



**La justicia
es de todos**

Minjusticia



Informe Evaluación del Desempeño Laboral 2021-2022



I. INTRODUCCIÓN

La Evaluación del Desempeño Laboral es una herramienta de gestión objetiva y permanente, encaminada a valorar las contribuciones individuales y el comportamiento del evaluado, midiendo el impacto positivo o negativo en el logro de las metas institucionales. Esta evaluación busca valorar el mérito consagrado en el artículo 125 de la Constitución Política de Colombia como principio garante sobre el cual se fundamenta el ingreso, la permanencia y el retiro del servicio público

A través del ejercicio normativo, el fundamento del mérito ha sido desarrollado por el legislador con la expedición de la Ley 27 de 1992, la Ley 443 de 1998 (ya derogadas) y la Ley 909 de 2004, vigente en la materia. En estas normas se han establecido artículos referentes al propósito y los alcances de la evaluación del desempeño laboral. El artículo 38 de la Ley 909 de 2004 señala:

“Artículo 38. Evaluación del desempeño. El desempeño laboral de los empleados de carrera administrativa deberá ser evaluado y calificado con base en parámetros previamente establecidos que permitan fundamentar un juicio objetivo sobre su conducta laboral y sus aportes al cumplimiento de las metas institucionales. A tal efecto, los instrumentos para la evaluación y calificación del desempeño de los empleados se diseñarán en función de las metas institucionales. (...)”

Adicionalmente, el artículo 40 de la Ley 909 de 2004 otorga la competencia a la Comisión Nacional del Servicio Civil -CNSC para desarrollar sistemas tipo de evaluación del desempeño laboral, a los cuales las entidades públicas deben acogerse mientras desarrollan sus sistemas propios de evaluación.

El Ministerio de Justicia y del Derecho, adopto el proceso de Evaluación del Desempeño Laboral del sistema tipo desarrollado por la Comisión Nacional del Servicio Civil en el Acuerdo No. CNSC – 20181000006176 del 10 de octubre de 2018 a través de la Resolución No. 0111 del 31 de 2019.



II. MARCO NORMATIVO

- Constitución Nacional de Colombia: Artículo 125. *“Los empleos en los órganos y entidades del Estado son de carrera. Se exceptúan los de elección popular, los de libre nombramiento y remoción, los de trabajadores oficiales y los demás que determine la ley.”*
- Ley 909 de 2004: Por la cual se expiden normas que regulan el Empleo Público, la Carrera Administrativa, la Gerencia Pública y se dictan otras disposiciones.
- Decreto Ley 760 de 2005: Por el cual se establece el procedimiento que debe surtirse ante y por la Comisión Nacional del Servicio Civil para el cumplimiento de sus funciones.
- Ley 1437 de 2011: Por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.
- Decreto 1083 de 2015: Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública.
- Acuerdo No. CNSC – 20181000006176 de 2018: Por el cual se establece el Sistema Tipo de Evaluación del Desempeño Laboral de los Empleados Públicos de Carrera Administrativa y en Periodo de Prueba, y su Anexo Técnico, que contiene las condiciones técnicas de la Evaluación del Desempeño Laboral.
- Resolución No. 0111 del 31 de 2019: Por la cual se adopta el Sistema Tipo de Evaluación del Desempeño Laboral establecido por la Comisión Nacional del Servicio Civil en el Acuerdo No. CNSC – 20181000006176 del 10 de octubre de 2018, para la evaluación del desempeño de los empleados de carrera administrativa y en periodo de prueba del Ministerio de Justicia y del Derecho.



III. OBJETIVO

Presentar los resultados consolidados de la evaluación del desempeño laboral de los servidores públicos del Ministerio de Justicia y del Derecho, correspondientes al período comprendido entre el 1 de febrero de 2021 y el 31 de enero de 2022, con el fin de tener herramientas de medición e insumos reales, que puedan apropiarse en las diferentes etapas de la planeación estratégica del Talento Humano, en la entidad.

IV. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO

La Evaluación del Desempeño Laboral es una herramienta de gestión, que busca verificar y cuantifica el desempeño de los funcionarios de carrera administrativa y de libre nombramiento y remoción que no sean de naturaleza gerencial, en el marco del propósito principal de su cargo, las funciones y responsabilidades del empleo, evidenciando así su aporte al cumplimiento de las metas del área donde se desempeñan y por consiguiente la misión institucional.

El proceso de evaluación debe ser objetivo, imparcial y fundamentado en principios de equidad, para lo cual deben tenerse en cuenta tanto las actuaciones positivas como las negativas, referidas a hechos concretos y a comportamientos demostrados por el funcionario durante el periodo evaluado. Adicionalmente, el Sistema de Evaluación del Desempeño Laboral, prevé mecanismos de garantía cuando el empleado público considere que la objetividad de la evaluación pueda verse afectada por causas ajenas al desempeño para su desarrollo e implementación. Tales mecanismos son: la recusación, la interposición de recursos, la doble instancia, las reclamaciones y el aporte de evidencias, entre otros

En concordancia a los lineamientos, se establecen las fases, la estructura y el peso porcentual a los compromisos de la Evaluación del Desempeño Laboral de la siguiente manera:

Fases de la Evaluación del Desempeño Laboral

1. Concertación de compromisos
2. Seguimiento
3. Evaluaciones Parciales
4. Calificación Definitiva



Tabla No. 1 Estructura Evaluación del Desempeño Laboral

Compromisos Laborales	Peso Porcentual
Compromisos funcionales	85%
Compromisos comportamentales	15%

Igualmente, los resultados de la evaluación del desempeño laboral de los servidores públicos del MJD se podrán ubicar en la siguiente escala de calificación:

Tabla No. 2 Escala de Calificación

Nivel	Porcentaje
Sobresaliente	Mayor o igual al 90%
Satisfactorio	Mayor al 65% y menor al 90%
No Satisfactorio	Menor o igual al 65%

Con el fin de dar cumplimiento a las disposiciones previstas en la Resolución No. 0111 del 31 de 2019 del Ministerio de Justicia y del Derecho en concordancia por Acuerdo No. CNSC – 20181000006176 se realizaron las siguientes actividades:

- Desarrollo de instructivos del paso a paso de los diferentes procesos dentro del aplicativo EDL – APP de la Comisión Nacional del Servicio Civil.
- Capacitaciones presenciales y virtuales a evaluados y evaluadores frente al Acuerdo y a la herramienta tecnológica que lo acompaña - EDL, con el fin de garantizar la correcta utilización y aplicación del Sistema Tipo y el cumplimiento de las cuatro (4) fases del proceso.
- Apoyo permanente a los responsables del Proceso de Evaluación del Desempeño Laboral, garantizando la correcta aplicación de las fases del Sistema Tipo y el cumplimiento de las cuatro (4) etapas del proceso.
- Mediante el aplicativo de Evaluación de Desempeño EDL, se realiza seguimiento a evaluados y evaluadores frente a la elaboración en los términos de la ley de las concertaciones, evaluaciones parciales eventuales, semestrales y calificación definitiva de los servidores de Carrera Administrativa, en Período de prueba y de Libre Nombramiento y Remoción diferentes a gerentes públicos, del Ministerio Justicia y del Derecho



V. ESTUDIO DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LA EVALUACION DE DESEMPEÑO LABORAL -MJD

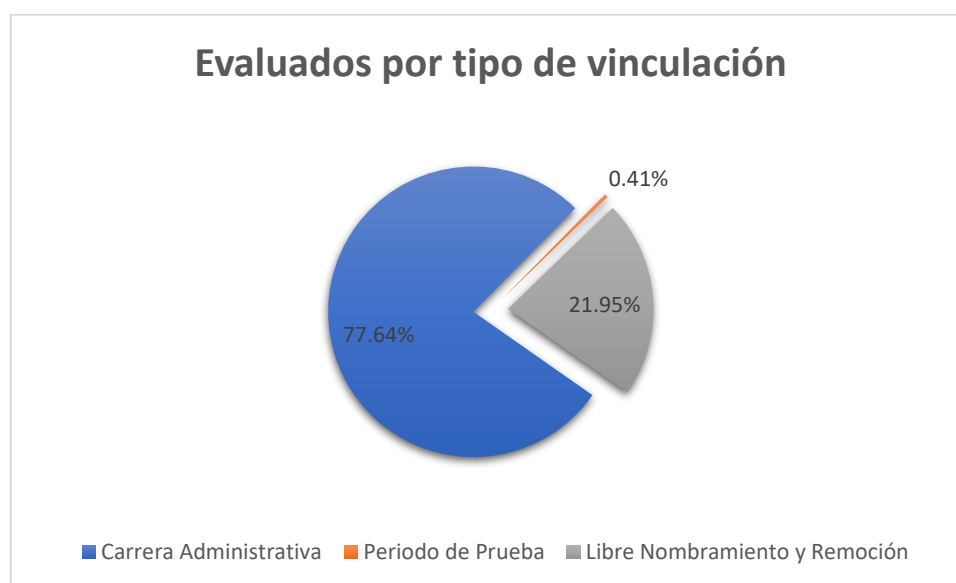
Surtido el proceso de evaluación de los servidores públicos de carrera administrativa, en periodo de prueba y de libre nombramiento y remoción del Ministerio de Justicia y del Derecho para el periodo comprendido entre el 1 de febrero de 2021 y el 31 de enero de 2022, el Grupo de Gestión Humana de la Secretaria General, verificó las calificaciones definitivas producidas por las dependencias y presenta el informe consolidado.

1. Evaluados por tipo de vinculación

Tabla No. 3 – No. De servidores evaluados

Tipo de Vinculación	No. De funcionarios
Carrera Administrativa	191
Periodo de Prueba	1
Libre Nombramiento y Remoción	54
Total	246

Gráfico No. 1





2. Evaluados por Nivel Jerárquico

A continuación, se presenta el número de funcionarios evaluados por nivel jerárquico.

Tabla No. 4 Carrera Administrativa

Evaluados por nivel jerárquico - Carrera Administrativa

Nivel Jerárquico	No. De funcionarios
Asesor	3
Profesional	146
Técnico	14
Asistencial	28
Total	191

Gráfico No. 2

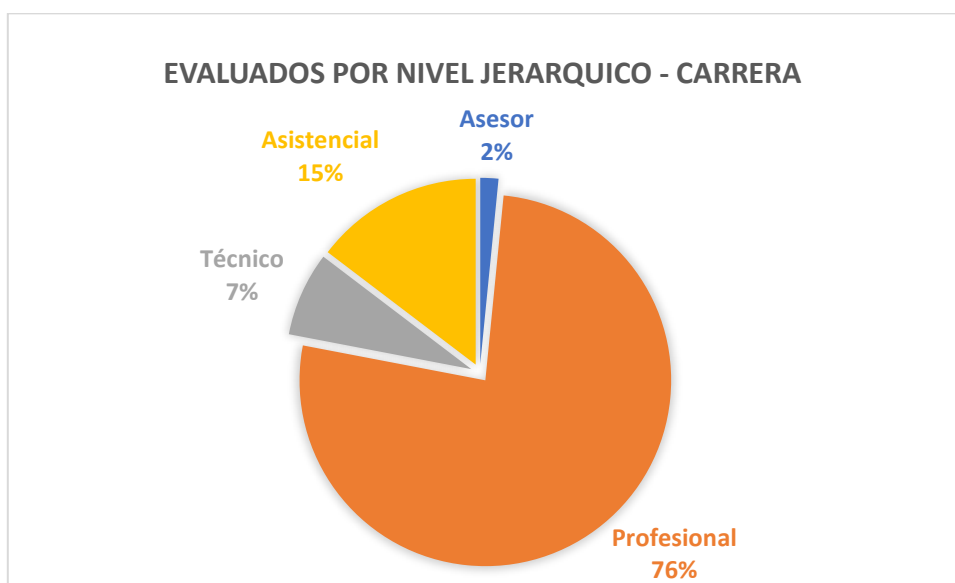


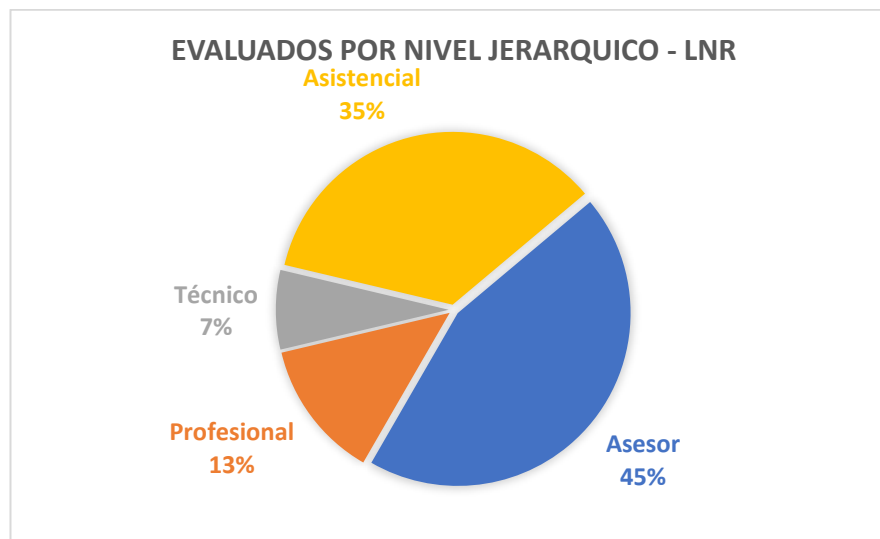


Tabla No. 5 Libre Nombramiento y Remoción (Diferente a Gerentes Públicos)

Evaluados por nivel jerárquico – LNR

Nivel Jerárquico	No. De funcionarios
Asesor	24
Profesional	7
Técnico	4
Asistencial	19
Total	54

Gráfico No. 3





3. Escala de Calificación

Tabla No. 6 Evaluados Escala de Calificación– Carrera

Evaluados por escala de calificación - Carrera Administrativa

Nivel Jerárquico	No. De funcionarios
Sobresaliente	186
Satisfactorio	6
No Satisfactorio	0
Total	192

Gráfico No. 4





Tabla No. 6 Evaluados por escala de calificación – Libre Nombramiento y Remoción

Evaluados por escala de calificación – LNR

Nivel Jerárquico	No. De funcionarios
Sobresaliente	54
Satisfactorio	0
No Satisfactorio	0
Total	54

Gráfico No. 5



4. Escala de calificación por nivel jerárquico y escala de calificación

A través de la siguiente tabla se identificó el nivel jerárquico y la escala de calificación de los funcionarios de Carrera administrativa de la entidad:



Tabla No. 7 Evaluados por escala de calificación y nivel jerárquico – Carrera

Evaluados por escala de calificación y nivel - Carrera Administrativa

Nivel Jerárquico	No. De funcionarios con Calificación Sobresaliente	No. De funcionarios con Calificación Satisfactoria
Asesor	3	0
Profesional	141	5
Técnico	14	0
Asistencial	27	1
Total	185	6

5. Evaluación Anual u Ordinario 2021-2022

La Convocatoria Entidades del Orden Nacional 428 de 2016, que aprovisiono de manera definitiva al Ministerio de los empleos de carrera administrativa, y de las cuales una de las etapas de cierre de este proceso de selección es el período de prueba, tal como lo establece el numeral 5 del artículo 31 de la Ley 909 de 2004, el cual señala:

“5. Período de prueba. La persona no inscrita en carrera administrativa que haya sido seleccionada por concurso será nombrada en período de prueba, por el término de seis (6) meses, al final de los cuales le será evaluado el desempeño, de acuerdo con lo previsto en el reglamento.

Aprobado dicho período al obtener evaluación satisfactoria el empleado adquiere los derechos de la carrera, los que deberán ser declarados mediante la inscripción en el Registro Público de la Carrera Administrativa. De no obtener calificación satisfactoria del período de prueba, el nombramiento del empleado será declarado insubsistente. (...)

Es así que durante el año 2021 se posesiono en periodo de prueba un servidor público, en el nivel Profesional y el cual obtuvo una calificación de SOBRESALIENTE, lo cual como lo establece la norma ya citada los derechos de carrera administrativa.

6. Calificación por dependencia

Una vez analizados los resultados de la Evaluación del Desempeño Laboral de los servidores públicos de carrera administrativa de la vigencia 2021-2022, se determinó por



las dependencias de la entidad el promedio obtenido para cada una de ellas, con los resultados que se muestran a continuación:

Gráfico No. 6

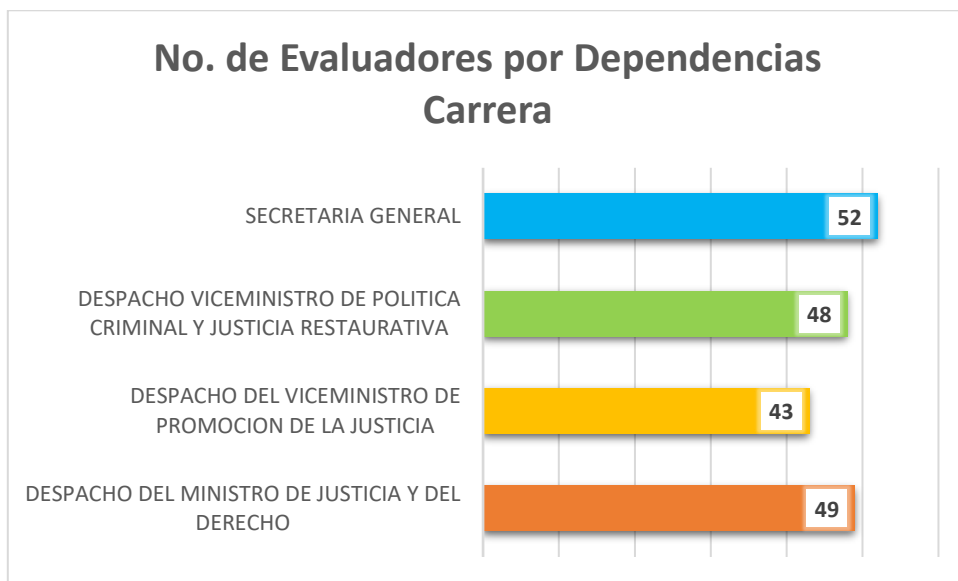
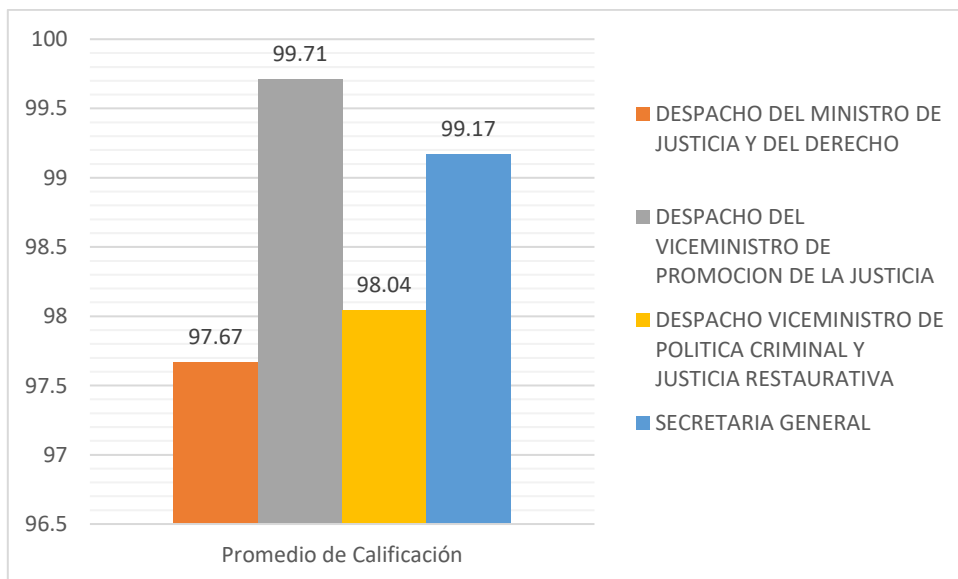


Gráfico No.7





Así mismo se debe anotar que, durante la vigencia de la Evaluación de Desempeño Laboral 2021-222, y en cumplimiento de los términos establecidos por ley, los servidores públicos con derechos de carrera administrativa, de la entidad interpusieron 5 recursos de reposición y/o de apelación contra la calificación definitiva. Los cuales fueron resueltos y reportados mediante el módulo de recursos habilitado en la última actualización del aplicativo EDL-APP.

VI. DESAFIOS

- Establecer la Evaluación de Desempeño Laboral y sus los resultados como insumo indispensable para fortalecer las competencias a través del Plan Institucional de Capacitación y para los servidores del Ministerio de Justicia y del Derecho.
- Realizar las actividades y procesos necesarios para establecer una herramienta diferente al EDL-APP, para la evaluación de los servidores públicos de Libre Nombramiento y Remoción del MJD.
- Continuar con el cumplimiento de los tiempos establecidos para las diferentes fases de la Evaluación de Desempeño Laboral.
- Realizar campañas y capacitaciones y guías, sobre la herramienta de EDL-APP, para todos los servidores del Ministerio, las cuales se tendrán dentro de la intranet de la Entidad.
- Elaborar estrategias para concientizar a todos los servidores públicos que laboran en el Ministerio de la importancia de la Evaluación de Desempeño Laboral y la injerencia que esta tiene en los diferentes procesos del Ministerio de Justicia y del Derecho su objetivo y misionalidad institucional.

-



La justicia
es de todos

Minjusticia

Elaborado por:

Johana Andrea Palomares
Grupo de Gestión Humana

Revisado por:

Sandra Marcela Camacho Ortiz
Grupo de Gestión Humana

Aprobado por:

Igor Arafat Gutiérrez Stand
Coordinador Grupo de Gestión Humana