



**La justicia  
es de todos**

**Minjusticia**

# ¡MinJusticia te escucha!

## INFORME DE RESULTADOS

**Nombre de la actividad:**  
Construcción participativa  
de la estrategia para la  
organización de archivos y  
transferencias  
documentales

**Ministerio de Justicia y del Derecho**  
**2020**



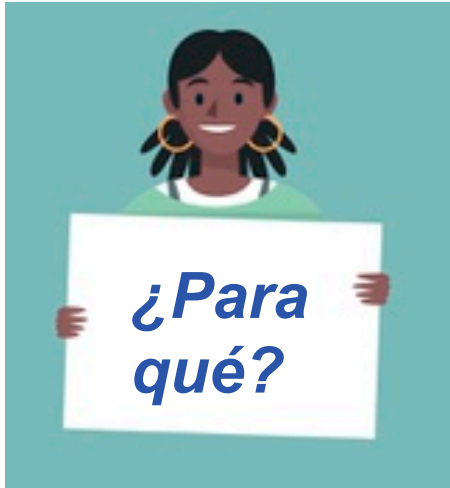
# Contenido

1. Objetivo del informe.....
2. Fases de la acción de diálogo.....
3. Resultados y evidencias por fase.....
4. Conclusiones.....



*¡MinJusticia te  
escucha!*

# 1. Objetivo del informe *MinJusticia te escucha!*



Dar a conocer los resultados del ejercicio de diálogo, estrategia para la organización de archivos y transferencias documentales a la ciudadanía y demás grupos de interés del Ministerio de Justicia y del Derecho, realizado para Evitar la acumulación de la documentación producida por el Ministerio de Justicia y del Derecho, proporcionar un control de la ordenación de la información como se indica en el Manual de Archivo y correspondencia de la entidad y finaliza con la aplicación del procedimiento de P-GD-08 Procedimiento Gestión De Transferencias Documentales y así garantizar el acceso de la información a la ciudadanía

## 2. Fases de la acción de diálogo

*MinJusticia te escucha!*



# 3. Resultados y evidencias

*¡MinJusticia te escucha!*

## 3. 1. Divulgación de información



**Fecha de inicio:**

04 de Junio de 2020

**Fecha de finalización:**

18 de diciembre de 2020

**Canales de divulgación:**

- 1, Correo electrónico
- 2, Sistema de Gestión Documental (EPX)
- 3, Intranet

# 3. Resultados y evidencias

*¡MinJusticia te escucha!*

## 3. 1. Divulgación de información

Mediante MJD-MEM20-0003662 se socializo cronograma de transferencias primarias conforme lo dispuesto en el titulo IV “administración DE ARCHIVOS” de la Ley 594 de 2000 y acuerdo 042 de 2002

## 2. Resultados y evidencias

*¡MinJusticia te escucha!*

### 3.2. Convocatoria a grupos de interés

Fecha de inicio:

Fecha de  
finalización:

Canales de divulgación:

04 de Junio de  
2020

18 de  
Diciembre de  
2020

Correo  
Electrónico

Sistema de  
Gestión  
Documental





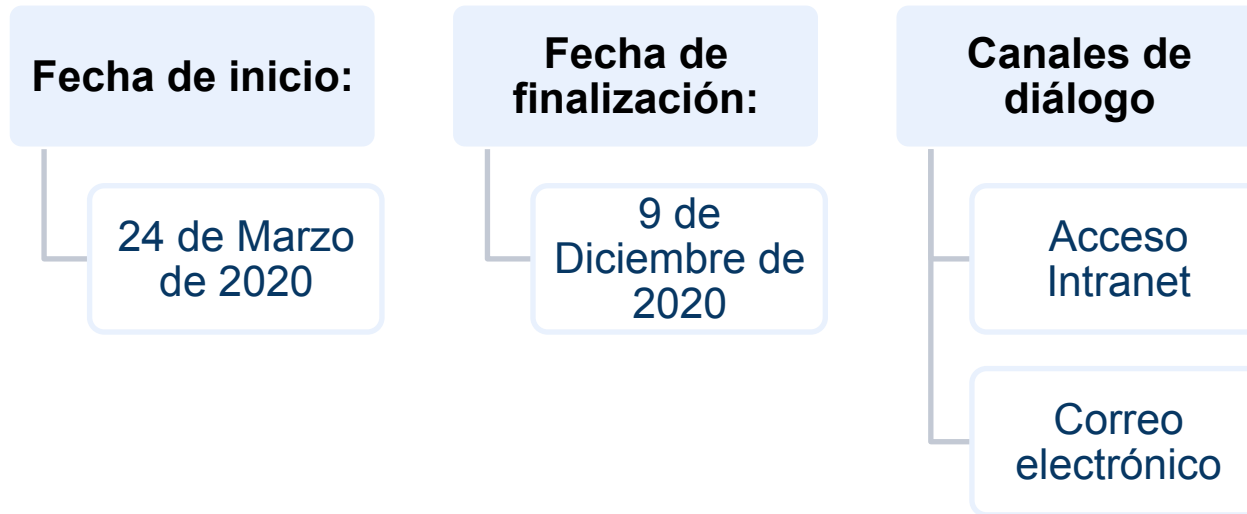
## 3.2. Convocatoria a grupos de interés

Las Tablas de Retención Documental se aplicaron en su totalidad, 38 dependencias ejecutadas de 38 dependencias programadas a transferir, en concordancia con los tiempos de retención determinados en las TRD de los documentos producidos por el MJD en ejercicio de sus funciones, el comportamiento del Plan de Transferencias Documentales vigencia 2020 fue variado, teniendo en cuenta las medidas transitorias generadas por la emergencia Sanitaria del COVID-19 declaradas mediante la Resolución 385 del 12 de marzo de 2020 y la Directiva Presidencial No. 02 de 2020, desde el 19 de marzo el Ministerio de Justicia y del Derecho adoptó la modalidad de trabajo en casa, mediante Circular MJD - CIR20 - 0000020 - SEG - 4000, por lo anterior unas dependencias solicitaron prorrogar el tiempo de la entrega de la transferencia y otras adelantaron la misma, adaptando los protocolos de seguridad, se dio cumplimiento al 100% del cronograma establecido en el Plan de Transferencias Documentales.

# 3. Resultados y evidencias

*¡MinJusticia te escucha!*

## 3.3 Desarrollo del diálogo



# 3. Resultados y evidencias

*¡MinJusticia te escucha!*

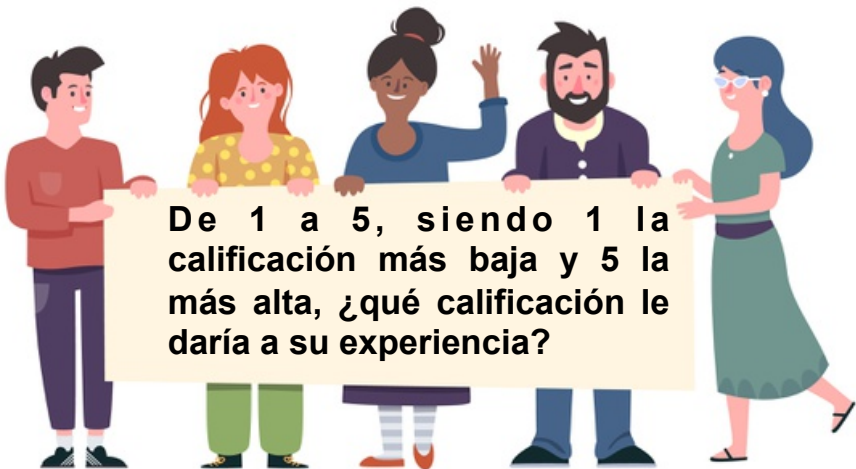
## 3.3 Desarrollo del diálogo



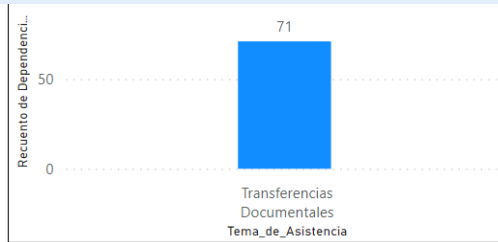
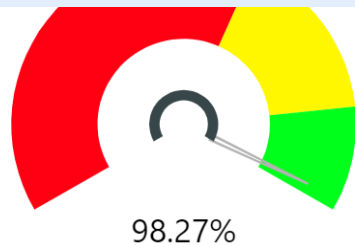
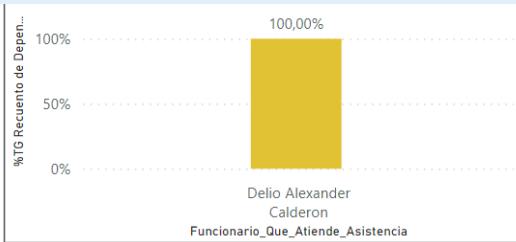
# 3. Resultados y evidencias

*¡MinJusticia te escucha!*

## 3.3 Desarrollo del diálogo

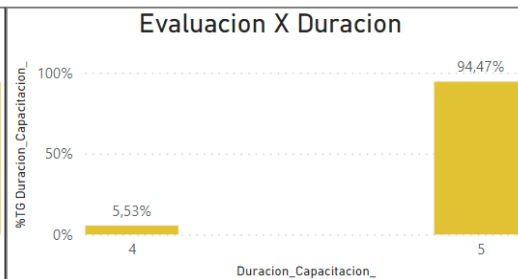
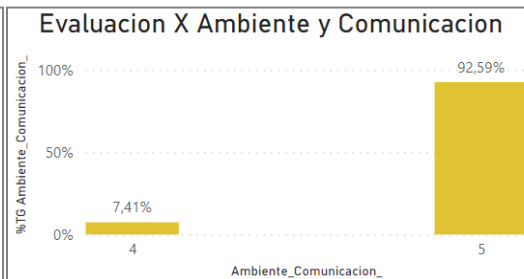
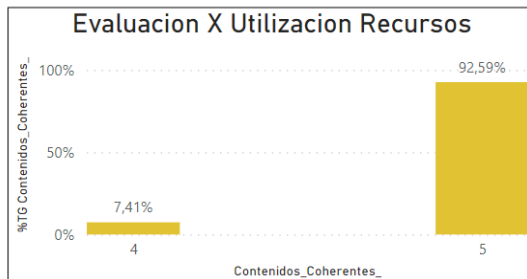
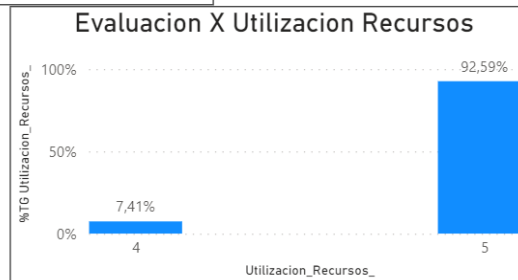
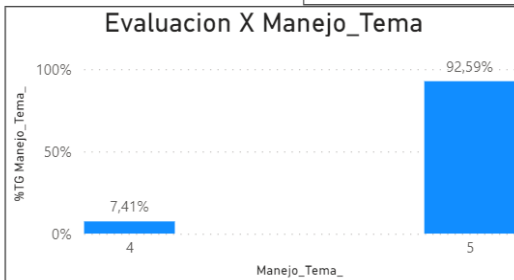


Calificación	N <sup>a</sup> votaciones
5. Muy satisfecho	40
4. Satisfecho	4
3. Conforme	0
2. Insatisfecho	0
1. Muy insatisfecho	0
<b>Total</b>	<b>44</b>



**44**  
Evaluados

**62 %**  
% Evaluacion



**Filtros** >

Buscar

No hay ningún filtro para mostrar.

## 3.3 Desarrollo del diálogo

A través de 71 Asistencias Técnicas virtuales y presenciales, el Grupo de Gestión Documental robusteció la capacidad institucional y el desarrollo de competencias en temas de Archivo, orientado a solución de dificultades en el tema, desarrollando diferentes mecanismos de atención a las necesidades específicas en materia de gestión documental y así mejorar el servicio a los ciudadanos

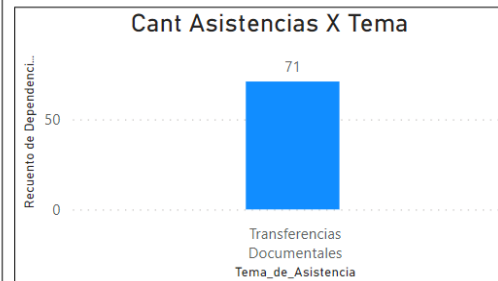
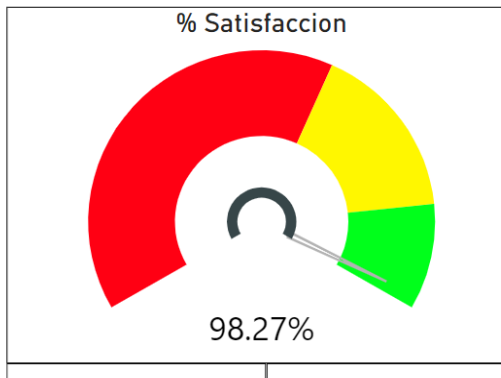
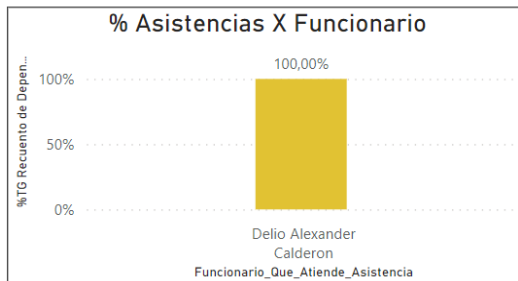
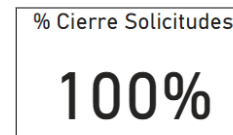
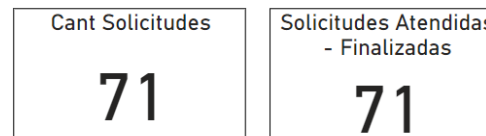
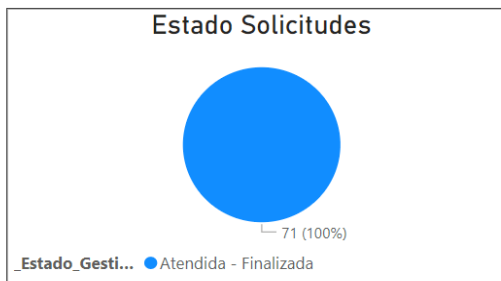
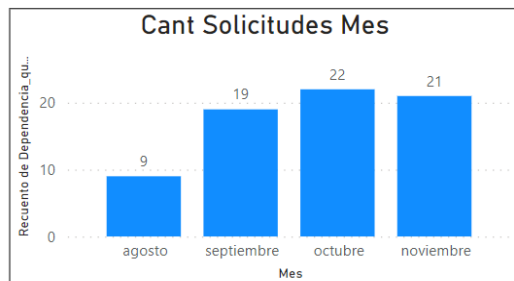
# Informe Asistencias Tecnicas

Filtros

Buscar

No hay ningún filtro para mostrar.

Año: 
 Trimestre: 
 Mes: 
 Día: 
 Dependencia\_qu...: 
 Dependencia\_qu...:



# 3. Resultados y evidencias

*¡MinJusticia te escucha!*

## 3.4 Publicación de resultados



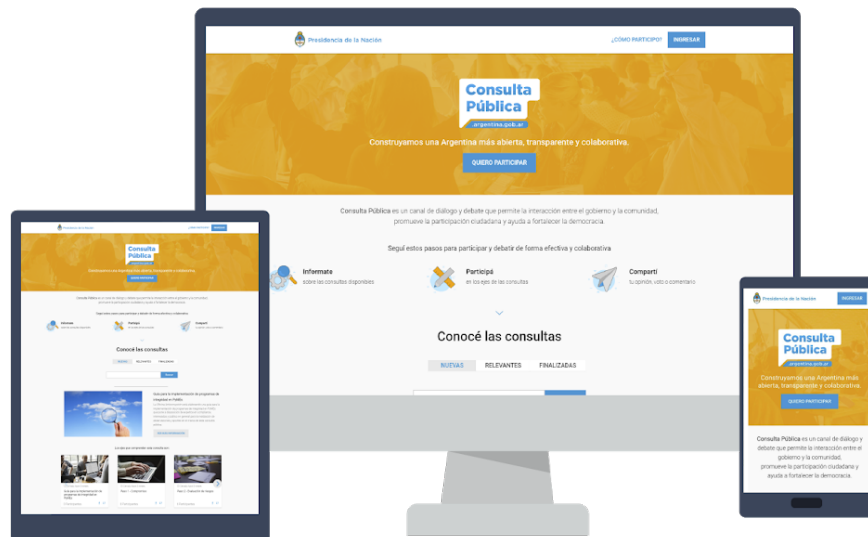


# 3. Resultados y evidencias

*¡MinJusticia te escucha!*

## 3.4 Publicación de resultados

<https://www.minjusticia.gov.co/Servicio-al-Ciudadano/Participe>



## 4. Conclusiones

*¡MinJusticia te escucha!*

1. Avance en temas de Gestión Documental que abarca todas las fases del ciclo vital de los documentos.
2. Asegura su conservación para consulta de la ciudadanía
3. Evitar acumulación de documentos físicos en las dependencias productoras del MJD y liberación de espacio físico.



**¡MinJusticia te escucha!**



**La justicia  
es de todos**

**Minjusticia**