerimientos funcionales y de administración del sistema.

Actividad: Revisar la normativa histórica del estado colombiano que aún no se encuentra cargada en el sistema para determinar la que se ha de cargar y lograr la completitud de la información disponible al público

En el mes de marzo, se sigue revisando la normativa histórica, con el fin de determinar cuáles son las normas que falta por registrar en el sistema. Se registró y cargo el Decreto 3267 de 1963.

Producto 3: Documentos metodológicos

Indicador: Documentos metodológicos realizados. Meta 2, avance 0

Documentos que, de ser requeridos, actualizarán las metodologías de depuración normativa según la información suministrada por las entidades territoriales a las cuales se les prestará asistencia técnica y jurídica. Se propone elaborar o actualizar dos (2) documentos metodológicos que serán entregados en el último trimestre del año 2021.

A la fecha se presentan actividades realizadas con un avance del 25%. Se está analizando las modificaciones normativas y jurisprudenciales de los decretos únicos de los sectores de Agricultura y Desarrollo Rural, Cultura, Función Pública y Planeación Nacional, para determinar si es necesario modificar las metodologías de depuración.

Actividad: Realizar el levantamiento de información y diagnosticar el estado actual del ordenamiento jurídico nacional y territorial.

En el mes de marzo, se continúa analizando las modificaciones normativas y jurisprudenciales de los decretos únicos de los sectores de Agricultura y Desarrollo,

Educación Nacional, Cultura, Función Pública y Planeación Nacional, para el inicio de la implementación de la metodología de depuración.

Actividad: Construir y actualizar la metodología de depuración de normativa territorial

Se comienza el estudio y análisis de las normas expedidas por las entidades territoriales, para la elaboración de la metodología de depuración de las normas expedidas por estas entidades.

Actividad: Actualizar las metodologías de depuración legal y reglamentaria

Cuando se culmine el estudio y análisis de las normas expedidas por las entidades territoriales, para la elaboración de la metodología de depuración de las normas expedidas por las entidades territoriales, se actualizará las metodologías de depuración legal y reglamentaria.

Producto 4: Servicio de asistencia técnica en depuración normativa

Indicador: Asistencias técnicas realizadas. Meta 4, avance 0

Secundario: Entidades asistidas técnicamente. Meta 2, avance 0

Asistencia jurídica y técnica que brindará la Dirección de Desarrollo del Derecho y del Ordenamiento Jurídico en la implementación de las metodologías de depuración de las normas expedidas por ellos, con el fin de generar certidumbre y confiabilidad acerca de las reglas efectivamente vigentes que regulan y facilitan la vida pacífica y civilizada en una sociedad, como la nuestra. Se propone brindar asistencia a cuatro (4) entidades del orden nacional y dos (2) entidades del orden territorial.

Actividades con un avance del 25%. En el mes de marzo, se reciben la lista de los equipos de trabajo de los Jefes de la Oficina Asesora Jurídica de los sectores de Agricultura y Desarrollo, Educación Nacional, Cultura, Función Pública y Planeación Nacional, se programaron las sesiones de socialización de la metodología de depuración entre el 12 y el 16 de abril de 2021.

Actividad: Asistir a las entidades nacionales y territoriales en la implementación de las metodologías de depuración de las normas expedidas por ellos

En el mes de marzo, se remite por parte de los jefes jurídicos de los sectores de Agricultura y Desarrollo, Cultura, Función Pública y Planeación Nacional, el equipo de trabajo de depuración para para la implementación de la metodología de depuración de las disposiciones de los decretos únicos de su sector. Se programan las sesiones de capacitación entre el 12 y el 16 de abril de 2021.

Actividad: Realizar seguimiento a la implementación de recomendaciones metodológicas

Se reciben la lista de los equipos de trabajo de los Jefes de la Oficina Asesora Jurídica de los sectores de Agricultura y Desarrollo, Educación Nacional, Cultura, Función Pública y Planeación Nacional, se programan las sesiones de socialización de la metodología de depuración entre el 12 y el 16 de abril de 2021.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores Sinergia

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Normas de carácter general y abstracto de alcance nacional incorporadas al SUIN-Juriscal	500 para la vigencia 2021	177 normas, 35,4%	Relacionado con el indicador "Servicio de divulgación para fortalecer el acceso al marco normativo y jurisprudencial"
Porcentaje de artículos contenidos en normas con fuerza de ley vigentes depurados	20%	20%	Relacionado con el indicador "Documentos metodológicos realizados"

Articulación indicadores de producto con los Indicadores del Plan Estratégico Institucional

Esta articulación se evidencia en la realización del análisis y actualización de las afectaciones normativas y jurisprudenciales de las normas de carácter general y abstracto, la cual se efectúa con el fin de que las mismas sean depuradas y publicadas y se relaciona directamente con el producto 2.

Objetivo Estratégico	Indicador P.E.I.	Meta Vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano	Normas de carácter general y abstracto de alcance nacional incorporadas al SUIN-Juriscal	500	177 normas, 35,4%	Relacionado con el indicador "Servicio de divulgación para fortalecer el acceso al marco normativo y jurisprudencial"
	Porcentaje de artículos contenidos en normas con fuerza de ley vigentes depurados	20%	20%	Relacionado con el indicador "Documentos metodológicos realizados"

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión en promedio es 86,1% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión.

Indicador 1: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 11, Avance 2

En el mes de marzo, se realizó una reunión de seguimiento, para un total a la fecha de 2 reuniones.

Indicador 2: Informes de seguimiento realizados. Meta 4, Avance 1

En el mes de marzo, se entrega el primer informe de seguimiento.

Indicador 3: contratos suscritos. Meta 6. Avance 11

En el mes de marzo, se firmó un (1) contratos de prestación de servicios. En enero se firmaron 5 contratos, en febrero 5 y en marzo 1, para un total de 11 contratos.

Nota: esta meta se debe ajustar en actualización de ficha, toda vez que el cumplimiento se encuentra por encima de la meta programada.

2.1.2 DIRECCION DE JUSTICIA FORMAL

La Dirección de Justicia Formal en la vigencia 2021 cuenta con dos (2) proyectos de inversión a su cargo, cuya apropiación presupuestal se encuentra por valor de \$10.873.345.386, cifra que representa el 29,93 % del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta la información general de los proyectos, ejecución presupuestal y avances con corte al 31 de marzo de 2021.

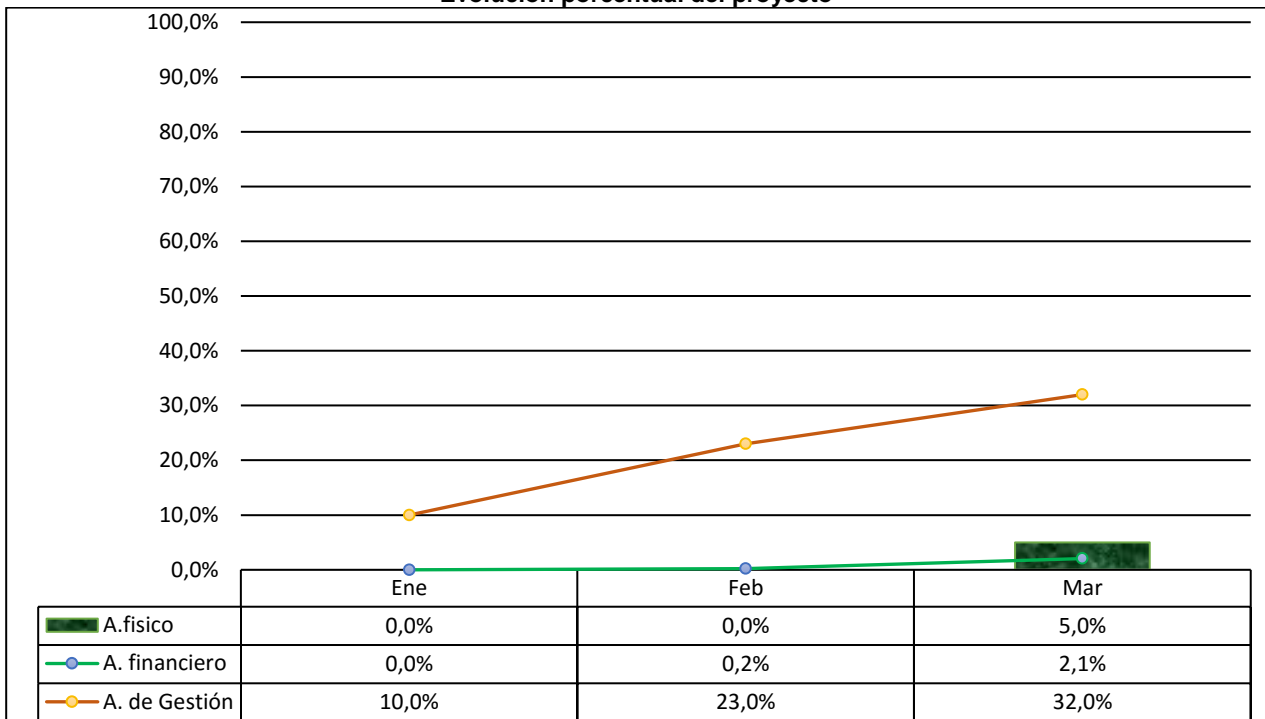
Proyecto 1” Ampliación de capacidades para la articulación y promoción de la justicia formal a nivel nacional ”

Objetivo General: Fortalecer la articulación entre los prestadores del servicio de Justicia formal de cara al ciudadano

Cifras en millones

Ap. vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
4.391	1.282	29,19%	90	2,05%	90	2,05%

Grafica No 4
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$4.391 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 29,19% y por concepto de obligaciones es del 2,05%.

TRAZADORES PRESUPUESTALES

Este proyecto presenta recursos focalizados en el trazador “Construcción de Paz” correspondiente a la apropiación destinada a financiar contratación de un asesor que acompañará las actividades relacionadas con la iniciativa de reforma que busca la creación de la especialidad agraria y rural, en cumplimiento al indicador A.11 del PMI. El avance de la ejecución de estos recursos se presenta a continuación:

Trazador: Construcción de paz

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
1. Reforma Rural Integral - 1.1. Ordenamiento social de la propiedad rural y uso del suelo	166.860.000	120.000.000	103.050.000	0	0

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico es del 5,0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1: Servicio de articulación entre la rama ejecutiva y la rama judicial

Indicador: Compromisos suscritos. Meta 1, Avance 0

Indicador secundario: Espacios establecidos. Meta 1, avance 0

En este producto se busca el establecimiento de una instancia técnica permanente de articulación con la Rama Judicial para la discusión y generación de soluciones frente a las problemáticas del sistema de administración de justicia. Así mismo, la generación o suscripción de un compromiso acorde a la agenda que se defina.

Para el periodo de reporte se avanzó en el desarrollo de mesas de trabajo y previsión de posibles estrategias para impulsar la conformación del espacio de articulación y la suscripción de los compromisos con la Rama Judicial, según la agenda que se determine.

Actividad: Apoyar los espacios de discusión y propuestas de solución a las necesidades de la Rama Judicial.

Para el periodo de reporte se avanzó en la revisión del trámite que se está dando en el Consejo Superior de la Judicatura a la propuesta de memorando de entendimiento generada por el Ministerio de Justicia y del Derecho para la instalación de una mesa de trabajo permanente, así como los temas que se encuentran pendientes para gestionar a partir de esta instancia.

Así mismo, se llevó a cabo mesa de trabajo sobre el Documento CONPES 4024 de 2021 por medio del cual se viabiliza el Crédito con la Banca multilateral que estará destinado en mayor medida a la Rama Judicial.

Actividad: Realizar seguimiento a los instrumentos de articulación y a los compromisos que surjan en ellos.

Durante el mes de marzo se avanzó en la revisión del Decreto por medio del cual se armoniza el Plan Decenal de Justicia, con el plan Nacional de Desarrollo y así proceder a convocar el equipo de armonización creado en el Decreto, el cual cuenta con la participación de la Rama Judicial.

Producto 2: Documentos Normativos

Indicador: Documentos metodológicos Realizados: Meta 3, Avance 1

Corresponde a instrumentos normativos de carácter legislativo, reglamentario y administrativo cuya construcción lidere el Ministerio de Justicia y del Derecho, dentro del alcance del presente proyecto.

Durante el periodo se avanzó en la revisión y mesas de trabajo sobre el estado en trámite de los proyectos de ley de interés y liderados por el Ministerio, así como seguimiento a las ponencias pendientes.

Estas iniciativas incluyen:

- PLE-468-2020-C (acumulado con los proyectos C-295/2020C de iniciativa del CSDLAJ y 430/2020C, de iniciativa parlamentaria modificando el artículo 63 de la Ley 270 de 1996 –Estatutaria de Administración de Justicia: Fue aprobado en primer debate en comisión primera de la Cámara de Representantes el 24 de marzo de 2021.
- PL-007-19-C/275-19-S, Por medio de la cual se regula el funcionamiento de los consultorios jurídicos de las instituciones de educación superior: Publicada ponencia para cuarto debate en Plenaria Senado.
- PL-133-20-C por el cual se regula la creación, conformación y funcionamiento de las comisarías de familia, se establece el órgano rector y se dictan otras disposiciones: Esta para segundo debate en plenaria de la Cámara de Representantes.
- PL-134-2020-C, Por la cual se crea una especialidad judicial rural y agraria, se establecen los mecanismos para la resolución de controversias y litigios agrarios y rurales y se dictan otras disposiciones: Previsto para primer debate en el Senado de la Republica, se avanza en proyecto de ponencia.
- Reglamentación cadena perpetua(Asignado al Viceministerio de Promoción de la Justicia desde el despacho del Ministro): El proyecto fue radicado en el Congreso de la República el 16 de marzo. Es importante precisar que, durante el trámite legislativo, las iniciativas demandan el desarrollo de ponencias, conceptualización de proposiciones y modificaciones sobre los proyectos iniciales, de manera que estas necesidades deben incorporarse en este producto.

Actividad: Revisar y generar propuestas de regulación, de ajuste normativo y concertarlas con los actores relevantes del sistema.

Durante el periodo de reporte se generaron los siguientes avances:

- Revisión y mesas de trabajo sobre el estado en trámite de los proyectos de ley de interés y liderados por el Ministerio de cara al inicio de la agenda legislativa, así como seguimiento permanente frente al desarrollo de la misma .

- Análisis y comentarios a proyecto de Reforma a la Ley Estatutaria de Administración de Justicia.

- Análisis y proyección de ponencia positiva frente al Proyecto de Ley Estatutaria No. 134 de 2020 de la Cámara de Representante, “Por la cual se crea una Especialidad Judicial Agraria y Rural, se establecen los mecanismos para la resolución de Controversias y Litigios Agrarios y Rurales y se dictan otras disposiciones”, para presentación ante la Cámara de Representantes.

- Se realizó lectura, análisis e investigación de la jurisprudencia y doctrina para la resolución de controversias y litigios agrarios y rurales desde la especialidad de la jurisdicción contencioso administrativa y se generó concepto.

- Se elaboró compilación de las propuestas más importantes de la ponencia reforma a la justicia (ley estatutaria 295 de 2020)

- Revisión del proyecto de ley número 243 de 2020 Senado, por medio de la cual se aprueba el “Tratado entre la República de Colombia y la República italiana sobre el traslado de personas condenadas”.

- Revisión de la intervención ante la Corte sobre la revisión de constitucionalidad del proyecto de ley estatutaria de habeas data PE-049.

- Preparación y revisión de informe sobre intervenciones ante las altas cortes.

- Preparación y revisión de insumos sobre la “Mesa Interinstitucional para reformar las Comisarías de Familia”

Producto 3: Servicio de información para orientar al ciudadano en el acceso a la justicia

Indicador: Visitantes que consultan el sitio web Legal App: Meta 1.500.000, Avance 0

Corresponde a la herramienta LegalApp, el cual ofrece contenidos y servicios para orientar y facilitar el acceso a los servicios de justicia para el ciudadano.

Frente al reporte del avance en el producto, al cierre del mes se solicitaron los reportes de las herramientas de medición y conteo, pero no se alcanzó a generar la información antes de la fecha límite para presentación de este informe, de manera que se ajustará la fecha de corte para reportar el acumulado en el próximo mes.

Actividad: Definir y acompañar los requerimientos funcionales para robustecer los sistemas de información.

- Iniciará su ejecución en el mes de abril.

Actividad: Realizar análisis a las evaluaciones y percepción que tienen los usuarios para mejora continua. (LegalApp)

Se genera informe de seguimiento a la audiencia de LegalApp, con el fin de generar insumos para generar propuestas de mejora. En este se requirieron los datos de visitas al subsitio de manera detallada; no obstante, al cierre del mes no se alcanzó a obtener el dato depurado y verificado.

Se construyó matriz para realizar seguimiento a los informes mensuales.

Se proyectó informe de revisión y diagnóstico de los instrumentos de recolección de información con los que cuenta la herramienta, y se presentó propuesta inicial para mejorarlos.

Se proyectó propuesta para evaluación de componentes de calidad del sitio LegalApp.

Se aplicó encuesta a los funcionarios del Ministerio de Justicia y del Derecho, con la que se pudo recopilar información sobre el conocimiento que se tiene de LegalApp en el público interno y la percepción sobre los contenidos de la herramienta, a fin de generar insumos que permitan formular propuestas de mejora.

Actividad: Realizar actividades de promoción y sensibilización para ampliar la consulta y aprovechamiento de la información

Se realizó espacio de sensibilización sobre los contenidos y servicios de la herramienta con los funcionarios del Ministerio de Justicia y del Derecho, a fin de dar a conocer entre los mismos los beneficios y funcionalidades y generar una apropiación de la herramienta por parte del público interno del MJD.

Se generó alianza para el servicio de agendamiento de citas, con los consultorios jurídicos de las universidades:

- Universidad Cooperativa de Colombia –Quibdó
- Universidad INCCA de Colombia -Bogotá
- Universidad Antonio Nariño-Neiva
- Universidad de Ibagué –Ibagué
- Universidad Santo Tomás -Villavicencio
- Universidad Santo Tomás -Sede Restrepo
- Universidad Santo Tomás -Sede Acacías

Actividad: Generar y actualizar los contenidos de las plataformas informáticas (LegalApp)

Proyección de las rutas jurídicas: “conflicto de competencia”, “extensión de la jurisprudencia”, “Recusación en proceso judicial”, “proceso ejecutivo administrativo” y “proceso coactivo”. Asimismo, se actualizaron las rutas “adjudicación de predios con ocupación y explotación”, “habeas data”, “derecho de petición” y nulidad y restablecimiento del derecho”

En la sección Glosario se proyectaron los nuevos términos: capacidad legal, discapacidad, curul, umbral electoral.

En la sección de “Lo que usted debe saber” se proyectaron las preguntas sobre identidad de género, orientación sexual, discriminación en el sector público y discapacidad cognitiva

Minutas: contrato por obra o labor, renuncia indirecta, solicitud de conciliación para restitución de bien inmueble arrendado

De igual forma, se revisaron y ajustaron las rutas de justicia: título valor, liquidación de sociedad patrimonial, proceso monitorio, despido justificado de mujer embarazada, e incumplimiento de contrato, actualizadas por el consultorio jurídico de la Universidad Autónoma del Caribe en el marco del memorando de entendimiento. De igual manera, se realizó un espacio para retroalimentación para definir nuevas propuestas de contenidos.

Producto: Servicio de promoción del acceso a la justicia

Indicador de producto: Estrategias de acceso a la justicia desarrolladas. Meta 3, avance 0

Consiste en la conceptualización e implementación de estrategias para promover el acceso a la justicia, en el marco de las herramientas y servicios que administra la Dirección de Justicia Formal.

Durante el periodo de reporte se avanzó en la revisión de insumos y formulación de propuestas para concretar las estrategias que se desarrollarán a partir del segundo trimestre del año.

Actividad: Diseñar e implementar estrategias de promoción de los servicios de justicia formal

Al cierre del periodo, continuamos a la espera de la hoja de vida aprobada para dar inicio a los trámites internos de formalización de la contratación programada para llevar a cabo la actividad.

Actividad: Apoyar los espacios de promoción del acceso a la justicia en los territorios

Se realizó articulación con la ART con el fin de abrir espacios de promoción, difusión y sensibilización de Legal App Rural y otros contenidos de la herramienta en las subregiones de los municipios PDET.

Se presentó versión preliminar de diagnóstico de la herramienta Legal App, como paso previo a la formulación de estrategias de difusión, y se avanzó en la generación de piezas promocionales. En relación a Conexión Justicia se avanzó en la formulación del plan de trabajo.

Producto: Servicio de asistencia técnica en la promoción y articulación de los servicios de justicia

Indicador Asistencias técnicas realizadas. Meta 7, avance 0

Indicador secundario: Entidades asistidas técnicamente en promoción y articulación de los servicios de justicia. Meta 7 , avance 0

Consiste en el acompañamiento técnico a las entidades del orden nacional con funciones jurisdiccionales que hacen parte de la iniciativa para la implementación del expediente electrónico. Estas asistencias se enmarcan en el plan de trabajo al que se dará continuidad en la vigencia, acorde a los compromisos de los planes sectoriales y el PND.

Durante el periodo se avanzó en la consolidación del equipo que desarrollará el producto, quienes avanzaron en la revisión del estado del arte a la fecha y la formulación del plan de trabajo, así como las proyecciones para el mediano y corto plazo.

Actividad: Realizar seguimiento a los compromisos e hitos acordados en las instancias de articulación

Se trabajaron los insumos y antecedentes para la creación de la instancia permanente de articulación, y se construyó instrumento para el control de observaciones y comentarios frente al proyecto de Decreto que se viene trabajando; sobre este compromiso y para cada entidad se ha venido realizando el seguimiento respectivo.

Actividad: Brindar acompañamiento a los gestores de justicia nacionales y territoriales en la identificación e implementación de mejoras para la optimización de los servicios de justicia

Se avanzó en la revisión de los avances y estado del plan de trabajo para la implementación del expediente electrónico.

Se llevó a cabo mesa de trabajo con el Viceministerio de Promoción de la Justicia, los enlaces de las diferentes entidades del ejecutivo que hacen parte o acompañan la iniciativa para la implementación del expediente electrónico. En dicha sesión, además de presentar los aspectos de índole normativa, y las proyecciones para 2021 de la implementación, se realizó presentación del CONPES 4024 de 2021, que constituye el punto de partida para lo que será el proceso de implementación de la fase I del programa para transformación digital de la justicia.

De otro lado, con la expedición del citado CONPES, se está a la espera del paso por la Comisión Interparlamentaria de Crédito Público a efectos de contar con el visto bueno para la autorización de dicho compromiso con el que se materializarán los recursos para la implementación del expediente electrónico en las entidades del ejecutivo del orden nacional con funciones jurisdiccionales. Se cuenta con programación de la comisión para el día 15 de abril de 2021.

Producto: Servicio de educación informal para la gestión administrativa de justicia
Indicador Personas capacitadas. Meta 200, avance 0

Indicador secundario Jornadas de formación realizados. Meta 10, avance 0

Consiste en procesos de formación dirigidos a gestores de justicia y ciudadanía para el fortalecimiento de capacidades en el acceso y la prestación de los servicios de justicia, en el ámbito de competencias de la Dirección de Justicia Formal.

Durante el periodo se avanzó en la fase pre-contractual para la suscripción de un convenio a partir del cual se generará el producto.

Actividad: Construir y actualizar los contenidos del material de formación

Se presentaron los estudios previos, obligaciones, y objeto contractual de los procesos de formación en Código de Policía y gestión de conflictos, y habilidades digitales para el abordaje de los servicios de justicia. Asimismo, se revisaron las cotizaciones propuestas por las universidades y se hicieron las observaciones respectivas, de acuerdo a los requerimientos técnicos previamente remitidos.

Actividad: Desarrollar procesos de formación dirigidos tanto a gestores de justicia como al ciudadano

En actividad precontractual.

Producto: Servicio de información para el apoyo a la gestión de operadores de justicia implementado

Indicador Consultas atendidas. Meta 10, avance 0

Secundario: Visitas al sitio. Meta 4.000, avance 0

El producto corresponde a la herramienta Conexión Justicia.

Durante el periodo de reporte se avanzó en la revisión y gestión de ajustes y actualizaciones que requiere el subsitio web para poder dar inicio a las actividades de divulgación y espacios de socialización con los gestores de justicia, mismos que contribuirán a la realización del producto relacionado con las consultas atendidas.

En relación al conteo de visitas, se identificó una posible anomalía en los datos generados, de manera que fue necesario solicitar una revisión de los mismos para poder realizar el registro del dato correcto en el siguiente reporte (abril).

Actividad Definir y acompañar los requerimientos funcionales para robustecer los sistemas de información. (Conexión justicia)

Iniciará su ejecución en el mes de abril.

Actividad: Capacitar a los usuarios en el uso y aprovechamiento de los contenidos del sistema (Conexión Justicia)

Se avanzó en la revisión del subsitio y el mapeo de ajustes que deben ser incorporados para iniciar las actividades de capacitación; así mismo, en la construcción de piezas para la difusión de los ajustes que se están trabajando.

Actividad: Realizar análisis a las evaluaciones y percepción que tienen los usuarios para mejora continua(Conexión Justicia)

A la fecha se cuenta con:

- Desarrollo de mesas de trabajo para concretar plan de trabajo definitivo de la herramienta.
- Consolidación de matriz para seguimiento de los compromisos de ajuste al subsitio (Webmaster)
- Se solicitó modificar la sección preguntas frecuentes de inspectores de policía del subsitio Conexión Justicia por cambio en legislación y la generación de piezas informativas para explicar dicho cambio.
- Elaboración instrumento de recolección de información (Formato encuesta) para operadores de justicia

Actividad: Generar y actualizar los contenidos de las plataformas informáticas(Conexión Justicia)

Al cierre del periodo de reporte continuamos a la espera del envío de la hoja de vida aprobada para el perfil requerido. En tal virtud, el inicio de la actividad quedó reprogramada.

Producto: Documentos de planeación
Indicador Documentos de Planeación realizados. Meta 1, avance 0

Corresponde a documento de ajuste al proyecto de inversión y programación de la DJF conforme los avances que se presenten en la vigencia y los compromisos de la dependencia (incluyendo los que se actualicen durante el año), considerando objetivos, estrategias, metas, indicadores y programación operativa.

Durante el periodo de reporte se avanzó en la consolidación de insumos para la construcción del documento técnico para la fase de programación de presupuesto de 2022, así como en el análisis de prioridades y necesidades de ajuste a partir de la revisión de los documentos e insumos existentes frente a la ejecución contractual, operativa y presupuestal del proyecto, los compromisos existentes a nivel del PND, planes estratégicos y las actividades que los desarrollarán en la vigencia.

Actividades: Definir los instrumentos de planeación necesarios para promover los servicios de justicia formal

A la fecha se realizaron las siguientes actividades:

- Se avanzó en la consolidación de los insumos e incorporación de ajustes para la presentación de los documentos técnicos justificativos del anteproyecto de presupuesto 2022 a nivel de las actividades que se pretende desarrollar en dicha vigencia.
- Se llevaron a cabo varias reuniones donde se establecieron y analizaron los proyectos de Justicia Formal a cargo, definiendo las prioridades de avance y riesgos de estos.
- Se atendieron entrevistas sobre elección de enlaces para desarrollar la estrategia de los modelos de justicia local y rural, donde hay un componente de Justicia Formal. En las reuniones de grupo se determinaron las necesidades de ajuste, planteando nuevas tareas y articulaciones conforme a la planeación institucional y prioridades del gobierno sobre la administración de justicia.

Actividad: Desarrollar las actividades de apoyo para la gerencia del proyecto en sus diferentes fases

Actividades a la fecha:

- Revisión de los planes de trabajo de los contratistas asociados a la implementación de instrumentos y generación de contenidos (Conexión y LegalApp)
- Se viene participando en las mesas de trabajo que son convocadas a fin de revisar los planes de trabajo y se hace la verificación aleatoria de las acciones llevadas a cabo por los contratistas. En este sentido, se elaboró informe de las actividades realizadas en el mes de febrero con los hitos cumplidos (planes de trabajo revisados).
- Se gestionó el trámite y se remitieron las solicitudes para el trámite de solicitudes de insuficiencia y radicación de contratos, conforme fue requerido.
- Se acompañaron las actividades pre-contractuales para suscripción del convenio que desarrollará las actividades de formación del proyecto.
- Se gestionaron los trámites de las novedades contractuales del periodo.

Producto: Servicio de información para el monitoreo de los servicios de justicia implementado

Indicador Informes realizados. Meta 5, avance 0

Indicador secundario Registros de información realizados. Meta 5 , avance 0

Corresponde a informes y registros sobre el avance en la definición del esquema de seguimiento y monitoreo a los servicios de justicia ofrecidos por el Ejecutivo, así como el levantamiento de requerimientos funcionales asociados.

Se avanzó en las actividades de planeación para definir las condiciones de la contratación que desarrollará el producto, de manera articulada con la iniciativa de

expediente electrónico, frente a la cual se está a la espera de la Comisión Interparlamentaria en el mes de abril para contar con el concepto sobre la operación de crédito programada.

Actividad: Definir el modelo de monitoreo y seguimiento requerido.

Se suscribieron la mayoría de las contrataciones del equipo interdisciplinar que acompañará las acciones de articulación con la Rama Ejecutiva y Expediente electrónico para la definición del alcance para la contratación que desarrollará esta actividad, por lo cual se avanzó en la revisión de los documentos y plan de trabajo desarrollado, así como las proyecciones de 2021, de cara a precisar las condiciones técnicas de la necesidad de contratación.

Actividad: Levantar los requerimientos funcionales para la construcción y actualización del modelo de monitoreo y seguimiento

Se suscribieron la mayoría de las contrataciones del equipo interdisciplinar que acompañará las acciones de articulación con la Rama Ejecutiva y Expediente electrónico para la definición del alcance para la contratación que desarrollará esta actividad, por lo cual se avanzó en la revisión de los documentos y plan de trabajo desarrollado, así como las proyecciones de 2021, de cara a precisar las condiciones técnicas de la necesidad de contratación.

Producto: Servicio de acompañamiento técnico para el desarrollo y promoción en la formación jurídica

Indicador Estrategias de promoción en formación jurídica implementadas. Meta 2, avance 0

Indicador secundario Iniciativas técnicas relacionadas con formación jurídica construidas. Meta 3, avance 0

Durante el mes de marzo se avanzó en la generación de documentos comparativos sobre la normatividad de los consultorios jurídicos. Así mismo, se revisaron instrumentos implementados por el Ministerio de Educación en las visitas técnicas que adelanta a las Facultades de Derecho. En tal sentido, las iniciativas técnicas y las estrategias de promoción a desarrollar, y que aún están en proceso de definición, estarán dentro de las siguientes líneas:

- Articulación con el Ministerio de Educación para definir las condiciones de calidad de los programas de formación jurídica, para lo cual se remitieron observaciones a la ficha técnica implementada por dicha entidad en las visitas que viene adelantando a las instituciones de educación superior.
- Propuestas técnicas frente a los ajustes institucionales y al interior del MJD para acoger los cambios previstos en el proyecto de Ley de Reforma a los Consultorios Jurídicos

Actividad Realizar mesas de trabajo con los actores del sistema para la implementación de ajustes en los programas de formación jurídica

- Se proyectó documento descriptivo y comparativo de la normatividad vigente que regula en funcionamiento de los consultorios jurídicos, y el proyecto de ley de Consultorios Jurídicos, así como las tareas necesarias para su implementación desde el Ministerio de Justicia y del Derecho, el Ministerio de Educación y el Consejo Superior de la Judicatura. Este documento se compartió con el Ministerio de Educación y los Grupos de Conciliación en Equidad y Conciliación en Derecho y de la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos.
- Se proyectó borrador de decreto reglamentario de la ley de consultorios jurídicos y se compartió los grupos de Conciliación en Equidad y Conciliación en Derecho y de la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos, con el fin de que hagan los aportes pertinentes, de acuerdo con sus funciones.
- Se realizó reunión con la Oficina de Planeación y el Grupo de Conciliación en derecho de la Dirección de Métodos Alternativos y Solución de Conflictos, con el fin de identificar la estructura de los procesos que se realizan allí, en cuanto a registro, inspección y control de centros de conciliación, y definir si los mismos se pueden implementar para asumir, previsiblemente, las funciones de registro, inspección y vigilancia de los consultorios jurídicos.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores SINERGIA

A pesar que el indicador “Jornadas de socialización y/o fortalecimiento de la Kriss Romani” se financia con ayuda de cooperación, se encuentra relacionado con el indicador de producto “Documentos de Lineamientos Técnicos” toda vez que la propuesta por parte del Ministerio de Justicia y del Derecho a la MAPP_OEA en la marco de la coyuntura del Covid 19 consiste en llevar a cabo las jornadas de socialización en dos fases: 1) Virtual: Con los operadores de justicia; y 2) Presencial: operadores de justicia e integrantes del pueblo Rrom y en mencionado indicador se trabajaran las rutas y tramites ejecutados para llevar a cabo dichos encuentros.

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Porcentaje de los servicios de justicia ofrecidos por el ejecutivo con expediente digital implementado	70%	En fase de planeación y actividades pre-contractuales para dar a continuidad a plan de trabajo	Producto: Servicio de información para el monitoreo de los servicios de justicia implementado Indicador “Informes realizados”
Recomendaciones emitidas por la mesa permanente de administración de justicia	4	En fase de planeación	Producto: Servicio de articulación entre la rama ejecutiva y la rama judicial Indicador “Compromisos suscritos”

Articulación indicadores de producto con los Indicadores del Plan Estratégico Institucional

El objetivo estratégico “Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano” se encuentra directamente relacionado en su meta del 100% con las 4 acciones programadas para el fortalecimiento del acceso a la justicia con enfoque diferencial étnico, con los indicadores de producto del proyecto.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano.	Proyectos normativos consolidados	1 proyecto de reforma normativa al sistema de justicia consolidado	En ejecución	Indicador “Documentos normativos realizados”
	Acciones de fortalecimiento en la orientación y acceso a los trámites y servicios de justicia realizadas	100%	(LegalApp)En ejecución acorde a plan de trabajo	Indicador “Estrategias de acceso a la justicia desarrolladas”
	Capacitación y generación de herramientas para fortalecer las competencias de los operadores de justicia del ejecutivo	200 operadores de justicia del ejecutivo, inspectores de Policía y corregidores capacitados	En gestiones pre-contractuales	Producto “Servicio de educación informal para la gestión administrativa de justicia” Indicador “Personas capacitadas”
	Porcentaje de los servicios de justicia ofrecidos por el ejecutivo con expediente digital implementado	70%	En fase de planeación	Producto: Servicio de información para el monitoreo de los servicios de justicia implementado Indicador “Informes realizados”
	Recomendaciones emitidas por la mesa permanente de administración de justicia	4	En fase de planeación	Producto: Servicio de articulación entre la rama ejecutiva y la rama judicial. Indicador “Compromisos suscritos”
	Socializaciones para mejorar la calidad de los programas de formación jurídica en el país	3	En fase de planeación	Producto: Servicio de acompañamiento técnico para el desarrollo y promoción en la formación jurídica Indicador “Estrategias de promoción en formación jurídica implementadas”

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión es del 32% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión.

Indicador 1: Convenios y/o Acuerdos de Servicios Suscritos. Meta 5, Avance 0

- Durante el periodo de reporte no se suscribieron convenios y/o acuerdos de servicios toda vez que se trabajó en las actividades que permitirán las contrataciones a partir de las cuales se espera adelantar estos instrumentos.

Indicador 2: Informes de Seguimiento realizados. Meta 10, Avance 2

- Durante el periodo de reporte se realizó un informe de seguimiento en el marco del proyecto. Así las cosas, se tiene un avance de 2 de 10 informes de seguimiento programados para la vigencia.

Indicador 3: Reuniones de Seguimiento realizados. Meta 10, Avance 2

- Durante el periodo se adelantó una reunión de seguimiento sobre el proyecto, de manera que el avance acumulado es de 2/10, conforme a la meta establecida para la vigencia.

Indicador 4: Contratos suscritos. Meta 12, Avance 12

El avance acumulado de este indicador se encuentra cumplido con las contrataciones ya suscritas.

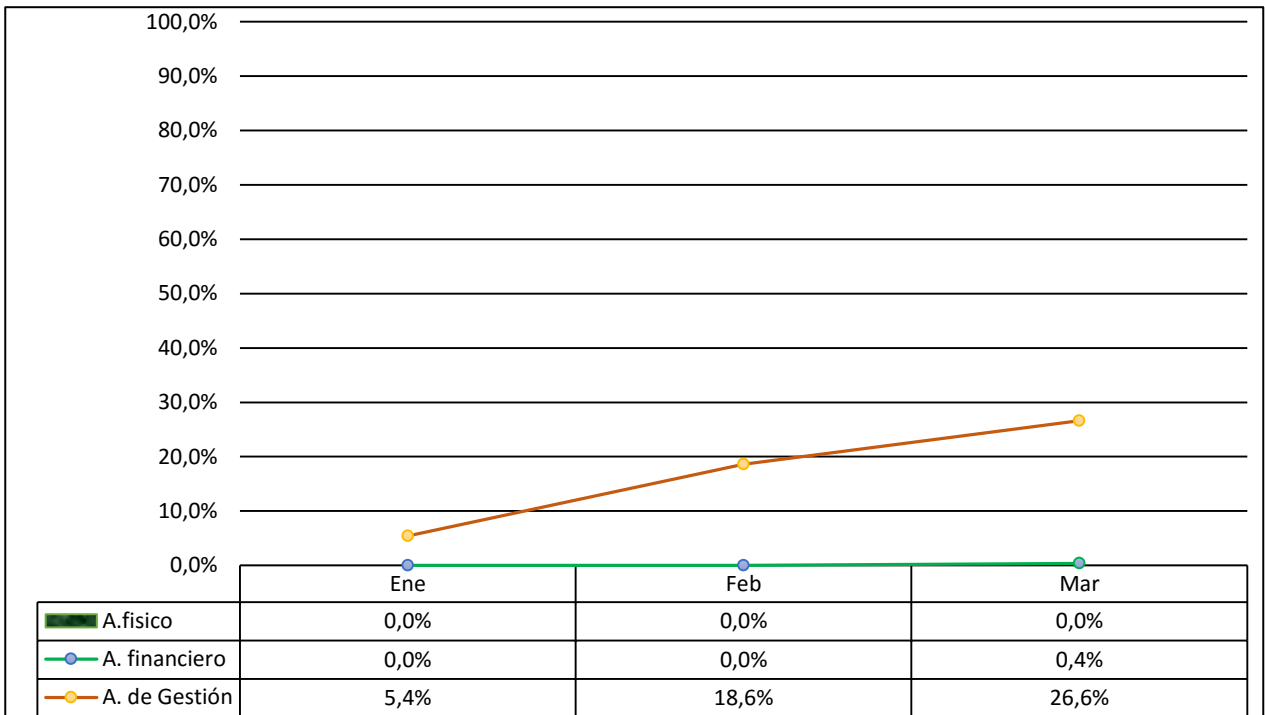
Proyecto 2 “Fortalecimiento de la justicia con enfoque diferencial a nivel nacional”

Objetivo general: Apoyar el fortalecimiento en la aplicación del enfoque inclusivo y de Derechos Humanos en el acceso y la prestación de servicios de justicia.

Cifras en millones

Ap. Vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
6.482	319 4,92%	25 0,39%	25 0,39%

Grafica No 5
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$6.482 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 4,92% y por concepto de obligaciones es del 0,39%.

Trazadores Presupuestales

El proyecto registra los siguientes recursos en los trazadores presupuestales de:

Equidad de género: Correspondiente a las actividades de formación en género y violencias basadas en género, fortalecimiento de las Comisarías de Familia, asistencia técnica para la implementación de la guía de atención a mujeres, y estrategias para el empoderamiento de la mujer, en temas de justicia.

Grupos étnicos: Corresponde a las actividades relacionadas con el banco de iniciativas indígenas, fortalecimiento de los MASC con las comunidades afrocolombianas, encuentros con la comunidad Rom y ejercicio de caracterización de justicia propia, previamente descritos.

Construcción de paz: Corresponde a las iniciativas de formación y asistencia técnica para la promoción del acceso a la tierra y la justicia de la mujer rural.

A continuación se presentan los movimientos presupuestales a la fecha

Trazador: Equidad de la Mujer

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Mujer libre de violencias - Desarrollo institucional y transformación cultural	42.709.657.500	1.411.460.392	289.108.534	9.378.533	9.378.533
Total distribuido	42.709.657.500	400.000.000	295.339.306	40.791.199	40.791.199

Construcción de Paz

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
1. Reforma Rural Integral -1.1. Ordenamiento social de la propiedad rural y uso del suelo	500.000.000	325.000.000	19.450.333	1.691.333	1.691.333
Total distribuido	500.000.000	325.000.000	19.450.333	1.691.333	1.691.333

Trazador: Grupos étnicos

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Población Afrocolombiana	1.961.494.000	539.399.000	22.511.000	0	0
Población Rom	801.394.000	222.649.000	22.511.000	0	0
Indígenas x regionalizar	2.548.285.000	3.709.082.193	143.748.533	12.112.533	12.112.533
Total distribuido	5.311.173.000	4.471.130.193	188.770.533	12.112.533	12.112.533

Discapacidad e Inclusión Social

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Discapacidad e Inclusión Social	709.657.500	274.669.800	21.879.000	2.244.000	2.244.000
Total distribuido	709.657.500	274.669.800	21.879.000	2.244.000	2.244.000

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico es del 0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante, en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1: Documentos de Planeación

Indicador: Documentos de Planeación realizados: Meta 1, Avance 0

Corresponde a documento de ajuste al proyecto de inversión y programación de la DJF conforme los avances que se presenten en la vigencia y los compromisos de la dependencia (incluyendo los que se actualicen durante el año), considerando objetivos, estrategias, metas, indicadores y programación operativa. Por lo anterior, el documento está programado para el cierre de la vigencia.

- A la fecha se avanzó en la revisión de insumos y documentos asociados a los productos del proyecto. Así mismo, se consolidaron los datos e información para la construcción del documento técnico para la fase de programación del presupuesto 2022, del proyecto de inversión.

Actividad: Desarrollar actividades de apoyo a la gerencia del proyecto en sus diferentes fases.

Entre las actividades realizadas se encuentra:

- Se impulsaron los trámites contractuales mensuales de los contratos suscritos para desarrollo del proyecto de inversión.
- Se desarrolló matriz para seguimiento de compromisos en género y discapacidad adquiridos dentro del marco del proyecto de inversión.
- Se consolidaron los insumos para la fase de programación del anteproyecto de presupuesto 2022, asociado al proyecto de inversión.
- Se generó propuesta de proyecto de cooperación internacional para fortalecimiento de Comisarías de Familia del departamento de Caldas; actualmente se encuentra en revisión y se espera aprobación para segunda semana de abril.
- Se trabajó en la construcción de fichas con el perfil de iniciativas para gestionar solicitud de cooperación internacional -asistencia técnica-con Costa Rica.
- Se realizaron informes, conceptos y modificaciones a documentos jurídicos en pro del desarrollo del objetivo proyecto:
 - Revisión del Proyecto de Decreto de Valoración de Apoyos
 - Proyecto del decreto reglamentario sobre la ley del deporte
 - Proyecto Ley Incumplimiento al régimen de visitas
 - Informe ESCNNA
 - Propuesta de reglamento interno Mecanismo Articulador
 - Flujogramas de Sistema información Comisarías de Familia
 - Resumen Auto y Sentencia 025 de 2004

Producto 2: Documentos de investigación

Indicador: Documentos de investigación realizados: Meta 1, Avance 0

Corresponde a documento de diagnóstico frente a la tolerancia de las violencias basadas en género en Comisarias de Familia, centros de conciliación, y consultorios jurídicos. Debido a que la actividad que desarrollará el producto, está prevista para el segundo trimestre del año.

En proceso precontractual

Actividad: Identificar y realizar investigaciones en materia de caracterización de justicia propia y prácticas inclusivas de acceso a los servicios de justicia.

- Esta actividad está prevista para iniciar en el segundo trimestre del año.
- Se avanzó en la fase pre-contractual para la suscripción de un convenio con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo, PNUD, en articulación con la estrategia de los modelos de justicia local y rural, obteniendo el visto bueno del Comité de contratación del MJD frente al cambio de objeto por unificación de las necesidades en la contratación con la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos, así como el estudio previo con las especificaciones técnicas década componente. Al cierre del periodo, los documentos se encuentran en revisión del PNUD.

Producto 3: Documentos de lineamientos técnicos realizados

Indicador: Entidades territoriales asistidas técnicamente. Meta 1, Avance 0

Corresponde a documento de lineamientos técnicos para Comisarías de familia. La actividad que desarrollará el producto, está prevista para el segundo trimestre del año.

Se avanzó en la construcción de documentos para la fase pre-contractual.

Actividad: Definir y actualizar los lineamientos técnicos y protocolos en materia de prestación de servicios de justicia inclusiva que deban construirse.

Esta actividad está prevista para iniciar en el segundo trimestre del año en el marco del convenio citado previamente con PNUD.

En tal virtud, se avanzó en la construcción de los documentos técnicos para la fase contractual, los cuales al cierre del mes de marzo se encuentran en revisión del PNUD. Una vez se cuente con su visto bueno, se procederá a tramitarla viabilidad técnica para la expedición de los CDP, la completitud de los documentos requeridos y la radicación de la contratación ante el Grupo de Gestión Contractual.

Producto 4: Servicio de educación informal para el acceso a la justicia
Indicador secundario: Personas capacitadas. Meta 650, Avance 0

Las herramientas de formación previstas para la vigencia 2021 se concentran en:

- Fortalecimiento de lideresas y defensoras de DDHH.
- Curso a gestores de justicia sobre lideresas
- Curso sobre toma decisiones con apoyo para personas con discapacidad
- Curso atención a mujeres y población LGBTI
- Curso sobre violencia en el contexto de la familia
- Curso dirigido a mujeres rurales sobre acceso a la tierra.
- Enfoque diferencial étnico en los servicios de justicia y pluralismo jurídico.

Debido a que las actividades que desarrollarán el producto, están previstas para el segundo trimestre del año, se avanzó en la fase pre-contractual para la suscripción de los convenios a partir de los cuales se llevarán a cabo los procesos de formación programados.

Actividad: Construir y actualizar contenidos pedagógicos de enfoque inclusivo en los servicios de justicia.

Esta actividad está prevista para iniciaren el segundo trimestre de la vigencia.

A la fecha junto con la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos, se construyó el formulario para la recolección de información que permita identificar necesidades de formación en jurisdicción especial indígena, instrumento que será aplicado principalmente en las Casas de Justicia. Para el envío de este documento se solicitó la creación de la pieza de información a la Oficina Asesora de Comunicaciones de la entidad

Actividad: Realizar jornadas de formación a los gestores de justicia.

Esta actividad está prevista para iniciar en el segundo trimestre de la vigencia bajo una misma contratación con la actividad anterior.

Para la fase de contratación se avanzó en la construcción de la justificación de la necesidad en la versión inicial de estudio previo y se remitió solicitud de modificación del Plan Anual de Adquisiciones conforme el objeto aprobado por el Comité de Contratación, de cara a la celebración de un único contrato marco que cobijará las necesidades en la materia de todo el Ministerio.

Para cerrar el proceso de cotización se participó en tres reuniones de ampliación de información a las Instituciones de Educación Superior y en una de cierre para el análisis de las cotizaciones allegadas al Ministerio, para la cual se construyó una matriz de Excel en la cual reposan las observaciones compartidas con la Secretaría General.

Producto 5: Servicio de asistencia técnica en transformación cultural para la adopción de modelos de gestión inclusivos en la justicia.

Indicador: Asistencias técnicas en transformación cultural realizadas. Meta 15, Avance 0

**Indicador secundario: Entidades asistidas técnicamente en transformación cultural.
Meta 10, avance 0.**

Corresponde a las asistencias técnicas a desarrollar en el marco de las actividades para la implementación de guía de atención a mujeres y protocolo de discapacidad en Comisarías de Familia, fortalecimiento de comisarías de familia en la implementación de modelos de gestión inclusivo, implementación del programa de empoderamiento a mujeres, y fortalecimiento a mujer rural en el acceso a la justicia, dirigido tanto a gestores de justicia como a los ciudadanos.

- Se avanzó en la revisión de antecedentes e insumos, así como la construcción de los planes de trabajo para el desarrollo de las asistencias técnicas previstas.
- Se avanzó en la consolidación de los documentos técnicos para la celebración de convenio de cooperación, a partir del cual se desarrollarán los acompañamientos a nivel territorial.

Actividad: Realizar acompañamiento técnico a la implementación de instrumentos para la transformación cultural enfocada hacia los servicios de justicia

Durante la vigencia 2021 se pretende abordar:

- Implementación de guía de atención a mujeres y protocolo de discapacidad en Comisarías de Familia.
- Fortalecimiento de comisarías de familia en la implementación de modelos de gestión inclusivos
- Fortalecimiento a mujer rural en el acceso a la justicia.

Esta actividad está prevista para iniciar en el segundo trimestre del año en el marco del convenio citado previamente con PNUD.

Se avanzó en la construcción de los documentos técnicos para la fase contractual, los cuales al cierre del mes de marzo se encuentran en revisión del PNUD. Una vez se cuente con su visto bueno, se procederá a tramitarla viabilidad técnica para la expedición de los CDP, la completitud de los documentos requeridos y la radicación de la contratación ante el Grupo de Gestión Contractual.

En relación a las actividades relacionadas con el acompañamiento técnico en temas relacionados con Comisarias de Familia, y con mujeres rurales, lideresas, defensoras de derechos humanos y población LGBTI, se presentan los siguientes avances:

- Se asistió al grupo focal con 43 comisarías de familia del país donde se socializaron los resultados de la encuesta del proyecto de Eurosocial, estudio para la mejora del trabajo de las Comisarías de Familia en los casos de violencia psicológica, económica y patrimonial, en particular contexto de pandemia, con la experta Barbara Sordi Stock.

- Se realizó acompañamiento técnico para la realización de la mesa técnica interinstitucional de Acciones y Aportes para la superación de las dificultades de las Comisarías de Familia del Departamento de los 27 municipios de Caldas.

- Se construyeron tres (3) webinars así:

"Conceptos básicos y derechos de las personas LGBTI", llevado a cabo el viernes 12 de marzo. Contó con la participación de 396 personas conectadas y la conferencista fue Beldys Hernández, abogada de Colombia Diversa.

"Discriminación y violencias sufridas por las personas LGBTI", desarrollado el viernes 19 de marzo. Contó con la participación de 225 personas conectadas y el conferencista fue Miguel Rueda, Doctor en Psicología y director de Pink Consultores.

"Personas trans: un sistema de estigmas y perjuicios", el 2 de marzo. Contó con la participación de 185 personas conectadas y el conferencista fue Tomás Anzola, activista transmasculino y coordinador general(e) de la Fundación GAAT.

- Se proyectó, para revisión, documento de invitación para 27 consultorios jurídicos priorizados, con los cuales se llevaría a cabo acompañamiento técnico para la implementación de instrumentos de atención diferencial en los servicios de justicia.

- Se realizó revisión de documentos y se hicieron observaciones para la ruta de atención a lideresas y defensoras de derechos humanos.

- Se proyectó documento con 5 mensajes para ser convertidos en afiches virtuales sobre la atención de lideresas y defensoras de derechos humanos, así como las rutas de protección.

Actividad: Adelantar procesos de sensibilización dirigidos a las comunidades en materia de enfoque inclusivo en los servicios de justicia

Esta actividad está prevista para iniciar en el segundo trimestre del año en el marco del convenio citado previamente con PNUD. En tal virtud, se avanzó en la construcción de los documentos técnicos para la fase contractual, los cuales al cierre del mes de

marzo se encuentran en revisión del PNUD. Una vez se cuente con su visto bueno, se procederá a tramitarla viabilidad técnica para la expedición de los CDP, la completitud de los documentos requeridos y la radicación de la contratación ante el Grupo de Gestión Contractual.

Producto 6: Servicio de apoyo financiero para fortalecimiento de la justicia propia

Indicador: Proyectos apoyados financieramente. Meta 25, Avance 0

Consiste en el apoyo financiero para las iniciativas de fortalecimiento en materia de justicia propia que sean presentadas por las comunidades indígenas y que resulten priorizadas acorde a los criterios de selección que defina el MJD.

- A la fecha se consolidaron los documentos técnicos para dar inicio a la convocatoria para recepción de las iniciativas presentadas directamente por las comunidades indígenas, bajo los términos de referencia definidos por el Ministerio de Justicia y del Derecho.

Actividad: Apoyar financieramente el fortalecimiento de los sistemas de justicia propia de los pueblos indígenas.

- Para el periodo de reporte se realizaron dos reuniones internas de trabajo, en las cuales se ajustaron los términos de referencia de la convocatoria del BIP 2021, se solicitó la revisión de la Dirección Jurídica y la diagramación a comunicaciones.
- Se sostuvo reunión con la Agencia de Renovación del Territorio, con el fin de que puedan apoyar al MJD en la difusión de la nueva convocatoria del BIP que se proyecta del 12 al 23 de abril de 2021. Finalmente se construyó el borrador de comunicación a las Gobernaciones y Alcaldías.

Producto 7: Servicio de asistencia técnica en fortalecimiento de justicia propia

Indicador: Asistencias técnicas en fortalecimiento de justicia propia realizadas. Meta 24, Avance 0

Corresponde al acompañamiento técnico en las siguientes líneas de trabajo:

- Desarrollo de once (11) encuentros para la socialización y actualización del protocolo de la Kriss Romaní
- Apoyo para la reconstrucción de prácticas ancestrales en materia de justicia y fortalecimiento desde los métodos alternativos de solución de conflictos–MASC - de once (11) consejos comunitarios de la comunidad Afrocolombiana.

•Desarrollo de dos (2) documentos de caracterización en relación a los sistemas de justicia propia de comunidades que sean seleccionadas por el MJD.

Para la generación de estos productos, se suscribieron las contrataciones de prestación de servicios que acompañarán el desarrollo de las actividades, avanzando en la formulación de los respectivos planes de trabajo.

Actividad: Realizar encuentros con el pueblo Rom, para el fortalecimiento y socialización de su sistema de justicia propia

Se suscribió el contrato de prestación de servicios que acompaña la actividad y se avanzó en la presentación de la programación y cronogramas para el desarrollo de los encuentros.

Se trabaja en la construcción del pliego de necesidades para proyectar un proceso de selección abierta.

Actividad: Brindar apoyo técnico para la selección o priorización de proyectos que serán apoyados por el MJD

Para el periodo de reporte se realizaron dos reuniones internas de trabajo, en las cuales se ajustaron los términos de referencia de la convocatoria del BIP 2021, de los que se solicitó la revisión de la Dirección Jurídica y la diagramación a comunicaciones.

Se realizó la revisión del producto final presentado por una de las organizaciones apoyadas en el Banco de Iniciativas 2020.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores SINERGIA

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Jornadas de socialización y/o fortalecimiento de la Kriss Rromaní	11	Se avanzó en la contratación que acompañará la actividad y en la revisión del plan de trabajo para la programación de los encuentros	No obstante que el indicador de Sinergia no existe como tal en el proyecto. La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Documentos de Lineamientos Técnicos realizados” esto teniendo en cuenta que dentro de este indicador se trabajaran las rutas y tramites desarrollados para llevar a cabo dichos encuentros.
Número de espacios técnicos Interinstitucionales de identificación fuentes de financiación para el fortalecimiento de la COCOIN y de otros escenarios similares de tipo local y regional	2	Se sostuvo comunicación con el Consejo Superior de la Judicatura, quienes informaron que están en construcción del anteproyecto de inversión para el año 2022 con la inclusión de recursos desde el plan de formación de la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla para el funcionamiento de la COCOIN y las mesas departamentales. Esta propuesta será apoyada por el Ministerio de Justicia y del Derecho ante el Congreso.	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Espacios de articulación.”

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Operadores de justicia del ejecutivo capacitados en Jurisdicción Especial Indígena	1.000	Se avanzó en la fase pre-contractual para la suscripción de convenio que desarrollará las actividades de capacitación. Así mismo, en instrumento para recopilación de información sobre necesidades específicas en JEI, el cual se aplicará principalmente en casas de justicia.	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Eventos realizados”
Iniciativas para el fortalecimiento de los sistemas propios de Justicia de los pueblos indígenas apoyadas y financiadas.	25	Se ajustaron términos de referencia para la convocatoria de la vigencia 2021 y se avanzó en gestiones internas e interinstitucionales para difusión de la misma.	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Proyectos apoyados financieramente”
Operadores de justicia del ejecutivo capacitados en enfoque diferencial étnico/racial de acuerdo con la Ley 1257	100	En el marco del programa de formación virtual en género del Ministerio de Justicia, se avanzó en la programación del segundo ciclo con convocatoria a servidores de las Comisarías de Familia. Este proceso de formación se desarrollará del 12 de abril al 18 de mayo	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Eventos realizados”
Operadores de justicia del ejecutivo capacitados en enfoque diferencial étnico y el reconocimiento del pluralismo jurídico	100	Se avanzó en la fase pre-contractual para la suscripción de convenio que desarrollará las actividades de capacitación.	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Eventos realizados”
Iniciativas de implementación de los MASC presentadas por los consejos comunitarios y otras formas organizativas propias en el marco de la resolución de conflictos propia de las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, apoyadas	11	En el mes de marzo se suscribió el contrato de prestación de servicios que acompaña la actividad y se avanzó en la presentación de la programación y cronogramas para el desarrollo de la misma. Así mismo, se avanzó en el trámite de cotizaciones para contratación del aliado que llevará a cabo la implementación territorial.	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Asistencias Técnicas”

Articulación indicadores de producto con los Indicadores del Plan Estratégico Institucional

Objetivo Estratégico	Indicador P.E.I.	Meta Vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano	Jornadas de socialización y/o fortalecimiento de la Kriss Romani	11	En fase de programación	Relacionado con el indicador “Documentos de Lineamientos Técnicos realizados” esto teniendo en cuenta que dentro de este indicador se trabajaran las rutas y tramites desarrollados para llevar a cabo dichos encuentros.
	Iniciativas para el fortalecimiento de los sistemas propios de Justicia de los pueblos indígenas	25 iniciativas	En ejecución del plan de trabajo	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Proyectos apoyados financieramente”

Objetivo Estratégico	Indicador P.E.I.	Meta Vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
	apoyadas y financiadas.			
	Iniciativas de implementación de los MASC presentadas por los consejos comunitarios y otras formas organizativas propias en el marco de la resolución de conflictos propia de las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, apoyadas.	10 iniciativas	En fase de programación	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “ Asistencias Técnicas ”
	Número de espacios técnicos Interinstitucionales de identificación fuentes de financiación para el fortalecimiento de la COCOIN y de otros escenarios similares de tipo local y regional	2	Se avanza en las actividades previstas para el cumplimiento de los espacios, el cual responde a compromisos de gestión.	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “ Espacios de articulación. ”
	Operadores de justicia del ejecutivo capacitados en Jurisdicción Especial Indígena, Pluralismo jurídico y enfoque diferencial interseccional	1200 personas capacitadas	En actividades pre contractuales	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “ Eventos realizados ”
	Formación a operadores de justicia local y comunidad jurídica en enfoques diferenciales en los servicios de justicia	500 personas	En actividades pre contractuales	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “ Eventos realizados ”

AVANCE DE GESTION

El porcentaje de avance de gestión es del 26,6% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión.

Indicador 1: Informes de seguimiento realizados. Meta 10, Avance 1

- Durante el mes de marzo no se realizaron informes de seguimiento específicos a las actividades del proyecto de inversión. Así las cosas, se acumulan 1/10 informes de seguimiento realizados, acorde a la meta del año.
 - Ficha de preparación de mesas de partidas presupuestales MPC 2022 y se remitió al Ministerio del Interior sobre los compromisos de minga que se encuentran registrados en la plataforma Sigob/Cumple.

Indicador 2: Contratos suscritos. Meta 15, Avance 8

Durante el mes de marzo se suscribieron dos contratos de prestación de servicios y la orden de compra para suministro de tiquetes aéreos, con lo cual el avance acumulado del indicador es de ocho contrataciones.

Indicador 3: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 10, Avance 3

Durante el mes de marzo se desarrollaron espacios de trabajo para avanzar en las contrataciones de los procesos de formación y convenio con PNUD. Conforme lo anterior, se acumulan tres reuniones de seguimiento realizadas de las diez programadas para el año.

- En febrero se desarrollaron espacios de trabajo para definir los planes operativos de las contrataciones suscritas y avanzar en la fase de planeación del banco de iniciativas y los procesos de formación.
- En enero se realizó una reunión para la revisión de la programación del primer trimestre frente a varias iniciativas que aborda este proyecto.

2.1.3 DIRECCION DE METODOS ALTERNATIVOS DE SOLUCION DE CONFLICTOS

La Dirección de Justicia Formal en la vigencia 2021 cuenta con dos (2) proyectos de inversión a cargo, cuya apropiación presupuestal se encuentra por valor de \$6.504.397.040, cifra que representa el 17,90 % del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta la información general de los proyectos, ejecución presupuestal y avances a marzo 31.

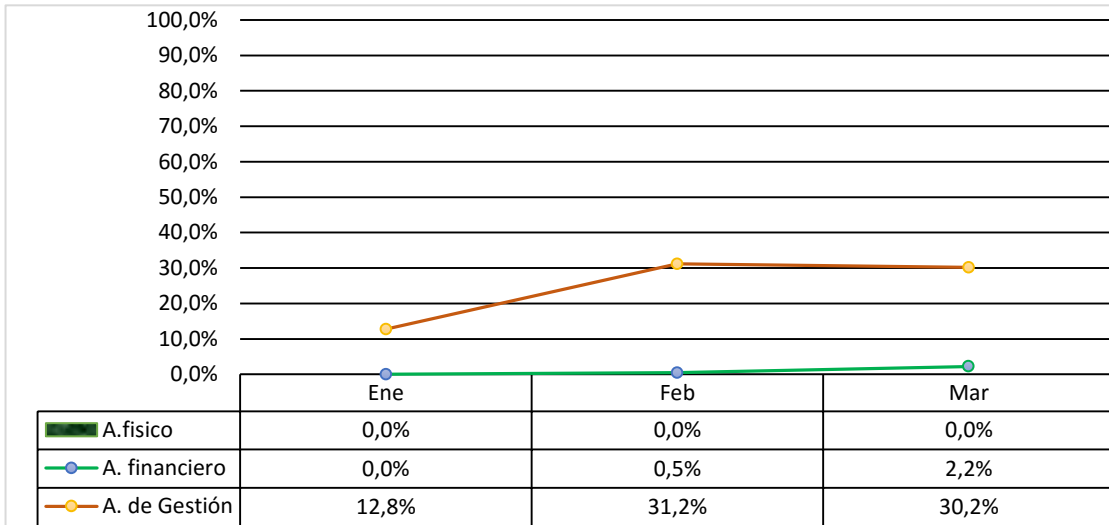
Proyecto 1 “Mejoramiento del acceso a la Justicia local y rural a nivel Nacional”

Objetivo general: Fortalecer los mecanismos de acceso a la justicia en los territorios

Cifras en millones

Ap. Vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
3.504	660	18,83%	78	2,22%	78	2,22%

Grafica No 6
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$3.504 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 18,83% y por concepto de obligaciones es del 2,22%.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico es del 0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante, en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1: Servicio de información actualizado

Indicador: Sistemas de información actualizado. Meta 1, Avance 0

Con el liderazgo de Subdirección de tecnologías y sistemas de la información del MJD, se adelanta la articulación y migración del Sistema de Información de Casas de Justicia (SICJ) al portal denominado Sistema de Información Misional, del Ministerio de Justicia y del Derecho (SIM), el cual permitirá la estandarización de las plataformas e integración de los sistemas de información, facilitando la gestión de la información, el correcto almacenamiento y administración de los datos, logrando una futura interoperabilidad eficaz y eficiente, acorde con la transformación digital de la entidad.

Se adelanta la articulación y migración del Sistema de Información de Casas de Justicia (SICJ) al portal denominado Sistema de Información Misional, del Ministerio de Justicia y del Derecho (SIM).

A la fecha se cuenta con: *Análisis de los datos registrados en el sistema de información de 80 casas de justicia y 11 centros de convivencia ciudadana. *Capacitación en la implementación del sistema de información de casas de justicia y centros de

convivencia ciudadana a funcionarios de las casas de justicia de Uribía y La Ceja.*Ingreso de funcionarios a sistema de información por rol, cargo y perfil por solicitud de los coordinadores de las casas y centros de Manizales.*Seguimiento a la implementación del sistema de información (registros de atención, personas atendidas, motivos con mayor demanda, actividades masivas de las casas de justicia y centros de convivencia a nivel nacional. *Seguimiento a nivel nacional de la implementación del sistema de información por parte de las casas y centros y a su vez identificar su constancia en su utilización.

Actividades: Realizar el análisis de los datos registrados en los sistemas, para generar información y conocimiento

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

-Se realiza caracterización de 37.743 usuarios del sistema de información de casas de justicia (SICJ).

-Ingreso de funcionarios al sistema de información por rol, cargo y perfil por solicitud de los coordinadores de las casas y centros de Uribía, Girardot y Santander de Quilichao.

A la fecha se cuenta con: Ingreso de funcionarios al sistema de información por rol, cargo y perfil por solicitud de los coordinadores de las casas y centros de Manizales.

Actividad: Capacitar a los usuarios en el uso del sistema y aprovechamiento de los contenidos

Brindar acompañamiento y asesoría técnica virtual en la implementación del sistema de información y buen manejo de las cuentas de correo a los funcionarios de las casas de justicia y centros de: Anorí –La Ceja –Envigado –Girardot –Yondo –Medellín –Segovia– Ebejico –Itagüí–Río Negro –Remedios –Nechí –Zaragoza –Amalfi –Santa Fe de Antioquia –Fortul –Cartagena –Valledupar –Manizales –Chía –Soacha -Girardot –Neiva –Barrancas –Uribía–Riohacha –Villavicencio –Pasto –Abrego –Tibú–Sincé–Espinal –Cali y Cartago.

Nota: El Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana mediante sus líneas estratégicas, realiza capacitaciones y asistencia técnica a los operadores, funcionarios y usuarios vinculados al programa en temas relacionados con el sistema de información SICJ; estas capacitaciones son permanentes y dado la rotación continua de funcionarios y operadores puede ocurrir que en varios periodos del año reciban asistencia técnica los mismos municipios.

A la fecha se cuenta con: *Análisis de los datos de los Centros de convivencia de Chiquinquirá, Ciénaga de Oro, Espinal, Fortul, La Dorada, Magangué, Nunchia, Ocaña, Puerto Boyacá, Saravena, Sonsón, Túquerres, Viotá, con el fin de generar información y conocimiento de las mismas.* Capacitación en la implementación del sistema de información de casas de justicia y centros de convivencia ciudadana a funcionarios de las casas de justicia de Uribía y La Ceja.

Producto 2: Casas de Justicia en operación

Indicador: Casas de Justicia en operación: Meta: 1, Avance 0

Se adelanta gestión para la cofinanciación de una (1) casas de justicia, que puede ser en San Andrés o Mocoa, las cuales se encuentran dentro de los compromisos del Gobierno Nacional:

- (i) La reubicación y reconstrucción de la Casa de Justicia de Mocoa (Putumayo)- CONPES 3904 de 2017.
- (ii) La reubicación y construcción de la Casa de Justicia de la isla de San Andrés (Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina)- Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022.

Se continúa gestión para cofinanciar la construcción de una Casa de Justicia ya sea en San Andrés o Mocoa según estipulado en el Plan Nacional de Desarrollo y de conformidad con el proyecto que para el efecto debe presentar el ente territorial.

Actividad: Viabilizar los proyectos presentados por los entes territoriales para cofinanciación de Casas de Justicia.

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

-Se registraron, atendieron y/o gestionaron las solicitudes para la implementación del programa y para las reparaciones, adecuaciones o dotaciones de la infraestructura físicas de las siguientes casas de justicia: Mocoa –Putumayo; San Andrés Islas; Suarez –Cauca; Providencia y Santa Catalina -Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina; Bosconia –Cesar y La Plata –Huila. En Febrero (Mocoa – Putumayo, San Andrés Islas, Quibdó – Chocó y La Tebaida – Quindío.)

Se ajustó propuesta de la guía y formatos para la atención de las solicitudes para los casos especiales: reconstrucción, reubicación y construcción de nuevos equipamientos en los entes territoriales donde ya opera el PNCJCC.-Se trabajó en la elaboración la guía de requisitos de técnicos para la infraestructura física del PNCJCC.

-Se realizó la gestión correspondiente para apoyarla etapa de planeación y actividades necesarias para el desarrollo de los proyectos de cofinanciación de las infraestructuras de casas de justicia.

-Se realizó informe sobre el análisis de sistemas constructivos para la ejecución de infraestructuras del PNCJCC.

Actividad: Cofinanciar la construcción de nuevas Casas de justicia que cumplan los requisitos del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana.

- El Gobierno Nacional posee dos compromisos que deben ser atendidos por el Ministerio de Justicia y del Derecho así:

- (i) La reubicación y reconstrucción de la Casa de Justicia de Mocoa (Putumayo)- CONPES 3904 de 2017.
- (ii) La reubicación y construcción de la Casa de Justicia de la isla de San Andrés (Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina)- Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022.

En razón a ello, se planea destinar 500 millones de la presente vigencia fiscal para cada uno de estos proyectos y tramitar la autorización para comprometer vigencias futuras (2022) para la ejecución de la construcción de las casas de justicia.

Actividad: Realizar acompañamiento a las Entidades Territoriales en la implementación y operación de las casas de justicia

- Asistencia técnica para la planeación de jornadas móviles con enfoque diferencial a las Casas de Justicia de Cartagena (Canapote, Chiquinquirá y Country) y a la Casa de Justicia de Soacha.
- Asistencia técnica en seguimiento plan de acción con enfoques diferenciales a la Casa de Justicia de Tumaco.
- Talleres de creación de protocolos y rutas de atención diferencial contraversalidad étnica con las casas de justicia de Neiva, Tumaco, Uribía y Santafé de Antioquia.

A la fecha se cuenta con: Gestión de actividades de fortalecimiento institucional del PNCJ y CCC en el marco de las líneas estratégicas de género; prevención y atención a la violencia contra la mujer, la familia: y en Derechos humanos (DDHH) en los municipios de Puerto Asís y Doncello.

Producto 3: Centros de Convivencia Ciudadana en operación

Indicador: Centros de Convivencia Ciudadana en operación: Meta 1, Avance 0

Un (1) centro de convivencia ciudadana –se encuentra en estudio de prefactibilidad.

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

-Se registraron, atendieron y/o gestionaron nuevas solicitudes para la implementación del programa y para las reparaciones, adecuaciones o dotaciones de la infraestructura físicas del Centro de Convivencia Ciudadana de Arauca –Arauca.

En febrero (Miranda –Cauca, Simití –Bolívar, Riohacha –La Guajira y Arauca –Arauca)

A la fecha se han realizado las siguientes actividades:

-Planeación de actividades de atención diferencial, en especial del componente étnico al Centro de Convivencia Ciudadana de Cantagallo (Bolívar).

Actividad: Viabilizar los proyectos presentados por los entes territoriales para cofinanciación de Centros de Convivencia Ciudadana.

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

Se ajustó propuesta de la guía y formatos para la atención de las solicitudes para los casos especiales: reconstrucción, reubicación y construcción de nuevos equipamientos en los entes territoriales donde ya opera el PNCJCC.

-Se trabajó en la elaboración la guía de requisitos de técnicos para la infraestructura física del PNCJCC.

-Se realizó la gestión correspondiente para apoyarla etapa de planeación y actividades necesarias para el desarrollo de los proyectos de cofinanciación de las infraestructuras de centros de convivencia ciudadana.

-Talleres de creación de protocolos y rutas de atención diferencial con transversalidad étnica en los centros de convivencia ciudadana de San Jacinto, Fortul y Tuquerres.

-Se realizó informe sobre el análisis de sistemas constructivos para la ejecución de infraestructuras del PNCJCC.

Actividad: Acompañar a las entidades territoriales en la implementación y operación de los centros de convivencia

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

-Talleres de creación de protocolos y rutas de atención diferencial con transversalidad étnica en los centros de convivencia ciudadana de San Jacinto, Fortul y Tuquerres

A la fecha se cuenta con: *Planeación de actividades de atención diferencial, en especial del componente étnico al Centro de Convivencia Ciudadana de Cantagallo (Bolívar). *Se gestionaron actividades de fortalecimiento institucional del PNCJ y CCC en el marco de las líneas estratégicas de género; prevención y atención a la violencia contra la mujer, la familia y en Derechos humanos (DDHH) en Febrero (Puerto Asís y Doncello.) Enero (Abrego y Puerto Caicedo.)

Producto 4: Documentos de Planeación

Indicador: Documentos de Planeación Realizados: Meta 1, Avance 0

Frente a este producto al final de la vigencia se hará entrega de Un (1) documento de planeación realizado –Informe final de planeación, seguimiento y ejecución de las estrategias de acceso a la justicia enfocadas al acceso de la de la justicia a través del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana y los Modelos de Justicia Local y Rural.

Durante este periodo se adelanta la elaboración de los siguientes documentos que servirán de insumos para la elaboración del documento final.

-Elaboración de documento de consolidación y registro de la información requerida para el seguimiento de la ejecución presupuestal y física de las acciones y estrategias enfocadas al acceso de la justicia a través del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana y los Modelos de Justicia Local y Rural con corte a 31 de marzo de 2021.

A la fecha se cuenta con:

1. Documento denominado perspectivas 2021 de la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos.
2. Documento denominado objetivos de la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos para vigencia 2021.
3. Documento regionalización actividades proyecto de inversión “Mejoramiento del acceso a la justicia local y rural a nivel nacional”

Actividad: Elaborar y actualizar documentos de planeación y sus lineamientos técnicos relacionados con los modelos de justicia local y rural y el Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana.

-Organización de documentos físicos en base a los modelos de justicia local y rural.

-Se incorporaron nuevos registros al repositorio documental digital en la carpeta de One Drive, en base a los modelos de justicia local y rural.

Se cuenta con: *Documento denominado perspectivas 2021.*Documento denominado objetivos vigencia 2021.

Actividad: Gerenciar el proyecto de inversión durante su planeación, ejecución y seguimiento

- Se continúa mensualmente en el seguimiento a la planeación de acciones, estrategias y regionalización de la oferta institucional necesaria para fortalecer el acceso a la justicia a través del Programa Nacional de Casas de Justicia y los Modelos de Justicia Local y Rural.

Producto 5: Documentos Normativos.

Indicador: Documentos normativos realizados: Meta 1, Avance 0

Se tiene programada la elaboración de Un (1) documento normativo realizado con base a los resultados de la evaluación del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana.

- De acuerdo al marco de recomendaciones realizadas en la Evaluación Institucional y de Resultados del DNP, se elaboró matriz de alineación y hoja de ruta para definir acciones enmarcadas en Plan Decenal de Justicia, lo relacionado con el proyecto de inversión y lo misional. Está pendiente concertación con la Dirección de Evaluación de Políticas Públicas del DNP.

Actividad: Generar propuestas de regulación o de ajuste normativo y concertarlas con los actores relevantes del sistema

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

1. De acuerdo al marco de recomendaciones realizadas en la Evaluación Institucional y de Resultados del DNP, se elaboró matriz de alineación y hoja de ruta para definir acciones enmarcadas en Plan Decenal de Justicia, lo relacionado con el proyecto de inversión y lo misional. Está pendiente concertación con la Dirección de Evaluación de Políticas Públicas del DNP.

2. En lo relacionado con la recomendación de activación de las instancias de coordinación del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana, se elaboró el plan de acción el cual se está desarrollando en su primera fase.

Producto 6: Servicio de asistencia técnica para la articulación de los operadores de los servicios de justicia.

Indicador: Entidades territoriales asistidas técnicamente. Meta 5 avance 0.

Indicador secundario: Sistemas locales de justicia implementados. Meta 22, avance 0.

El producto principal se enfoca en 5 entidades Territoriales Asistidas Técnicamente a través de la formalización de sistemas locales de justicia y 22 Sistemas locales de justicia articulados con los modelos de justicia implementados.

Durante este periodo se adelantan las siguientes actividades:

-Se continúa con proceso precontractual para implementar los sistemas locales de justicia en 5 municipios PDET. Proceso que permitirá la coordinación interinstitucional de los actores de justicia públicos y privados de los municipios y realizar el debido aprestamiento institucional en el marco de la estrategia “Modelos de Justicia Local y Rural”.

-Se da inicio a la implementación de los componentes de i) justicia formal, ii) Métodos de resolución de conflictos (conciliación en temas de uso y tenencia de la tierra), iii) Justicia juvenil restaurativa, y iv) Apropiación de la justicia para la paz y la legalidad en los 22 municipios seleccionados para la implementación de los modelos de justicia local y rural.

-Se da inicio la suscripción de un Convenio de cooperación con el Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo cuyo objeto es “Aunar esfuerzos para la implementación de la estrategia de los Modelos de Justicia Local y Rural en las líneas de acción: i) Desarrollo de los Métodos de Resolución de Conflictos; ii) Fortalecimiento institucional de los actores presentes en el territorio; iii) Promoción de la cultura para la solución pacífica de conflictos; y iv) Fortalecimiento de las Comisarías de Familia y las capacidades ciudadanas para el abordaje de las violencias basadas en género, en territorios priorizados por el Ministerio de Justicia y del Derecho”.

-Elaboración del documento de formulación y análisis del indicador de necesidades jurídicas insatisfechas a nivel municipal, como indicador de seguimiento de política pública en términos de acceso a la justicia.

Actividad: Gestionar la formalización de los modelos de justicia dentro de los planes de acción de los municipios

Continúa el proceso precontractual para implementar los sistemas locales de justicia en 5 municipios PDET(Sardinata, Pueblo Bello, Miraflores, El Retorno, Calamar). Proceso que permitirá la coordinación interinstitucional de los actores de justicia públicos y privados de los municipios y realizar el debido aprestamiento institucional en el marco de la estrategia “Modelos de Justicia Local y Rural”.

Actividad: Apoyar técnicamente la implementación de los modelos de justicia y coordinar la estrategia de seguimiento y evaluación

En el marco del convenio firmado con la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) a través del Programa Justicia para una paz sostenible, y recursos del Fondo Multidonante de Naciones Unidas para el sostenimiento de la paz, se adelantaron las siguientes actividades:

-Se da inicio a la implementación de los componentes de i) justicia formal, ii) Métodos de resolución de conflictos (conciliación en temas de uso y tenencia de la tierra), iii) Justicia juvenil restaurativa, y iv) Apropiación de la justicia para la paz y la legalidad en los 22 municipios seleccionados para la implementación de los modelos de justicia local y rural.

-Se llevó a cabo la fase de alistamiento, la cual incluyó la contratación de los 22 enlaces municipales y el mapeo de actores locales.

-Diseñar y realizar seguimiento a la estrategia de financiación de los modelos de justicia local y rural. El Ministerio de Justicia y del Derecho inició la gestión de recursos para la implementación de los modelos de justicia local y rural con el Banco Mundial.

-Se da inicio la suscripción de un Convenio de cooperación con el Programa de Naciones Unidas.

-Elaboración del documento de formulación y análisis del indicador de necesidades jurídicas insatisfechas a nivel municipal, como indicador de seguimiento de política pública en términos de acceso a la justicia. El Ministerio de Justicia y del Derecho de manera conjunta con el Departamento Nacional de Planeación, el Departamento Administrativo Nacional de Estadística, y la Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL), han venido trabajando en el diseño de una metodología que permita la estimación de los indicadores de necesidades jurídicas declaradas y necesidades jurídicas insatisfechas a nivel municipal. Este ejercicio se desarrollará en el marco del convenio de Cooperación técnica en la CEPAL y el Ministerio de Justicia y del Derecho.

Se cuenta con: * Seguimiento al Comité Local de Justicia del Municipio de Santander de Quilichao, y Corinto mediante el cual se revisó el plan de acción para el fortalecimiento del sistema local de justicia. *Revisión de 62 hojas de vida (asignadas) dentro del proceso de selección de los enlaces territoriales para la implementación de los MJLR *Comité técnico de seguimiento (PNUD, UNODC y MJD) *Reunión de coordinación del componente de conciliación agraria en el marco de la implementación de los MJLR. A la reunión asistió el líder de conciliación en temas de uso y tenencia de la tierra de la Dirección de Métodos alternativos y de resolución de conflictos, así como el equipo de PNUD.

Producto 7: Servicio de atención de Justicia Itinerante

Indicador Jornadas móviles de justicia itinerante realizadas. Meta 30, avance 0

Frente al producto se tiene programadas 30 jornadas móviles de casas de justicia y convivencia ciudadana.

Se remitió al Grupo de Gestión Contractual la propuesta de estudios previos para la realización de 30 jornadas móviles en los departamentos de: Antioquía, Bolívar, Boyacá, Caldas, Caquetá, Cauca, Cundinamarca, Huila, Guajira, Magdalena, Nariño, Norte de Santander, Risaralda, Santander, Tolima, Valle del Cauca, Putumayo, San Andrés y Guaviare.

Actividad: Realizar las jornadas móviles de acceso a la justicia en el territorio nacional

En proceso contractual

Producto 8: Servicio de educación informal en temas de acceso a la justicia

Indicador Personas capacitadas. Meta 200, avance 0

Indicador secundario: Eventos de formación a los operadores de justicia y autoridades locales realizados. Meta 1, avance 0

Indicador secundario: Contenidos virtuales en acceso a la justicia implementados. Meta 1, avance 0

Producto 1: 200 personas capacitadas a través de un evento de formación virtual en temas relacionados con acceso a la justicia.

Producto 2: Un (1) evento de formación a los operadores de justicia y autoridades locales realizados.

Producto 3: Un (1) contenido virtual en acceso a la justicia implementado –se realiza a través de la estrategia de comunicaciones.

Se encuentra en verificación por parte del Grupo de Gestión Contractual el proceso para realizar el curso de formación (virtual) a nivel nacional en temas relacionados con el acceso a la justicia a través de las casas de justicia y centros de convivencia ciudadana. Está dirigido a operadores de justicia y servidores públicos de las casas y centros.

Actividad Realizar jornadas de formación a los operadores de justicia y servidores públicos en temas relacionados con modelos de acceso a la justicia.

En gestión contractual.

Producto 9: Servicios de Promoción del acceso a la Justicia
Indicador Estrategias de acceso a la justicia desarrolladas. Meta 1, avance 0

El producto a desarrollar es una (1) estrategia de acceso a la justicia desarrollada.

Se avanza en articulación con la Oficina de Prensa y Comunicaciones (OPC) y el Grupo de Gestión Contractual, en el proceso de contratación del operador de comunicaciones.

Esta prevista la contratación de un plan de medios con impacto local y territorial en 369 en los cuales tienen incidencia los programas y estrategias de la DMASC, así como en los municipios PDET. Lo anterior con el fin de dar a conocer servicios, buenas prácticas y proyectos de acceso a la justicia y de resolución de conflictos desarrollados por la Dirección.

Actividad Diseñar estrategias de promoción de los mecanismos de acceso a la justicia.

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

- Estrategia de promoción línea NNA en el marco del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana. Se acompañó la estrategia de comunicaciones realizada por Partners Colombia entidad implementadora del proyecto de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes en las casas de justicia de Chocó y Nariño, iniciativa del Programa de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana con apoyo de la AECID. En el marco de este Proyecto se realizaron programas de radio, perifoneo, pendones, botones y piezas promocionales de los derechos de los NNA.
- Se apoyó la difusión del curso de actualización jurídica para funcionarios de casas de justicia sobre rutas de atención NNA y los seis eventos de cierre.
- Estrategia de Comunicación de 15 casas de justicia con USAID. Se acompaña la realización de una estrategia de comunicaciones particular para cada una de las 15 casas de justicia y centros de convivencia ciudadana en donde tiene operación el Programa de Justicia de USAID. Esta estrategia cuenta con piezas particulares para cada territorio: pendones, afiches, volantes y piezas para redes sociales.

Actividad Implementar y hacer seguimiento a las herramientas promocionales para promover los mecanismos de acceso a la justicia

Se avanza en articulación con la Oficina de Prensa y Comunicaciones (OPC) y el Grupo de Gestión Contractual, en el proceso de contratación del operador de comunicaciones.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores de Sinergia

La siguiente tabla permite evidenciar la relación del indicador de Sinergia y su avance con los indicadores de producto del proyecto.

Indicador	Meta Vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Porcentaje de municipios priorizados con modelos de oferta de justicia local y rural implementado	40%	0%	Indicador de producto "Entidades territoriales asistidas técnicamente" Meta 5 Indicador de producto "Sistemas locales de justicia implementados"

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

La siguiente tabla permite evidenciar la relación del objetivo estratégico, indicadores y metas con los indicadores de producto del proyecto, como el cumplimiento de los mismos permite avanzar en dichos indicadores.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano.	Entidades territoriales asistidas técnicamente para el fortalecimiento y promoción institucional del Programa Nacional Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana	100	63	Indicador de producto "Entidades territoriales asistidas técnicamente"
	Porcentaje de municipios priorizados con modelos de oferta de justicia local y rural implementado	40%	0%	Indicador de producto "Entidades territoriales asistidas técnicamente" Meta 5 Indicador de producto "Sistemas locales de justicia implementados"

AVANCE DE GESTIÓN

Indicador 1: Contratos suscritos. Meta 100%, Avance 17%

Con corte a 31 de marzo se han suscrito diecisiete (17) procesos contractuales de veinticinco (25) programados, no obstante se debe corregir la unidad de medida del indicador, toda vez que se encuentra definida en porcentaje siendo lo correcto en número.

Indicador 2: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 12, Avance 5

Con corte a 31 de marzo de 2021, se han realizado cinco(5) reuniones de

seguimiento y supervisión del proyecto.

Indicador 3: Informes presentados. Meta 12, Avance 3

Con corte a 31 de marzo de 2021, se han realizado y presentado tres (3) informes de seguimiento al proyecto

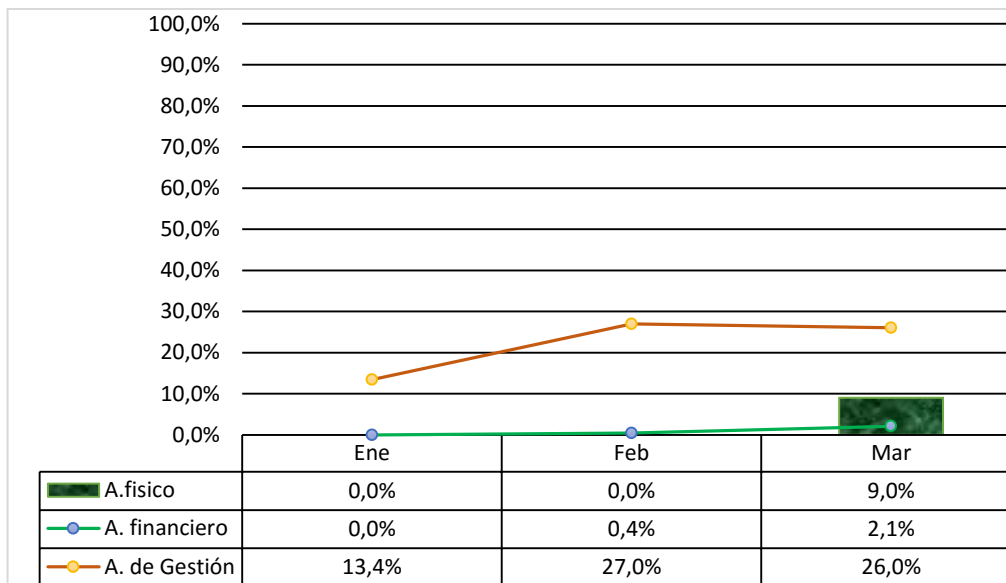
Proyecto 2. “Desarrollo integral de los métodos de resolución de conflictos a nivel Nacional”

Objetivo general: Mejorar la confianza de los ciudadanos y las instituciones para acceder a métodos alternativos de solución de conflictos

Cifras en millones

Ap. Vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
3.000	666	22,19%	63	2,10%	63	2,10%

Grafica No 7
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$3.000 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 22,19% y por concepto de obligaciones es del 2,10% con corte a 31 de marzo.

TRAZADORES PRESUPUESTALES

En línea con los indicadores AG6, AG7 y A12 del Plan Marco de Implementación del acuerdo final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera, que se encuentran a cargo de la DMASC, el proyecto se focalizó en las políticas transversales: 1)“Construcción de paz”, 1.Reforma Rural Integral–1.1.Ordenamiento rural y uso del suelo y 2)“Equidad de Género” en la categoría “Educación y acceso a nuevas tecnologías – Desarrollo institucional y transformación cultural.

La siguiente tabla muestra el presupuesto asignado para la presente vigencia

Tipo de Focalización	Categoría de Focalización	Apropiación Inicial	Apropiación Vigente	Compromisos	Obligados	Pagos
Construcción de Paz	1. Reforma Rural Integral -1.1. Ordenamiento rural y uso del suelo	\$1.552.800.000	\$432.000.000	\$54.000.000	0	0
Equidad de la mujer	3. Educación y acceso a nuevas tecnologías - Desarrollo institucional y transformación cultural	\$681.508.000	\$ 486.000.000	\$54.000.000	0	0

Nota: Los compromisos corresponden a la estrategia de comunicaciones: Componente de pedagogía, difusión y divulgación sobre la existencia, las ventajas y la forma de aplicación de los métodos de resolución de conflictos(A.G.6.).

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico a 31 de marzo es del 9,0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1: Servicio de promoción del acceso a la justicia.

Indicador: Eventos de promoción de acceso a la justicia realizados: Meta 1, Avance 0

Para la vigencia 2021 se tiene programado un (1) evento de promoción de acceso a la justicia realizado: evento denominado “jornadas móviles gratuitas de conciliación en derecho”.

Frente a este producto:

Continúa en proceso precontractual el desarrollo de 25 jornadas móviles gratuitas de conciliación. Estrategia coordinada por el Programa Nacional de Conciliación Extrajudicial en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición para promover los servicios gratuitos de conciliación en los municipios que cumplen como mínimo con uno de los siguientes criterios: i) municipios rurales o rurales dispersos, ii) municipios que no cuentan

con Casa de Justicia ni Centro de Convivencia Ciudadana, ni centros de conciliación, y iii) municipios PDET.

Actividad: Diseñar, implementar y hacer seguimiento a las herramientas promocionales para promover los mecanismos de acceso a la justicia.

- En el marco de la implementación de caja de herramientas en métodos de resolución de conflictos:
 - Coordinación y realización de 2 webinar para la presentación de la Caja de Herramientas en los departamentos de Cauca (8 de febrero) y Córdoba (24 de marzo).
 - Coordinación y realización del evento Zoom Nacional la presentación de la Caja de Herramientas en articulación con JSP y la Federación Nacional de Departamentos, en el que participaron 28 Secretarios de Gobierno departamentales.
 - Acompañamiento en el diseño del proceso de transferencia de conocimientos y revisión de la Caja de Herramientas con el equipo DMASC en articulación con JSP de USAID y la UT de Cámaras de Comercio (UT-CC)
 - Gestión de certificaciones a los procesos de formación de la Caja de Herramientas en Putumayo (San Miguel y Orito) y Nariño (El Charco y Roberto Payán).
 - Acompañamiento en los cierres de eventos de formación San Miguel (Putumayo): Mediación escolar y mediación intercultural; Orito (Putumayo): mediación intercultural.
 - Estrategia de MRC con Justicia para una Paz Sostenible
 - Con el fin de fortalecer la promoción de los Métodos de Resolución de Conflictos, se trabaja de manera conjunta con el Programa de Justicia para una Paz Sostenible (JSP) de USAID, en el diseño una estrategia de comunicación y pedagogía para la promoción de los métodos de resolución de conflictos con cobertura nacional y local, que permita brindar a los ciudadanos herramientas para la solución de los conflictos individuales y colectivos, contribuya al empoderamiento frente a sus derechos y facilite su acceso a la justicia. En desarrollo de este proceso, durante el 2021 se han realizado 6 reuniones de coordinación con JSP de USAID, el equipo de la DMASC y la agencia Cóctel Brand, encargada de realizar el proyecto.
- Estrategia de promoción Conciliación en Equidad -proyecto Nestlé-Cámara de Comercio de Tuluá.
 - Se apoyó la revisión de video y piezas publicitarias desarrollada para la promoción de este proyecto que se realiza en los municipios de Tuluá, Buga la grande y Andalucía (Valle del Cauca).

- Plan de medios para la difusión de los programas y estrategias de la Dmasc
- Se avanza en articulación con la Oficina de Prensa y Comunicaciones (OPC) y el Grupo de Gestión Contractual, en el proceso de contratación del operador de comunicaciones.

Actividad: Realizar las jornadas móviles gratuitas de conciliación en el territorio nacional.

- En proceso precontractual.

Producto 2: Documentos normativos.

Indicador: Documentos normativos realizados: Meta 1, Avance 0

Se tiene programada la elaboración de un (1) documento normativo realizado y aprobado –“Estatuto de Conciliación”

- Continúa el seguimiento a la propuesta normativa radicada en el Congreso de la República en la vigencia 2020, “Proyecto Ley No. 066 de 2020 denominado “Estatuto de Conciliación”, por medio de la cual se expide el Estatuto de Conciliación.

Actividad: Generar espacios de participación y socialización de las iniciativas normativas.

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

- Se adelanta la elaboración de un documento de análisis de fuentes de financiación viables para la promoción, fortalecimiento y sostenibilidad de los métodos de resolución de conflictos a nivel nacional y territorial.

-Mesa Interinstitucional para la Gestión de Conflictos por uso y tenencia de la tierra con enfoque étnico. Esta Mesa sesionó en dos oportunidades con el fin de preparar la reunión con la Comisión Nacional de Territorios Indígenas –CNTI y la Mesa Permanente de Concertación –MPC.

-Mesa Técnica Social. Revisar los avances en el proceso de implementación de la Política de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural en los municipios bajo su cargo.

Se cuenta con: *Reunión UNODC, PNUD y MJD con el fin de conocer los resultados de la Asistencia Técnica brindada por el Banco Mundial sobre Conciliación de Asuntos Rurales durante el año 2019 – 2020. * Revisión decreto sobre tarifas para las diligencias de remate adelantadas por los centros de conciliación autorizados. *Reunión para aclarar las dudas presentadas por los centros de conciliación de la Cámara de Comercio sobre la aplicación de la Ley 1996 de 2019.

Actividad Realizar acompañamiento técnico a las iniciativas normativas que se encuentran en trámite

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

-Se realiza seguimiento al Proyecto de ley 066 de 2020, por medio de la cual se expide el estatuto de conciliación y se dictan otras disposiciones. Pendiente de segundo debate en Senado de la República.

-Se realiza seguimiento al Proyecto de ley 064 de 2020 sobre la insolvencia de la persona natural no comerciante -"Por medio de la cual se modifica el título iv de la ley 1564 de 2012 referente a la insolvencia de persona natural no comerciante y se dictan otras disposiciones", el cual está pendiente para rendir ponencia de segundo debate en Cámara de Representantes.

-Se realiza seguimiento al Proyecto de Ley "Senado: 006/19 –Estatuto de Arbitraje. Proyecto mediante el cual se modifica la Ley 1563 de 2012, Estatuto de Arbitraje Nacional e Internacional. Pendiente para rendir ponencia de segundo debate en Senado.

-En el marco del proyecto de ley No. 06 de 2020, se adelanta matriz de comentarios de Confecámaras y Fedecentros para presentarlo al senador ponente.

-Se adelanta la elaboración del proyecto de decreto que fija las tarifas de remate para los centros de conciliación y se elaboró su memoria justificativa.

Producto 3: Documentos de Planeación.

Indicador: Documentos de planeación realizados: Meta 1, Avance 0

El objetivo de este producto es la elaboración de un (1) documento de planeación realizado –Informe final de planeación, seguimiento y ejecución de las estrategias de acceso a la justicia enfocadas a los métodos de resolución de conflictos.

Durante este periodo se adelanta la elaboración de los siguientes documentos que servirán de insumos para la elaboración del documento final:

Elaboración del documento de consolidación y registro de la información requerida para el seguimiento de la ejecución presupuestal y física de las acciones y estrategias enfocadas a los métodos de resolución de conflictos con corte a 31 de marzo de 2021.

Actividad: Gerenciar el proyecto de inversión durante su planeación, ejecución y seguimiento.

Durante el correspondiente periodo se realizaron las siguientes acciones:

-Se elabora anteproyecto –programación presupuestal inversión 2022 para el proyecto "Desarrollo Integral de los Métodos de Resolución de Conflictos a Nivel Nacional

-Se elabora el documento técnico denominado “Documento actualización decreto y programación de proyectos de inversión” para el proyecto “Desarrollo integral de los métodos de resolución de conflictos a nivel nacional”, documento que se registra en el sistema SUIFP –DNP y se envía para validación técnica a la oficina Asesora de Planeación.

-Elaboración de documento de consolidación y registro de la información requerida para el seguimiento de la ejecución presupuestal y física de las acciones y estrategias enfocadas a los métodos de resolución de conflictos con corte a 31 de marzo de 2021.

-Elaboración del documento de seguimiento a la ejecución del plan de adquisiciones en el marco de los proyectos de inversión en gerencia de la DMASC con corte a 31 de marzo de 2021.

Actividad: Elaborar y actualizar documentos de planeación y sus lineamientos técnicos necesarios para la implementación y promoción de los métodos de resolución de conflictos.

- Se adelantan actividades de planeación y seguimiento a las acciones y estrategias enfocadas al fortalecimiento del acceso a la justicia a través de los métodos de resolución de conflictos.
- Desarrollo del reporte de los casos registrados por los centros de conciliación, arbitraje y/o amigable composición.
- Se continúa con el diligenciamiento del documento con el reporte estadístico de casos de conciliación por área.

Se cuenta con: Documento denominado perspectivas 2021. *Documento denominado objetivos Dmasc 2021. *Documento regionalización actividades proyecto de inversión “Desarrollo integral de los métodos de resolución de conflictos a nivel nacional”. * Se verifico la información producida por la DMASC relacionada con los métodos de resolución de conflictos, con base a la normatividad vigente (Ley 594 de 2000).

Producto 4: Documentos de investigación

Indicador: Documentos de investigación realizados: Meta 1, Avance 0

El producto se tiene programado es un documento diagnóstico de mediación en el contexto rural

A la fecha se encuentra en verificación por parte del Grupo de Gestión Contractual el proceso para realizar un diagnóstico del desarrollo que ha tenido la figura de la mediación rural en el territorio nacional.

Actividad: Realizar el proceso de investigación en las líneas priorizadas en los diagnósticos.

- En proceso contractual.

Producto 5: Servicio de asistencia técnica para la implementación de los Métodos de Resolución de Conflictos.

Indicador: Asistencias técnicas realizadas: Meta 110, Avance 82

Indicador secundario: Entidades asistidas técnicamente Meta 80, avance 13

Para la materialización del producto, se realizará:

Producto 1: 110 asistencias técnicas realizadas a través de la conciliadores en equidad y conciliación en derecho.

Producto 2: 80 entidades asistidas técnicamente a través de: a) Promoción para la creación de centros de Conciliación. b) Acompañamiento al proceso de inspección, control y vigilancia y c) conciliación en equidad.

- Se llevó a cabo un encuentro con los conciliadores en equidad del departamento de Antioquia, con el fin de conocer el estado de la figura en el ente territorial. El evento contó la asistencia de 70 personas pertenecientes a la Gobernación, la administración local, el Ministerio de Justicia y del Derecho y conciliadores en equidad de Antioquia, quienes participaron con sus opiniones y situaciones evidenciadas en el ejercicio de su labor.
- Se da continuidad a las actividades previas a la ejecución de la Fase III Formación, aval y nombramiento, con la realización de 142 entrevistas a postulados para ser formados como conciliadores de los municipios de Vista Hermosa–Meta; Convención, El Carmen y Hacarí-Norte de Santander. Febrero (89 postulados para ser formados como conciliadores de los municipios de Calamar y el Retorno del Departamento del Guaviare y se da inicio a las entrevistas de los postulados del municipio de Vista Hermosa –Meta)
- Se acompañó y apoyo reunión de sensibilización a organizaciones comunitarias representantes de las Juntas de Acción Comunal del Municipio de Tuluá, para dar a conocer la Conciliación en Equidad y el perfil del conciliador con el fin de que se realice la respectiva postulación de líderes y/o ciudadanos que cuentan con dicho perfil para formarse como conciliadores en equidad, esto en el marco del proceso de implementación de la conciliación en equidad que adelanta la Cámara de Comercio de Tuluá como iniciativa de Nestlé en los municipios de Buga la grande, Andalucía y Tuluá–Valle, proceso que se encuentra en la Fase II Sensibilización y postulación del MICE.
- Se participó en reunión para el acompañamiento y apoyo al proceso de implementación de la conciliación en equidad en los municipios de Miranda, Caldon y Santander de Quilichao-Cauca, en el marco de la Caja de Herramientas; convocada por el Actor Ancla Regional AAR del Cauca y la UTU Unión Temporal de Cámaras de Comercio, con la presencia del equipo ejecutor, donde se aclararon aspectos sobre el proceso de avala los postulados que serán formados como conciliadores en equidad.
- A la fecha se han realizado 82 asistencias técnicas y se ha realizado asistencia técnica a 13 entidades en 10 municipios de El Charco, Calamar–El retorno–

Vistahermosa, Convención, El Carmen de Hacarí, Miranda–Caldono–Santander de Quilichao, Antioquia, Tulua

Actividad: Acompañar los procesos de implementación y fortalecimiento de la conciliación en equidad en el territorio nacional

Durante este periodo se adelantan las siguientes actividades:

-Se realiza consolidado de las atenciones realizadas por parte de los conciliadores en equidad durante el primer trimestre de 2021. A 31 de marzo 1.043 solicitudes, 1.735 usuarios.

Actividad Acompañar a las entidades territoriales en la creación los centros gratuitos de conciliación, arbitraje y amigable composición, incluyendo el procedimiento de insolvencia de persona natural no comerciante

Continúa la gestión para la creación de centros de conciliación públicos gratuitos en los departamentos de Antioquía (Amalfi, Anorí, Briseño y Cáceres); Bolívar (Córdoba, El Carmen de Bolívar, El Guamo y María Baja); Caquetá (Florencia (Hay centro de conciliación en la Peonería Municipal), Albania, Milán y Cartagena del Chaira); Nariño: (El Charco, La Tola, Manguí y Mosquera) y Sucre (Coloso, Chalán, los Palmitos y Tolú Viejo).

Actividad Acompañar los procesos de inspección, control y vigilancia de los centros de conciliación, arbitraje y amigable composición

En proceso precontractual

Producto 6: Servicio de Educación Informal en Métodos Alternativos de Solución de Conflictos

Indicador Jornadas de formación realizadas. Meta 3, avance 0

Ind. secundario Personas capacitadas Meta 520, avance 0

Ind. secundario Municipios con Marco para la Implementación de la Conciliación en Equidad-MICE implementado. Meta 8, avance 0

Ind. Secundario Municipios capacitados. Meta 50, avance 0

Los productos son:

Producto1: Tres (3) jornadas de formación realizadas: a) Diplomado en insolvencia de persona natural no comerciante, b) Formación a conciliadores en equidad y c) Implementación MICE.

Ind. Sec.1:520 personas capacitadas a través de tres (3) eventos de formación

Ind. Sec. 2: Dieciseis(16)municipios con Marco para la Implementación de la Conciliación en Equidad-MICE implementada.

Ind. Sec. 3: Cincuenta (50) Municipios capacitados a través de los tres (3) eventos de formación.

En proceso contractual los procesos a desarrollar para el cumplimiento de los productos.

- Actividad: Formar a los servidores públicos y operadores de los métodos en conciliación extrajudicial en derecho y habilidades de negociación**
- Actividad: Implementar el MICE " Marco para la Implementación de la Conciliación en Equidad" en el territorio nacional.**
- Actividad: Realizar procesos de fortalecimiento de los conciliadores en equidad**

Las anteriores actividades se encuentran en proceso contractual

Producto 7: Servicio de Información actualizado

Indicador Sistemas de información actualizados. Meta 2, avance 0

El producto programado son Dos (2) sistemas de información actualizados: a) Sistema de información de la Conciliación en Equidad (SICEQ) actualizado y b) Sistema de información de Conciliación Extrajudicial en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición (SICAAC) actualizado.

-Con el acompañamiento de la Subdirección de Tecnologías se han realizado pruebas sobre la plataforma SICEQ, la cual está siendo migrada al nuevo portal del Ministerio, SIM (Sistema de Información Misional).

-Reunión de validación de requerimientos SICAAC con la Dirección de Tecnología y la fábrica de software para continuar con el trabajo de desarrollo, pruebas y puesta en producción de nuevas funcionalidades y mejoras al SICAAC.

Actividad: Generar y actualizar los contenidos de las plataformas de información (SICEQ y SICAAC)

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

1. En el marco del Sistema de Información de Conciliación en Equidad –SICEQ:

-Se parametrizó en SICEQ el aval y nombramiento del proceso de implementación realizado con JSP_UNAD con supervisión del MJD, en el departamento de Choco, Unguia. Se incluyeron en SICEQ 47 postulados y se parametrizaron 26 nombramientos de conciliadores en equidad.

-Con el acompañamiento de la Subdirección de Tecnologías se han realizado pruebas sobre la plataforma SICEQ, la cual está siendo migrada al nuevo portal del Ministerio, SIM (Sistema de Información Misional).

2. En el marco del Sistema de Información de Conciliación en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición –SICAAC:

-Reunión de validación de requerimientos SICAAC con la Dirección de Tecnología y la fábrica de software para continuar con el trabajo de desarrollo, pruebas y puesta en producción de nuevas funcionalidades y mejoras al SICAAC.

Actividad: Capacitar a los usuarios en el uso y aprovechamiento de los contenidos del sistema

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

1. En el marco del Sistema de Información de Conciliación en Equidad –SICEQ: se realizaron capacitaciones sobre el rol entidad implementadora (sistema de información y documentación que se debe parametrizar y entregar al Programa Nacional de Justicia en Equidad, las cuales se relacionan a continuación:

Departamento	Municipio	Entidad Implementadora	Proceso
Valle del Cauca	Andalucía, Bugalagrande, Tuluá	Nestle, Cámara de Comercio Tuluá	Implementación
Cauca	Santander de Quilichao, Miranda y Caldono	Universidadde Popayán y Cámara de Comercio del Cauca	Implementación

2. En el marco del Sistema de Información de Conciliación en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición –SICAAC:

Se brinda asistencia técnica a 478 solicitudes de usuarios del sistema de información en temas relacionados con registro de casos, registro de operadores, restablecimiento de Contraseña, manejo de las funcionalidades del SICAAC, errores en el sistema y creación de usuarios

Articulación indicadores de producto con los Indicadores de Sinergia

La siguiente tabla permite evidenciar la relación de los indicadores de Sinergia con los indicadores de producto del proyecto, como el cumplimiento de los mismos permite avanzar en dichos indicadores.

Indicador	Meta Vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Municipios con conciliación en equidad implementada	16	0	Indicador de producto secundario “Municipios con Marco para la Implementación de la Conciliación en Equidad-MICE implementado”
Solicitudes de Métodos de Resolución de Conflictos atendidas	1.133.559	965.540	Indicador de producto “Servicio de información actualizado”

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

La siguiente tabla permite evidenciar la relación del objetivo estratégico, indicadores y metas con los indicadores de producto del proyecto, como el cumplimiento de los mismos permite avanzar en dicho indicador.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano.	Municipios con conciliación en equidad implementada	16	0	Indicador de producto secundario "Municipios con Marco para la Implementación de la Conciliación en Equidad-MICE implementado"
	Solicitudes de Métodos de Resolución de Conflictos atendidas	174.547	32.073	Indicador de producto "Servicio de información actualizado"

Nota 1: El indicador registrado en el PEI "Municipios con conciliación en equidad implementada" es un indicador acumulativo. A 31 diciembre de 2020 se contaba con 275 municipios con conciliación en equidad implementada. Para la vigencia 2021 se tiene programado la implementación en 16 municipios, de tal forma que a 31 de diciembre de 2021 se logrará la meta anual acumulativa de 291 municipios con conciliación en equidad implementada.

Nota 2: Es pertinente aclarar que el avance del indicador "Solicitudes de Métodos de Resolución de Conflictos atendidas" correspondiente a 32.073 es con corte a 31 de marzo de 2021, por lo tanto difiere de la cifra dispuesta en el Plan Estratégico Institucional, dado que la nueva actualización de la cifra en el PEI se realizará el 20 de abril de 2021 –fecha programada por la OAP.

La diferencia en el porcentaje de avance financiero 2,10% frente al avance físico del producto 9%, se debe principalmente a los pagos realizados por los avances y gestión de las actividades de los productos que serán entregados en diciembre de 2021.

AVANCE DE GESTION

Indicador 1: Informes de seguimiento realizados. Meta 12, Avance 3

Con corte a 31 de marzo de 2021, se han realizado y presentado tres (3) informes de seguimiento al proyecto

Indicador 2: Contratos suscritos. Meta 100%, Avance 14%

- Con corte a 31 de marzo de 2021, se han suscrito catorce (14) procesos contractuales de veintiún (21) procesos programados.

Se debe ajustar la unidad de medida del indicador, toda vez que se encuentra como porcentaje pero el avance se encuentra registrándose en cantidad.

Indicador 3: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 24, Avance 8

- Con corte a 31 de marzo de 2021, se han realizado ocho (8) reuniones de seguimiento y supervisión del proyecto.

2.2. VICEMINISTERIO DE POLÍTICA CRIMINAL Y JUSTICIA RESTAURATIVA

El Viceministerio de Política Criminal y Justicia Restaurativa cuenta con dos direcciones que ejecutan 3 proyectos que ascienden a \$9.794 millones y que representan el 26,96% con respecto al presupuesto de inversión del Ministerio.

2.2.1 DIRECCIÓN DE JUSTICIA TRANSICIONAL

La Dirección de Justicia Transicional para la vigencia 2021 ejecuta 1 (un) proyecto de inversión por un valor total de \$ 4.535.120.573 los cuales representan el 12,48% del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta el proyecto en ejecución por parte de la dirección y sus avances con corte a marzo 31 del 2021.

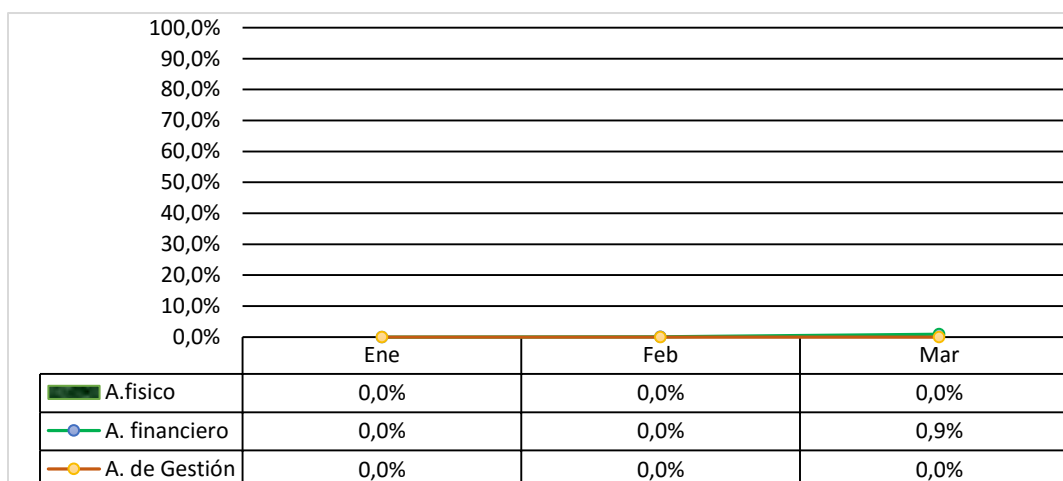
Proyecto 1 “Fortalecimiento de la articulación institucional en la aplicación de los mecanismos de Justicia transicional a nivel Nacional”

Objetivo General: Fortalecer interinstitucionalmente el acceso a los mecanismos de Justicia transicional.

Millones de pesos

Ap. vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
4.535	443 9,77%	40 0,88%	40 0,88%

Grafica No 8
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$4.535 millones, de los cuales a la fecha se cuenta con un porcentaje de ejecución del 9,77% en compromisos y 0,88% en obligaciones.

TRAZADORES PRESUPUESTALES

La totalidad de los recursos de este proyecto se destinan a las víctimas por ser un proyecto que facilita todos los procesos de acceso a los mecanismos de justicia transicional.

Trazador: Desplazados

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Atención - Transversal/Orientación y Comunicación	3.854.852.487	3.854.852.487	376.792.703	34.061.370	26.660.703
Total distribuido	3.854.852.487	3.854.852.487	376.792.703	34.061.370	26.660.703

Trazador: Tecnologías de información y comunicaciones

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Aplicaciones / software	698.209.598	698.209.598	0	0	0
Infraestructura/hardware	503.523.811	503.523.811	0	0	0
Servicios	817.296.274	817.296.274	151.182.433	0	0
Total distribuido	2.019.029.683	2.019.029.683	151.182.433	0	0

Trazador: Víctimas

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Atención - Transversal/Orientación y Comunicación	4.535.120.573	4.535.120.573	443.285.533	40.072.200	31.365.533
Total distribuido	2.019.029.683	1.519.029.683	443.285.533	40.072.200	31.365.533

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico se encuentra en 0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas establecidas en los indicadores de productos.

Producto 1: Servicio de información implementado.

Indicador: Sistemas de información implementados: Meta 2, Avance 0

Ind. Secund: Entidades vinculadas al sistema de información. Meta 4, avance 0

Este producto busca levantar los requerimientos funcionales de los sistemas de información, desarrollar y actualizar las plataformas tecnológicas de información de justicia transicional, levantar y analizar la información de los mecanismos de justicia transicional, realizar administración técnica y funcional del sistema y seguimiento a la información de estos.

A la fecha se avanzó en la identificación de las entidades que se deben vincular al SIJIT con lo cual se busca avanzar en los desarrollos de los servicios del sistema

Avance en la gestión precontractual para el observatorio de justicia transicional y en las actividades para asegurar el funcionamiento del SIJIT.

Actividad: Levantar los requerimientos funcionales de los sistemas de información.

- Se avanzó en la identificación de las entidades que se deben vincular al SIJIT con lo cual se busca avanzar en los desarrollos del sistema
- Se revisó la necesidad de modificar las normas para el desarrollo del SIJIT y la actualización de sus propósitos
- Se concluyeron los estudios para el observatorio de justicia transicional

Actividad: Desarrollar y actualizar las plataformas tecnológicas de información de justicia transicional.

- En coordinación con la Dirección de Tecnología, se realizaron los estudios previos para el contrato de soporte del SIJIT mediante subasta inversa y la adquisición de Tokens mediante acuerdo marco de precios para lo cual se publicaron los términos de esta compra en la plataforma de Colombia Compra Eficiente, para asegurar el funcionamiento del sistema.

Actividad: Realizar administración técnica y funcional del sistema y seguimiento a la información de los mismos.

En proceso precontractual

Actividad: Levantar y analizar la información de los mecanismos de justicia transicional

Se avanzó en estudios para el Observatorio de Justicia Transicional

Producto 2: Documentos de investigación.

Indicador: Documentos de investigación realizados: Meta 2, Avance 0

El objetivo de este producto es levantar la información necesaria para elaborar los estudios de investigación de los temas priorizados, los cuales serán publicados y socializados.

Frente al mismo se definieron los documentos y los parámetros con los cuales se hará seguimiento a su elaboración.

Actividad: Levantar la información necesaria para elaborar los estudios de investigación.

- Se avanzó en la definición de los parámetros que deben tener el seguimiento mensual que se realizará a los “Documentos de análisis y recomendaciones sobre los procesos de Desarme, Desmovilización, Reintegración y Reincorporación de los GAOML, sometimiento a la justicia de los GAO, y su relación con los componentes del Sistema Integral de Verdad, Justicia, Reparación y No Repetición (SIVJRNR)” con el fin de generar documentos normativos y de investigación para la articulación de la política pública de víctimas.

Actividad: Realizar las investigaciones de los temas priorizados.

- Se avanzó en la definición de los parámetros y el seguimiento mensual del “Documento de análisis sobre la política pública de víctimas en lo que respecta a la materialización de sus derechos a la verdad, la justicia, la reparación y la garantía de no repetición, frente a los compromisos que asumen los comparecientes con la administración de justicia y demás componentes del SIVJRNR” como documento de investigación para la articulación de la política pública de víctimas.

Actividad: Realizar la publicación y socialización de los documentos de investigación.

Se avanzó en la contratación de un operador para el tema de comunicaciones de todo el ministerio, dentro del cual se incluyeron seis eventos virtuales para socializar los documentos de la DJT con sus requerimientos.

Producto 3: Documentos normativos.

Indicador: Documentos normativos realizados: Meta 1, Avance 0

Con este producto se busca realizar acompañamiento técnico a las iniciativas normativas que se encuentran en trámite, generar espacios de participación y socialización de las iniciativas normativas, identificar las necesidades de regulación o de ajuste normativo, generar propuestas de regulación o de ajuste normativo y concertarlas con los actores relevantes del sistema

- Se avanzó en el ajuste al reglamento del Comité Operativo para la Dejación de Armas (CODA), el cual es presidido por el Ministerio de Justicia y en el que participan el Ministerio de Defensa, La Fiscalía General de la Nación, La Defensoría del Pueblo y otras entidades a las que se les presentó la propuesta.

Actividad: Generar propuestas de regulación o de ajuste normativo y concertarlas con los actores relevantes del sistema

Para cumplir esta actividad se avanzó en el ajuste al reglamento del Comité Operativo para la Dejación de Armas (CODA) que es presidido por el Ministerio de Justicia y en el cual participan el Ministerio de Defensa, La Fiscalía General de la Nación, La Defensoría del Pueblo y otras entidades a las que se les presentó la propuesta.

Actividad Realizar acompañamiento técnico a las iniciativas normativas que se encuentran en trámite.

Para cumplir esta actividad se revisaron los proyectos normativos de interés dentro de la ejecución de un contrato de prestación de servicios para la articulación de la política pública de víctimas en lo que respecta a la materialización de los derechos de las víctimas

Actividad Generar espacios de participación y socialización de las iniciativas normativas

Se avanzó en la contratación de un operador para el tema de comunicaciones de todo el ministerio dentro del cual se incluyeron seis eventos virtuales para socializar los documentos normativos.

Actividad Identificar las necesidades de regulación o de ajuste normativo

Se realizó el seguimiento a las decisiones de diferentes entidades que aplican mecanismos de justicia transicional; esta actividad se incluyó en un contrato de prestación de servicios para identificar las necesidades de regulación o de ajuste normativo.

Producto 4. Documentos de Lineamientos Técnicos

Indicador Documentos de lineamientos técnicos realizados. Meta 2, avance 0

Con este servicio se busca identificar y elaborar los lineamientos técnicos requeridos para el desarrollo de las temáticas de justicia transicional, realizar la publicación y socialización de los instrumentos técnicos, realizar seguimiento a la aplicación de los lineamientos técnicos.

Se avanzó en la revisión desde la perspectiva jurídica, sobre cuales son los documentos de lineamientos técnicos que contribuyan a adecuar la funcionalidad de los mecanismos de justicia transicional.

Actividad Identificar y elaborar los lineamientos técnicos requeridos para el desarrollo de las temáticas de justicia transicional

Se avanzó en la revisión desde la perspectiva jurídica, sobre cuáles son los documentos de lineamientos técnicos que contribuyan a adecuar la funcionalidad de los mecanismos de justicia transicional.

Actividad Realizar la publicación y socialización de los instrumentos técnicos

Esta actividad se incluye en el desarrollo de la socialización de los seis eventos virtuales

Actividad Realizar seguimiento a la aplicación de los lineamientos técnicos

Se avanzó en la identificación de las necesidades para hacer seguimiento a la generación de documentos de lineamientos para evaluar su pertinencia.

Producto 5. Documentos de Planeación

Indicador Documentos de planeación realizados. Meta 3, avance 0

Este producto busca identificar y elaborar los instrumentos de planeación que se quiere formular o actualizar, realizar la publicación y socialización de los documentos de planeación, realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos de planeación, desarrollar actividades de apoyo para la gerencia del proyecto en sus diferentes fases.

A la fecha se definió los 3 documentos relacionados con las estrategias a desarrollar en el acceso a la justicia para las víctimas.

- 1) Formulación de una metodología para la focalización de poblaciones para el desarrollo de actividades de la estrategia de acceso a la justicia transicional.
- 2) Plan de Trabajo para la articulación de las entidades que aplican o implementan mecanismos de justicia transicional.
- 3) Metodología para el seguimiento y evaluación de las actividades incluidas en las estrategias de acceso a la justicia transicional

Actividad Identificar y elaborar los instrumentos de planeación que se quiere formular o actualizar

Se definieron los 3 documentos relacionados con las estrategias a desarrollar en el acceso a la justicia para las víctimas.

Actividad Realizar la publicación y socialización de los documentos de planeación

Se avanzó en la contratación de un operador para el tema de comunicaciones de todo el ministerio dentro del cual se incluyeron seis eventos virtuales para socializar los documentos de la DJT con sus requerimientos

Actividad Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos de planeación

Se avanzó en el proceso para la contratación de estas actividades dentro de un convenio para formular documentos relacionados con el desarrollo de las estrategias de acceso a la justicia.

Actividad Desarrollar actividades de apoyo para la gerencia del proyecto en sus diferentes fases

Se incluyó esta actividad en un proceso para contar con el soporte para el desarrollo de las estrategias de acceso a la justicia mediante el desarrollo de varias herramientas de planeación articulado con los respectivos documentos

Producto 6. Servicio de asistencia técnica para la articulación de los mecanismos de justicia transicional

Indicador Asistencias técnicas realizadas. Meta 20, avance 0

Ind. Secun. Eventos realizados. Meta 1, avance 0

Ind. Secun. Mesas de interlocución realizadas. Meta 6, avance 0

Ind. Secun. Entidades territoriales asistidas técnicamente. Meta 20, avance 0

Este producto se encuentra enfocado en 20 asistencias técnicas en los municipios priorizados y 20 servicios de asistencia técnica en justicia transicional en entidades territoriales en la aplicación de las herramientas de articulación de los planes territoriales de justicia transicional.

Con este servicio se busca desarrollar actividades de interlocución entre la Rama Ejecutiva y las entidades que hacen parte de los mecanismos de justicia transicional, programar y desarrollar espacios de discusión nacionales e internacionales respecto de los mecanismos de justicia transicional, acompañar la formulación e implementación de los planes de acción de los Comités de Justicia Transicional, acompañar a las Entidades Territoriales en la articulación de los mecanismos de justicia transicional dentro de las bases de sus instrumentos de planeación.

En proceso precontractual.

Actividad Desarrollar actividades de interlocución entre la Rama Ejecutiva y las entidades que hacen parte de los mecanismos de justicia transicional

Se realizó la planeación de seis mesas de trabajo para avanzar en la formulación de un mecanismo de articulación interinstitucional de justicia transicional que incluye a todas las entidades relacionadas con los mecanismos de justicia transicional en relación con los derechos de las víctimas.

Actividad Programar y desarrollar espacios de discusión nacionales e internacionales respecto de los mecanismos de justicia transicional.

Se avanzó en esta actividad con la definición de los participantes en cada una de las mesas de trabajo que se realizarán.

Actividad Acompañar la formulación e implementación de los planes de acción de los Comités de Justicia Transicional

Actividad Acompañar a las Entidades Territoriales en la articulación de los mecanismos de justicia transicional dentro de las bases de sus instrumentos de planeación.

Ambas actividades se encuentran en proceso precontractual

Producto 7. Servicio de educación informal en temas de justicia transicional
Indicador Eventos en materia de justicia transicional realizados. Meta 40, avance 0
Ind. Sec. Eventos de formación a los operadores de justicia y autoridades locales realizados. Meta 30, avance 0
Ind. Sec. Eventos de fortalecimiento a la ciudadanía en al acceso a la justicia en materia de justicia transicional realizados. Meta 20, avance 0

Con este producto se busca programar y elaborar procesos de formación a actores del conflicto en temas de justicia transicional con enfoque diferencial, programar y de elaborar procesos de formación a funcionarios en temas de justicia transicional con enfoque diferencial, realizar seguimiento a los procesos de formación.

Para el cumplimiento de esa actividad se revisaron las cotizaciones presentadas por varias universidades para un convenio de capacitaciones con un operador único para todo el Ministerio: 30 Eventos de formación a los operadores de justicia y autoridades locales realizados y 20 Eventos de fortalecimiento a la ciudadanía en al acceso a la justicia en materia de justicia transicional realizados.

Actividad Programar y elaborar procesos de formación a funcionarios en temas de justicia transicional con enfoque diferencial

Para el cumplimiento de esa actividad se revisaron las cotizaciones presentadas por varias universidades para un convenio de capacitaciones con un operador único para todo el Ministerio. Esta actividad se incluye un diplomado en enfoques diferenciales en los mecanismos de justicia transicional.

Actividad Programar y elaborar procesos de formación a actores del conflicto en temas de justicia transicional con enfoque diferencial

Se revisaron las cotizaciones presentadas por varias universidades para un convenio de capacitaciones con un operador único para todo el Ministerio. Esta actividad se incluye como procesos de formación a funcionarios en municipios PDET.

Actividad Realizar seguimiento a los procesos de formación

Se incluye en un convenio de capacitaciones, esta actividad se incluye como parte del diplomado en enfoques diferenciales en los mecanismos de justicia transicional con un operador seleccionado por el Ministerio.

Producto 8. Servicio itinerante de oferta interinstitucional en materia de justicia transicional

Indicador Jornadas móviles de justicia transicional realizadas. Meta 40, avance 0
Ind. Secun. Jornadas móviles de atención, orientación y acceso a la justicia a las víctimas del conflicto armado realizadas. Meta 3, avance 0

Con este producto se busca caracterizar la oferta de servicios de justicia transicional para cada territorio priorizado, programar e implementar la estrategia interinstitucional de unidades móviles de justicia transicional, realizar actividades de justicia restaurativa, incidentes de reparación y cumplimiento de exhortos con los actores del conflicto armado, realizar seguimiento a la estrategia interinstitucional de jornadas móviles de justicia transicional.

Se definió la realización de por lo menos 40 documentos de caracterización de la oferta institucional para municipios priorizados dentro del proceso de las jornadas de la unidad móvil

Actividad Caracterizar la oferta de servicios de justicia transicional para cada territorio priorizado

Se definió la realización de por lo menos 40 documentos de caracterización de la oferta institucional para municipios priorizados dentro del proceso de las jornadas de la unidad móvil.

Actividad Programar e implementar la estrategia interinstitucional de unidades móviles de justicia transicional

Se definió un listado preliminar de 50 municipios en los que se realizarán las jornadas de la unidad móvil en 2021 y en concertación con la Defensoría del Pueblo y la Unidad para las Víctimas.

Actividad Realizar actividades de justicia restaurativa, incidentes de reparación y cumplimiento de exhortos con los actores del conflicto armado

Se realizó una mesa técnica con la sala de justicia y paz del tribunal de Bogotá para concertar la realización y las fechas del apoyo a la participación de las víctimas en un incidente de reparación para el mes de mayo; se han identificado tres incidentes de reparación para 2021.

Actividad Realizar seguimiento a la estrategia interinstitucional de jornadas móviles de justicia transicional

Se programó realizar seguimiento para cada municipio en el que se realicen las jornadas de unidad móvil.

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

La dependencia manifiesta que la ejecución de este proyecto no apunta específicamente a las metas de los indicadores estratégicos

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Formular y coordinar la política pública en materia de justicia transicional, en el marco de la reconciliación nacional.	Documentos de política pública, lineamientos técnicos y de planeación sobre los procesos y mecanismos de justicia transicional.	6	Se avanzó en diferentes procesos contractuales para realizar estos estudios	La ejecución de este proyecto no apunta específicamente a las metas de los indicadores estratégicos
	Procesos de participación de las víctimas y las organizaciones de víctimas en el ejercicio efectivo de sus derechos frente a los mecanismos de justicia transicional	70	Se avanzó en la suscripción y definición de procesos para necesarios para cumplir esta actividad	
	Procesos de fortalecimiento institucional para la articulación de los mecanismos de justicia transicional	40	Se avanzó en la suscripción y definición de procesos para necesarios para cumplir esta actividad	
Instrumentos normativos de justicia transicional en los que la Dirección de Justicia Transicional participa en su formulación, seguimiento, análisis o implementación	1	Se avanzó en la suscripción y definición de procesos para necesarios para cumplir esta actividad.		

*Es de anotar que estas metas no se cumplen con recursos exclusivamente de este proyecto.

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión es 0% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión

Indicador 1: Actividades de justicia restaurativa realizadas. Meta 3, Avance 0

A la fecha no se registran avances, pero se avanza en la definición de las actividades para alcanzar la meta

Indicador 2: Asesorías Y Consultorías Contratadas. Meta 3, Avance 0

A la fecha no se registran avances, pero se avanza en la definición de las actividades para alcanzar la meta la meta

2.2.2 DIRECCIÓN DE POLÍTICA CRIMINAL Y PENITENCIARIA

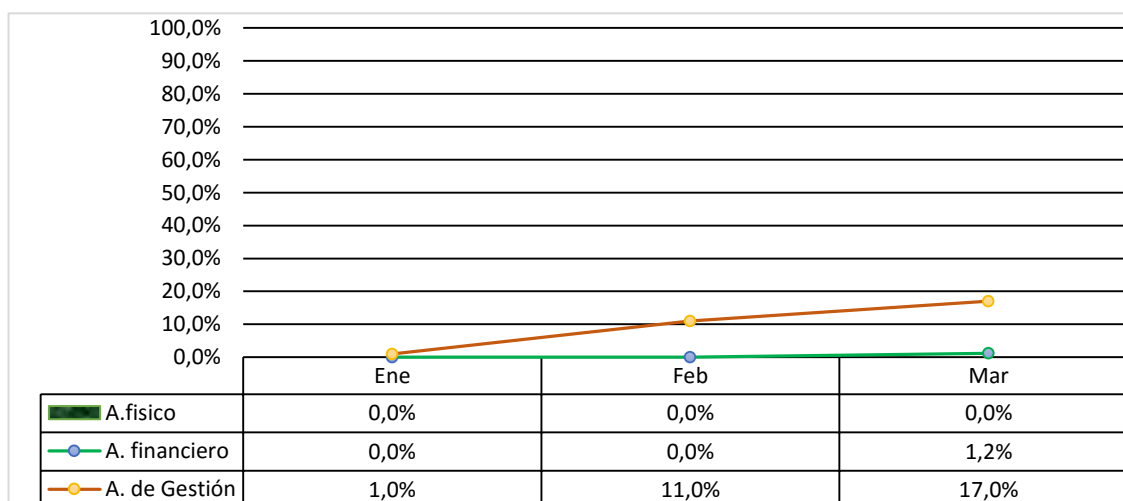
La Dirección de Política Criminal y Penitenciaria para la vigencia 2021 tiene a cargo dos (2) proyectos de inversión por un valor total de \$5.258.778.153,00, los cuales representan el 14,47% del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presentan los proyectos en ejecución por parte de la dirección y sus avances.

Proyecto 1. “ Optimización de los sistemas penales en el marco de la Política criminal a nivel Nacional”

Objetivo General: Apoyar el fortalecimiento de los sistemas penales bajo un enfoque de derechos

Millones de pesos						
Ap. vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
3.159	720	22,80%	38	1,19%	38	1,19%

Grafica No 9
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$3.159 millones, de los cuales a la fecha se cuenta con un porcentaje de ejecución del 22,8% en compromisos y 1,19% en obligaciones.

Trazadores Presupuestales

Trazador: Discapacidad e Inclusión Social

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
-----------	---------------------	---------------------	-------------	--------------	-------

Discapacidad e Inclusión Social	350.000.000	350.000.000	0	0	0
Total distribuido	350.000.000	350.000.000	0	0	0

Trazador: Grupos étnicos-NARP

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Población Afrocolombiana	455.000.000	455.000.000	0	0	0
Total distribuido	455.000.000	455.000.000	0	0	0

Trazador: Indígenas x regionalizar

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Indígenas x regionalizar	1.600.000.000	1.600.000.000	0	0	0
Total distribuido	1.600.000.000	1.600.000.000	0	0	0

Los trazadores presupuestales no presentan avance puesto que se solicitó al DNP, autorización para modificar los valores toda vez que los valores no corresponden a la realidad de los recursos adjudicados y están en proceso de revisión y validación por parte de la Dirección de Política Criminal.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico se encuentra en 0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas establecidas en los indicadores de productos.

Producto 1. Documentos de planeación.

Indicador: Documentos de planeación realizados: Meta 2, Avance 0

- Se avanzó en la construcción del plan de trabajo y el cronograma a desarrollar en la elaboración de los documentos de investigación en materia de alternatividad penal y los sistemas y se continua con la contratación del personal necesario para apoyar el cumplimiento de metas.

Actividad: Elaborar los planes, estrategias, programas y demás instrumentos de planeación relacionados con sistemas penales.

- Preparación de documentos preliminares (justificación de la necesidad y estudios previos) necesarios para el proceso precontractual en aras de contar con el recurso humano y técnico que permita dar inicio a las acciones en el marco de los planes, estrategias y elaboración de los documentos requeridos para el cumplimiento de los indicadores planteados.

Actividad: Desarrollar las actividades a apoyo para la gerencia del proyecto en sus diferentes fases.

- Se realizó la actualización de los anteproyectos de inversión 2022 en el SUIPF, ajuste y solicitud de modificaciones necesarias para la ejecución de los recursos del proyecto de inversión y se emitieron todos los reportes solicitados por las diferentes entidades.

Producto 2. Documentos de investigación.

Indicador: Documentos de investigación realizados: Meta 2, Avance 0

- Se avanzó en la preparación de documentos preliminares para el proceso precontractual en aras de contar con el recurso humano y técnico que permita iniciar las acciones encaminadas a la elaboración de los documentos de investigación en materia de sistemas y la alternatividad penal.

Actividad: Definir y realizar las investigaciones en materia de sistemas penales.

- A la fecha se logró suscribir el contrato de una (1) profesional quien apoyará la construcción del documento de investigación y para ello, durante el periodo de este reporte avanzó en la construcción del plan de trabajo, el cronograma de actividades y la definición del producto a entregar, en el marco del desarrollo de las acciones necesarias encaminadas a la elaboración de la investigación sobre los sistemas penales.

Actividad: Definir y realizar las investigaciones en materia de alternatividad penal.

- A la fecha se logró suscribir el contrato de una (1) profesional quien apoyará la construcción del documento de investigación y para ello, durante el periodo de este reporte dio inicio a la construcción del plan de trabajo y el cronograma de actividades que permiten el correcto desarrollo de las acciones necesarias y consecución de insumos para la investigación en materia de alternatividad penal.

Producto 3. Documentos normativos.

Indicador: Documentos normativos realizados: Meta 1, Avance 0

- Se avanzó en el proceso de planeación precontractual de un (1) profesional, en aras de contar con el recurso humano y técnico que permita dar inicio a las acciones encaminadas a la elaboración de los documentos de normativos como propuestas de regulación y ajuste de los sistemas penales y la política criminal de enfoque diferencial.
- Se realizaron 9 Jornadas de trabajo y reuniones mesa de reforma del Código de la Infancia y la Adolescencia en lo relativo al SRPA, para un total de (9) espacios de trabajo.
- Se cuenta con la redacción conjunta (CSJ, MJD e ICBF) de 108 artículos de

Actividad: Generar propuestas de regulación o de ajuste normativo y concertarlas con los actores relevantes del sistema.

- Se realizó ajuste de los documentos "proyecto de ley", "estructura reforma" : El MJD ajustó y envió estos (2) dos documentos base para el ejercicio de redacción del articulado. (4 correos electrónicos con la actualización de los documentos en word)
- Se efectuaron las siguientes reuniones y mesas de reforma: Marzo 3 (MJD -ICBF -CSJ); Marzo 4 (MJD -ICBF -CSJ); Marzo 9 (MJD -ICBF); Marzo 10 (MJD -ICBF -CSJ); Marzo 11 (MJD -ICBF -CSJ); Marzo 17 (MJD -ICBF -CSJ); Marzo 18 (MJD -ICBF -CSJ); Marzo 25 (MJD -ICBF); Marzo 30 (MJD -ICBF). En total 9 reuniones.
- Se actualizó el documento línea del tiempo y datos sobre el proceso de reforma.
- Matriz monitoreo estado reforma: Se alimentó y se actualizó la matriz que contiene el estado de avance y consensos de cada uno de los artículos propuestos en el proyecto de ley

Producto 4. Servicio de información de los sistemas penales implementado.

Indicador: Informes realizados: Meta 1, Avance 0.

Ind. Sec. Boletines informativos generados. Meta 2, avance 0

- Se avanzó en el proceso contractual de tres (3) profesionales y se adelantó el proceso precontractual de dos (2) personas más, con el fin de contar con el recurso humano y técnico. además, se avanzó en la construcción preliminar del plan de trabajo propuesto para dar inicio a la consecución de insumos en el marco de la construcción de los informes y boletines requeridos para el sistema de información de política criminal.

Actividad: Identificar los requerimientos de información para el análisis de los sistemas penales.

Actividad: Levantar y sistematizar la información de los sistemas penales.

Las dos actividades anteriores se encuentran sin avance

Actividad: Sistematizar el modelo de seguimiento de los sistemas penales.

Durante el periodo de este reporte avanzó en la concertación y construcción del plan de trabajo y el cronograma de actividades a seguir en el marco de la consecución de insumos, elaboración de los informes y boletines para la consolidación, fortalecimiento e implementación del sistema de información de política criminal.

Actividad: Implementar el modelo de seguimiento de los sistemas penales.

Sin avances

Producto 5. Servicio de educación informal en alternabilidad penal
Indicador Personas capacitadas. Meta 150, avance 0
Ind. Sec. Jornadas de formación realizados. Meta 5, avance 0
Ind. Sec. Estrategias de divulgación implementadas. Meta 1, avance 0

En etapa de planeación

Actividad Diseñar e implementar procesos de formación en alternabilidad penal

Las áreas competentes del ministerio continúan adelantando el proceso de contratación y definición de equipos, de acuerdo a las directrices impartidas por la Secretaría General

Actividad Implementar la estrategia para incentivar y fortalecer las medidas no privativas de la libertad

No se tiene avance, en el momento las áreas competentes del ministerio continúan adelantando el proceso de contratación y definición de equipos, de acuerdo a las directrices impartidas por la Secretaría General.

Actividad Realizar campañas de sensibilización en alternabilidad penal y justicia restaurativa

Se realizó la construcción preliminar de los documentos precontractuales preliminares (estudios previos y justificación de la necesidad) para el proceso contractual de la fase III de la campaña de sensibilización y concientización ciudadana.

Producto 6. Servicio de educación informal en resocialización e inclusión social
Indicador Jornadas de formación realizados. Meta 6, avance 0
Ind. Sec. Personas capacitadas. Meta 150, avance 0

Se elaboró un plan de trabajo inicial y se llevaron a cabo reuniones aras definir plazos y aliados para realizar las distintas actividades.

Actividad Realizar procesos de formación en resocialización e inclusión social a entidades competentes y relacionadas

- Se coordinó con el personal de Casa Libertad de Bogotá para la elaboración de los guiones y/o protocolos de cada uno de los pasos del proceso.
- Se establecieron protocolos estándares para los miembros del programa preparación para la libertad que sirvan para la aplicación en el proceso del programa Casa Libertad.
- Se estableció una Alianza con la Jefatura de comunicaciones estratégicas de la Policía Nacional para transferencia de información pública del programa de prevención.

Producto 7. Servicio de asistencia técnica para la resocialización e inclusión social
Indicador Asistencias técnicas en resocialización inclusión social realizadas.

Meta 7, avance 0

Ind. Sec. Entidades asistidas técnicamente en resocialización e inclusión social.

Meta 3, avance 0

- Se establecieron protocolos estándares para los miembros del programa preparación para la libertad que sirvan para la aplicación en el proceso del programa Casa Libertad.
- Se estableció una Alianza con la Jefatura de comunicaciones estratégicas de la Policía Nacional para transferencia de información pública del programa de prevención.

Actividad Acompañar técnicamente a las entidades en la implementación de los lineamientos de resocialización e inclusión social

- El 23 de marzo se reanudaron las mesas interinstitucionales de resocialización con el objetivo de validar el Plan de acción ligado a los lineamientos de resocialización, asistieron los delegados de todas las entidades que tienen acciones específicas en los propósitos de resocialización (Minjusticia-Mintrabajo-Mineducación-Minhacienda-Mindepporte-INPEC-USPEC), se socializo el documento contentivo de los lineamientos, sus ejes y la metodología de trabajo de las mesas.

Actividad Realizar mesas de trabajo con los operadores de justicia y entidades competentes

- Se realizó contextualización y se enfatizó en la Importancia de la firma de un convenio Interadministrativo para la implementación del programa de prevención denominado Casa Libertad, con la Secretaría de Gobierno de Bucaramanga.
- El 25 de marzo, se adelantó la mesa de trabajo penitenciario, que tiene por objetivo la revisión y validación del ABC de trabajo penitenciario (Resolución 4020) afiliaciones a ARL, y la revisión de las minutas del convenio y contrato indirecto para trabajo penitenciario que está implementando la Subdirección de Habilidades Productivas del INPEC

Actividad: Realizar seguimiento al SRPA

- Se retomó por parte del grupo de Política Criminal de Adolescentes y Jóvenes la revisión de las categorías de derechos con el fin de priorizar los que harán parte de la versión actualizada del catálogo de derechos humanos.
- Se está adelantando la gestión con la Organización Internacional para las Migraciones-OIM con el propósito de suscribir un convenio de cooperación que nos permita cumplir con las siguientes acciones:

Línea 2. Derechos Humanos en el Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes-SRPA:

1. Diseñar y elaborar un catálogo de derechos humanos para el seguimiento y monitoreo de los DDHH en el SRPA (actualización).
2. Diseñar un mecanismo para garantizar el periódico de la situación de Derechos Humanos en el SRPA.
3. Realizar prueba piloto de la aplicación de los instrumentos y del mecanismo de medición.
4. Realizar aportes al mecanismo de medición para su aplicación a nivel nacional
5. Sistematización del proceso de construcción del proceso de construcción y aplicación de los instrumentos.

Actividad Realizar seguimiento al SPC

- Se convocó y se desarrolló Comité Interdisciplinario para la estructuración de normas técnicas de la vida en reclusión, contando con la participación de todas las entidades que lo componen, con el fin de revisar el auto del 24 de febrero de 2021, el cual concedió la prórroga solicitada al auto 428 de 2020, respecto a los ajustes a realizar a la batería de indicadores para el levantamiento de la línea base.
- Se convocó a Comité Interdisciplinario una o dos veces por semana con el fin de revisar y aprobar los ajustes realizados a los ejes de alimentación, resocialización, acceso a la administración de justicia, salud y política criminal, los cuales conforman la batería de indicadores.
- Se revisó el informe de contraste al noveno informe semestral de seguimiento al ECI, presentado por la Procuraduría General de la Nación.
- Se elaboró línea de mensaje sobre los avances en las acciones impartidas en el sistema penitenciario y carcelario a la fecha, que lo impactan de forma directa y positiva, asimismo se elaboró línea de mensaje respecto a las elevadas tasas de hacinamiento en estaciones de policía y URIS.
- Se radicó respuesta a auto 486 de 2020 (Covid cárceles), en la Sala Especial de Seguimiento de las Sentencias T-388 de 2013 y T-762 de 2015 de la Corte Constitucional.
- Se remitió guía para el reporte de información por parte del Sector Justicia, para la construcción del Decimo informe semestral de seguimiento al ECI.

Producto 8. Servicio de apoyo financiero para el fortalecimiento de los sistemas de justicia propia

Indicador Centros de armonización apoyados financieramente. Meta 2, avance 0

No presenta avance

Actividad: Apoyar financieramente el fortalecimiento de los centros de armonización

Se realizó la revisión de la ruta crítica acordada entre el gobierno nacional para el cumplimiento de los compromisos a cumplir con el CRIC, se está a la espera que la organización indígena priorice los centros de armonización a fortalecer y allegue el proyecto de reglamentación y productividad de cada uno de ellos.

Producto 9. Servicio de asistencia técnica de enfoques diferenciales en los sistemas penales.

Indicador Asistencias técnicas en enfoque diferencial realizadas. Meta 2, avance 0

Elaboración de la propuesta de ajuste al presupuesto con su debida justificación para garantizar el cumplimiento de las metas propuestas para la presente vigencia.

Actividad Realizar acompañamiento a los procesos de concertación para regular los procesos de justicia propia para el mejoramiento de las condiciones de reclusión de la población étnica

Se realizó la elaboración de la propuesta de ajuste al presupuesto con su debida justificación para garantizar el cumplimiento de las metas propuestas para la presente vigencia.

Actividad Apoyar técnicamente a las organizaciones en temas de privación de la libertad, resocialización e inclusión social con enfoque diferencial

Se realizó el análisis, verificación y corrección de lineamientos con enfoque diferencial para MPL, del capítulo 1 al 4, en el cual se llevó a cabo lo siguiente:

- ✓Elaboración borrador cartilla 1-Derechos Humanos y reglas Bangkok
- ✓Elaboración documento mesa de trabajo Mujeres PPL
- ✓Avances en la descripción cualitativa y cuantitativa de las PPL que hacen parte de poblaciones especiales.
- ✓Caracterización y análisis en las poblaciones diferencial en los ERON, con el fin de iniciar la estructuración de los Lineamientos.
- ✓Avance en la Construcción de marco teórico sobre instrumentos tanto nacionales como internacionales de política pública en enfoque diferencial, con el fin de realizar un análisis sobre la aplicación de esta normatividad en la vida cotidiana de las poblaciones especiales privadas de la libertad.
- ✓Reunión para la construcción de apoyo técnico con la oficina de Derechos humanos del INPEC el 18 de marzo.

✓ Reunión, mesa de trabajo y apoyo técnico Mesa de Discapacidad en PPL, el 15 de marzo 2021

Articulación indicadores de producto con Sinergia

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Documento con lineamientos sobre la regulación de las condiciones de reclusión de las personas privadas de la libertad pertenecientes a pueblos indígenas, elaborado	1	Sin avance en etapa de planeación y elaboración de estudios previos	Indicador de producto "Documentos de planeación realizados"

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

Objetivo estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Liderar la formulación, implementación y seguimiento de las políticas en materia criminal y penitenciaria	Compromisos del PND y del Decreto 1811 de 2017 Comisión Mixta, sobre las condiciones de reclusión y resocialización de población étnica privada de la libertad cumplidos por parte del MJD	100%	Sin avance en etapa de planeación y elaboración de estudios previos	Indicador de producto "Asistencias técnicas en enfoque diferencial realizadas"

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión en promedio es 0% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión

Indicador 1: Contratos suscritos. Meta 20, Avance 17

- Con corte a 31 de marzo de 2021, se avanzó en la contratación de 5 profesionales y un contrato de persona jurídica que apoyan la ejecución y cumplimiento de metas del proyecto

Indicador 2: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 20, Avance 0

- En etapa de planeación

Indicador 3: Informes presentados. Meta 6, Avance 0

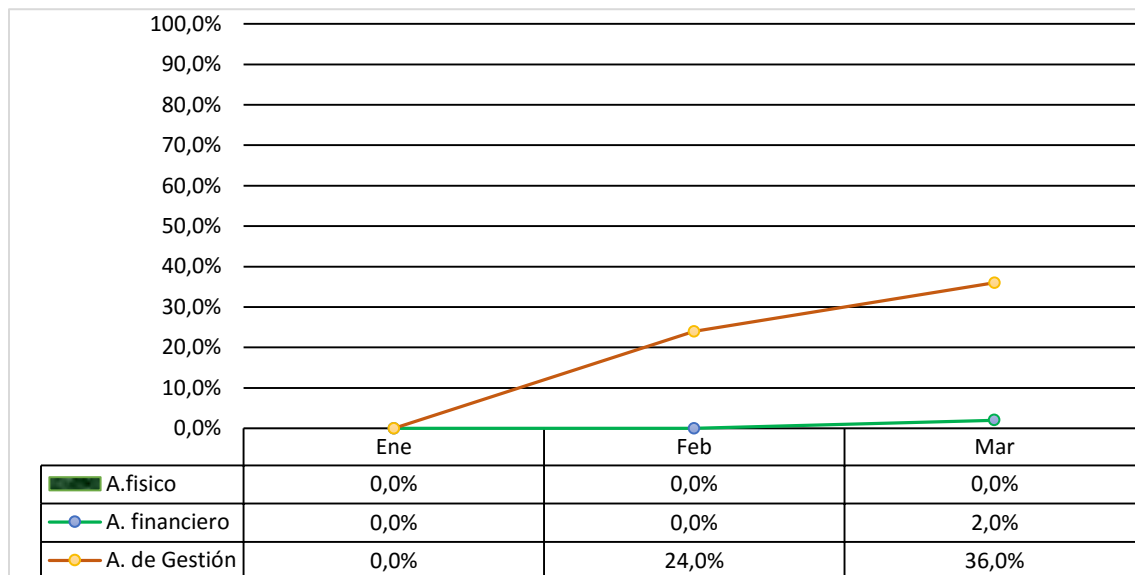
- Se encuentra en elaboración de cronograma y plan de trabajo.

Proyecto 2. “Fortalecimiento de la prevención del delito en el marco de la política criminal a nivel Nacional”

Objetivo General: Desarrollar la política criminal en materia de prevención del delito

Millones de pesos						
Ap. vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
2.100	775	36,91%	42	2,0%	42	2,0%

Grafica No 10
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$2.100 millones, de los cuales a la fecha se cuenta con un porcentaje de ejecución del 36,91% en compromisos y 2,0% en obligaciones.

Trazadores presupuestales

Trazador: Construcción de paz

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
4. Solución al problema de las drogas - 4.3. Solución al fenómeno de producción y comercialización de narcóticos	628.000.000	628.000.000	422.913.500	13.744.067	13.744.067
Total distribuido	628.000.000	628.000.000	422.913.500	13.744.067	13.744.067

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico se encuentra en 0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas establecidas en los indicadores de productos.

Producto 1. Documentos de planeación.

Indicador: Documentos de planeación realizados: Meta 2, Avance 0

- Durante el periodo de este reporte se adelantó la construcción del plan de trabajo y el cronograma de actividades a seguir en el marco de la construcción de los documentos de planeación en materia de política criminal y los fenómenos criminales (Plan Nacional de Política Criminal y estrategia del crimen organizado y las economías ilícitas con enfoque territorial).
- Se elaboró primera versión del estado del arte en materia de prevención del delito que se empleará como insumo para la redacción del marco conceptual, los principios y objetivos de la política de prevención.

Actividad: Elaborar y actualizar los instrumentos de planeación necesarios para el desarrollo de la prevención del delito y de fenómenos criminales.

- Se avanzó en la concertación del plan de trabajo y la definición del cronograma de actividades a desarrollar, esto con el fin de establecer la estrategia a seguir para la consecución de insumos en el marco de la construcción y actualización de los documentos en materia de política criminal y prevención del delito que permitan el cumplimiento adecuado a las metas planteadas.
- Se socializó el plan de trabajo y la propuesta metodológica para la formulación de la política de prevención del delito de adolescentes y jóvenes con el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y la Fiscalía General de la Nación.
- Se desarrollaron dos (2) mesas técnicas de trabajo con el ICBF y Fiscalía en las cuales se concertó el cronograma de trabajo de la política.
- Se elaboró primera versión del estado del arte en materia de prevención del delito que se empleará como insumo para la redacción del marco conceptual, los principios y objetivos de la política de prevención.

Actividad: Desarrollar las actividades de apoyo a la gerencia del proyecto en sus diferentes fases

- Se realizó el apoyo de los procesos contractuales, liquidación e informes y acompañamiento que permiten el gerenciamiento del proyecto.

Producto 2. Documentos de investigación.

Indicador: Documentos de investigación realizados: Meta 3, Avance 0

- Se avanzó en la construcción del plan de trabajo y el cronograma a desarrollar en la elaboración de los documentos de investigación en materia de política criminal y el estudio de los fenómenos criminales.

Actividad: Elaborar el diagnóstico de las temáticas en materia de política criminal.

- A la fecha se logró suscribir el contrato de dos (2) profesionales quienes apoyarán la construcción de los documentos de investigación, en ese sentido se avanzó en la construcción del plan de trabajo y la definición del cronograma de actividades para la elaboración del diagnóstico y la priorización de las temáticas en materia de política criminal.

Actividad Realizar el proceso de investigación en materia de prevención del delito

- A la fecha se logró suscribir el contrato de tres (3) profesionales que apoyarán el proceso de investigación en materia de prevención del delito y durante el periodo de este reporte se avanzó en la concertación, construcción del plan de trabajo y la definición del cronograma de actividades para la elaboración de los documentos de investigación.

Producto 3. Documentos Normativos.

Indicador: Documentos normativos realizados: Meta 1, Avance 0

- Se avanzó en la preparación de documentos para el proceso precontractual en aras de contar con el recurso humano y técnico que permita iniciar las acciones encaminadas a la elaboración de los documentos normativos en materia de política criminal.

Actividad: Identificar las necesidades de regulación o de ajuste normativo.

- No presenta avance puesto que encuentra en proceso de contratación del personal profesional de apoyo.

Producto 4. Servicio de información para la política criminal

Indicador: Informes de seguimiento periódico a temáticas relevantes de la Política Criminal elaborados: Meta 5, Avance 0

- Se adelantaron acciones para la construcción del plan de trabajo y cronograma de actividades que le permitan dar inicio a la consecución de insumos en el marco de la elaboración de los informes requeridos para el sistema de información de política criminal.

Actividad: Definir los requerimientos funcionales para el desarrollo y actualización de los sistemas de información.

- Avanzó en la construcción del plan de trabajo y cronograma de actividades que le permitan dar inicio a la consecución de insumos en el marco de la elaboración de los informes.

Producto 5. Servicio de asistencia técnica en prevención del delito

Indicador Asistencias técnicas en prevención del delito realizadas. Meta 5, avance 0

Ind. Sec. Municipios asistidos técnicamente en prevención del delito. Meta 6, avance 0

Ind. Sec. Entidades asistidas técnicamente en prevención del delito. Meta 5. Avance 0

- Se avanzó en la preparación de documentos preliminares para el proceso precontractual en aras de contar con el recurso humano y técnico que permita dar inicio a las acciones encaminadas a brindar el servicio de asistencia técnica acorde con las necesidades y requerimientos de la política criminal.
- Se realizaron 05 sesiones de planeación de asistencia técnica en prevención del delito dirigida a Comités Departamentales Priorizados, las mismas tuvieron lugar los días: 1,2,9,16, 23 y 29 de marzo.
- Se realizó la priorización de los departamentos a los que se va a fortalecer técnicamente.

Actividad Programar y asistir a los espacios de participación y comités interinstitucionales de prevención del delito

- El día 24 de marzo en sesión del Comité Técnico del SNCRPA y en sesión del subcomité de diseño de políticas públicas y desarrollo normativo, se socializaron los avances alcanzados con la implementación de la estrategia ARTICULAR +PREVENIR=FUTURO y en el diseño de la Política Pública de Prevención del Delito de Adolescentes y Jóvenes.
- El MJD participó en la presentación y socialización introductoria de hallazgos del diagnóstico de factores de riesgo de vinculación de adolescentes al delito realizado por UNDOC en convenio con ICBF sesión que continuará de manera personalizada con cada comité priorizado para presentarlos hallazgos territoriales.
- El MJD participó el 23 de marzo en la Presentación y socialización de hallazgos en diagnósticos de factores de riesgo de vinculación de adolescentes al delito en Cali, Palmira y Buenaventura, en el marco del convenio ICBF -UNODC.

Actividad Brindar asistencia técnica para la prevención de los fenómenos criminales

- Durante este periodo de reporte se avanzó en la evaluación de los productos de la fase II de la campaña con el fin de elaborar un documento que sirva de insumo para la planeación contractual de la fase III de la campaña.

- SRPA: El MJD promovió dos mesas de trabajo los días 8 y 23 de marzo que contó con la participación del ICBF y la Fiscalía General de la Nación, con el fin de planear el Diseño de la Política pública de Prevención del Delito de Adolescentes y Jóvenes y socializar la metodología y cronograma de trabajo.
- Se realizó asistencia técnica de prevención del delito de adolescentes y jóvenes:
 - El 09 de marzo se brindó asistencia técnica en torno al tema de prevención del delito de adolescentes y jóvenes a la mesa de diseño de política pública y desarrollo normativo del Comité Departamental del SNCRPA del Meta.
 - El 25 de marzo se realizó un encuentro personalizado para brindar asistencia técnica y retroalimentación de Diagnósticos elaborados por el Departamento de Boyacá, en el marco de la estrategia ARTICULAR +PREVENIR=FUTURO SEGURO.
 - El 10 de marzo se realizó el lanzamiento de la estrategia ARTICULAR+PREVENIR=FUTURO SEGURO en el marco del Subcomité de Diseño de Políticas Públicas y Desarrollo Normativo del SNCRPA, en el cual participaron los miembros del subcomité de diseño de políticas y desarrollo normativo del SNCRPA y de los comités departamentales/distrital de Sucre, Bogotá, Norte de Santander, Antioquia, Tolima, Magdalena y Meta.

Definir e implementar campañas de concientización y sensibilización en temas de prevención del delito y de fenómenos criminales

- Se realizó la construcción preliminar de los documentos precontractuales (estudios previos y justificación de la necesidad) en aras de contar con el recurso humano y técnico necesario para adelantar una campaña de sensibilización en prevención del delito y de fenómenos criminales.

Producto 6. Servicio de asistencia técnica en justicia restaurativa.

Indicador Asistencias técnicas en justicia restaurativa realizadas. Meta 5, avance 0

Se realizaron reuniones con OIM con el fin de avanzar en la suscripción del convenio y conocer la contrapartida por parte de dicha entidad. Teniendo en cuenta los resultados de la reunión, se realizaron gestiones ante otros cooperantes por medio de la Dirección de Asuntos Internacionales. Se realizaron las proyecciones financieras con base en el recurso que se tiene para la línea de Justicia Restaurativa.

Actividad Orientar técnicamente a las instituciones y a la comunidad sobre la aplicación y la apropiación de la justicia restaurativa

- En el cumplimiento de dicha actividad, se están adelantando los trámites precontractuales para la suscripción del convenio con la OIM. En ese sentido, se definieron las acciones a desarrollar en el 2021 y se elevó consulta a contractual para determinar la viabilidad de la contrapartida propuesta por OIM.
- Se realizaron gestiones ante otros cooperantes por medio de la Dirección de Asuntos Internacionales del MJD, con la finalidad de ampliar las oportunidades de aumentar los recursos disponibles por parte del ministerio para la implementación de justicia juvenil restaurativa.

Producto 7. Personas capacitadas

Indicador de producto: No presenta meta

Nota: No obstante que el producto no presenta meta, la actividad enmarcada en el mismo presenta recursos asignados.

Actividad Definir e implementar procesos de formación en justicia restaurativa para adultos.

No se presenta avance dado que está en la fase de contratación de los profesionales para apoyar esta actividad.

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

Objetivo estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Liderar la formulación, implementación y seguimiento de las políticas en materia criminal y penitenciaria	Documentos de investigación y análisis en materia de política criminal elaborados	17	En etapa de planeación, realizando los estudios previos	Indicador de producto "Documentos de investigación realizados"
	Departamentos con intervenciones identificadas y atendidas para la prevención del delito en jóvenes y adolescentes	4	En etapa de planeación, realizando los estudios previos	Indicador de producto "Asistencias técnicas en prevención del delito realizadas"

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión en promedio es 61,9% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión

Indicador 1: Contratos suscritos. Meta 15, Avance 18

1. A la fecha se han realizado 18 contratos para el cumplimiento de las metas propuestas en el proyecto de inversión.

Se debe ajustar la meta del indicador, toda vez que su cumplimiento está por encima de la meta programada.

Indicador 2: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 5, Avance 0

Una vez se realicen todos los proceso contractuales de profesionales se inicia con el plan de trabajo para la programación de las reuniones de seguimiento.

Indicador 3: Informes presentados. Meta 6, Avance 0

Una vez se realicen las reuniones se emitirán los informes correspondientes.

2.3. DESPACHO DE LA MINISTRA

El Despacho de la Ministra, actualmente cuenta con una dirección que en la vigencia ejecuta 1 proyecto de inversión cuya apropiación asciende la cifra de \$ 5.725 millones, monto que representa el 15,76% del presupuesto de inversión del Ministerio.

2.3.2 DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN JUSTICIA

La Dirección de Tecnologías y Gestión de la Información en Justicia para la vigencia 2021 tiene a cargo un (1) proyecto de inversión por un valor total de \$ 5.725.197.748, los cuales representan el 15,76% del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta el proyecto en ejecución por parte de la dirección y sus avances.

Proyecto 1. “Fortalecimiento de la gestión tecnológica con enfoque de investigación, desarrollo e innovación para el mejoramiento del acceso a la Justicia a nivel Nacional”

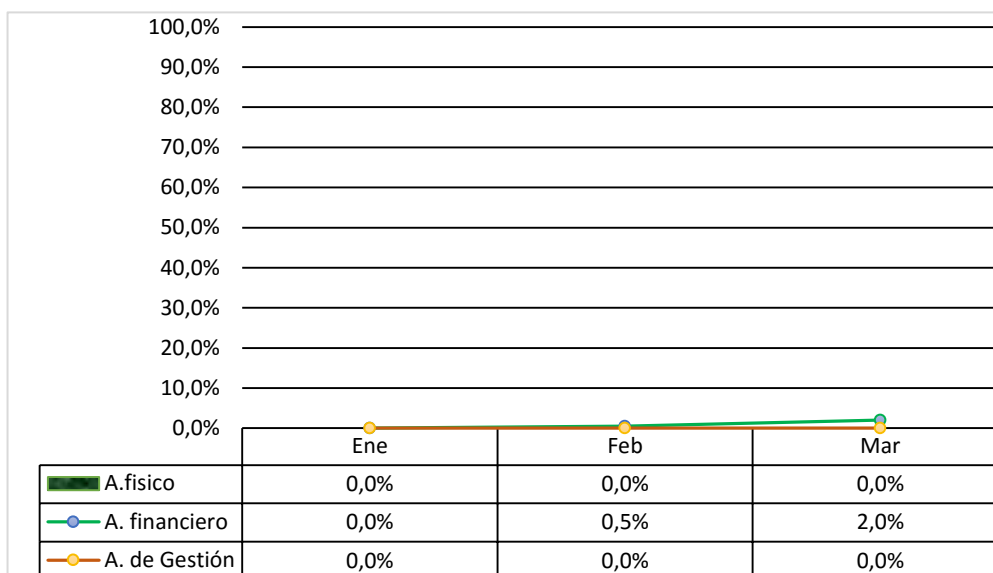
Objetivo General: Reducir la brecha tecnológica en la gestión de la información y las telecomunicaciones requeridas para el desarrollo misional del Ministerio de Justicia y del Derecho.

Cifras en millones

Ap. vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
5.725	791	13,82%	114
			2,0%

Grafica No 11

Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$5.725 millones, de los cuales a la fecha se cuenta con un porcentaje de ejecución del 13,82% en compromisos y 2,0% en obligaciones.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico se encuentra en 0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas establecidas en los indicadores de productos.

Producto 1. Servicio de Información actualizados.

Indicador: Sistemas de información actualizados: Meta 3, Avance 0

El producto se encuentra enfocado en la actualización de las aplicaciones presentes del ministerio y dotar de un conjunto de herramientas necesarias para conseguir el fortalecimiento de las soluciones informáticas existentes en la entidad

- Para los sistemas que se deben desarrollar bajo el modelo de fábrica de software en el periodo se dio inicio a la definición del alcance y requerimientos del proyecto.
- Para los sistemas que requieren la contratación de nuevos módulos y funcionalidades y que la modalidad de contratación es directa, se finalizó la definición de requerimientos para la creación de la ficha técnica y se solicitó la propuesta económica a los proveedores para dar inicio al proceso contractual.

- Para los productos que se van a adquirir mediante procesos de selección contractual, en el periodo se continuo con la definición de requerimientos y creación y actualización de fichas técnicas de los productos y estudios de mercado.

Actividad: Realizar los requerimientos técnicos y funcionales para el desarrollo del sistema de información.

- Inicio al proceso de definición del alcance y requerimientos del proceso de fabrica de software. Aunque el proveedor del contrato de fábrica de software de la vigencia 2020 no ha finalizado ni entregado los productos objeto del contrato, se dio inicio al proceso dedefinición del alcance y requerimientos del proyecto, contemplando la posibilidad de solicitar incluir presupuesto 2022 con la solicitud de aprobación de vigencias futuras.
- Definición de requerimientos, ficha técnica y estudio de mercado de productos a adquirir.
- Estudio para el análisis comparativo de herramientas tecnológicas para el apoyo del ciclo de vida de desarrollo de software y modelo de gestión.
- Definición de la estructura para las Arquitecturas de Solución y de Software, siguiendo los parámetros de la Guía de Arquitectura de Soluciones Tecnológicas diseñada por el MinTIC, la cual orienta a las Entidades Públicas en el diseño de Arquitecturas de Solución y Arquitecturas de Software para la evolución tecnológica del Ministerio.

Actividad: Realizar apropiación y transferencia de conocimiento a los usuarios del sistema

- Apoyó en los procesos de configuración del Sharepoint para la creación de la temática de justicia administrativa en el SEJ.
- Contextualización a la DJF respecto al proyecto de justicia administrativa, los tableros de control construidos y los indicadores enviados por la UDAE.
- Brindar apoyo a las áreas del ministerio en el mantenimiento de los conjuntos de datos abiertos, realizandola actualización de 2 conjuntos de datos en el portal datos.gov.co y la actualización del catálogo de datos abiertos.
- Se realizaron las actividades de ajuste plan Observatorio de justicia de Colombia, Actualización procedimiento P-ANGD-03 Actualización y publicación de información oficial sobre drogas en el portal del ODC y articulación Observatorio de Drogas proceso estratégico Gestión de la Información y las comunicaciones.
- Realización de Infografía para directivos, fichas informativas con los manuales, video tutoriales, instructivos en línea desde el portal web en Daruma.

- Presentar informes e indicadores mensuales sobre la continuidad de los servicios de Infraestructura de servidores alojada en el Data Center del MJD.
- Creación de 13 páginas nuevas sobre la estructura organizacional.
- Diseño de material gráfico para socialización de campañas de TI, capacitaciones de nuevos aplicativos y recomendaciones de seguridad de la información.
- Despliegue de curso de SUIN Juriscol con 1280 usuarios.

Actividad: Realizar las actualizaciones y pruebas de los módulos del sistema de información

- Teniendo en cuenta que la modalidad de contratación para la actualización y desarrollo de nuevos módulos del sistema de Información integral se realizara por contratación directa y con la definición de los requerimientos para el anexo técnico en el periodo se gestionaron las actividades precontractuales (estudios previos y análisis del sector, análisis de propuesta del proveedor) y se radico el proceso en el grupo de gestión contractual para dar inicio al proceso contractual.
- Teniendo en cuenta que la modalidad de contratación para la actualización y desarrollo de nuevos módulos del sistema de Información documental se realizara por contratación directa, en el periodo se adelantaron las actividades de definición de los requerimientos para el anexo técnico y la solicitud y análisis de la propuesta económica del proveedor.
- Realizar descarga de información desde la página del portal ANDA para actualización del indicador de la Encuesta de seguridad y convivencia Ciudadana.
- Seis (6) tableros de control elaborados en la herramienta de Power BI con la información desde la Base de Datos producción (En SQL Server) de las Casas de Justicia.
- Se realizaron las actividades de actualización indicadores SEJ-INPEC 31-03-2021.
- Indicadores Regionales. Indicadores generales INPEC. Entes territoriales del orden departamental, distrital y municipal. Actualización indicadores SIPC 28-02-2021: Sistema Penitenciario.
- Actualización de la base de datos de Preproducción ejecutando las ETL's utilizadas en la actualización de las fuentes para los indicadores.
- Seguimiento y monitoreo diario de los tableros de control de las plataformas de servidores físicos, virtuales, almacenamiento y gestión de copias de seguridad.

- Migración del 100% de la plataforma Moodle.
- Actualización del 100% de la Plataforma y motor de base de datos.

Actividad: Implementar las actualizaciones de los sistemas de información.

- Luego de la definición de la ficha técnica del producto a adquirir se cambió el objeto del proceso por “Contratar un sistema de CHATBOT como herramienta de gestión virtual para el fortalecimiento de las políticas de transparencia y servicio al ciudadano, en busca del acercamiento del usuario con la información de los portales y sistemas de información del MJD” y se realizó el estudio de mercado para la adquisición del producto a adquirir.
- Frente a la implementación y puesta en marcha de herramientas y servicios de ciberseguridad y seguridad informática que genere el fortalecimiento del modelo de seguridad y privacidad de la información del MJD: Proceso financiado por dos actividades. Luego de la definición de los servicios y herramientas requeridos por la entidad, se estableció el objeto y ficha técnica del proceso y se dio inicio al estudio de mercado para determinar el presupuesto del proceso.
- Realización de pruebas según despliegue 5 a los requerimientos de la app móvil en conjunto con la UT, en ambiente de prueba del MJD, a los 26 requerimientos.
- Realizar inspección de calidad y transformación de los datos para carga de información en la app móvil en el módulo de TCP.
- Realización del “Formato de Inspección y análisis” de 6 fuentes de información de la Fiscalía, con la respectiva revisión de calidad de la información y teniendo en cuenta la guía de atributos de calidad según el plan de Gobierno de datos.
- Participación en reuniones del proyecto del observatorio de justicia de Colombia, con el fin de hacer revisiones validaciones y aprobaciones de los catálogos de fuentes e inventarios de visualizaciones y levantamiento de los requerimientos y de las especificaciones técnicas sugerida de cada área misional, documentos anexos, definición del alcance e infraestructura del proyecto de OJC
- Seis (6) tableros de control elaborados en la herramienta de Power BI con la información desde la Base de Datos producción (En SQL Server) de las Casas de Justicia.
- Inclusión de canal virtual según página de servicio al ciudadano del portal del MJD.

Producto 2. Servicios de información implementados.

Indicador: Sistemas de información actualizados: Meta 3, Avance 0

Las actividades programadas para obtener el producto “Servicios de información implementados” están enfocadas en las etapas consecutivas del ciclo de vida para construir, desplegar y colocar en servicio nuevos sistemas de información que permitan el fortalecimiento de la misionalidad de la entidad y la automatización de los trámites y servicios que proporciona el Ministerio de Justicia y del Derecho enfocados en la transformación digital de la entidad.

Para los sistemas que se deben desarrollar bajo el modelo de fábrica de software en el periodo se dio inicio a la definición del alcance y requerimientos del proyecto.

Para los sistemas que se van a adquirir mediante procesos de selección contractual, en el periodo se continuo con la definición de requerimientos y creación y actualización de fichas técnicas de los productos estudios de mercado.

Actividad: Realizar los requerimientos técnicos y funcionales para el desarrollo del sistema de información.

Elaboración de ficha técnica mediante reuniones con el área de servicio al ciudadano.

En espera de la contratación del profesional de I+D+I encargado de liderar la implementación del modelo I+D+I.

En espera de finalización del contrato de fábrica 2020 para definir los requerimientos del 2021.

Aunque el proveedor del contrato de fábrica de software de la vigencia 2020 no ha finalizado ni entregado los productos objeto del contrato, se dio inicio al proceso de definición del alcance y requerimientos del proyecto, contemplando la posibilidad de solicitar incluir presupuesto 2022 con la solicitud de aprobación de vigencias futuras.

Actividad: Realizar el desarrollo y pruebas de los módulos del sistema de información.

Luego de la definición de las especificaciones técnicas con el establecimiento de la ficha técnica del producto a adquirir, se realizó el estudio del mercado para definir el presupuesto requerido para dar inicio al proceso de contratación.

Actividad: Implementar el sistema de información (Incluye adquisición de software)

Con el objeto de definir las especificaciones técnicas del producto a adquirir, en el periodo se han realizado reuniones trabajo para conocimiento de todas las herramientas disponibles en el mercado y que se encuentran en producción en otras entidades del orden gubernamental, que cumplan con las expectativas y necesidades de la entidad para el nuevo sistema de modelamiento de la estrategia I+D+I.

Actividad: Realizar apropiación y transferencia de conocimiento a los usuarios del sistema

- Inicio al proceso de definición del alcance y requerimientos del proceso de fabrica de software. Análisis de herramientas disponibles en el mercado de modelamiento I+D+I Definición de requerimientos, ficha técnica y estudio de mercado de productos a adquirir

Producto 3. Servicios Tecnológicos.

Indicador: Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología: Meta 46%, Avance 0%

Este producto esta enfocado al proceso que se debe llevar a cabo para actualizar la plataforma tecnológica y contar con herramientas actualizadas y seguras para gestionar las capacidades técnicas bajo las mejores prácticas en gestión de infraestructura tecnológica, uso de servicios en nube, herramientas para la seguridad informática, así como para potenciar la ampliación de procesos de innovación e implementar soluciones de contingencia y recuperación ante desastres de TI; esto de cara a la optimización en el uso de recursos, disminuyendo gastos de compra y mantenimiento de equipos, sustituyéndolo por soluciones como servicio, de preferencia en la nube.

- En el periodo se continua con la realización de reuniones para identificar las necesidades tecnológicas que se deben adquirir para soportar la infraestructura tecnológica.

Actividad: Levantar los requerimientos tecnológicos conforme a la arquitectura de TI.

- En proceso de elaboración de ficha con la definición de las especificaciones técnicas del producto a adquirir, en el periodo se han realizado reuniones trabajo para conocimiento de herramientas y sistemas disponibles en el mercado.

Actividad: Renovar y poner en servicio la plataforma tecnológica para la gestión institucional.

- Debido a que la definición de requerimientos de los servicios de nube a contratar depende de los sistemas que se implementaran, en el periodo no se han realizado actividades relacionadas con el proceso en mención.

Actividad: Actualizar las herramientas de seguridad de la información

- Definición de los servicios y herramientas requeridos por la entidad y que se van a contratar, establecimiento de la ficha técnica del proceso e inicio del estudio de mercado para determinar el presupuesto del proceso.

Actividad Realizar uso y apropiación a los usuarios de las soluciones tecnológicas

- Diagnóstico de las necesidades de sensibilización y capacitación, definición de ficha técnica del proceso y se dio inicio al estudio de mercado para determinar el presupuesto del proceso.

Producto 4. Documento para la planeación estratégica en TI.

Indicador: Documentos para la planeación estratégica en TI: Meta 5, Avance 0

Este producto involucra la construcción y organización de la gestión de gobierno de TI, estrategia de TI, mantiene actualizados los documentos de ley que se deben realizar o actualizar de manera anual como son, PETI, estrategia de uso y apropiación, plan de seguridad y privacidad de la información, marco metodológico de desarrollo de software, planeación del Plan de Recuperación de Desastres, política de gobierno digital a nivel del Ministerio y el impulso a la gestión y alineación del sector en materia de TI. Al mismo tiempo, impulsa procesos de investigación e innovación en TI.

En proceso de recolección de información, identificación de actividades y planes de trabajo

Actividad: Elaborar y actualizar los planes de gobierno de TI y datos.

- En proceso de selección del profesional de apoyo a la actividad de los planes de gobierno de TI. Se realiza la contratación de un nuevo profesional para apoyar los planes de gobierno de TI a nivel sectorial desde el punto de la suscripción de alianzas tecnológicas.

Actividad: Elaborar y actualizar la documentación del plan de seguridad de la información

- Actualización de los documentos: acuerdo de confidencialidad, gestión de incidentes y plan de sensibilización, documentos y procedimientos SGSI
- Se tiene establecida la actualización del documento de Metodología del Ciclo de vida del software y se definió la herramienta a adquirir.
- En línea con la implementación del MSPI se generan los siguientes documentos para el sistema de gestión de seguridad de la información:
 - Acuerdo de confidencialidad
 - Gestión de incidentes de seguridad de la información
 - Revisión de hallazgos de la auditoría de seguridad de la información del año 2020.
 - Socialización del plan de activos y riesgos en la reunión de seguimiento de la DTGIJ
- Presentación de activos y riesgos para presentar al comité de Gestión y desempeño en abril 2021
- Socialización del plan de activos y riesgos en la reunión de seguimiento de la DTGIJ

- Actualización de Plan de Sensibilización SGSI versión final para el sistema de gestión de seguridad de la información.
- Inicio del proceso de actualización de riesgos de seguridad de la información.
- Actualización de documentación y procedimientos del SGSI
- Inicio de la primera reunión con las células, para dar inicio al Plan de seguridad de la Información del sector justicia

Actividad: Elaborar y actualizar la documentación del Sistema de Gestión de Continuidad de Negocio

- En proceso de selección del profesional de apoyo a la actividad de gestión de continuidad del negocio.

Actividad: Elaborar los lineamientos de innovación y vigilancia tecnológica

- En proceso de selección del profesional de apoyo a la actividad de innovación. Se da continuidad al plan de trabajo a los planes sectorial seguridad de la información e inversión.
- Realización de propuesta en la que se plantea las alternativas para definir las actividades y necesidades del Contrato de software de I+D+i
- Realización de matriz de propuesta del plan de acción para trabajar en la célula sectorial de I+D+i
- Apertura de la célula sectorial de I+D+i con las entidades adscritas.

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

Con el producto de servicio de información actualizada del proyecto, se apoyan acciones encaminadas a lograr la implementación de la política de gestión del conocimiento y la innovación, propuesta en el Plan Institucional.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Afianzar una gestión institucional innovadora y ética, soportada en el desarrollo humano	Medición la Política de gobierno digital implementada en el MJD	90	Ninguno. Pendiente la contratación del profesional encargado de actualizar e implementar la Estrategia de Transformación Digital	Indicador de producto de "Servicios de información actualizados"

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
y la participación ciudadana	Medición de la Política de Gestión del conocimiento y la innovación implementada en el MJD	82	Ninguno. Pendiente la contratación del profesional encargado de implementación de la política de Gestión de conocimiento e innovación tecnológica.	

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión en promedio es 0% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión

Indicador 1: Estudios de satisfacción de usuario realizado. Meta 1, Avance 0

- Este indicador registra la evaluación anual de la satisfacción del cliente final frente a los proyectos liberados en producción teniendo en cuenta los objetivos planteados para cada proceso de mejora, razón por la cual en el mes no se registra avance.

Indicador 2: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 4, Avance 0

En el periodo se avanzó en el plan de trabajo y gestión pre- contractual, se realizan seguimientos al cronograma y las reuniones se realizaran con el contratista de la mitad del año en adelante.

Indicador 2: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 4, Avance 0

Teniendo en cuenta que este indicador registra avance trimestral se tiene programado realizar la primera reunión de seguimiento los primeros días del mes de abril con corte a las actividades realizadas a 31 de marzo de 2021.

Indicador 2: Informes presentados. Meta 2, Avance 0

Este indicador registra el avance semestral de la gestión y consecución de los indicadores de producto, razón por la cual en el mes no se registra avance.

2.4 SECRETARIA GENERAL

El Despacho de la Ministra, actualmente cuenta con dos direcciones, las cuales en la presente vigencia ejecutan 2 proyectos de inversión cuya apropiación asciende la cifra de \$ 2.669 millones, monto que representa el 7,35% del presupuesto de inversión del Ministerio.

2.4.1. GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

El Grupo de Gestión Documental en la vigencia 2021 cuenta con un (1) proyecto de inversión a su cargo, cuya apropiación presupuestal se encuentra por valor de

\$269.360.936 cifra que representa el 0,74 % del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta la información general del proyecto, ejecución presupuestal y avances con corte al 31 de marzo de 2021.

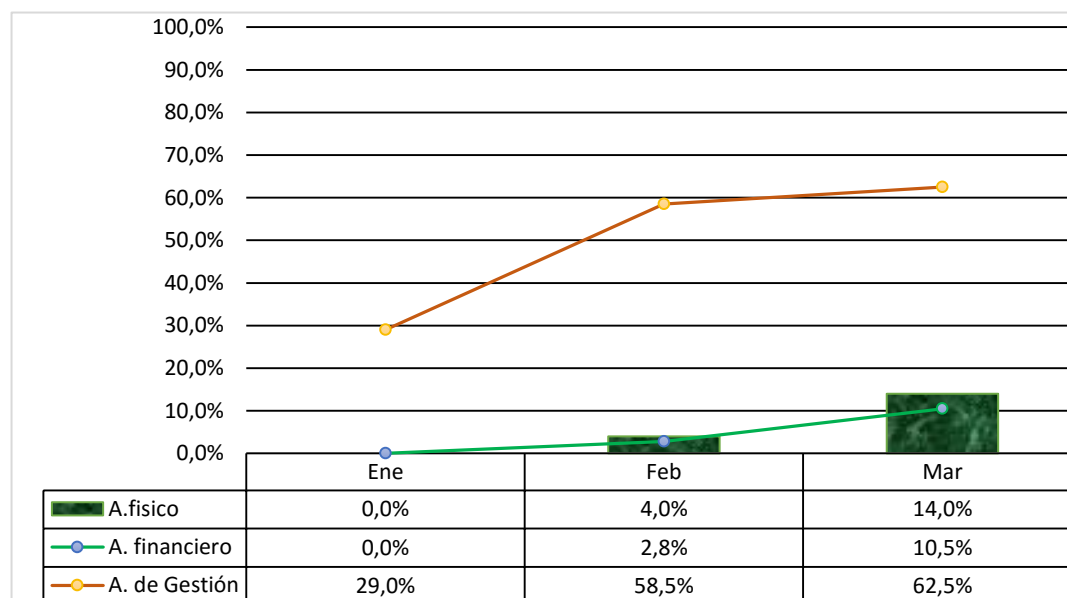
Proyecto 1: “Diseño e implementación de un modelo de gestión documental y administración de archivos en el Ministerio de Justicia y del Derecho Bogotá”

Objetivo General: Diseño e implementación de un modelo de gestión documental y administración de archivos en el Ministerio de Justicia y del Derecho Bogotá.

Cifras en millones

Ap. vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
269	209 77,56%	28 10,49%	28 10,49%

Grafica No 12
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$269 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 77,56% y por concepto de obligaciones es del 10,49% con corte a 31 de marzo.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico a 31 de marzo es del 14% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1. Documentos de lineamientos técnicos.

Indicador: Documentos de lineamientos técnicos realizados: Meta 1, Avance 0,1353

El objetivo del producto es describir y explicar instrumentos, estándares, requisitos y condiciones necesarias para llevar a cabo un proceso u actividad, en el ámbito archivístico corresponde al diseño, implementación u actualización de los instrumentos archivísticos para la gestión documental definidos en el 2.8.2.8.5.8. de Decreto 1080 de 2015 así:

- El Cuadro de Clasificación Documental (CCD).
- La Tabla de Retención Documental (TRD).
- El Programa de Gestión Documental (PGD).
- Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR).
- El Inventario Documental.
- Un modelo de requisitos para la gestión de documentos electrónicos.
- Los bancos terminológicos de tipos, series y sub-series documentales.
- Los mapas de procesos, flujos documentales y la descripción de las funciones de las unidades administrativas de la entidad.
- Tablas de Control de Acceso para el establecimiento de categorías adecuadas de derechos y restricciones de acceso y seguridad aplicables a los documentos.

- Frente a este producto los avances son:

Se planteó el cronograma preliminar para la implementación de las TVD.

Se formuló las actividades establecidas en la norma (Acuerdo 04 de 2019).

Se programó mesas de Trabajo Con el Archivo General de la Nación, para las siguientes fechas: 12 de abril (Fondo Dirección Nacional de Estupefacientes), 14 de abril (Fondo Seguridad de la Rama Judicial), 16 de abril (Fondo Fundación para la Rehabilitación Carcelaria), 19 de abril (Fondo Rotatorio del Ministerio de Justicia), 20 de abril (Fondo Ministerio de Justicia). Con base a lo anterior se realiza los análisis y ajustes correspondientes para abordar las programaciones antes descritas.

Se realizó el análisis de las Tablas de Retención y los Cuadros de Clasificación, identificando los documentos vitales y de conservación total.

Luego de ajustar el respectivo Manual de archivo y correspondencia se realizó la socialización del mismo el día 26 de marzo de 2021.

A la fecha se cuenta con: Estructura de ocho (8) Planes de Trabajo definidos para la actualización e implementación de los instrumentos archivísticos

Actividad: Actualizar e Implementar los instrumentos archivísticos exigidos por Ley.

- **Plan de Transferencias Documentales:** Durante el periodo del reporte han realizado 3, de acuerdo al plan de transferencia documental del Ministerio de Justicia

y del Derecho y al cronograma de actividades, relacionados a continuación:

1. Dirección de Justicia Formal y Jurisdiccional
2. Grupo de Gestión Humana
3. Grupo de Gestión Contractual.

- **Manual de Archivo y Correspondencia:** Luego de ajustar el respectivo Manual de archivo y correspondencia se realizó la socialización del mismo el día 26 de marzo de 2021.
- **Implementación de las Tablas de Valoración Documental :** Durante el periodo se elaboró el Plan de trabajo.
- **Análisis archivístico a los inventarios de eliminación suministrados por el Grupo de Gestión Documental con fundamento en las Tablas de Valoración Documental y realizar las gestiones técnicas y administrativas para dar alcance al procedimiento establecido para tal fin en el acuerdo 04 de 2019:** Dicha actividad comenzará a partir del mes de julio de 2021
- **Implementación del Programa Específico de Documentos Vitales del Ministerio de Justicia y del Derecho incluyendo archivos de Derechos Humanos, mediante la ejecución de las actividades descritas en los numerales 1,2,3 y 4 del Programa de Documentos Vitales del Programa de Gestión Documental del Ministerio de Justicia y del Derecho con vigencia 2019 –2022. Lo anterior incluye gestionar la construcción, aprobación por calidad y publicación en la página web institucional del listado de documentos vitales institucional:** Dicha actividad comenzará a partir del mes de abril de 2021.
- **Creación de la Bolsa de formatos, incluyendo en las plantillas gestionadas por la entidad la identificación de metadatos, serie, subseries y Clasificación de información, conforme las TVD y TCA:** Dicha actividad comenzará a partir del mes de abril de 2021.
- **Creación de expedientes en el aplicativo de gestión documental a partir de la información contenida en el sistema EPX, conforme a las Tablas de Retención Documental y Tablas de Valoración Documental:**
- Durante los meses de febrero y marzo se realizó la validación de expedientes electrónicos creados en el sistema ePx, verificando 534 radicados pertenecientes a PQRS del año 2020 de los cuales se vinculan 386 radicados con sus respectivas respuestas.
- Se realizó verificación de las condiciones técnicas de 31.077 imágenes digitalizadas correspondientes a 79 expedientes pertenecientes a extradiciones pasivas por tráfico de estupefacientes de la vigencia 2018.
- Se realizó verificación de las condiciones técnicas de 389 imágenes de documentos electrónicos ya creados en el aplicativo ePX, correspondientes a 34

MJD-EXT Y MJD-OFI con 252 folios, pertenecientes a la serie PQRS gestionadas por la Dirección de Política Contra las Drogas durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020

Implementación de las actividades del Programa Específico de Gestión de Documentos Electrónicos. Avance a la fecha, elaboración del Plan de trabajo

Actividad: Actualizar e Implementar el Sistema Integrado de conservación SIC.

- Se obtuvo un avance correspondiente al 20,70%, el cual obedece a la estructuración de un(1) Plan de Trabajo, con el cual se viene adelantando procesos de confirmación de criterios técnicos y nivel de implementación mediante la aplicación de la metodología de diagnóstico de conservación.

Sistema Integrado de Conservación SIC

- Se realizó capacitación al personal del MJD, en conservación documental, manipulación de documentos, uso de elementos de protección personal y manejo de emergencias para material documental.
- Se realizó la inspección de las instalaciones de la bodega de Archivo central del Ministerio, aplicando el formato designado para ello.
- Se realizó la solicitud para el arreglo de la bajante de la canal del archivo central.
- Se brindó apoyo la proyección del borrador del Marco Lógico para el proceso de adquisición demateriales, muestras y elementos de protección personal, requeridos para el proceso de desinfección documental.

Plan de Preservación Digital a Largo Plazo.

- Se diseñó el formato para el levantamiento de información de inventario y estado de conservación de los medios, la cual se encuentra en revisión.
- Se realizó reunión con las ingenieras de la Subdirección de Tecnologías y Sistemas de información para la socialización de actividades del Plan de Preservación Digital a Largo Plazo.
- Se elaboró el informe de implementación del Sistema Integrado de Conservación al mes de marzo, que incluye: Política de preservación, Plan de Preservación Digital a Largo Plazo y Plan de Conservación Documental.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores de Planeación Estratégica

La siguiente tabla permite evidenciar la articulación existente entre el Objetivo estratégico, indicador y meta del PEI con los indicadores de producto del proyecto.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Pacto de cero tolerancia a la corrupción y a la falta de transparencia	Política de Gestión Documental implementada en el MJD	86,4%	0%	Indicador de producto "Documentos de lineamientos técnicos realizados"
	Plan de preservación digital a largo plazo elaborado e implementado	100%	13,2%	

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión en promedio es 62,5% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión

Indicador 1: Porcentaje De Personal Calificado Contratado. Meta 50%, Avance 50%

- Se encuentra contratado el 100% del personal calificado, así: (1) Profesional Grado-6 (2) Profesional Grado-4,(1) Técnico Grado-5, (2) Técnicos Grado-4, (1) Técnico Grado-3 y (1) Técnico Grado-1.

Indicador 2: Porcentaje de Implementación del Sistema de Gestión Documental Institucional. Meta 70%, Avance 25%

Se obtuvo un avance del 25% que corresponde a la sumatoria ponderada de las actividades que componen el sistema proyectadas para el desarrollo del proyecto, con las especificaciones técnicas y de calidad requeridas para su implementación.

2.4.2. OFICINA ASESORA DE PLANEACION – SECRETARIA GENERAL

La Oficina Asesora de Planeación con la Secretaria General en la vigencia 2021 cuenta con un (1) proyecto de inversión a su cargo, cuya apropiación presupuestal se encuentra por valor de \$2.400.000.000 cifra que representa el 6,61 % del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta la información general del proyecto, ejecución presupuestal y avances con corte al 31 de marzo de 2021.

“Mejoramiento de la eficiencia institucional del MJD para el fortalecimiento del acceso a la justicia a nivel nacional”

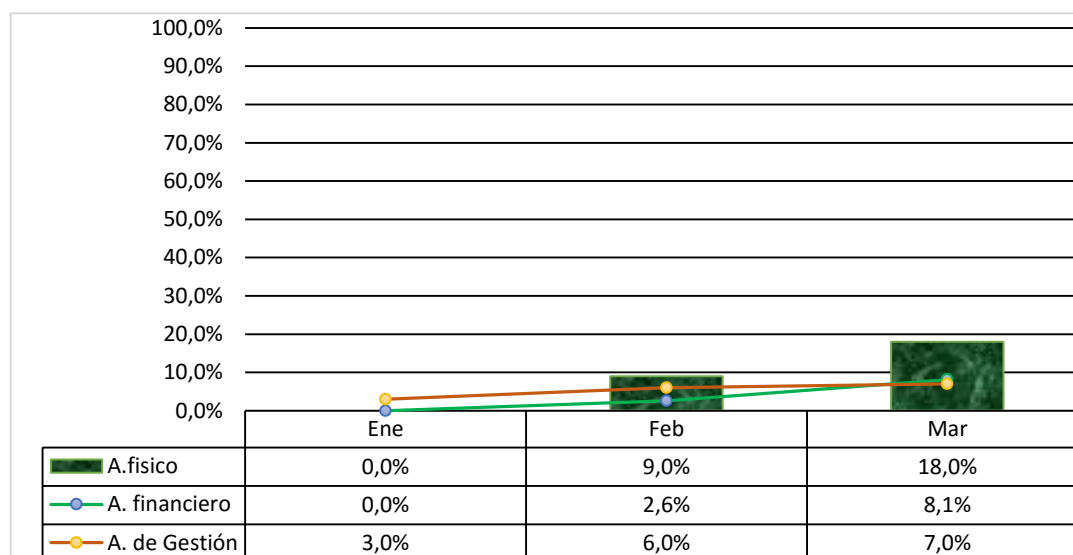
Objetivo general: Aumentar la eficiencia estratégica y administrativa del Ministerio de Justicia y del Derecho que facilite el acceso a la justicia.

Cifras en millones

Ap. vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
-------------	-------------	--------------	-------

2.400	1.602	66,74%	195	8,12%	195	8,12%
-------	-------	--------	-----	-------	-----	-------

Grafica No 13
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$2.400 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 8,12% y por concepto de obligaciones es del 8,12% con corte a 31 de marzo.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico a 31 de marzo es del 18% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante, en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1. Servicio de implementación Sistemas de Gestión

Indicador: Sistema de Gestión implementado: Meta 0,33- Avance 0,06

Indicador secundario: Informe final de implementación: Meta 1, avance 0.

Frente a la implementación del sistema de MIPG, como avance del trimestre:

e adelantaron acciones tendientes al fortalecimiento del Sistema de Gestión, presentando un avance en el mes de 0,03. Acumulado 0,06.

El informe final de implementación será entregado en diciembre.

Actividad: Definir e implementar los procesos de direccionamiento estratégico y planeación de la entidad.

El Grupo de gestión Financiera y Contable adelanto las siguientes actividades:

Análisis a valores registrados en los estados financieros, correspondientes al mes de enero 2021, de acuerdo con la naturaleza de las cuentas, a fin de definir los ajustes necesarios.

Depuración de saldos de los estados financieros, conciliaciones y ajustes necesarios para cierre contable del mes de enero 2021.

Elaboración de ajustes y reclasificaciones contables, en cumplimiento de la resolución 221 de 2020 de la CGN.

Ajustes y modificaciones a la Revelaciones de la vigencia 2020, de acuerdo a requerimiento de la CGN.

Se realizó la recepción y verificación de soportes adjuntos de las cuentas asignadas las cuales ascendieron a 83 dentro del mes de marzo, se proyectó la liquidación de impuestos de acuerdo con las condiciones y las obligaciones tributarias de cada cuenta y se obligaron en el aplicativo SIIF NACION II.

Se realizó diligenciamiento de plantilla de control de cuentas dejando evidencia de observaciones presentadas a las cuentas, gestión de observaciones y trámite de obligación hasta cumplir el requisito de remisión a Contador para revisión y continuidad de trámite de pago.

Oficina Asesora de planeación:

Durante el período :

Realizó la revisión de los cambios solicitados por la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos, con relación a la actividad de la iniciativa estratégica "Fortalecer el Programa Nacional de Justicia en Equidad" y, a la actividad de la iniciativa estratégica "Fortalecer el Programa Nacional de Conciliación Extrajudicial en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición", los cuales fueron aprobados en la sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño realizado el 26 de marzo de 2021.

Realizó el pre-diligenciamiento de los formatos de seguimiento del PAI, PEI y PES, con la información correspondiente a la formulación de cada uno de los mismos, los cuales se enviaron a las diferentes áreas del Ministerio y Sector Justicia, con el fin de registrar los avances correspondientes al primer trimestre 2021.

Propuesta, socialización y presentación de matriz de acciones simplificada del PDSJ (se creó la hoja de matriz simplificada del PDSJ, se realizaron cambios al campo de valores de las lista de estados de las acciones, se establecieron los hipervínculos para la mejora del interfaz del archivo Matriz y se crearon las gráficas dinámicas para la evaluación del porcentaje de responsables definidos, se dio codificación a las acciones del PDSJ.

A la fecha se ha realizado: Procesos tendientes al fortalecimiento en la implementación de los procesos de planeación estratégica, aportando a la calidad del Servicio de implementación de Sistemas de Gestión.

Actividad: Definir e implementar mecanismos internos que fortalezcan la tercera línea estratégica de defensa de la dimensión de control interno.

- En el desarrollo de la auditoría de seguimiento al Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes, se adelantó evaluación de la implementación de la política criminal y sus diferentes fases de criminalización, relacionadas con la garantía de derechos de la población adolescente y el restablecimiento de derechos, se realizaron recomendaciones para evaluar los instrumentos de política y revisar las condiciones de resocialización y DD.HH.
- Se apoyó la evaluación del estado de implementación del MECI en el Ministerio de Justicia y del Derecho durante la vigencia 2020, con base en un trabajo en equipo liderado por la jefatura.
- Se apoyó la Auditoría asociada a la evaluación y verificación al procedimiento de elaboración y pago de nómina del MJD, en la cual se verificó el cumplimiento de los criterios asociados a la liquidación mensual de los salarios y prestaciones sociales a que tienen derecho los funcionarios del Ministerio, tanto como el componente tecnológico.
- Se apoyó el diligenciamiento del formulario FURAG institucional requerido por la OAP con base en un trabajo en equipo liderado por la jefatura.
- Se realizó seguimiento al sistema de información integral y se asistió a reuniones de la fase de implementación los días 3 y 25 de marzo, en las cuales se ajustaron los perfiles de los integrantes de la OCI para dar inicio a su funcionamiento.
- Se realizaron las correcciones al informe preliminar de auditoría relacionada con la evaluación y verificación al cumplimiento de normas de derechos de autor.
- Se realizó aclaración a los requerimientos formulados por la OCI hacia tecnología para el desarrollo del módulo de auditorías, se realizaron precisiones y aclaraciones a tecnología sobre el desarrollo del módulo y el acompañamiento realizado por la OCI; se encuentra en espera las pruebas piloto para el módulo de auditorías.
- Se asistió a reuniones virtuales con la oficina de Subdirección de Sustancias Químicas para la revisión y ajustes de los procedimientos con respecto al cobro de las Licencias de Cannabis.

Actividad: Estandarizar trámites y servicios a través de los canales de atención al ciudadano.

- Se realizó la atención efectiva y oportuna de las solicitudes de los ciudadanos

por los diferentes canales de atención disponibles por el Ministerio, para agilizar los trámites requeridos e interpuestos a través de PQRD.

- Se trabajó en conjunto con el equipo de Grupo de servicio al Ciudadano, elaborando modelos de respuestas de las PQRD para mejorar la consistencia y calidad de la información que se entrega al ciudadano por los canales actualmente habilitados bajo la emergencia sanitaria del covid-19
- De acuerdo con la Resolución No. 163 de 2021 “Por la cual se establece el reglamento interno para el trámite del derecho de petición en el Ministerio de Justicia y del Derecho, se derogan las Resoluciones 0332 de 2016 y la 0484 de 2017 y se adoptan otras disposiciones”. Se analizan los controles y monitoreo necesarios para la primera y segunda línea de defensa de acuerdo con el procedimiento de gestión de requerimientos de grupos de interés.

A la fecha se ha apoyado jurídicamente para determinar la gestión a realizar frente al cierre o bloqueo de canales de atención no oficiales dispuestos por el Ministerio para gestionar los requerimientos (PQDR) junto con el área de tecnología de la Entidad.

Actividad: Caracterizar a los grupos de interés del Ministerio

- Se ha adelantado diagnóstico documental relacionado con los modelos y estrategias de medición de satisfacción de los grupos de interés, para lo cual se ha adelantado trazabilidad por la web de documentos que puedan considerarse como de apoyo, base argumentativa, marco conceptual y normativo del documento resultante como producto final de este ítem.

Actividad: Diseñar e implementar estrategias de apoyo en la participación ciudadana para los grupos de interés

- Se realizó la consolidación de información de los diferentes espacios de diálogos para extraer los temas más votados por la ciudadanía para futuros espacios de diálogo.
- Se está realizando la conformación del Equipo Líder de Rendición de Cuentas del Ministerio de Justicia.
- Se realizó el levantamiento de información para la identificación y priorización de temas para los espacios de diálogo de la rendición de cuentas.

Actividad: Elaborar e implementar los mecanismos operativos para mejorar la eficiencia de la gestión contractual del Ministerio.

- Se realizó el levantamiento de todos los formatos y listas de chequeo de los respectivos formatos de los procedimientos del GGC que fueron publicados en el mes de diciembre de 2020, con miras a continuar con su actualización para este periodo 2021.

- El equipo de mejoramiento de la gestión contractual continuó revisando la gestión de la supervisión de los contratos celebrados en la vigencia 2020 y 2021, constatando que los supervisores presenten las evidencias y soportes de la gestión y avance de los contratistas en el cumplimiento de sus obligaciones.
- El equipo de mejoramiento de la gestión contractual formuló las recomendaciones, solicitudes de cargue a Secop II y complementación de los informes de supervisión para el mes de febrero del 2021.

Actividad Programar e implementar el ciclo de la gestión humana como corazón del MIPG

- Gestiones realizadas en el mes orientadas al producto (Servicio de Implementación Sistemas de Gestión):
- Se avanzó en la participación de las capacitaciones del módulo Planta de SIGEP y se acompañó en el entrenamiento de la funcionaria que asumirá la operación de este aplicativo.
- Se logró generar y validar la información para los próximos concursos de méritos. Se generaron, analizaron y/o consolidaron los reportes y datos para requerimientos sobre administración de personal.
- Se avanzaron los registros en el sistema SIGEP de novedades de personal del periodo y se generaron los reportes de prueba para su análisis y mejora.
- Se estructuró la planeación de las actividades y temas a manejar mes a mes para el mejoramiento del clima laboral y cultura organizacional, atención psicosocial y psico laboral a funcionarios, grupos remitidos por el Grupo de Gestión Humana y Teletrabajadores.
- Se continúa con la elaboración del plan de trabajo para fortalecer los sistemas de gestión y planeación en los cuales participa el Grupo de Gestión Humana
- Se asiste y participa en reunión y mesa de trabajo del proceso de gestión del conocimiento.
- Se realizan las actualizaciones y ajustes en formatos de entrenamiento y reentrenamiento en el puesto de trabajo.
- Se ajusta formato atención y acompañamiento gestión del conocimiento, guía recolección de información del procesos del Grupo de Gestión Humana.
- Se continúan en el avance en la implementación del modelo integrado de planeación y gestión MIPG.

- Se realiza el consolidado y diligenciamiento del Formulario Único Reporte de Avances de la Gestión, FURAG-MIPG. Estructuración, actualización e implementación de los procedimientos, instructivos, guías y formatos de los procesos de gestión humana.
- Se inició la ejecución de las obligaciones a las cuales no se había designado tareas y se continua con el desarrollo de las tareas que en virtud de la ejecución de las obligaciones contractuales
- Se realizaron entregables en cada uno de los ítems establecidos contractualmente y se deja soporte de las reuniones, y material de consulta y demás herramientas establecidas para iniciar la materialización de estos.

Se llevó a cabo una mesa de trabajo y reunión referente a la revisión jurídica y ajustes normativos del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo M-TH-01, Programa de Vigilancia Epidemiológica Desorden Musculo Esquelético PVE-DME, se continua con la actualización del procedimiento P-TH-01 Ingreso y retiro de funcionarios.

Se asiste y participa en reunión y mesa de trabajo para cierre de observaciones del Formulario Único Reporte de Avances de la Gestión, FURAG.

Se proyectó concepto jurídico de Acuerdo Marco de Precios –Colombia Compra Eficiente.

Se asiste y participa en mesa de trabajo con el fin de presentar estudio de mercado de las evaluaciones de desempeño laborales propias de entidades públicas.

Se realizó el estudio previo convenio de prácticas laborales de estudiantes entre la Universidad Javeriana y Minjusticia.

**Producto 2. Servicio de Educación Informal para la Gestión Administrativa.
Indicador: Personas capacitadas: Meta 110, Avance 0**

Este indicador se encuentra en proceso de ajuste

Actividad: Implementar los mecanismos para la formación y mejora de competencias específicas de los funcionarios.

- El indicador y por tanto las actividades inmersas en el mismo se encuentran en proceso de actualización.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores de Planeación Estratégica

La siguiente tabla permite evidenciar la articulación existente entre el Objetivo estratégico, indicador y meta del PEI con los indicadores de producto del proyecto.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano	Lineamientos de ajuste metodológico para la implementación y seguimiento del Plan Decenal del Sistema Nacional de Justicia	1	0	Indicador de producto "Servicio de Implementación Sistemas de Gestión"
Afianzar una gestión institucional innovadora y ética, soportada en el desarrollo humano y la participación ciudadana.	Medición de la política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público implementada en el MJD	79	0	
	Medición del Índice de Desempeño Institucional	87	0	
	Medición de la política de Planeación Institucional implementada en el MJD	84	0	
	Porcentaje Presupuesto Comprometido	0,9	0	
	Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano Implementado	1	0	

AVANCE DE GESTIÓN

Indicador 1: Estudios y consultorías realizadas. Meta 3, Avance 0

- El indicador no presenta avance en el periodo.

Indicador 2: Informes presentados. Meta 300, Avance 43

En el mes de marzo se presentaron 25 informes de avance de actividades de los contratistas del proyecto. Acumulado 43.

Observaciones frente a la 1ra y 2da revisión de la OAP

Durante las respectivas revisiones, estas son las recomendaciones y observaciones realizadas a nivel general y específico para aquellos proyectos que las requieren:

Información registrada en el sistema

General: Se recomienda especificar el avance en las casillas de observaciones tanto de actividades como de productos, siendo coherente en la especificación de la información, toda vez que si cada una de las mismas (os) se define con sus propias características, la

misma diferenciación se debe evidenciar en los avances registrados. Así mismo la información registrada debe ser diferente a la de los meses anteriores.

Presupuestal: Los valores registrados en el sistema frente a los recursos obligados y pagados se encuentran, deben ser coherentes e iguales a los montos que registra el SIIF en el sistema.

Específicas

- **Desarrollo integral de los métodos de resolución de conflictos a nivel Nacional**
- **Mejoramiento del acceso a la Justicia local y rural a nivel Nacional.**

Gestión: Frente al indicador "Contratos suscritos" no es claro, si la unidad de medida es número, que se encuentre registrado el avance y la meta en porcentaje. Si la cantidad de contratos programados son 25, esa debería ser la meta y el avance los procesos contractuales realizados. Por lo cual se solicita a la dependencia ajustar la meta en cantidad de contratos suscritos.

- **Mejoramiento de la aplicación del principio de seguridad jurídica a nivel Nacional**

Gestión: Frente al indicador "Contratos suscritos" aunque se ajusta la información enunciando que son 5 contratos de enero, 5 de febrero y 1 de marzo lo cual da como total a la fecha 11 contratos, se debe realizar el ajuste de la meta en actualización del proyecto dado que al existir un cumplimiento mayor a la meta el porcentaje de avance se evidencia sobre el 100%.

- **Fortalecimiento de la prevención del delito en el marco de la política criminal a nivel Nacional**

Información registrada en el sistema

Actividades: Se reitera que no ha sido corregida la observación de meses anteriores, toda vez que en las casillas de observaciones frente a las actividades se debe registrar la información cualitativa de avance independientemente que existan recursos o no obligados, la casilla no es para indicar si existen recursos obligados es para ingresar los datos de las acciones realizadas en el mes con o sin ejecución de recursos.

Gestión: Frente al indicador de gestión "Contratos suscritos" se debe revisar la meta y ajustar en una actualización del proyecto de inversión, toda vez que la programada corresponde a 15 y el avance se registra en 18 con un cumplimiento por encima del 100%

- **Optimización de los sistemas penales en el marco de la Política criminal a nivel Nacional**

Actividades: Observación No Corregida. En la casilla de observaciones del sistema no se registran los avances frente a las actividades, se debe tener en cuenta que en el sistema

se debe registrar la información de los mismos, no obstante no existan recursos ejecutados en obligaciones. Los avances de las actividades que se registran en el documento deben quedar registrados en el sistema.

Información en el documento anexo

General: Se recomienda continuar estableciendo el avance mensual y el acumulado a la fecha tanto de los productos como de las actividades.

Se solicita enunciar en el documento anexo la justificación de la diferencia entre los avances físico, financiero y de gestión.

Se recomienda tener en cuenta que los documentos anexos de seguimiento a los proyectos deben estar firmados por el Gerente del Proyecto

En el documento anexo es importante justificar, cuando la diferencia del porcentaje entre cada uno de los tipos de avance sea relevante.

Productos: Se requiere en el anexo documento de avance mensual registrar la descripción del producto y en qué fecha se tiene programada su entrega. Ejemplo: "Documento de lineamientos técnico" se debe detallar cantidad, alcance, características, etc. Ejemplo: "para los operadores de Justicia en desarrollo de....."

Es importante recordar que los avances frente al producto deben evidenciarse de forma mensual y acumulativa.

Se identifica que los proyectos de Política Criminal tienen articulación con indicadores del PEI y SINERGIA, pero esta información no ha sido corroborada o desvirtuada en el documento por parte de la Dirección, lo cual no ha permitido hacer un seguimiento integral a los proyectos.

➤ **Mejoramiento de la aplicación del principio de seguridad jurídica a nivel Nacional**

Presupuestal: Se recomienda colocar la información presupuestal al nivel de actividades por concepto de obligados.

Productos: Por favor revisar y ajustar la información en el documento, toda vez que al verificar frente al sistema los indicadores de producto y sus metas, la información registrada en el documento se encuentra cruzada, es decir en el documento frente al producto "Servicio de divulgación para fortalecer el acceso al marco normativo y jurisprudencial." registran los avances del producto "Servicio de información normativa y jurisprudencial implementado." y viceversa.

Actividades: Revisar y ajustar, es confuso el registro de la información, toda vez que se registra en el documento y en el sistema en el ítem de actividades, un avance de la actividad "Realizar el análisis de las normas vigentes de carácter general y abstracto para determinar

las afectaciones expresas a su vigencia de origen normativa y jurisprudencial" la cual en el sistema pertenece a la meta del producto "Servicio de divulgación para fortalecer el acceso al marco normativo y jurisprudencial."

"Se registraron y cargaron las normas expedidas, a 31 de marzo de 2021, cincuenta y cuatro (54) de carácter general y abstracto. " este avance corresponde a la meta del producto "Servicio de divulgación para fortalecer el acceso al marco normativo y jurisprudencial." y la registran en una actividad del producto "Servicio de divulgación para fortalecer el acceso al marco normativo y jurisprudencial." no es coherente y totalmente confuso para el registro de los avances.

Gestión: Frente al indicador "Contratos suscritos" aunque se ajusta la información enunciando que son 5 contratos de enero, 5 de febrero y 1 de marzo lo cual da como total a la fecha 11 contratos, se debe realizar el ajuste de la meta en actualización del proyecto dado que al existir un cumplimiento mayor a la meta el porcentaje de avance se evidencia sobre el 100%.

- **Fortalecimiento de la prevención del delito en el marco de la política criminal a nivel Nacional**

Información documento anexo

Trazadores presupuestales: Se recomienda realizar el ajuste pertinente ante el DNP, toda vez que el seguimiento debe registrarse sobre las cifras reales, más teniendo en cuenta que el SPI es insumo de los informes de los entes de control.

Informe ejecutivo:

Ampliar la información sobre los objetivos generales y específicos, localización.

En el ítem de logros y metas se debe registrar y describir aquellos establecidos para el proyecto, que resultados se esperan obtener.

Se debe complementar la información financiera registrando los montos programados para todo el horizonte del proyecto.

En el ítem de restricciones y limitaciones se debe registrar aquellos que fueron tenidos en cuenta para la programación del proyecto.

SE RECOMIENDA CONSIDERAR EL ARCHIVO EN EXCEL TRABAJADO PARA LA REFORMULACION DEL PROYECTO DE INVERSION

- **Optimización de los sistemas penales en el marco de la Política criminal a nivel Nacional**

Actividades: frente a la actividad "Realizar seguimiento físico y financiero a los proyectos de armonización" no se evidencia enunciada ni avances frente a la misma en el documento.

Gestión: Favor revisar y ajustar, toda vez que en el documento el indicador "Contratos suscritos" enuncia un avance del mes de 7, no obstante la observación del sistema frente

a este indicador registra un avance de 6, igualmente si el avance fuese 7 el total a la fecha sería 18, lo cual no es coherente con la información del documento.

Trazadores presupuestales: Se recomienda realizar el ajuste pertinente ante el DNP, toda vez que el seguimiento debe registrarse sobre las cifras reales, más teniendo en cuenta que el SPI es insumo de los informes de los entes de control.

Así mismo se debe revisar la información del documento toda vez , que frente al trazador de discapacidad e inclusión social, la información de la apropiación vigente es diferente a la registrada en el sistema.

Informe ejecutivo:

Ampliar la información sobre los objetivos generales y específicos.

En el ítem de logros y metas se debe registrar y describir aquellos establecidos para el proyecto, que resultados se esperan obtener.

En el ítem de restricciones y limitaciones se debe registrar aquellos que fueron tenidos en cuenta para la programación del proyecto.

SE RECOMIENDA CONSIDERAR EL ARCHIVO EXCEL TRABAJADO PARA LA REFORMULACION DEL PROYECTO DE INVERSION.