



**La justicia
es de todos**

Minjusticia

**Informe de
Seguimiento a los
Proyectos de
Inversión - SPI**

Corte 30 de Junio de 2021

CONTENIDO

INTRODUCCIÓN
PÁG. 03

**1. AVANCES CONSOLIDADOS DEL MINISTERIO
DE JUSTICIA Y DEL DERECHO**
PÁG. 05

**2. AVANCE DETALLADO POR PROYECTO DE
INVERSION**
PÁG. 8

2.1. VICEMINISTERIO DE PROMOCIÓN DE LA JUSTICIA
PÁG. 8

**2.2. VICEMINISTERIO DE POLÍTICA CRIMINAL Y
JUSTICIA RESTAURATIVA**
PÁG. 92

2.3. DESPACHO DE LA MINISTRA
PÁG. 119

2.4. SECRETARIA GENERAL
PÁG. 128

INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene el resultado de la revisión y análisis del avance de seguimiento a los proyectos de inversión del Ministerio de Justicia y del Derecho con corte a 30 de Junio de 2021. La fuente de información es el Sistema de Seguimiento a Proyectos de Inversión – SPI, el cual es administrado por el Departamento Nacional de Planeación.

El Departamento Nacional de Planeación – DNP, en el Decreto 1082 de 2015, Título 6 de la Parte 2 del Libro 2 Capítulo 6, reglamenta el seguimiento a los proyectos de inversión pública, indica la responsabilidad de reportar mensualmente en la plataforma SPI (Seguimiento a Proyectos de Inversión), administrada por el DNP, los avances que el proyecto obtiene durante la vigencia presupuestal con calidad, oportunidad y coherencia. Mediante Resolución Reglamentaria Orgánica REG-ORG-0032 del 19 de julio de 2019 la Contraloría General de la Nación realizará seguimiento a los proyectos de inversión de las entidades del estado mediante la información cualitativa y financiera registrada en el Sistema SPI.

Adicionalmente, en cumplimiento del Decreto 1499 de 2017, que reglamenta el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, se presentará al Comité Institucional de Gestión y Desempeño cada tres meses un informe de avance en el seguimiento a proyectos de inversión, el cual será extraído del SPI como fuente oficial.

Por lo anterior, el seguimiento a los proyectos de inversión en el Sistema de Seguimiento de Proyectos SPI del Ministerio de Justicia y del Derecho se realiza de manera mensual, en cumplimiento de la normatividad vigentes y se realizará trimestralmente un informe consolidado del avance del seguimiento en el trimestre con base en lo reportado en el SPI como avance financiero, físico y de gestión de cada uno de los proyectos.

La consolidación de los datos y cifras referidos en el presente informe son el resultado de los reportes registrados por las dependencias para la vigencia 2021, a 11 proyectos de inversión en ejecución gerenciados por 8 dependencias, con apropiación vigente de \$36.331 millones, en el Sistema para avance financiero, físico y de gestión y se complementa con la información cuantitativa y cualitativa del Informe de Avance mensual que se anexa en el mismo.

Adicionalmente, en el Artículo 2.2.6.6.2. Reportes de seguimiento a los proyectos de inversión del Decreto 1082 de 2015, se estipula que *“Las oficinas de planeación de las entidades ejecutoras, o quien haga sus veces, serán las responsables de verificar la oportunidad y calidad de la información registrada en el sistema.”*, para lo cual el presente documento evidencia el seguimiento realizado por parte de la Oficina Asesora de Planeación a dicha información, sirviendo como insumo para la generación de alertas y recomendaciones.

Metodología de Medición

Los avances son generados directamente por el Sistema de Seguimiento a Proyectos de Inversión – SPI de la siguiente manera:

Avance	Formula
Financiero	El avance financiero tiene como fuente el Sistema de Integrado de Información Financiera SIIF el cual migra automáticamente al SPI (Obligación / Apropriación Vigente)*100.
Físico	$(\sum (\text{Avance Indicador Automático Producto} / \text{Meta Anual}) * \text{Participación del Costo del Producto en la vigencia-periodo}) * 100\%$
Gestión	$(\sum \text{Avance Indicador Gestión } i / \text{Meta Anual} * \text{Peso}\%)$

Fuente DNP - SPI

Partiendo del avance financiero, físico y de gestión reportado en el sistema SPI para cada uno de los proyectos de inversión del Ministerio, se realiza su evaluación mediante la medición de semáforos con los siguientes criterios:

Cumplimiento de los proyectos de inversión: Consiste en el contraste entre el porcentaje de avance financiero, físico y de gestión reportado en el sistema SPI para cada uno de los proyectos de inversión del Ministerio, con respecto a la meta programada, el cual se presenta a través de un cuadro de mando que se basa en la utilización de los colores de un semáforo, como se describe a continuación:

Semáforo	Cumplimiento frente al avance programado (100% anual)
Rojo	Menor al 75%
Amarillo	Mayor o igual al 75% y menor al 90%
Verde	Mayor o igual al 90%

De acuerdo a estas convenciones, el color rojo refleja un estado “insuficiente”, el amarillo equivale a “aceptable” y el verde a “satisfactorio”.

Para el presente informe de proyectos de inversión la meta programada se proyecta anualmente sobre el 100% en avance financiero, físico y gestión.

1. AVANCES CONSOLIDADOS DEL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO

El Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2021 cuenta con 11 proyectos de inversión en ejecución gerenciados por 8 dependencias, con apropiación vigente de \$36.331 millones, los cuales a su vez tienen 57 productos con 65 indicadores de productos y 116 actividades.



Av. Financiero
10,5%

Av. Físico - Av. Gestión
21,5% **39,3%**

Ap. Vigente	36.331
Obligado	3.799

*Productos y actividades con recursos apropiados en la vigencia 2021

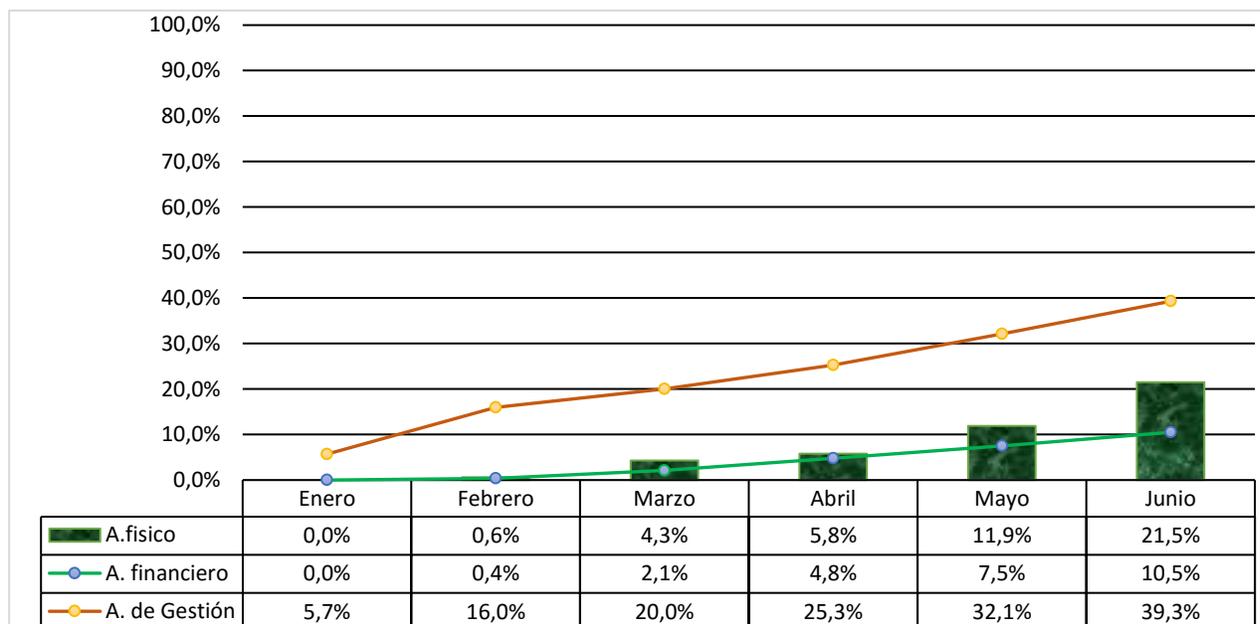
**Incluye Indicadores principales y secundarios

A continuación se presentan los siguientes avances en los proyectos de inversión del Ministerio de Justicia y del Derecho:

- **Avance financiero:** Los 11 proyectos de inversión cuentan con una apropiación vigente de \$36.331 millones, de los cuales a 30 de junio cuentan con compromisos por un monto de \$12.984 millones que equivalen a un 35,74% y por concepto de obligaciones por \$3.769 millones correspondientes al 10,46%.
- **Avance físico:** El porcentaje de avance físico en promedio se encuentra en 21,5% de cumplimiento frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas de los indicadores de productos.
- **Avance de gestión:** El porcentaje de avance de gestión en promedio es 39,9% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en los proyectos de inversión.

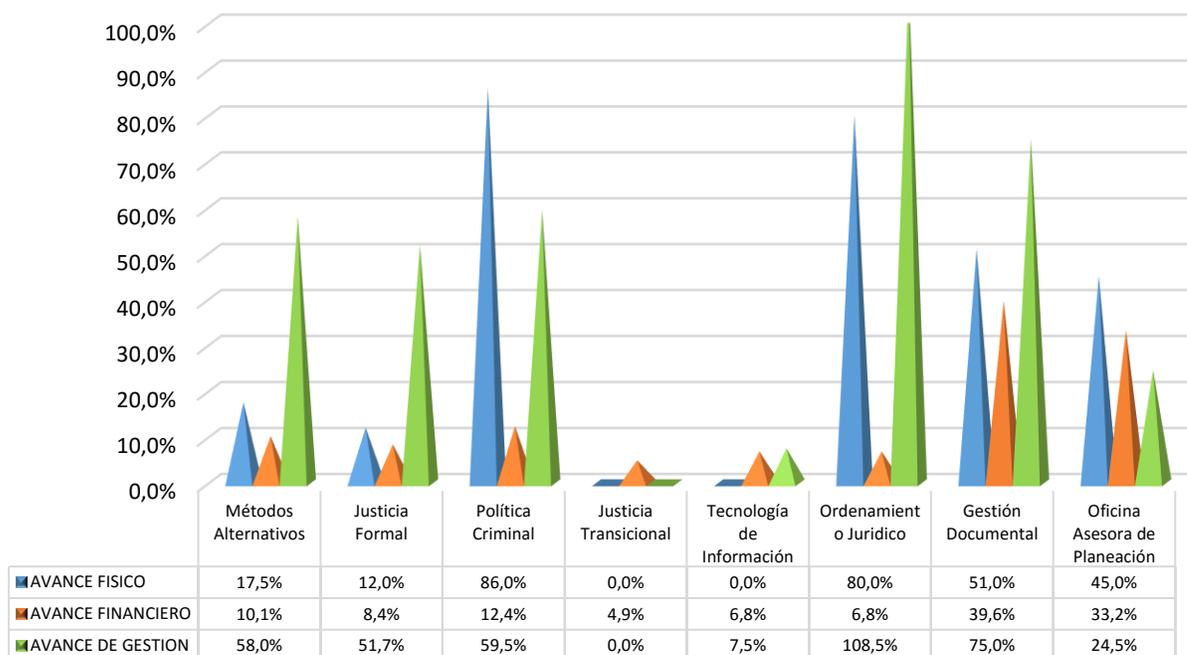
En la gráfica se presenta el porcentaje avance mensual consolidado de todos los proyectos del Ministerio para el semestre para cada nivel de avance.

Gráfica No 1
Evolución porcentual consolidada Ministerio de Justicia y del Derecho



En la siguiente gráfica se registra el comportamiento mensual frente al avance físico, financiero y de gestión por cada una de las dependencias con proyectos de inversión a cargo en el Ministerio de Justicia y del Derecho para la vigencia 2021.

Gráfica No 2
Avance físico, financiero y de gestión por dependencia



Como resumen de todos los proyectos de inversión que se encuentran en ejecución para la vigencia 2021, a continuación se presenta el cuadro de mando consolidado con la apropiación vigente, el avance financiero (frente a obligados), físico y de gestión de cada uno de los proyectos de inversión, de acuerdo con las metas programadas con corte a 30 de junio de 2021.

Como se indicó en la introducción el semáforo en el avance financiero, físico y de gestión mide los avances con respecto a la meta de 100% en el año, es decir el punto de referencia comparativo es anual, con los siguientes parámetros:



Rojo: Hasta 74.99%.

Amarillo: De 75% a 94.99%

Verde: Superior al 95%

No.	DEPENDENCIA	PROYECTO	Millones de pesos			Avance		
			Apropiación	Compromisos	Obligaciones	Financiero	Físico	de Gestión
1	Dirección de Ordenamiento Jurídico	Mejoramiento de la aplicación del principio de seguridad jurídica a nivel nacional	765	533	220	28,83%	80,00%	108,50%
2	Dirección de Justicia Formal	Fortalecimiento de la justicia con enfoque diferencial a nivel nacional	6.482	1.694	146	2,25%	7,00%	53,40%
3	Dirección de Justicia Formal	Ampliación de capacidades para la articulación y promoción de la justicia formal a nivel nacional	4.391	1.320	636	14,49%	17,00%	50,00%
4	Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos	Mejoramiento del acceso a la justicia local y rural a nivel nacional	3.504	1.564	344	9,80%	5,00%	60,00%
5	Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos	Desarrollo integral de los métodos de resolución de conflictos a nivel nacional	3.000	1.448	313	10,45%	30,00%	56,00%
6	Dirección de Justicia Transicional	Fortalecimiento de la articulación institucional en la aplicación de los mecanismos de justicia transicional a nivel nacional	4.535	827	223	4,92%	0,00%	0,00%
7	Dirección de Política Criminal y Penitenciaria	Fortalecimiento de la prevención del delito en el marco de la política criminal a nivel nacional	2.100	760	313	14,90%	163,00%	89,90%
8	Dirección de Política Criminal y Penitenciaria	Optimización de los sistemas penales en el marco de la política criminal a nivel nacional	3.159	922	309	9,80%	9,00%	29,00%
9	Dirección de Tecnologías y Gestión de Información en Justicia	Fortalecimiento de la gestión tecnológica con enfoque de investigación, desarrollo e innovación para el mejoramiento del acceso a la justicia a nivel nacional	5.725	1.880	391	6,83%	0,00%	7,50%
10	Grupo de Gestión Documental	Diseño e implementación de un modelo de gestión documental y administración de archivos	269	209	107	39,61%	51,00%	75,00%

No.	DEPENDENCIA	PROYECTO	Millones de pesos			Avance		
			Apropiación	Compromisos	Obligaciones	Financiero	Físico	de Gestión
11	Oficina Asesora de Planeación	Mejoramiento de la eficiencia institucional del MJD para el fortalecimiento del acceso a la justicia a nivel nacional	2.400	1.827	796	33,19%	45,00%	24,50%
TOTAL PROYECTOS			36.331	12.984	3.799	10,5%	21,5%	39,3%

2. AVANCE DETALLADO POR PROYECTO DE INVERSION

2.1 VICEMINISTERIO DE PROMOCIÓN DE LA JUSTICIA

El Viceministerio de Promoción de la Justicia, actualmente cuenta con tres direcciones, las cuales en la presente vigencia ejecutan 5 proyectos de inversión cuya apropiación asciende la cifra de \$18.143 millones, monto que representa el 49,94% del presupuesto de inversión del Ministerio.

2.1.1 DIRECCION DESARROLLO DEL DERECHO Y ORDENAMIENTO JURIDICO

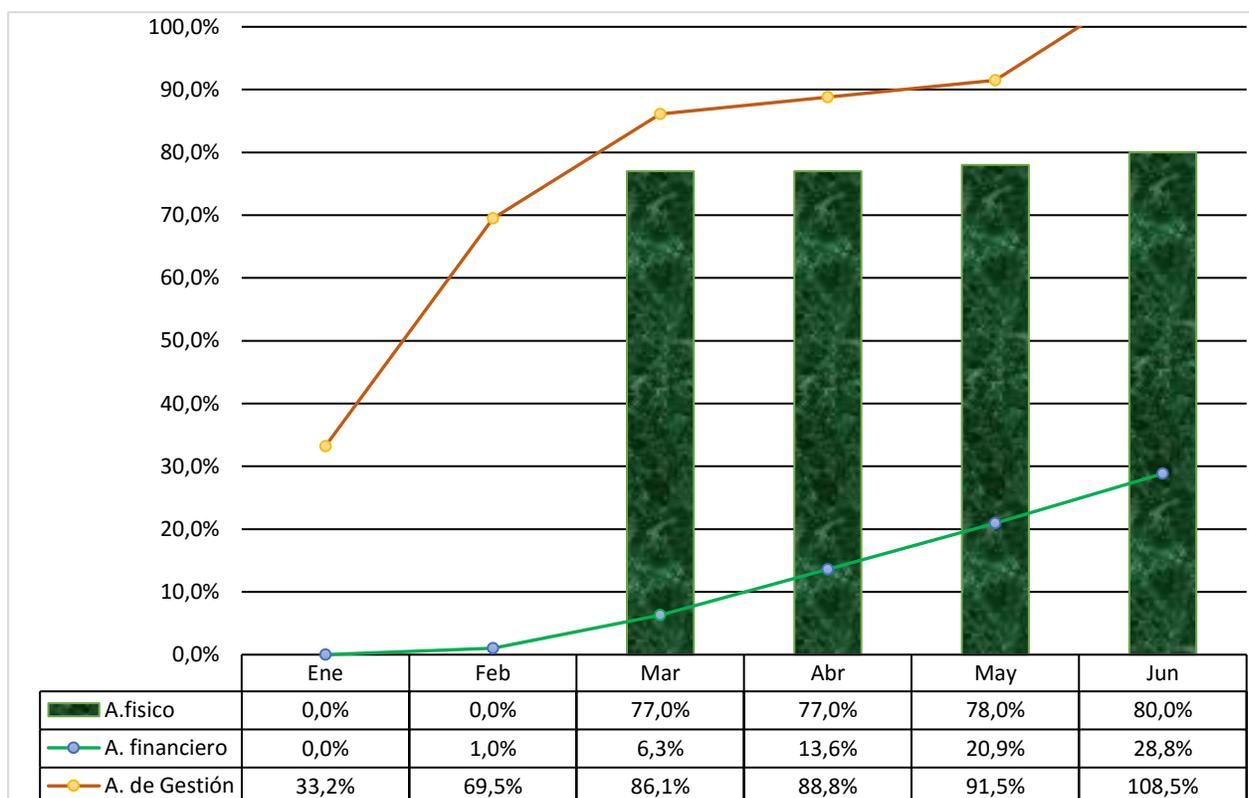
La Dirección de Desarrollo del Derecho y Ordenamiento Jurídico para la vigencia 2021 cuenta con un (1) proyecto de inversión a cargo, cuya apropiación presupuestal se encuentra por valor de \$764.885.165, cifra que representa el 2,11 % del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta la información general del proyecto, ejecución presupuestal y avances a la fecha.

Proyecto 1.” Mejoramiento de la aplicación del principio de seguridad jurídica a nivel nacional”

Objetivo General: Promover el conocimiento en la producción y vigencia normativa a nivel nacional y territorial

Millones de pesos						
Ap. vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
765	533	69,63%	220	28,83%	220	28,83%

Grafica No 3
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$765 millones, de los cuales a la fecha se cuenta con un porcentaje de ejecución del 80% en compromisos y 28,8% en obligaciones.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico se encuentra en 80% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas establecidas.

Producto 1: Servicio de divulgación para fortalecer el acceso al marco normativo y jurisprudencial

Indicador: Normas de carácter general y abstracto registradas en el Sistema Único de Información Normativa SUIN-JURISCOL: Meta 500, Avance 396

Frente a este producto, con este producto se propone registrar y cargar 500 normas de carácter general y abstracto que se han expedido desde 1864, actualizada con sus respectivas afectaciones normativas y jurisprudenciales.

Como avance en el segundo trimestre, se registraron y cargaron 219 normas expedidas de carácter general y abstracto, completando a la fecha un total de 396 normas para un avance del 79,2%. Así mismo, se hace análisis de vigencia y afectación jurisprudencial, a las disposiciones que lo requieren.

Secundario: Jurisprudencia de constitucionalidad de la Corte Constitucional y nulidad del Consejo de Estado registrada en el Sistema Único de Información Normativa SUIN-JURISCOL . Meta 200, avance 97

Se pretende registrar y cargar las providencias de la Corte Constitucional y el Consejo de Estado que afecten la vigencia de las normas de carácter general y abstracto en el Sistema Único de Información Normativa SUIN-JURISCOL. Durante este primer semestre se han registrado 97 sentencias y autos con avance del 48,5%.

Actividad: Definir e implementar los mecanismos de promoción del ordenamiento jurídico.

En el mes de junio, se comenzó a ejecutar las actividades consagradas en el contrato 454 de 2021, relacionadas con la implementación de los mecanismos de promoción del ordenamiento jurídico.

Actividad: Monitorear y hacer seguimiento a la implementación de los mecanismos de promoción

Se comienza a hacer el seguimiento y monitoreo de las acciones, actividades consagradas en el contrato 454 de 2021.

Producto 2: Servicio de información normativa y jurisprudencial implementado

Indicador: Visitas al sitio: Meta 3.100.000, Avance 2.865.039,

El producto se enmarca en los mecanismos y estrategias que se van a crear e implementar para la promoción del ordenamiento jurídico, con el fin de promover y garantizar el acceso de toda la sociedad al Sistema Único de Información Normativa SUIN-Juriscol, mediante el cual se permite conocer a las personas las reglas de juego que rigen la vida pacífica y armónica en sociedad y así, promover la divulgación de forma confiable del ordenamiento jurídico en el que se consagran los derechos y deberes que se constituyen en bases fundamentales del Estado de Social de Derecho. Con este producto se propone aumentar en 300.000 el número de usuario del SUIN-Juriscol en el año 2021.

Como avance en el año 2021 se registran 65.039 nuevos usuarios con un avance del 92,42%, con una línea base de 2.800.000, para un total de 2.865.039.

Actividad: Realizar el análisis de las normas vigentes de carácter general y abstracto para determinar las afectaciones expresas a su vigencia de origen normativa y jurisprudencial.

A 30 de junio se realiza el análisis de setenta y un (71) disposiciones de carácter general y abstracto, registradas y cargadas en el sistema SUIN-Juriscol, y se hizo la afectación normativa y jurisprudencial cuando se requiere.

Actividad: Definir los requerimientos funcionales y administrar la información del sistema

En el mes de junio, se firma el contrato con la persona que va a definir los requerimientos funcionales y de administración del sistema.

Actividad: Revisar la normativa histórica del estado colombiano que aún no se encuentra cargada en el sistema para determinar la que se ha de cargar y lograr la completitud de la información disponible al público

Se continúa revisando la normativa histórica, con el fin de determinar las normas que falta por registrar en el sistema, en el mes de febrero, no se detectaron y cargaron normas históricas.

Producto 3: Documentos metodológicos

Indicador: Documentos metodológicos realizados. Meta 2, avance 0

Documentos que, de ser requeridos, actualizarán las metodologías de depuración normativa según la información suministrada por las entidades territoriales a las cuales se les prestará asistencia técnica y jurídica. Se propone elaborar o actualizar dos (2) documentos metodológicos que serán entregados en el último trimestre del año 2021.

A la fecha se presentan actividades realizadas con un avance del 50%, en la ejecución del cronograma de trabajo de la metodología de depuración normativa de las disposiciones de los decretos únicos, se continua con la implementación en los sectores Agropecuario, Pesquero y Desarrollo Rural, Función Pública y Planeación Nacional y se desarrolló la etapa de consulta pública.

Actividad: Realizar el levantamiento de información y diagnosticar el estado actual del ordenamiento jurídico nacional y territorial.

En el mes de junio, se continúa analizando las modificaciones normativas y jurisprudenciales de los decretos únicos de los sectores de Agropecuario, Pesquero y

Desarrollo Rural, Función Pública y Planeación Nacional, se continua con la implementación de la metodología de depuración.

Actividad: Construir y actualizar la metodología de depuración de normativa territorial

- En el mes de junio, una vez terminado el estudio y análisis de las normas expedidas por la Gobernación del Valle del Cauca, se actualiza la metodología de depuración normativa para en análisis de las ordenanzas expedidas desde 1991, así como, el cronograma de trabajo y se elabora un formato para registrar la trazabilidad del proceso de depuración.
- Se realiza la socialización de la metodología de depuración y formato de trabajo con la Directora Jurídica y los líderes del proyecto de depuración en la Gobernación.
- Se comienza la actualización de las metodologías de depuración normativa de los sectores de la administración pública que comenzaron la implementación de la metodología de las disposiciones de los DUR.

Actividad: Actualizar las metodologías de depuración legal y reglamentaria

Se inicia la implementación en los sectores de Agropecuario, Pesquero y Desarrollo Rural, Función Pública y Planeación Nacional y se desarrolla la etapa de consulta pública.

Producto 4: Servicio de asistencia técnica en depuración normativa

Indicador: Asistencias técnicas realizadas. Meta 4, avance 100%

Asistencia jurídica y técnica que brindará la Dirección de Desarrollo del Derecho y del Ordenamiento Jurídico en la implementación de las metodologías de depuración de las normas expedidas por ellos, con el fin de generar certidumbre y confiabilidad acerca de las reglas efectivamente vigentes que regulan y facilitan la vida pacífica y civilizada en una sociedad, como la nuestra. Se propone brindar asistencia a cuatro (4) entidades del orden nacional y dos (2) entidades del orden territorial.

Actividades con un avance del 50%. En el mes de junio, se realiza la etapa de consulta pública dentro del proceso de depuración de los DUR de los sectores Agropecuario, Pesquero y Desarrollo Rural, Función Pública y Planeación Nacional. Se realiza las reuniones de socialización de la metodología de depuración y del formato de trabajo con los líderes del proceso de depuración de las disposiciones de carácter general y abstractas (ordenanzas) expedidas por la Gobernación del Valle del Cauca.

La meta se cumplió en el mes de junio con la etapa de consulta pública dentro del proceso de depuración de los DUR de los sectores Agropecuario, Pesquero y Desarrollo Rural, Función Pública y Planeación Nacional

Secundario: Entidades asistidas técnicamente. Meta 2, avance 1

Se realiza las reuniones de socialización de la metodología de depuración y del formato de trabajo con los líderes del proceso de depuración de las disposiciones de carácter general y abstracto (ordenanzas) expedidas por la Gobernación del Valle del Cauca.

Actividad: Asistir a las entidades nacionales y territoriales en la implementación de las metodologías de depuración de las normas expedidas por ellos

Se encuentra en revisión las modificaciones normativas y jurisprudenciales de los decretos únicos de los sectores de Agropecuario, Pesquero y Desarrollo Rural, Función Pública y Planeación Nacional, para comenzar la modificación de las metodologías de depuración.

Actividad: Realizar seguimiento a la implementación de recomendaciones metodológicas

Se realizan las sesiones de socialización de la metodología de depuración y formato de trabajo con la Gobernación de Valle del Cauca y la consulta pública con los 3 sectores.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores Sinergia

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Normas de carácter general y abstracto de alcance nacional incorporadas al SUIN-Juriscal	500 para la vigencia 2021	177 normas, 35,4%	Relacionado con el indicador "Servicio de divulgación para fortalecer el acceso al marco normativo y jurisprudencial"
Porcentaje de artículos contenidos en normas con fuerza de ley vigentes depurados	20%	20%	Relacionado con el indicador "Documentos metodológicos realizados"

Articulación indicadores de producto con los Indicadores del Plan Estratégico Institucional

Esta articulación se evidencia en la realización del análisis y actualización de las afectaciones normativas y jurisprudenciales de las normas de carácter general y

abstracto, la cual se efectúa con el fin de que las mismas sean depuradas y publicadas y se relaciona directamente con el producto 2.

Objetivo Estratégico	Indicador P.E.I.	Meta Vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano	Normas de carácter general y abstracto de alcance nacional incorporadas al SUIN-Juriscol	500	396 normas, 79,2%	Relacionado con el indicador "Servicio de divulgación para fortalecer el acceso al marco normativo y jurisprudencial"
	Porcentaje de artículos contenidos en normas con fuerza de ley vigentes depurados	20%	20%	Relacionado con el indicador "Documentos metodológicos realizados"

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión en promedio es 86,1% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión.

Indicador 1: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 11, Avance 5

Se programaron reuniones de seguimiento mensuales a partir de febrero del 2021, a la fecha se han realizado 5 para un avance del 45,45%.

Indicador 2: Informes de seguimiento realizados. Meta 4, Avance 2

Se programaron informes de seguimiento trimestrales ya se entregó el de marzo y el de junio por lo tanto se presenta un avance del 50%.

Indicador 3: contratos suscritos. Meta 6. Avance 12

En el primer trimestre se tenía firmado 11 contratos de prestación de servicios, ya para el segundo trimestre se firmó un (1) contrato más para un total de 12 contratos, superando en un 100% la meta propuesta por lo que se refleja un avance general en gestión del 108%.

Nota: Teniendo en cuenta que el cumplimiento de la meta se encuentra por encima de la meta propuesta y esto distorsiona el avance general de gestión del proyecto, se solicitó ajustar en actualización de ficha la meta vigente.

2.1.2 DIRECCION DE JUSTICIA FORMAL

La Dirección de Justicia Formal en la vigencia 2021 cuenta con dos (2) proyectos de inversión a su cargo, cuya apropiación presupuestal se encuentra por valor de \$10.873.345.386, cifra que representa el 29,93 % del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta la

información general de los proyectos, ejecución presupuestal y avances con corte al 31 de marzo de 2021.

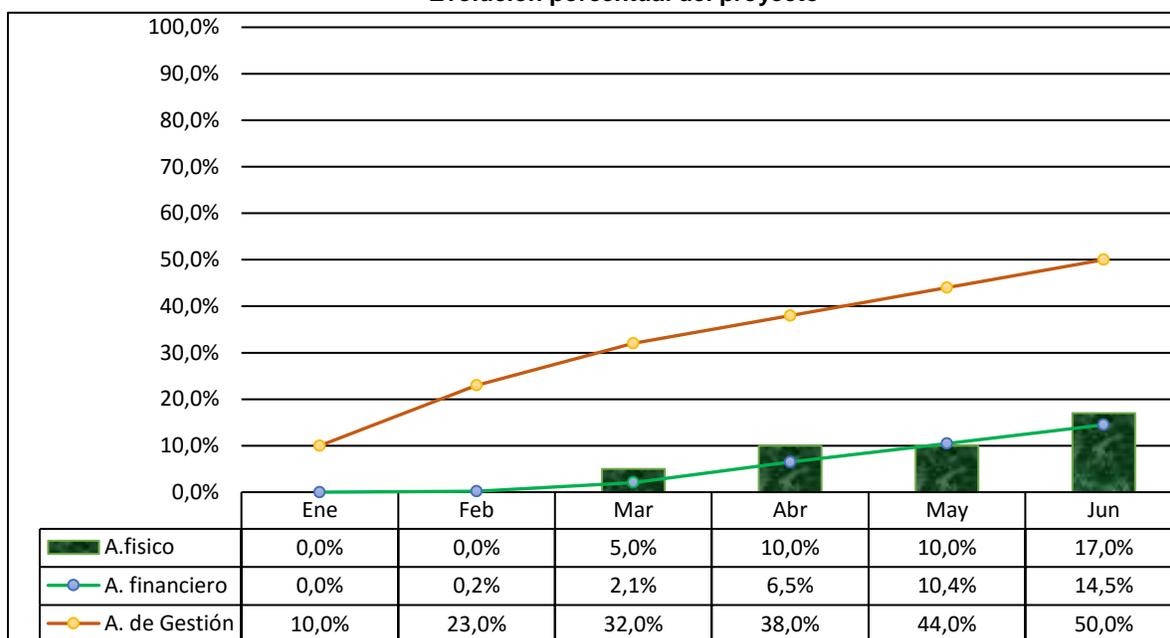
Proyecto 1” Ampliación de capacidades para la articulación y promoción de la justicia formal a nivel nacional ”

Objetivo General: Fortalecer la articulación entre los prestadores del servicio de Justicia formal de cara al ciudadano

Cifras en millones

Ap. vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
4.391	1.320	46,15%	636	22,25%	636	22,25%

Grafica No 4
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$4.391 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 46,15% y por concepto de obligaciones es del 22,25%.

TRAZADORES PRESUPUESTALES

Este proyecto presenta recursos focalizados en el trazador “Construcción de Paz” correspondiente a la apropiación destinada a financiar contratación de un asesor que acompañará las actividades relacionadas con la iniciativa de reforma que busca la

creación de la especialidad agraria y rural, en cumplimiento al indicador A.11 del PMI. El avance de la ejecución de estos recursos se presenta a continuación:

Trazador: Construcción de paz

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
1. Reforma Rural Integral - 1.1. Ordenamiento social de la propiedad rural y uso del suelo	166.860.000	120.000.000	103.050.000	49.050.000	49.050.000

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico es del 17,0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1: Servicio de articulación entre la rama ejecutiva y la rama judicial

Indicador: Compromisos suscritos. Meta 1, Avance 0

Indicador secundario: Espacios establecidos. Meta 1, avance 0

En este producto se busca el establecimiento de una instancia técnica permanente de articulación con la Rama Judicial para la discusión y generación de soluciones frente a las problemáticas del sistema de administración de justicia. Así mismo, la generación o suscripción de un compromiso acorde a la agenda que se defina.

Para el periodo se continúa trabajando en las actividades de articulación con la Rama Judicial desde la perspectiva del Programa de Transformación Digital de la Justicia y aplicación del expediente digital.

Así mismo, se continuó con el trabajo asociado al proceso de armonización del Plan Decenal del Sistema de Justicia.

Actividad: Apoyar los espacios de discusión y propuestas de solución a las necesidades de la Rama Judicial.

Una de las fuentes de interrelación entre la Rama Judicial y el Ministerio de Justicia está en la meta de ejecución del Programa de Transformación Digital de la Justicia y aplicación del expediente digital.

En marcado en el mismo existen dos puntos de desarrollo, los cuales se enuncian a continuación presentando los avances de los mismos a la fecha:

- 1) El primero responde a una etapa piloto surgida del Memorial de Entendimiento

celebrado entre los presidentes de las Altas Cortes, el Consejo Superior de la Judicatura, el Ministerio de Justicia y del Derecho, el Ministerio de las Tecnologías de la Información y el DNP, que, con tal fin, fue suscrito el 29 de noviembre de 2018 y prorrogado anualmente: En desarrollo del mismo se inició una etapa de pruebas piloto en cinco procedimientos de la Rama Judicial:

- (i) Medio de control de nulidad en asuntos de propiedad industrial
- (ii) Medio de control de nulidad en asuntos tributarios
- (iii) Acción pública de inconstitucionalidad
- (iv) trámite de selección y revisión en la Corte Constitucional y acción de tutela en un distrito priorizado
- (v) exequátur. Etapa que actualmente ha requerido un trabajo conjunto de articulación entre Consejo Superior de la Judicatura –Rama Judicial, El Ministerio de Justicia y del Derecho –Entidades del Orden Nacional que cumplen función jurisprudencial y Mintic, para efectos del diseño y fábrica de software en torno al esquema de interoperabilidad.

2) En segundo orden se encuentra todo el proceso relativo a la obtención, como fuente de financiación, del programa de Transformación Digital de la Justicia, de un crédito con la Banca Multilateral, concretado a través del Banco Interamericano de Desarrollo, proceso que es resultado de la articulación de la Rama Judicial –Consejo Superior de la Judicatura y el Ministerio de Justicia y del Derecho, para cumplir con todos los requisitos requeridos para su suscripción y que implicó una actuación conjunta ante la Comisión Interparlamentaria de Crédito Público que el 20 de marzo dio concepto definitivo favorable. Como avance a la fecha, para los aspectos de coordinación a que haya lugar, se precisaron espacios periódicos de seguimiento con el acompañamiento de Mintic.

Los espacios de articulación con la Rama Judicial se han determinado de forma específica hacia cada uno de los desarrollos que implican esfuerzos e intereses conjuntos entre la Rama Ejecutiva y Judicial, respetando la separación y autonomía, pero bajo esquemas de colaboración armónica, como lo fue el trámite del proyecto de ley estatutaria de Administración de Justicia ante el Congreso de la República, y la continuidad de los temas referentes al Plan Decenal de Justicia.

Se realizaron diferentes sesiones internas asociadas al plan de trabajo para el desembolso y ejecución del crédito BID para el financiamiento del programa de transformación digital de la justicia, en virtud del cual se preparan los insumos para desarrollar una mesa de trabajo con el Consejo Superior de la Judicatura.

Actividad: Realizar seguimiento a los instrumentos de articulación y a los compromisos que surjan en ellos.

Respecto al memorial de entendimiento celebrado entre los presidentes de las Altas Cortes, el Consejo Superior de la Judicatura, el Ministerio de Justicia y del Derecho, el Ministerio de las Tecnologías de la Información y el DNP, se inició la consolidación de un documento con la memoria institucional sobre las acciones desarrolladas y por desarrollar frente al mismo; esto a la vez de definir si se hace necesaria su continuidad por la ejecución actual de los temas de interoperabilidad con el Mintic o si se precisa su

tránsito, una vez conformado el esquema directivo de ejecución del crédito BID en la Unidad Ejecutora del Consejo Superior de la Judicatura

Se proyectaron requerimientos para la integración de mesa jurídica con el fin de revisarlas acciones depuradas del Plan Decenal de Justicia, con destino a la Rama Judicial –presidenta del Consejo Superior de la Judicatura-y con destino a la Subdirección de Justicia y Gobierno, los que fueron enviados para la consideración del señor Viceministro.

Producto 2: Documentos Normativos

Indicador: Documentos metodológicos Realizados: Meta 3, Avance 1

Corresponde a instrumentos normativos de carácter legislativo, reglamentario y administrativo cuya construcción lidere el Ministerio de Justicia y del Derecho, dentro del alcance del presente proyecto.

Durante el periodo se avanzó en la revisión y mesas de trabajo sobre los proyectos de ley de interés y liderados por el Ministerio, así como seguimiento frente a los debates pendientes de cara al cierre de la legislatura 2020-2021. Sobre las iniciativas en trámite, su estado al cierre del mes de junio es el siguiente.

Estas iniciativas incluyen:

- PLE-468-2020-C (acumulado con los proyectos C-295/2020C de iniciativa del CSDLAJ y 430/2020C, de iniciativa parlamentaria modificando el artículo 63 de la Ley 270 de 1996 –Estatutaria de Administración de Justicia: Aprobado, en espera de sanción presidencial.
- PL-007-19-C/275-19-S, Por medio de la cual se regula el funcionamiento de los consultorios jurídicos de las instituciones de educación superior: Aprobado, en espera de sanción presidencial.
- PL-133-20-C por el cual se regula la creación, conformación y funcionamiento de las comisarías de familia, se establece el órgano rector y se dictan otras disposiciones: Aprobado, en espera de sanción presidencial.
- PL-134-2020-C, Por la cual se crea una especialidad judicial rural y agraria, se establecen los mecanismos para la resolución de controversias y litigios agrarios y rurales y se dictan otras disposiciones: El proyecto no fue agendado para el debate restante, de manera que por tránsito de legislatura fue archivado. El Ministerio trabaja en la estructura de una nueva iniciativa para presentar en la siguiente legislatura.
- Reglamentación cadena perpetua: Aprobada, en espera de sanción presidencial.

Actividad: Revisar y generar propuestas de regulación, de ajuste normativo y concertarlas con los actores relevantes del sistema.

Durante el periodo de reporte se generaron los siguientes avances:

- Revisión y mesas de trabajo sobre el estado en trámite de los proyectos de ley de interés y liderados por el Ministerio de cara al inicio de la agenda legislativa, así como seguimiento permanente frente al desarrollo de la misma .
- Se realizó una revisión integral del Proyecto de Ley Estatutaria, por la cual se crea una especialidad judicial, agraria y rural. Al respecto se proyectaron ocho proposiciones, con su respectiva justificación. Tras la negativa de estas, se proyectó una propuesta de enmienda a la ponencia del mencionado proyecto.
- Proyección de la resolución que crea la comisión de expertos para el proyecto de Ley que regula el Precedente judicial en Colombia.
- Construcción de proyecto de Decreto para reglamentar la Ley sobre el funcionamiento de consultorios jurídicos (ya aprobada en el Congreso de la República y a la espera de promulgación).
- Elaboración de documento sobre alcance de la reglamentación de la cadena perpetua.
- Cuadro comparativo que presenta un cotejo a nivel de derecho comparado del funcionamiento de la jurisdicción indígena de Colombia, Perú, Ecuador, Bolivia y Chile.
- Se estudiaron y analizaron 10 proposiciones de modificaciones, adiciones o eliminaciones del texto del Proyecto de Ley No. 134 de 2020. A su vez, se proyectaron 45 proposiciones con su respectiva justificación frente a la modificación o eliminación de algunos artículos del proyecto de Ley.
- Reunión sobre la reforma y cambios al proyecto de Ley de Comisarias de Familia. Así mismo, se generaron los insumos para debate de la iniciativa en Cámara de Representantes.
- Análisis y comentarios a proyecto de Reforma a la Ley Estatutaria de Administración de Justicia.
- Se elaboró compilación de las propuestas más importantes de la ponencia reforma a la justicia (ley estatutaria 295 de 2020)
- Revisión del proyecto de ley número 243 de 2020 Senado, por medio de la cual se aprueba el “Tratado entre la República de Colombia y la República italiana sobre el traslado de personas condenadas”.
- Revisión de la intervención ante la Corte sobre la revisión de constitucionalidad del proyecto de ley estatutaria de habeas data PE-049.
- Preparación y revisión de informe sobre intervenciones ante las altas cortes.

•Preparación y revisión de insumos sobre la “Mesa Interinstitucional para reformar las Comisarías de Familia”

Producto 3: Servicio de información para orientar al ciudadano en el acceso a la justicia

Indicador: Visitantes que consultan el sitio web Legal App: Meta 1.500.000, Avance 1.500.000

Corresponde a la herramienta LegalApp, el cual ofrece contenidos y servicios para orientar y facilitar el acceso a los servicios de justicia para el ciudadano.

Frente al reporte del avance en el producto, al cierre del mes se logró consolidar la información de las métricas que pueden ser extraídas de las herramientas de conteo de visitas.

A partir de lo anterior, se determinó la necesidad de ampliar la meta inicialmente programada debido a que la estimación, realizada con base en el número de sesiones iniciadas en el último año de referencia que se tenía (2019), fue superada en el periodo ya transcurrido del año 2021. Esto, como consecuencia, entre otros, de las condiciones derivadas de la emergencia sanitaria, que generaron un aumento considerable en el tráfico y uso de medios virtuales. Por todo lo descrito, se avanza en actualización de la ficha de inversión del proyecto para incrementar la meta de la vigencia.

Así las cosas, a corte del 25 de junio se contabilizan un total de 2.220.942 nuevos usuarios, pero en la plataforma se registrará hasta el valor máximo de la meta actual para evitar distorsiones en la lectura del avance físico de todo el proyecto. Es preciso señalar que este dato, modificará al alza el cálculo total de avance físico del proyecto para el cierre del mes de mayo, y una vez sea registrada la actualización del mismo, volverá a reducirse como consecuencia del incremento a realizar en la meta del producto.

Actividad: Definir y acompañar los requerimientos funcionales para robustecer los sistemas de información. (LegalApp)

- Continúa en proceso contractual, en definición de contratación por parte de las directivas.

Actividad: Realizar análisis a las evaluaciones y percepción que tienen los usuarios para mejora continua. (LegalApp)

Al finalizar el semestre se realizaron las siguientes actividades:

- Se generó informe de seguimiento a la audiencia de LegalApp, con el fin de consolidar insumos para formular propuestas de mejora. En este, se pudo identificar el número de usuarios de la herramienta, cuyos datos se registraron en instrumento de seguimiento para fines comparativos.
- Se continúa con la actividad de recopilación de información a través de encuesta, como insumo para evaluar servicio de agendamiento de citas con los usuarios

registrados en el servicio.

- Se presentó propuestas de estrategias “el viaje del usuario” y “taller de lenguaje claro”, con el fin de recopilar información del usuario sobre la facilidad y tiempos que se toma en encontrar la información, así como para identificar la claridad y comprensión de la misma, para ponerla en práctica en la gestión de trámites.
- Se presentó documento de análisis de calidad de la página web LegalApp con la medición de los componentes de diseño y contenidos a través de las herramientas Nibbler, HubSpot Grader, Test my site with Google, Woorank, y se define la necesidad de mejorar la calidad y confiabilidad del usuario, y los encabezados que llevan a los contenidos.
- Se construyó matriz para realizar seguimiento a los informes mensuales.
- Se aplicó encuesta a los funcionarios del Ministerio de Justicia y del Derecho, con la que se pudo recopilar información sobre el conocimiento que se tiene de LegalApp en el público interno y la percepción sobre los contenidos de la herramienta, a fin de generar insumos que permitan formular propuestas de mejora.

Actividad: Realizar actividades de promoción y sensibilización para ampliar la consulta y aprovechamiento de la información (LegalApp)

Durante el semestre se efectuaron las siguientes actividades de avance:

- Se realizaron socializaciones y sensibilizaciones de la herramienta LegalApp y Conexión Justicia en los siguientes espacios virtuales:
 - Socialización LegalApp a Casas de Justicia y Lideresas
 - Socialización de LegalApp en la Conferencia “Ley 1996 de 2019: el derecho a decidir de las personas con discapacidad”.
 - Socialización de LegalApp dentro del webinar: “Apoyos para la toma de decisiones y experiencias de vida”
- Se desarrolló un espacio de capacitación con los consultorios jurídicos de la Universidad Cooperativa de Colombia sede Santa Martha, Universidad del Cauca sede Santander de Quilichao, Universidad de Pamplona, Fundación Universitaria Claretiana (Quibdó), Corporación Universitaria Antonio José de Sucre, UNICOC, y Universidad San Gil, Corporación Universitaria Antonio José de Sucre –Sincelejo, Universidad de Sucre-Sincelejo, Institución Universitaria Colegios de Colombia-Bogotá.
- Se realizaron actividades de socialización y sensibilización de la herramienta LegalApp en los siguientes espacios:
 - Con ciudadanía en general, 4 de mayo de 2021, a través de la herramienta Teams.
 - Con ciudadanía en general 18 de mayo de 2021, a través del canal de Youtube del Ministerio de Justicia y del Derecho.

- Personeros estudiantiles de Bogotá, 20 de mayo de 2021, a través de la herramienta Teams
- Webinar: 28 de mayo, a través del canal de Youtube del Ministerio
- Se realizó espacio de sensibilización sobre los contenidos y servicios de la herramienta con los funcionarios del Ministerio de Justicia y del Derecho, a fin de dar a conocer entre los mismos los beneficios y funcionalidades y generar una apropiación de la herramienta por parte del público interno del MJD.
- Se generó alianza para el servicio de agendamiento de citas, con los consultorios jurídicos de las universidades:
 - Uniciencia sede Bucaramanga
 - UniRemington sede Bucaramanga
 - Universidad Cooperativa de Colombia –Quibdó
 - Universidad INCCA de Colombia -Bogotá
 - Universidad Antonio Nariño-Neiva
 - Universidad de Ibagué –Ibagué
 - Universidad Santo Tomás -Villavicencio
 - Universidad Santo Tomás -Sede Restrepo
 - Universidad Santo Tomás -Sede Acacías

Actividad: Generar y actualizar los contenidos de las plataformas informáticas (LegalApp)

Durante el semestre se avanzó en:

- Proyección de las rutas jurídicas: “rectificación datos de la cédula”, “medidas de protección líder social”, “estabilidad laboral reforzada”, “fuero sindical”, "Ley de emprendimiento", "Notificación por conducta concluyente", "Notificación por estados", “Estabilidad laboral reforzada”, "Incapacidad por covid19", y "Fuero sindical", “defensor personal persona para persona con discapacidad”, “despido por enfermedad contagiosa”, “Desistimiento y Retracto de tiquetes” “Declaración de constitución de sociedad patrimonial entre compañeros permanentes”. Asimismo, se actualizaron las rutas de “interdicción”, “conflicto de competencia”, “extensión de la jurisprudencia”, “Recusación en proceso judicial”, “proceso ejecutivo administrativo” y “proceso coactivo”.
- Se actualizaron las rutas: “sección enfoque diferencial/discapacidad”, “adjudicación de predios con ocupación y explotación”, “habeas data”, “derecho de petición” y “nulidad y restablecimiento del derecho”
 - "Fuero circunstancial" y "Delito de receptación" por parte de la Universidad Pontificia Javeriana.
 - “Incumplimiento de contrato”, “Autorización para despido de mujer embarazada o en licencia de maternidad” “BEPS”, “suspensión de patria potestad”, “falsas imputaciones”, “injuria”, “violencia intrafamiliar” e “inasistencia alimentaria” por el

Consultorio jurídico de la Universidad Javeriana -sede Bogotá.

- “título valor”, “liquidación de sociedad patrimonial”, “proceso monitorio”, “despido justificado de mujer embarazada”, e “incumplimiento de contrato” actualizadas por el consultorio jurídico de la Universidad Autónoma del Caribe en el marco del memorando de entendimiento
- En la sección Glosario se proyectaron los nuevos términos: valoración de apoyos, acciones afirmativas, toma de decisiones con apoyo, violencia institucional, adjudicación de apoyos, directivas anticipadas y defensor de perdona en situación de discapacidad, derechos humanos, libertad, comunidad, líder social, patriarcado, conflicto, intimidación, esclavitud, mujer cabeza de familia, economía naranja, explotación laboral, capacidad legal, discapacidad, curul, umbral electoral.
- En la sección de “Lo que usted debe saber” se proyectaron las preguntas:
 - ¿La discriminación es un delito?, ¿De qué se trata el delito de inasistencia alimentaria?, ¿Qué es un usufructo?, ¿Quiénes son líderes y lideresas sociales?, ¿cuántos tipos de líderes existen?, ¿Quiénes pueden ser defensores de derechos humanos?
- Preguntas sobre responsabilidad social empresarial y objetivos de desarrollo sostenible-ODS, identidad de género, orientación sexual, discriminación en el sector público y discapacidad cognitiva.
- Minutas: usufructo, proceso divisorial, Liquidación de sociedad conyugal, contrato por obra o labor, renuncia indirecta, solicitud de conciliación para restitución de bien inmueble arrendado.
- Se construyeron las siguientes rutas por parte de la Universidad del Rosario: “¿Cómo puedo acceder al certificado de discapacidad?”, “¿Cómo puedo acceder a la exención del pico y placa por tener un vehículo que transporte a una persona con discapacidad?”, “Qué debo hacer para garantizar los derechos de una persona con discapacidad bajo la ley 1996 del 2019”, “¿Qué pasa si un familiar se encuentra en proceso de interdicción?”, “Si soy una persona con síndrome de Down puedo llevar a cabo un contrato de compraventa”.
- Se enviaron correos electrónicos a los municipios con el fin de proceder a la actualización de la base de datos del Directorio de Instituciones de LegalApp, en los departamentos de Caquetá, Norte de Santander, Bolívar, Sucre, Casanare, Bogotá, Antioquia, Cundinamarca, Huila, Guaviare, Risaralda, Tolima, Putumayo y Arauca.
- Se revisaron y ajustaron las rutas de justicia: título valor, liquidación de sociedad patrimonial, proceso monitorio, despido justificado de mujer embarazada, e incumplimiento de contrato, actualizadas por el consultorio jurídico de la Universidad Autónoma del Caribe en el marco del memorando de entendimiento. De igual manera, se realizó un espacio para retroalimentación para definir nuevas propuestas de contenidos.

Producto: Servicio de promoción del acceso a la justicia

Indicador de producto: Estrategias de acceso a la justicia desarrolladas. Meta 3, avance 0

Consiste en la conceptualización e implementación de estrategias para promover el acceso a la justicia, en el marco de las herramientas y servicios que administra la Dirección de Justicia Formal.

Durante el periodo se avanzó en la definición de las estrategias de promoción para las herramientas LegalApp y Conexión Justicia, así:

- Posicionamiento de la herramienta LegalApp a nivel regional a través de las emisoras comunitarias y de la policía nacional: Se iniciaron gestiones con las emisoras de la Policía Nacional y la Red de emisoras comunitarias del Atlántico -ARCA.

- Promoción en redes sociales de las rutas jurídicas más consultadas en LegalApp a través de la creación 5 video-rutas, y videos explicativos sobre como acceder al subsitio web de Conexión Justicia: Se presentó propuesta de escaletas para la producción de cinco cuñas radiales para LegalApp y 2 escaletas para los videos de Conexión Justicia.

- Realización de conferencias para captar al público objetivo para el subsitio web Conexión Justicia: Se realizó webinar sobre el Comparendo de policía con participación del Dr. Aníbal Torres Rico, presidente del Colegio Nacional de inspectores de policía.

Actividad: Diseñar e implementar estrategias de promoción de los servicios de justicia formal

Al cierre del periodo, se avanzó en la consolidación de los documentos para la suscripción las contrataciones que desarrollarán la actividad en lo que resta del año.

Actividad: Apoyar los espacios de promoción del acceso a la justicia en los territorios

- Se formularon las siguientes estrategias de promoción para las herramientas LegalApp y Conexión Justicia:

- Posicionamiento de la herramienta LegalApp a nivel regional a través de las emisoras comunitarias y de la policía nacional.
- Promoción redes sociales de las rutas jurídicas más consultadas en LegalApp a través de la creación 5 video-rutas y videos explicativos sobre como acceder al subsitio web de Conexión Justicia.
- Realización de conferencias para captar al público objetivo para el subsitio web Conexión Justicia.

- Se presentó informe de monitoreo de medios con recomendaciones para el subsitio Conexión Justicia.

- Se gestionó carta de invitación a las emisoras de la Policía Nacional y a la Red de Emisoras Comunitarias del Atlántico con el fin de generar articulación para la implementación de la estrategia de promoción de la herramienta LegalApp en las regiones.

- Se presentó propuesta de escaletas para la producción de 5 cuñas radiales, con el fin de promocionar las rutas de justicia de LegalApp.

- Se gestionó entrevista con el Ministro de Justicia del Derecho para la promoción y difusión de la herramienta LegalApp en las 35 emisoras de la Policía Nacional.

- Se realizó el brief para generar el boletín Conexión Justicia del mes de junio, el cual fue difundido vía mail a los Operadores de Justicia.

- Se desarrollo webinar sobre el Comparendo de policía para promocionar el subsitio Conexión Justicia con participación del Dr. Aníbal Torres Rico, presidente del Colegio Nacional de inspectores de policía.

- Se realizó sinergia con la Secretaría de Educación de Bogotá, con el fin de generar espacios de socialización de la herramienta LegalApp ante los diferentes públicos que tiene dicha entidad.

- Se realizó articulación con la ART con el fin de abrir espacios de promoción, difusión y sensibilización de Legal App Rural y otros contenidos de la herramienta en las subregiones de los municipios PDET.

Producto: Servicio de asistencia técnica en la promoción y articulación de los servicios de justicia

Indicador Asistencias técnicas realizadas. Meta 7, avance 1

Indicador secundario: Entidades asistidas técnicamente en promoción y articulación de los servicios de justicia. Meta 7 , avance 0

Consiste en el acompañamiento técnico a las entidades del orden nacional con funciones jurisdiccionales que hacen parte de la iniciativa para la implementación del expediente electrónico. Estas asistencias se enmarcan en el plan de trabajo al que se dará continuidad en la vigencia, acorde a los compromisos de los planes sectoriales y el PND.

Las entidades a las cuales se presta asistencia técnica a lo largo del año, en el marco de la iniciativa señalada son:

- 1.Superintendencia Financiera
- 2.Superintendencia Nacional de Salud
- 3.Superintendencia de Sociedades
- 4.Superintendencia de Industria y Comercio –SIC
- 5.Dirección Nacional de Derechos de Autor –DNDA
- 6.Instituto Colombiano Agropecuario –ICA
- 7.Dirección General Marítima –DIMAR

Debido a la naturaleza de los acompañamientos realizados, los cuales obedecen a una agenda con una hoja de ruta para toda la vigencia, el avance a nivel de producto se registrará completamente al cierre del año.

Por otro lado, frente a las asistencias técnicas realizadas, durante el periodo se avanzó en:

1. Interoperabilidad: Se desarrollaron las mesas técnicas sobre el tema con cada entidad. Producto de lo anterior, se consolidó matriz con las especificaciones y necesidades por entidad, información que se socializó con Mintic. Se registra completada esta asistencia acorde al plan de trabajo.
2. Servicios ciudadanos digitales (autenticación y carpeta ciudadana): Se inició la revisión de necesidades y requerimientos técnicos.
3. Integración a gov.co: Se avanza en la revisión de necesidades y requerimientos técnicos.
4. Perfiles y roles de usuarios: Se avanza en la definición de los esquemas requeridos, desde las diferentes perspectivas de la arquitectura objetivo.

Actividad: Realizar seguimiento a los compromisos e hitos acordados en las instancias de articulación

Se continuó desarrollando la agenda y el plan de trabajo previsto con las entidades con funciones jurisdiccionales de la Rama Ejecutiva que harán parte de la CIJE y con quienes se viene desarrollando la iniciativa de implementación de expediente electrónico.

En tal virtud se desarrollaron las mesas técnicas programadas con cada entidad consolidando la información descriptiva y de requerimientos en cada una de las dimensiones que abarcan la hoja de ruta de la vigencia, esto es la perspectiva estratégica, jurídica, operativa, administrativa, y técnica, entre otras.

Actividad: Brindar acompañamiento a los gestores de justicia nacionales y territoriales en la identificación e implementación de mejoras para la optimización de los servicios de justicia

A la fecha se cuenta con los siguientes avances:

- Se dio continuidad y cierre a las mesas técnicas con las entidades para analizar los flujos de los procesos de la función jurisdiccional con cada una de ellas y las condiciones de interoperabilidad necesarias para el aseguramiento de las transacciones asociadas a dichos flujos, tanto a nivel interno como externo (con otras entidades o instituciones). Las necesidades consolidadas fueron socializadas con el equipo de MinTic.
- Se continúa el estudio y definición de roles en el sistema para consolidar los insumos necesarios en el levantamiento de los indicadores que se incluirán en el

sistema nacional de estadísticas judiciales, así como el uso de la Carpeta Ciudadana, los sistemas de autenticación y el Reglamento Operativo del Crédito BID.

- Definición de actividades y productos para la matriz base que consolida los insumos y componentes para el proceso licitatorio.
- Análisis de opciones para el marco de esquema jurídico, técnico y organizacional para el despliegue de microservicios en las EFJE, según matriz del plan operativo anual (POA) del crédito BID.
- Se revisaron e identificaron las sinergias y opciones de colaboración interinstitucional entre la Rama Judicial y el MJD, en las siguientes materias: i) Sistema Único Integrado de gestión Judicial; ii) Interoperabilidad; iii) Sistema Nacional de Estadísticas Judiciales (SINEJ); iv) Matriz Plan de Ejecución Plurianual y Plan Operativo Anual (PEP-POA-Ppto-Flujo-CO-L1256-C2.2); y, v) Decreto CIJE.
- Se avanzó en la revisión del Reglamento Operativo para la implementación de la Unidad Ejecutora del Proyecto para el Préstamo del BID a cargo del MJD.

Se llevaron a cabo las siguientes mesas de trabajo y reuniones:

- Mesas de trabajo internas para realizar seguimiento a las actividades incorporadas en el plan de trabajo para la implementación del expediente electrónico.
- Reunión con el Ministerio de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones -Mintic -para revisar las necesidades identificadas en materia de interoperabilidad en las entidades de la Rama Ejecutiva con funciones jurisdiccionales.
- Reuniones con el equipo del Banco Interamericano de Desarrollo -BID, para la revisión del reglamento operativo del préstamo y actualización del plan de trabajo a nivel operativo y frente a la ejecución plurianual para la implementación del expediente digital en las entidades de la Rama Ejecutiva con funciones jurisdiccionales.
- Reunión de coordinación con Mintic con el fin de revisar las necesidades y requerimientos técnicos para asegurar el acceso a Servicios Ciudadanos Digitales (Autenticación y Carpeta Ciudadana) e integración a GOV.CO por parte de las Entidades de la Rama Ejecutiva con funciones jurisdiccionales, lideradas por el MJD en el marco del proyecto Expediente Electrónico.
- Reuniones con MinTic, y los equipos de trabajo de la Superintendencia Financiera y de la Superintendencia de Sociedades, con el propósito de determinar aspectos de interoperabilidad y de operatividad del proceso, y evaluar el modelo de gestión para la incorporación del Expediente Electrónico en los componentes asociados a dichas entidades.

- Reunión de los equipos internos de trabajo del Ministerio de Justicia y del Derecho, y del Consejo Superior de la Judicatura de la Rama Judicial, con el acompañamiento del Min TIC's y el BID, para revisar las potencialidades y sinergias de los proyectos de Fortalecimiento Tecnológico que se adelantan en ambas instituciones para la implementación del Expediente Electrónico.

- Con el equipo interno de trabajo del Ministerio Justicia y del Derecho, con el propósito de realizar el seguimiento necesario a las tareas internas asignadas para la implementación del expediente digital en las entidades de la Rama Ejecutiva con funciones jurisdiccionales, el cual se acordó sesionar los jueves de cada semana.

- Para revisión y actualización del plan de trabajo Mayo -agosto de 2021: MATRIZ POA (Plan Operativo Anual) / PEP (Plan de Ejecución Plurianual) para la implementación del expediente digital en las entidades de la Rama Ejecutiva con funciones jurisdiccionales.

- Con los equipos de trabajo de la Superintendencia Nacional de Salud y del Instituto Colombiano Agropecuario, con el propósito de evaluar el modelo de gestión y las capacidades funcionales en materia de interoperabilidad para la incorporación del Expediente Electrónico en las actividades jurisdiccionales asignadas a estas entidades de la Rama Ejecutiva.

Producto: Servicio de educación informal para la gestión administrativa de justicia

Indicador Personas capacitadas. Meta 200, avance 0

Indicador secundario Jornadas de formación realizados. Meta 10, avance 0

- Consiste en procesos de formación dirigidos a gestores de justicia y ciudadanía para el fortalecimiento de capacidades en el acceso y la prestación de los servicios de justicia, en el ámbito de competencias de la Dirección de Justicia Formal.
- Durante el periodo se avanzó en la contractual para la suscripción de un convenio a partir del cual se generará el producto.

Actividad: Construir y actualizar los contenidos del material de formación

- A la fecha se encuentra en contratación el proceso para suscribir un anexo específico de ejecución que desarrollará la actividad, en el marco del convenio interadministrativo No 0487 de 2021 suscrito con la Universidad Nacional de Colombia.

Actividad: Desarrollar procesos de formación dirigidos tanto a gestores de justicia como al ciudadano

- En proceso contractual.

Producto: Servicio de información para el apoyo a la gestión de operadores de justicia implementado
Indicador Consultas atendidas. Meta 10, avance 0
Secundario: Visitas al sitio. Meta 4.000, avance 4.000

El producto corresponde a la herramienta Conexión Justicia.

- En relación al número de visitas al subsitio, no fue posible obtener el dato actualizado al cierre del periodo debido a la persistencia de fallas técnicas, por lo cual se mantiene la cifra de 18.886 con corte al mes de abril.
- En la plataforma SPI se mantiene el dato hasta el valor de la meta establecida para evitar distorsiones en los indicadores de avance físico.
- En razón a lo anterior, se avanza en actualización de ficha del proyecto de inversión para fijar la meta que debe quedar para la vigencia, debido a que no fue posible extraer un dato depurado de las visitas externas y por tanto se debe trabajar con las cifras que dispone la herramienta de conteo actualmente; así mismo, los datos utilizados en la estimación hecha para la fase de programación respondían a los resultados de un ejercicio de caracterización de usuarios que arrojó una cifra menor de potenciales visitantes y que para entonces era correspondiente al registro de visitas del reporte del sistema, sobre el que se concluyó presentaba algunas distorsiones por fallas en el servicio o disponibilidad de la herramienta en la web.
- Es preciso señalar que este dato, modificará al alza el cálculo total de avance físico del proyecto para el cierre del mes de mayo, y una vez sea registrada la actualización del mismo, volverá a reducirse como consecuencia del incremento a realizar en la meta del producto.

Actividad Definir y acompañar los requerimientos funcionales para robustecer los sistemas de información. (Conexión justicia)

Se encuentra en proceso de definición de la contratación respectiva.

Actividad: Capacitar a los usuarios en el uso y aprovechamiento de los contenidos del sistema (Conexión Justicia)

- Se llevaron a cabo los siguientes espacios de capacitación:
 - Socialización de la herramienta Conexión Justicia en el marco de la conferencia “Ley 1996 de 2019: el derecho a decidir de las personas con discapacidad”, de Tejiendo Justicia.
 - Socialización de la herramienta Conexión Justicia en el marco del seminario web sobre comparendo de policía.

•Se adelantaron mesas de trabajo con el Instituto Colombiano de Bienestar Familia y delegados de la Fiscalía General de la Nación.

•Se llevó a cabo espacio de socialización del subsitio Conexión Justicia adelantada a través del canal de Youtube del Ministerio, en el webinar “Medidas de Atención para Mujeres Víctimas de Violencia de Género”.

•Se hicieron los siguientes brief para infografías y piezas para el subsitio Web Conexión Justicia y redes sociales:

- Comportamientos ciudadanos que vulneran los derechos constitucionales de los menores de edad, en el entorno educativo.
- Amparo por perturbación a la posesión o tenencia de un inmueble y comportamientos ciudadanos.
- Infografía de Iniciación de la actuación administrativa y trámite para el restablecimiento de Derecho conforme a la Ley 1098 de 2006.
- Salud Mental durante la pandemia.
- Reducción de embargo.
- Explicación de régimen de sociedad conyugal vigente
- La sociedad conyugal vigente impide el nacimiento de la sociedad patrimonial en la unión marital de hecho.
- Intervinientes habilitados para solicitar la reducción de embargos en proceso ejecutivo de alimentos.
- Las personas en situación de discapacidad, tienen capacidad.

•Se elaboró brief para el Boletín Conexión Justicia correspondiente al mes de mayo y se apoyaron las actividades para su envío.

• Se avanzó en la elaboración de insumos para infografía sobre “Custodia, cuidado personal, responsabilidad parental y régimen de visitas”.

Actividad: Realizar análisis a las evaluaciones y percepción que tienen los usuarios para mejora continua(Conexión Justicia)

A la fecha se cuenta con:

- Se continuó remitiendo el formato de encuesta elaborado a las Alcaldías del País (1.117) solicitando su apoyo para que los operadores de justicia adscritos a ellos lo diligenciaran. Estos instrumentos también fueron compartidos con los asistentes al Webinar desarrollado el 24 de junio.
- Se recibieron 290 respuestas en junio frente a las encuestas enviadas, acumulando un total de 361 encuestas diligenciadas por los operadores de justicia, las cuales fueron organizadas en la matriz elaborada para su recopilación y análisis.
- Se realizó reunión con el Colegio de Abogados Rosaritas (02 y 21 de junio), la Consejería Presidencial para la equidad de la mujer (09 de junio) y la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla (23 de junio) para plantear la posibilidad de establecer

alianzas.

- Se llevó a cabo reunión con Colegio de Inspectores de Policía el 12 de mayo, con el fin de generar actividades de articulación para la generación de piezas del subsitio.
- Se solicitó al web master incluir dos cajones en la subsección “Consejos de Expertos” de inspectores de policía, con el fin de dividir los vídeos de otras piezas que se carguen en dicho espacio.
- Consolidación de matriz para seguimiento de los compromisos de ajuste al subsitio (Webmaster)

Actividad: Generar y actualizar los contenidos de las plataformas informáticas (Conexión Justicia)

A la fecha se han presentado los siguientes avances:

1. Se presentó y se aprobó el plan de trabajo de la herramienta Conexión Justicia.
2. Se elaboraron y actualizaron contenidos nuevos para el subsitio conexión Justicia, consistentes en:
 - a. 23 términos para la sección “Glosario”, con enfoque urbano y protección de los inmuebles.
 - b. Se realizó la revisión y solicitud de reubicación de contenidos del Subsitio Conexión Justicia para las piezas que así lo requirieron.
 - c. Se realizó solicitud para la inclusión de dos ventanas nuevas para el subsitio, en la subsección Consejo de Expertos de la sección Inspectores de Policía.
 - d. Organizar las secciones de Comisarios e Inspectores de Policía y facilitar el cargue de los contenidos
3. Se elaboraron dos cuestionarios para realizar los videos/ entrevista con temáticas de interés para los operadores, entregados y socializados con los enlaces del Colegio de Abogados Rosaristas con los siguientes temas:
 - a. El restablecimiento de los derechos de los niños, las niñas y los adolescentes, competencia subsidiaria de inspectores/as y corregidores/as del país
 - b. Amparo a la posesión, mera tenencia y servidumbre Ley 1801 de 2016.
4. Se realizaron 10 documentos para infografías en la sección Consejos de Expertos, así:
 - ✓ La construcción urbanística, control y seguimiento de los inspectores/as de policía
 - ✓ ¿Qué sucede cuando un tercero no tramita las licencias de construcción? - Competencia de Inspectores/as y Corregidores/ as por ser entes de control local.
 - ✓ Comportamientos contrarios a la integridad urbanística.
 - ✓ Funciones de los Inspectores/as y Corregidores/as del país.

- ✓ Atribuciones asignadas a los inspectores/as y corregidores/as del país.
- ✓ Derecho a la protección de un inmueble, Competencia de los Inspectores y Corregidores de Colombia.
- ✓ Crianza o posesión de un canino catalogado como razas altamente peligrosas frente a los lineamientos del código de policía.
- ✓ Día internacional de los niños víctimas inocentes de agresión.
- ✓ El impacto de COVID-19 en los supervivientes de la violencia sexual en los conflictos.
- ✓ Firma electrónica del contrato de trabajo.

5. Se solicitó la inclusión de 17 términos para el Glosario “Enfoque Violencia Sexual” y de 28 términos referente a normatividad de interés para los operadores de justicia.

6. Se presentó propuesta para la elaboración de las siguientes infografías:

- ✓ Responsabilidad de las autoridades y las medidas de restablecimiento de los derechos de los niños, niñas y adolescentes
- ✓ Iniciación de la actuación administrativa y trámite para el restablecimiento de derechos
- ✓ Comportamientos ciudadanos que vulneran los derechos de los menores
- ✓ Amparo por perturbación a la posesión o tenencia de un inmueble

Producto: Documentos de planeación
Indicador Documentos de Planeación realizados. Meta 1, avance 0

- Corresponde a documento de ajuste al proyecto de inversión y programación de la DJF conforme los avances que se presenten en la vigencia y los compromisos de la dependencia (incluyendo los que se actualicen durante el año), considerando objetivos, estrategias, metas, indicadores y programación operativa.
- Se avanzó en la elaboración y revisión de insumos y documentos asociados a los productos que desarrolla el proyecto de inversión en la vigencia, actualización de los instrumentos de seguimiento, así como en el desarrollo de mesas de trabajo.

Actividades: Definir los instrumentos de planeación necesarios para promover los servicios de justicia formal

A la fecha se realizaron las siguientes actividades:

- Se trabajó en la construcción de matriz de seguimiento sobre las estrategias, objetivos, tareas y/o componentes, donde se visualiza el avance de proyectos o programas que se desarrollen en virtud del Plan Nacional de Desarrollo (PND), asociadas a compromisos de la Dirección de Justicia Formal. Para el periodo se enfocó el análisis en las iniciativas legislativas
- Se llevaron a cabo varias reuniones donde se establecieron y analizaron los

proyectos de Justicia Formal a cargo, definiendo las prioridades de avance y riesgos de estos.

- Se atendieron entrevistas sobre elección de enlaces para desarrollar la estrategia de los modelos de justicia local y rural, donde hay un componente de Justicia Formal. En las reuniones de grupo se determinaron las necesidades de ajuste, planteando nuevas tareas y articulaciones conforme a la planeación institucional y prioridades del gobierno sobre la administración de justicia.

Actividad: Desarrollar las actividades de apoyo para la gerencia del proyecto en sus diferentes fases

Actividades a la fecha:

- Enmarcado en las actividades de seguimiento, se vienen validando los hitos de los planes de trabajo (por demanda) y/o productos-entregables de los contratos asociados al proyecto de inversión, así como el apoyo a la supervisión de los mismos.
- Revisión de los planes de trabajo de los contratistas asociados a la implementación de instrumentos y generación de contenidos (Conexión y LegalApp)
- Se viene participando en las mesas de trabajo que son convocadas a fin de revisar los planes de trabajo y se hace la verificación aleatoria de las acciones llevadas a cabo por los contratistas.
- Se gestionó el trámite y se remitieron las solicitudes para el trámite de solicitudes de insuficiencia y radicación de contratos, conforme fue requerido.
- Se acompañaron las actividades contractuales para suscripción del convenio que desarrollará las actividades de formación del proyecto.

Producto: Servicio de información para el monitoreo de los servicios de justicia implementado

Indicador Informes realizados. Meta 5, avance 0

Indicador secundario Registros de información realizados. Meta 5, avance 0

- Corresponde a informes y registros sobre el avance en la definición del esquema de seguimiento y monitoreo a los servicios de justicia ofrecidos por el Ejecutivo, así como el levantamiento de requerimientos funcionales asociados.
- A la fecha se encuentra en fase de la construcción de los documentos técnicos para la contratación que desarrollará el producto.

Actividad: Definir el modelo de monitoreo y seguimiento requerido.

- Consiste en la definición de un esquema de seguimiento y monitoreo a los servicios

de justicia ofrecidos por el Ejecutivo, conforme compromiso establecido en el PND. Dicha actividad, como proceso y herramienta de analítica, debe desarrollarse en el marco de la hoja de la ruta para la implementación del expediente electrónico.

- En tal virtud, y resultando la implementación del expediente electrónico en las entidades del orden nacional con funciones jurisdiccionales como ruta crítica para la materialización de las condiciones que permitan consolidar, desde la perspectiva procedimental y tecnológica, el esquema de seguimiento y monitoreo a los servicios de justicia ofrecidos por el ejecutivo, los esfuerzos en el marco de esta actividad serán orientados a la contratación de una consultoría que determine las condiciones técnicas y funcionales específicas para el componente de desarrollo de software que soportará el expediente electrónico, incluido lo relativo a la generación de información y datos para analítica.
- En virtud de lo anterior, se avanzó en la consolidación de un instrumento (matriz) con las especificaciones técnicas y requerimientos en las diferentes dimensiones a incorporar en el proceso de contratación a adelantar durante los próximos meses, en articulación con el plan de trabajo asociado a la gestión del crédito BID.

Actividad: Levantar los requerimientos funcionales para la construcción y actualización del modelo de monitoreo y seguimiento

- El desarrollo de esta actividad está previsto dentro de la misma contratación de la actividad anterior, por lo cual el avance del mes se registra en términos de la construcción de los insumos para radicar la documentación que dará inicio al proceso de selección que se determine, el cual estará nutrido por recursos de estas actividades, así como los derivados del crédito BID para la implementación del expediente electrónico, previstos para la vigencia.

Producto: Servicio de acompañamiento técnico para el desarrollo y promoción en la formación jurídica

Indicador Estrategias de promoción en formación jurídica implementadas. Meta 2, avance 0

Indicador secundario Iniciativas técnicas relacionadas con formación jurídica construidas. Meta 3, avance 0

Se avanzó en la definición de las estrategias e iniciativas:

Iniciativas técnicas:

- Documento con recomendaciones para el proceso de reglamentación de los requisitos de calidad para los programas de derecho: Se está a la espera de notificación de novedades o retroalimentación sobre las recomendaciones enviadas al Ministerio de Educación.

- Propuesta de instrumentos para el procedimiento interno que implementará el MJD de cara a las nuevas competencias que se asignen a partir de la sanción de la Ley de Consultorios Jurídicos: Se presentó propuesta de estructura administrativa interna para la implementación y adopción de funciones dispuesta en la Ley de consultorio jurídicos.

- Propuesta de estructura funcional y variables para el sistema de información de Consultorios Jurídicos: Se ajustó matriz con propuesta de estructura y variables para el sistema de información de registro y seguimiento a los consultorios jurídicos.

Estrategias:

- Socialización de la Ley de Consultorios Jurídicos con las universidades aliadas al servicio de agendamiento de citas de LegalApp: Se presentó propuesta de cronograma de socialización de la reglamentación a la Ley de consultorios jurídicos con Acofade y se avanzó con la socialización de la ley de consultorios jurídicos, con la Red de Consultorios Jurídicos de Boyacá.

Para la definición de la segunda estrategia se realizó reunión con el Viceministerio de Promoción de la Justicia para definir los aspectos que se abordarán en la reglamentación de la ley de consultorios jurídicos.

Actividad Realizar mesas de trabajo con los actores del sistema para la implementación de ajustes en los programas de formación jurídica

Como avances del semestre:

- Se presentó propuesta de ajuste en la estructura administrativa para el Ministerio de Justicia y del Derecho, a efectos de adoptar las nuevas funciones dispuesta en la Ley de consultorios jurídicos.
- Se presentó propuesta de cronograma de socialización de la reglamentación a la Ley de consultorios jurídicos con Acofade.
- Se realizó reunión con el Viceministerio de Promoción de la Justicia para definir los aspectos que se abordarán en la reglamentación de la ley de consultorios jurídicos.
- Se realizó socialización del texto final de la Ley de consultorios jurídicos con la Red de Consultorios Jurídicos de Boyacá.
- Se proyectó documento descriptivo y comparativo de la normatividad vigente que regula en funcionamiento de los consultorios jurídicos, y el proyecto de ley de Consultorios Jurídicos, así como las tareas necesarias para su implementación desde el Ministerio de Justicia y del Derecho, el Ministerio de Educación y el Consejo Superior de la Judicatura. Este documento se compartió con el Ministerio de Educación y los Grupos de Conciliación en Equidad y Conciliación en Derecho

y de la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos.

- Se realizó reunión con la Oficina de Planeación y el Grupo de Conciliación en derecho de la Dirección de Métodos Alternativos y Solución de Conflictos, con el fin de identificar la estructura de los procesos que se realizan allí, en cuanto a registro, inspección y control de centros de conciliación, y definir si los mismos se pueden implementar para asumir, previsiblemente, las funciones de registro, inspección y vigilancia de los consultorios jurídicos.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores SINERGIA

A pesar que el indicador “Jornadas de socialización y/o fortalecimiento de la Kriss Romani” se financia con ayuda de cooperación, se encuentra relacionado con el indicador de producto “Documentos de Lineamientos Técnicos” toda vez que la propuesta por parte del Ministerio de Justicia y del Derecho a la MAPP_OEA en la marco de la coyuntura del Covid 19 consiste en llevar a cabo las jornadas de socialización en dos fases: 1) Virtual: Con los operadores de justicia; y 2) Presencial: operadores de justicia e integrantes del pueblo Rrom y en mencionado indicador se trabajaran las rutas y tramites ejecutados para llevar a cabo dichos encuentros.

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Porcentaje de los servicios de justicia ofrecidos por el ejecutivo con expediente digital implementado	70%	En desarrollo del plan de trabajo	Producto: Servicio de información para el monitoreo de los servicios de justicia implementado Indicador “Informes realizados”
Recomendaciones emitidas por la mesa permanente de administración de justicia	4	En fase de planeación y ajustes	Producto: Servicio de articulación entre la rama ejecutiva y la rama judicial Indicador “Compromisos suscritos”

Articulación indicadores de producto con los Indicadores del Plan Estratégico Institucional

El objetivo estratégico “Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano” se encuentra directamente relacionado en su meta del 100% con las 4 acciones programadas para el fortalecimiento del acceso a la justicia con enfoque diferencial étnico, con los indicadores de producto del proyecto.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano.	Proyectos normativos consolidados	1 proyecto de reforma normativa al sistema de justicia consolidado	Cumplido	Indicador "Documentos normativos realizados"
	Acciones de fortalecimiento en la orientación y acceso a los trámites y servicios de justicia realizadas	100%	(LegalApp)En ejecución acorde a plan de trabajo	Indicador "Estrategias de acceso a la justicia desarrolladas"
	Capacitación y generación de herramientas para fortalecer las competencias de los operadores de justicia del ejecutivo	200 operadores de justicia del ejecutivo, inspectores de Policía y corregidores capacitados	En fase precontractual	Producto "Servicio de educación informal para la gestión administrativa de justicia" Indicador "Personas capacitadas"
	Porcentaje de los servicios de justicia ofrecidos por el ejecutivo con expediente digital implementado	70%	En desarrollo del plan de trabajo	Producto: Servicio de información para el monitoreo de los servicios de justicia implementado Indicador "Informes realizados"
	Recomendaciones emitidas por la mesa permanente de administración de justicia	4	En fase de planeación y ajuste	Producto: Servicio de articulación entre la rama ejecutiva y la rama judicial. Indicador "Compromisos suscritos"
	Socializaciones para mejorar la calidad de los programas de formación jurídica en el país	3	En fase de planeación	Producto: Servicio de acompañamiento técnico para el desarrollo y promoción en la formación jurídica Indicador "Estrategias de promoción en formación jurídica implementadas"

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión es del 50% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión.

Indicador 1: Convenios y/o Acuerdos de Servicios Suscritos. Meta 5, Avance 0

- Durante el periodo de reporte no se suscribieron convenios y/o acuerdos de servicios toda vez que se trabajó en las actividades que permitirán las contrataciones para adelantar estos instrumentos. De esta manera el avance acumulado es de 0/5 convenios o acuerdos de servicios suscritos.

Indicador 2: Informes de Seguimiento realizados. Meta 10, Avance 5

- Durante el periodo de reporte se han realizado 5 informes de seguimiento en el marco del proyecto.

Indicador 3: Reuniones de Seguimiento realizados. Meta 10, Avance 5

- Durante el periodo se adelantaron 5 reuniones de seguimiento sobre el proyecto, de manera que el avance acumulado es de 5/10, conforme a la meta establecida para la vigencia.

Indicador 4: Contratos suscritos. Meta 12, Avance 12

El avance acumulado de este indicador se encuentra cumplido con las contrataciones ya suscritas.

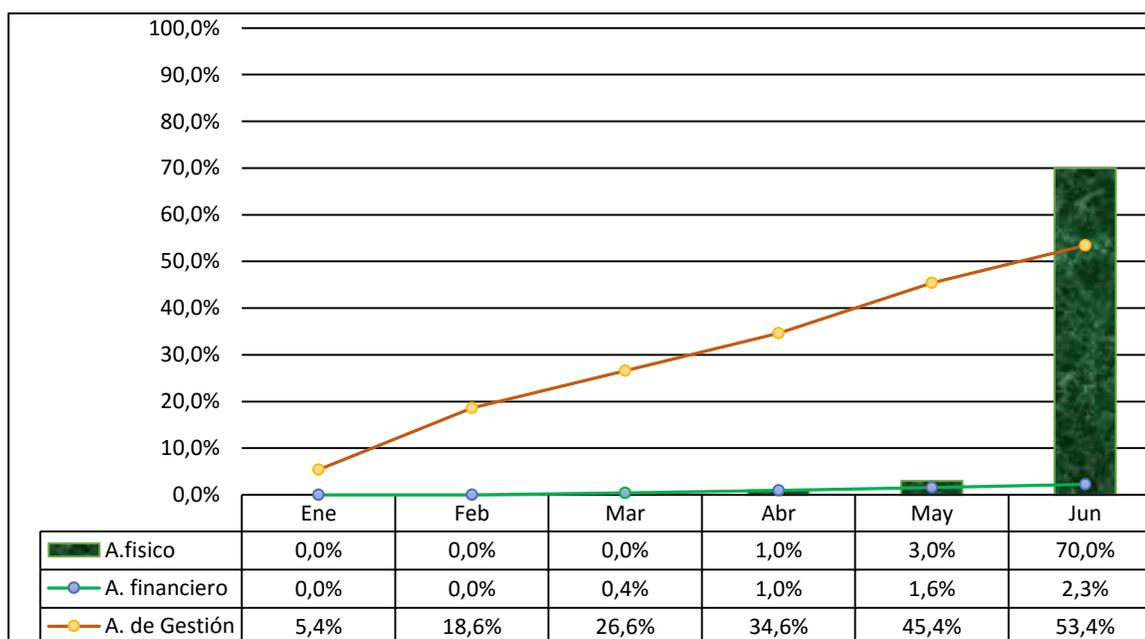
Proyecto 2“Fortalecimiento de la justicia con enfoque diferencial a nivel nacional”

Objetivo general: Apoyar el fortalecimiento en la aplicación del enfoque inclusivo y de Derechos Humanos en el acceso y la prestación de servicios de justicia.

Cifras en millones

Ap. Vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
6.482	1.694	146	146
	26,13%	2,25%	2,25%

Grafica No 5
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$6.482 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 26,13% y por concepto de obligaciones es del 2,25%.

Trazadores Presupuestales

El proyecto registra los siguientes recursos en los trazadores presupuestales de:

Equidad de género: Correspondiente a las actividades de formación en género y violencias basadas en género, fortalecimiento de las Comisarías de Familia, asistencia técnica para la implementación de la guía de atención a mujeres, y estrategias para el empoderamiento de la mujer, en temas de justicia.

Grupos étnicos: Corresponde a las actividades relacionadas con el banco de iniciativas indígenas, fortalecimiento de los MASC con las comunidades afrocolombianas, encuentros con la comunidad Rom y ejercicio de caracterización de justicia propia, previamente descritos.

Construcción de paz: Corresponde a las iniciativas de formación y asistencia técnica para la promoción del acceso a la tierra y la justicia de la mujer rural.

A continuación se presentan los movimientos presupuestales a la fecha

Trazador: Equidad de la Mujer

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Mujer libre de violencias - Desarrollo institucional y transformación cultural	42.709.657.500	1.411.460.392	1.164.108.534	43.548.534	43.548.534
Total distribuido	42.709.657.500	1.411.460.392	1.164.108.534	43.548.534	43.548.534

Construcción de Paz

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
1. Reforma Rural Integral -1.1. Ordenamiento social de la propiedad rural y uso del suelo	500.000.000	325.000.000	194.450.334	9.302.334	9.302.334
Total distribuido	500.000.000	325.000.000	194.450.334	9.302.334	9.302.334

Trazador: Grupos étnicos

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Población Afrocolombiana	1.961.494.000	539.399.000	22.511.000	7.480.000	7.480.000
Población Rom	801.394.000	222.649.000	22.511.000	7.480.000	7.480.000
Indígenas x regionalizar	2.548.285.000	3.709.082.193	144.940.911	64.170.616	64.170.616
Total distribuido	5.311.173.000	4.471.130.193	189.962.911	79.130.616	79.130.616

Discapacidad e Inclusión Social

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Discapacidad e Inclusión Social	709.657.500	274.669.800	145.388.533	13.872.533	13.872.533
Total distribuido	709.657.500	274.669.800	145.388.533	13.872.533	13.872.533

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico es del 70% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1: Documentos de Planeación

Indicador: Documentos de Planeación realizados: Meta 1, Avance 0

Corresponde a documento de ajuste al proyecto de inversión y programación de la DJF conforme los avances que se presenten en la vigencia y los compromisos de la dependencia (incluyendo los que se actualicen durante el año), considerando objetivos, estrategias, metas, indicadores y programación operativa. Por lo anterior, el documento está programado para el cierre de la vigencia.

- Se avanzó en la elaboración y revisión de insumos y documentos asociados a los productos que desarrolla el proyecto de inversión en la vigencia, actualización de los instrumentos de seguimiento, así como en el desarrollo de mesas de trabajo y articulación interinstitucional para la gestión de recursos de fuentes alternativas y de cooperación internacional.

Frente al producto se han realizado también las siguientes actividades:

- Contenidos conceptuales y metodológicos derivados de las actividades de fortalecimiento a la justicia inclusiva, en específico de las consultas técnicas elevadas al Ministerio en relación con las Comisarías de Familia, el Decreto 460 del 22 de marzo de 2020 y el Proyecto de Ley 113/2020.
- Revisión de documento “Aplicación de las 100 reglas de Brasilia” de COMJIB.

Actividad: Desarrollar actividades de apoyo a la gerencia del proyecto en sus diferentes fases.

Entre las actividades realizadas se encuentra:

- Se asistió a mesas de trabajo para la formulación de documentos técnicos relativos a la ejecución del Convenio 481 de 2021 suscrito entre el MJD y el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).
- Se realizó el seguimiento de la ejecución de los contratos asociados al proyecto y el

trámite correspondiente de los informes de supervisión y gestión de cuentas de cobro.

- Se impulsaron los trámites contractuales mensuales de los contratos suscritos para desarrollo del proyecto de inversión.
- Se acompañaron algunos escenarios de articulación interinstitucional donde se abordan aspectos relacionados con las actividades que desarrolla el proyecto, tales como el Comité de Atención Integral del Mecanismo Articulador, el dialogo con COMJIB para revisión de Protocolo contra el acoso sexual de países iberoamericanos, y reunión para gestión de recursos frente a próximo proyecto de cooperación internacional para fortalecimiento de las Comisarías de Familia del Departamento de Caldas.
- Se desarrolló matriz para seguimiento de compromisos en género y discapacidad adquiridos dentro del marco del proyecto de inversión.
- Se consolidaron los insumos para la fase de programación del anteproyecto de presupuesto 2022, asociado al proyecto de inversión.
- Se generó propuesta de proyecto de cooperación internacional para fortalecimiento de Comisarías de Familia del departamento de Caldas; actualmente se encuentra en revisión y se espera aprobación para segunda semana de abril.
- Se trabajó en la construcción de fichas con el perfil de iniciativas para gestionar solicitud de cooperación internacional -asistencia técnica-con Costa Rica.
- Se realizaron informes, conceptos y modificaciones a documentos jurídicos en pro del desarrollo del objetivo proyecto:
 - Revisión del Proyecto de Decreto de Valoración de Apoyos
 - Proyecto del decreto reglamentario sobre la ley del deporte
 - Proyecto Ley Incumplimiento al régimen de visitas
 - Informe ESCNNA
 - Propuesta de reglamento interno Mecanismo Articulador
 - Flujogramas de Sistema información Comisarías de Familia
 - Resumen Auto y Sentencia 025 de 2004
- Se llevó a cabo el dialogo técnico/foro regional con los países de la COMJIB para intercambio de buenas prácticas en lo referente al acceso a la justicia de víctimas de violencia de género dentro del marco de la pandemia por Covid-19, para lo cual

se revisaron conceptos jurídicos para la intervención del Ministerio.

- Realización de dos fichas para el desarrollo de dos proyectos de cooperación internacional Sur-Sur con Costa Rica para asistencias técnicas en temas relacionados al acceso a la justicia con enfoque de diferencial (vigencia 2021-2022).
- Articulación del documento “Cartilla consultas técnicas elevadas al Ministerio en relación con las Comisarías de Familia, el Decreto 460 del 22 de marzo de 2020 y el Proyecto de Ley 113/2020, entre otros”

Producto 2: Documentos de investigación

Indicador: Documentos de investigación realizados: Meta 1, Avance 0

Corresponde a documento de diagnóstico frente a la tolerancia de las violencias basadas en género en Comisarias de Familia, centros de conciliación, y consultorios jurídicos. Debido a que la actividad que desarrollará el producto, está prevista para el segundo trimestre del año.

Para llevar a cabo la actividad que desarrolla el producto, en el marco de convenio de cooperación No 0481 de 2021 con PNUD, se aprobó el plan de trabajo.

Actividad: Identificar y realizar investigaciones en materia de caracterización de justicia propia y prácticas inclusivas de acceso a los servicios de justicia.

A la fecha el Comité Técnico Coordinador del Convenio 0481 de 2021 con PNUD, el cual desarrolla actividad, aprobó de manera unánime el plan de trabajo propuesto por el cooperante. Así mismo, se dio visto bueno al estudio previo para la contratación del equipo mínimo requerido y se iniciaron los trámites para realizar el primer desembolso del convenio a efectos de suscribir las contrataciones programadas y con ello avanzar en la ejecución del plan de trabajo.

Producto 3: Documentos de lineamientos técnicos realizados

Indicador: Entidades territoriales asistidas técnicamente. Meta 1, Avance 0

Corresponde a documento de lineamientos técnicos para Comisarías de familia. La actividad que desarrollará el producto, está prevista para el segundo trimestre del año.

Para llevar a cabo la actividad que desarrolla el producto, en el marco de convenio de cooperación No 0481 de 2021 con PNUD, se aprobó el plan de trabajo.

Actividad: Definir y actualizar los lineamientos técnicos y protocolos en materia de prestación de servicios de justicia inclusiva que deban construirse.

A la fecha, el Comité Técnico Coordinador del Convenio 0481 de 2021 con PNUD, el cual desarrolla actividad, aprobó de manera unánime el plan de trabajo propuesto por el cooperante.

Producto 4: Servicio de educación informal para el acceso a la justicia

Indicador secundario: Personas capacitadas. Meta 650, Avance 0

Las herramientas de formación previstas para la vigencia 2021 se concentran en:

- Fortalecimiento de lideresas y defensoras de DDHH.
- Curso a gestores de justicia sobre lideresas
- Curso sobre toma decisiones con apoyo para personas con discapacidad
- Curso atención a mujeres y población LGBTI
- Curso sobre violencia en el contexto de la familia
- Curso dirigido a mujeres rurales sobre acceso a la tierra.
- Enfoque diferencial étnico en los servicios de justicia y pluralismo jurídico.

Estas herramientas serán desarrolladas a través de un instrumento contractual marco, con la Universidad Nacional de Colombia, al cierre del semestre se está a la espera de la suscripción del anexo específico de ejecución con el fin de dar inicio a las actividades para la generación del producto.

Actividad: Construir y actualizar contenidos pedagógicos de enfoque inclusivo en los servicios de justicia.

Esta actividad está prevista para iniciaren el segundo trimestre de la vigencia.

A la fecha se presentó ante el Comité de Contratación del Ministerio de Justicia y del Derecho (MJD) el proceso y la documentación para la suscripción de un anexo específico de ejecución, bajo el Convenio Interadministrativo No 0487 de 2021 celebrado con la Universidad Nacional de Colombia (UNAL), a partir del cual se espera desarrollar la actividad. El proceso fue aprobado por el Comité de Contratación, quedando a disposición para los trámites administrativos previos a la formalización del anexo.

Como actividad de los meses anteriores junto con la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos, se construyó el formulario para la recolección de información que permita identificar necesidades de formación en jurisdicción especial indígena, instrumento que será aplicado principalmente en las Casas de Justicia. Para el envío de este documento se solicitó la creación de la pieza de información a la Oficina Asesora de Comunicaciones de la entidad.

Actividad: Realizar jornadas de formación a los gestores de justicia.

Esta actividad está prevista para iniciar en el segundo trimestre de la vigencia bajo una misma contratación con la actividad anterior.

Esta actividad está prevista para desarrollarse bajo el mismo instrumento contractual del ítem anterior, de manera que al cierre del mes se está a la espera de la suscripción del anexo específico de ejecución, y la formalización respectiva, para dar inicio al alistamiento operativo requerido.

Producto 5: Servicio de asistencia técnica en transformación cultural para la adopción de modelos de gestión inclusivos en la justicia.

Indicador: Asistencias técnicas en transformación cultural realizadas. Meta 15, Avance 7

Indicador secundario: Entidades asistidas técnicamente en transformación cultural. Meta 10, avance 0.

Corresponde a las asistencias técnicas a desarrollar en el marco de las actividades para la implementación de guía de atención a mujeres y protocolo de discapacidad en Comisarías de Familia, fortalecimiento de comisarías de familia en la implementación de modelos de gestión inclusivo, implementación del programa de empoderamiento a mujeres, y fortalecimiento a mujer rural en el acceso a la justicia, dirigido tanto a gestores de justicia como a los ciudadanos.

Durante el mes de junio se realizaron las siguientes actividades:

- Dos asistencias técnicas sobre violencias basadas en género, en conjunto con MAPP-OEA, dirigida a los funcionarios de Comisarías de Familia y autoridades de los Departamentos de Antioquia y Chocó, con la participación de 15 y 20 personas, respectivamente.
- Dos asistencias técnicas sobre conceptos y derechos de las personas LGBTI dirigidos a funcionarios de la Secretaría de la Mujer y Comisarías de Familia de Antioquia y Putumayo.

De esta manera, al finalizar el semestre se acumulan 7 asistencias técnicas realizadas en lo corrido del año considerando las reportadas en meses previos:

- Asistencia técnica en la aplicación de instrumentos para la atención y prevención de la VBG para las 17 comisarías de familia de Barranquilla, realizada en Barranquilla – Atlántico. (Abril)
- Realización de talleres sobre violencia basada en género y violencia intrafamiliar, con mujeres sordas de todo el país, en asocio con INSOR, realizada a nivel nacional. (Mayo)
- Acompañamiento técnico para el fortalecimiento institucional en materia de Violencia Intrafamiliar con las Comisarias de Antioquia y con la secretaria de Seguridad del Departamento, en Antioquia.(Mayo)

Las asistencias técnicas a entidades territoriales se adelantarán en el marco del convenio 0481 de 2021 con PNUD para el fortalecimiento de Comisarías de Familia.

Actividad: Realizar acompañamiento técnico a la implementación de instrumentos para la transformación cultural enfocada hacia los servicios de justicia

Durante la vigencia 2021 se pretende abordar:

- Implementación de guía de atención a mujeres y protocolo de discapacidad en Comisarías de Familia.
- Fortalecimiento de comisarías de familia en la implementación de modelos de gestión inclusivos
- Fortalecimiento a mujer rural en el acceso a la justicia.
- El desarrollo de estos componentes está incluido dentro del convenio citado previamente con PNUD, frente al cual se aprobó el plan de trabajo.
- En relación a las actividades relacionadas con el acompañamiento técnico en temas relacionados con Comisarias de Familia, y con mujeres rurales, lideresas, defensoras de derechos humanos y población LGBTI, a la fecha se presentan los siguientes avances:
 - Se continúa trabajando en la planificación y generación de insumos para el desarrollo de asistencias técnicas territoriales para la adopción de modelos de justicia inclusivos desde la perspectiva de enfoques diferenciales en género y para las personas con discapacidad.
 - Se continúa trabajando en la construcción del documento “Consúltele al experto” sobre Comisarías de Familia.
 - Se llevaron a cabo los siguientes talleres con apoyo del Instituto Colombiano de Personas Sordas –INSOR:
 - oTaller pedagógico sobre prevención de violencia intrafamiliar el 3 de mayo con la asistencia de 20 personas
 - oTaller pedagógico sobre derechos y conceptos personas LGBTI el 27 de mayo con la participación de 20 asistentes.
 - Se llevaron a cabo sesiones individuales con los directores de los Consultorios Jurídicos que participan en el proceso de acompañamiento técnico para la

implementación de la Guía de Atención a Mujeres y Población LGBTI, a efectos de avanzar en la primera fase, correspondiente a la evaluación inicial o diagnóstica.

- Se llevó a cabo reunión de “Propuestas mesas territoriales lideresas y defensoras Putumayo y Montes de María” para verificar las acciones del MJD con las mesas territoriales.
- Realización curso de género, ofertado a través del Aula Virtual del MJD. Contó con la participación de 300 personas, de las cuales 90 cumplieron con las condiciones y métricas para certificación del curso
- Se brindó acompañamiento técnico a la Fiscalía General de la Nación, para realizar observaciones sobre el procedimiento de apoyo a víctimas en condición de discapacidad auditiva en el acceso a la justicia dentro de los procesos judiciales.
- Se realizó acompañamiento técnico para el fortalecimiento institucional en materia de Violencia Intrafamiliar con las Comisarias de Antioquia y con la secretaria de Seguridad del Departamento.
- Se llevaron a cabo webinars sobre:
 - Migración sin discriminación: barreras de acceso a derechos de mujeres y población LGBTI en Colombia
 - Implementación de Medidas de atención para mujeres Víctimas de Violencias de Género
 - "Conceptos básicos y derechos de las personas LGBTI", llevado a cabo el viernes 12 de marzo. Contó con la participación de 396 personas conectadas y la conferencista fue Beldys Hernández, abogada de Colombia Diversa.
 - "Discriminación y violencias sufridas por las personas LGBTI", desarrollado el viernes 19 de marzo. Contó con la participación de 225 personas conectadas y el conferencista fue Miguel Rueda, Doctor en Psicología y director de Pink Consultores.
 - "Personas trans: un sistema de estigmas y prejuicios", el 2 de marzo. Contó con la participación de 185 personas conectadas y el conferencista fue Tomás Anzola, activista transmasculino y coordinador general(e) de la Fundación GAAT.

- Gestión y participación de la primera reunión virtual sobre la "Implementación de la Guía de Atención a Mujeres y Población LGBTI en los Servicios de Acceso a la Justicia". Esta reunión tuvo la participación de 17 directores de consultorios jurídicos. En este primer encuentro se explicó la metodología, el cronograma de trabajo y se inició el acompañamiento técnico desde el MJD.
- Se apoyó la reunión de seguimiento a la organización "Forjando futuros" en la implementación de procesos con instituciones y sociedad sobre mujer rural, priorizando los municipios de El Bagre, Cauca y Cáceres. Estos escenarios de sensibilización contaron con la participación de 64 personas de estos territorios.
- Reunión de seguimiento con la organización Forjando Futuros para revisar el avance e informes de implementación enviados por cada municipio en el marco de la iniciativa y herramientas de Mujer Rural.
- Se avanzó en el proceso de acompañamiento técnico para la implementación de la Guía de Atención a Mujeres y Población LGBTI con 13 consultorios jurídicos participantes. Al respecto, se desarrolló espacio de sensibilización con dos de ellos, mientras que los 11 restantes ya cuentan con evaluación de inicio.
- Se acompañó la reactivación de la Mesa de Garantías de Nariño.
- Se realiza un primer acercamiento para la asistencia técnica de Timbiquí, Cauca.
- Reunión con el Comité Técnico de Protección, Cualificación y Acceso a la Justicia del Mecanismo Articulador y el INSOR, dónde se abordaron temas sobre la participación de los intérpretes de señas y su aval ante jueces.
- Se dio apertura al curso virtual sobre discapacidad y modelo social de Derecho desde la Ley 1996 de 2019, oferta que se desarrolla desde el aula virtual del MJD y frente a la cual se realiza seguimiento y atención de las consultas elevadas por los participantes
- Se asistió al grupo focal con 43 comisarías de familia del país donde se socializaron los resultados de la encuesta del proyecto de Eurososocial, estudio para la mejora del trabajo de las Comisarías de Familia en los casos de violencia psicológica, económica y patrimonial, en particular contexto de pandemia, con la experta Barbara Sordi Stock.
- Se realizó acompañamiento técnico para la realización de la mesa técnica interinstitucional de Acciones y Aportes para la superación de las dificultades de las Comisarías de Familia del Departamento de los 27 municipios de Caldas.

- Se proyectó documento con 5 mensajes para ser convertidos en afiches virtuales sobre la atención de lideresas y defensoras de derechos humanos, así como las rutas de protección.

Actividad: Adelantar procesos de sensibilización dirigidos a las comunidades en materia de enfoque inclusivo en los servicios de justicia

- Esta actividad está prevista para iniciar en el segundo trimestre del año en el marco del convenio citado previamente con PNUD.
- A la fecha el Comité Técnico Coordinador del Convenio 0481 de 2021 con PNUD, el cual desarrolla actividad, aprobó de manera unánime el plan de trabajo propuesto por el cooperante. Así mismo, se dio visto bueno al estudio previo para la contratación del equipo mínimo requerido y se iniciaron los trámites para realizar el primer desembolso del convenio a efectos de suscribir las contrataciones programadas y con ello avanzar en la ejecución del plan de trabajo.

Producto 6: Servicio de apoyo financiero para fortalecimiento de la justicia propia

Indicador: Proyectos apoyados financieramente. Meta 25, Avance 0

Consiste en el apoyo financiero para las iniciativas de fortalecimiento en materia de justicia propia que sean presentadas por las comunidades indígenas y que resulten priorizadas acorde a los criterios de selección que defina el MJD.

- Se culminó con el procedimiento de revisión de requisitos mínimos de los proyectos radicados en el Banco de Iniciativas, este resultado se publicó en el subsitio web "justicia con enfoque étnico".
- Al cierre de la convocatoria para la recepción de iniciativas postuladas por las comunidades indígenas para la vigencia 2021, se registraron 149 iniciativas presentadas en termino y 7 de manera extemporánea.
- Se prestó asistencia técnica en temas de justicia propia a la comunidad Ette Ennaka del municipio de Sabanas de San Ángel
- Se construyó el primer informe de iniciativas presentadas y viabilizadas en el Banco de Proyectos.

Actividad: Apoyar financieramente el fortalecimiento de los sistemas de justicia propia de los pueblos indígenas.

- Al cierre del semestre se culminó con el procedimiento de revisión de requisitos mínimos de los proyectos radicados en el Banco de Iniciativas y proyectos indígenas; este resultado se publicó en el subsitio web "justicia con enfoque étnico".
- Se avanzó en la presentación del proceso al comité de contratación de la entidad, instancia que realizó observaciones sobre la cláusula de desembolso, las cuales deben ajustarse para ser presentadas en una nueva sesión del comité, como requisito de suscripción del convenio.

Producto 7: Servicio de asistencia técnica en fortalecimiento de justicia propia

Indicador: Asistencias técnicas en fortalecimiento de justicia propia realizadas. Meta 24, Avance 0

Corresponde al acompañamiento técnico en las siguientes líneas de trabajo:

- Desarrollo de once (11) encuentros para la socialización y actualización del protocolo de la Kriss Romaní
- Apoyo para la reconstrucción de prácticas ancestrales en materia de justicia y fortalecimiento desde los métodos alternativos de solución de conflictos–MASC - de once (11) consejos comunitarios de la comunidad Afrocolombiana.
- Desarrollo de dos (2) documentos de caracterización en relación a los sistemas de justicia propia de comunidades que sean seleccionadas por el MJD.

Para la generación de estos productos, se continua trabajando en las actividades precontractuales para la suscripción de los convenios o contratos que apoyarán las actividades logísticas para las jornadas de socialización con el pueblo Rom y el acompañamiento técnico para el fortalecimiento de los consejos comunitarios Afro, en materia de justicia.

Frente a los procesos de caracterización, se agendó la segunda reunión virtual de aplicación de instrumentos de recolección de información con la Asociación de Autoridades Indígenas del Guaviare –CRIGUA II, para la vigencia, pero debió reprogramarse a solicitud de la comunidad.

Se avanza parcialmente en los hitos para la construcción de los documentos:

I .Planeación(10%)-Culminado

Actividades de programación de cronogramas y hoja de ruta

II. Investigación (40%) –En desarrollo

- Definición de criterios de priorización de las comunidades a caracterizar (10%) – Culminado
- Formulación de instrumentos de investigación y/o de recolección de información (entrevista, grupo focal, registro fotográfico), con identificación de

categorías de análisis, redacción de metodología de investigación (15%). En desarrollo

- Propuesta preliminar de investigación (5%). En desarrollo
- Revisión de bibliografía y redacción de marco teórico y estado del arte. (5%) –Por iniciar
- Instrumentos de recolección de información implementados con las comunidades (5%) -En desarrollo

III. Redacción de documentos

Sistematización de información y redacción de dos documentos de caracterización (40%) -Por iniciar

IV. Publicación

Difusión de documentos de caracterización en sub sitio web (10%) -Por iniciar.

Actividad: Realizar encuentros con el pueblo Rom, para el fortalecimiento y socialización de su sistema de justicia propia

- A la fecha, el Ministerio del Interior agendó un espacio con el pueblo Rom para presentar la propuesta financiera, la cual, no fue suficiente de acuerdo con las solicitudes de la comunidad.
- En consecuencia, desde el Ministerio de Justicia y del Derecho se construyó una nueva propuesta financiera que incorpora la búsqueda de apoyo de las entidades territoriales o aliados estratégicos con el fin de poder desarrollar algunas actividades de manera conjunta y de esa manera llevar a cabo las jornadas con el presupuesto asignado por la entidad.

Actividad: Brindar apoyo técnico para la selección o priorización de proyectos que serán apoyados por el MJD

Se culminó con el procedimiento de revisión de requisitos mínimos de los proyectos radicados en el Banco de Iniciativas y proyectos indígenas; este resultado se publicó en el sub sitio web "justicia con enfoque étnico".

Articulación indicadores de producto con los Indicadores SINERGIA

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Jornadas de socialización y/o fortalecimiento de la Kriss Rromaní	11	se avanzó en la construcción de nueva propuesta financiera y búsqueda de alternativas para apoyar el desarrollo de las jornadas a nivel territorial, de manera que se pueda presentar nuevamente con el pueblo Rom.	No obstante que el indicador de Sinergia no existe como tal en el proyecto. La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto "Documentos de Lineamientos Técnicos realizados" esto teniendo en cuenta que dentro de este indicador se trabajaran las rutas y tramites desarrollados para llevar a cabo dichos encuentros.

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Número de espacios técnicos Interinstitucionales de identificación fuentes de financiación para el fortalecimiento de la COCOIN y de otros escenarios similares de tipo local y regional	2	Se generó comunicación al Consejo Superior de la Judicatura con el fin de reiterar la solicitud de información sobre el anteproyecto de presupuesto de inversión con miras a identificar los rubros que se deben apoyar en el trámite del Congreso y trabajar de la mano en la justificación técnica que permita la asignación de recursos que fortalezcan los espacios de relacionamiento	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Espacios de articulación.”
Operadores de justicia del ejecutivo capacitados en Jurisdicción Especial Indígena	1.000	Se realizó sesión de comité de contratación del Ministerio de Justicia, en la cual, se aprobaron los documentos previos y la firma del anexo específico de ejecución que desarrollará la actividad en la vigencia, en el marco del convenio interadministrativo celebrado con la Universidad Nacional de Colombia.	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Eventos realizados”
Iniciativas para el fortalecimiento de los sistemas propios de Justicia de los pueblos indígenas apoyadas y financiadas.	25	En el mes de junio se culminó con el procedimiento de revisión de requisitos mínimos de los proyectos radicados en el Banco de Iniciativas y proyectos indígenas; este resultado se publicó en el subsitio web "Justicia con enfoque étnico".	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Proyectos apoyados financieramente”
Operadores de justicia del ejecutivo capacitados en enfoque diferencial étnico/racial de acuerdo con la Ley 1257	100	Para el periodo de reporte se cerró el segundo ciclo de formación en género, certificando a 44 servidores de las Comisarias de familia, cifra que permite registrar un acumulado en lo corrido del año de 56 operadores de justicia capacitados en el tema	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Eventos realizados”
Operadores de justicia del ejecutivo capacitados en enfoque diferencial étnico y el reconocimiento del pluralismo jurídico	100	Para el periodo de reporte se realizó sesión de comité de contratación del Ministerio de Justicia, en la cual, se aprobaron los documentos previos y la firma del anexo específico de ejecución que desarrollará la actividad en la vigencia, en el marco del convenio interadministrativo celebrado con la Universidad Nacional de Colombia.	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Eventos realizados”
Iniciativas de implementación de los MASC presentadas por los consejos comunitarios y otras formas organizativas propias en el marco de la resolución de conflictos propia de las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, apoyadas	11	Luego del periodo de cotización para llevar a cabo este proceso en la vigencia, se definió continuar con la propuesta de la Asociación Cultural Casa del Niño, por lo cual, se solicitó al Grupo Financiero la revisión de la información de la Asociación obteniendo concepto favorable de la capacidad financiera para ejecutar un posible convenio de asociación. Adicionalmente, para avanzar con la actividad se están realizando gestiones que permitan convocar al equipo evaluador dispuesto en el procedimiento interno (P-GC-04, Versión 6) como requisito previo	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “Asistencias Técnicas”

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
		para la radicación de la documentación y el paso al Comité de Contratación.	

Articulación indicadores de producto con los Indicadores del Plan Estratégico Institucional

Objetivo Estratégico	Indicador P.E.I.	Meta Vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano	Jornadas de socialización y/o fortalecimiento de la Kriss Romaní	11 encuentros de socialización y/o fortalecimiento de la Kriss Romaní realizados	En fase de planeación y actividades precontractuales	Relacionado con el indicador “ Documentos de Lineamientos Técnicos realizados ” esto teniendo en cuenta que dentro de este indicador se trabajaran las rutas y tramites desarrollados para llevar a cabo dichos encuentros.
	Iniciativas para el fortalecimiento de los sistemas propios de Justicia de los pueblos indígenas apoyadas y financiadas.	25 iniciativas	En ejecución del plan de trabajo	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “ Proyectos apoyados financieramente ”
	Iniciativas de implementación de los MASC presentadas por los consejos comunitarios y otras formas organizativas propias en el marco de la resolución de conflictos propia de las comunidades Negras, Afrocolombianas, Raizales y Palenqueras, apoyadas.	10 iniciativas	En fase de planeación y actividades precontractuales	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “ Asistencias Técnicas ”
	Número de espacios técnicos Interinstitucionales de identificación fuentes de financiación para el fortalecimiento de la COCOIN y de otros escenarios similares de tipo local y regional	2 espacios	Se avanza en las actividades previstas para el cumplimiento de los espacios, el cual responde a compromisos de gestión.	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “ Espacios de articulación. ”
	Operadores de justicia del ejecutivo capacitados en Jurisdicción Especial Indígena, Pluralismo jurídico y enfoque	1200 personas capacitadas	En fase de planeación y actividades precontractuales	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto “ Eventos realizados ”

Objetivo Estratégico	Indicador P.E.I.	Meta Vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
	diferencial interseccional			
	Formación a operadores de justicia local y comunidad jurídica en enfoques diferenciales en los servicios de justicia	500 personas	En fase de planeación y actividades precontractuales	La relación se ve reflejada con el Indicador de producto del proyecto "Eventos realizados"
	Promoción y fortalecimiento del acceso de la mujer rural a los servicios de justicia	150 personas	En fase de planeación y actividades precontractuales	Su avance aporta al indicador "asistencias técnicas en transformación cultural realizadas"
	Instrumentos desarrollados para el fortalecimiento de las comisarías de familia	4 instrumentos	Se aprobó plan de trabajo del convenio de cooperación a partir del cual se desarrollarán las actividades que generarán los instrumentos.	Su avance aporta al indicador "asistencias técnicas en transformación cultural realizadas"

AVANCE DE GESTION

El porcentaje de avance de gestión es del 53,4% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión.

Indicador 1: Informes de seguimiento realizados. Meta 10, Avance 4

- A la fecha se acumulan 4/10 informes de seguimiento realizados, acorde a la meta del año.
- Se generó informe de ejecución presupuestal y contractual detallado, así como de avance frente a las actividades desarrolladas en el proyecto, para mesa de trabajo interna con el VPJ.
- Dos Reportes al Ministerio del Interior sobre los compromisos de Minga que se encuentran registrados en la plataforma SIGOB / Cumple.
- Ficha de preparación de mesas de partidas presupuestales MPC 2022 y se remitió al Ministerio del Interior sobre los compromisos de minga que se encuentran registrados en la plataforma Sigob/Cumple.

Indicador 2: Contratos suscritos. Meta 15, Avance 10

A la fecha se cuenta con 8 contratos de prestación de servicios, convenio de cooperación y la orden de compra para suministro de tiquetes aéreos, con lo cual el avance acumulado del indicador es de diez contrataciones.

Indicador 3: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 10, Avance 6

A la fecha se acumulan seis reuniones de seguimiento realizadas de las diez programadas para el año.

- Durante el mes de junio se realizó ciclo de reuniones para seguimiento individual de las contrataciones asociadas al proyecto de inversión en materia de género y discapacidad.
- En mayo se realizó un ciclo de reuniones para generar la revisión de control de calidad del análisis de cumplimiento de criterios mínimos/habilitantes de los proyectos registrados en el Banco de Iniciativas 2021.
- En abril, reunión del grupo de fortalecimiento de la justicia étnica para generar los lineamientos de registro y control de los proyectos que ingresan al banco de iniciativas 2021.
- En marzo se desarrollaron espacios de trabajo para avanzar en las contrataciones de los procesos de formación y convenio con PNUD.
- En febrero se desarrollaron espacios de trabajo para definir los planes operativos de las contrataciones suscritas y avanzar en la fase de planeación del banco de iniciativas y los procesos de formación.
- En enero se realizó una reunión para la revisión de la programación del primer trimestre frente a varias iniciativas que aborda este proyecto.

2.1.3 DIRECCION DE METODOS ALTERNATIVOS DE SOLUCION DE CONFLICTOS

La Dirección de Justicia Formal en la vigencia 2021 cuenta con dos (2) proyectos de inversión a cargo, cuya apropiación presupuestal se encuentra por valor de \$6.504.397.040, cifra que representa el 17,90 % del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta la información general de los proyectos, ejecución presupuestal y avances a Junio 30.

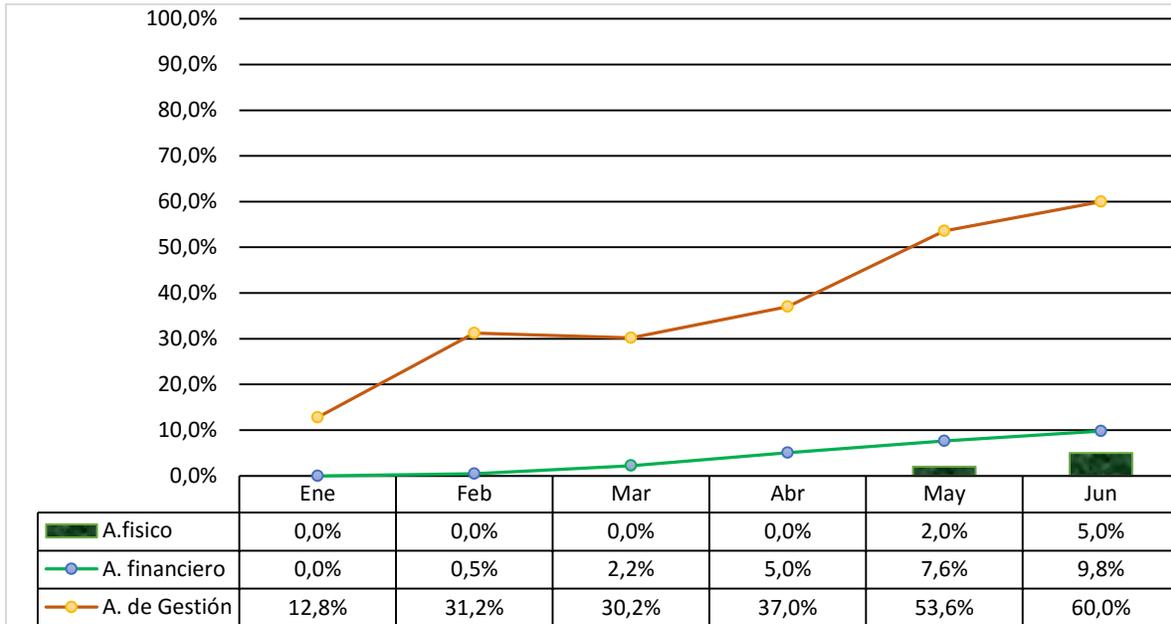
Proyecto 1“ Mejoramiento del acceso a la Justicia local y rural a nivel Nacional”

Objetivo general: Fortalecer los mecanismos de acceso a la justicia en los territorios

Cifras en millones

Ap. Vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
3.504	1.564 44,63%	344 9,80%	344 9,80%

Grafica No 6
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$3.504 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 44,63% y por concepto de obligaciones es del 9,80%.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico es del 5% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante, en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1: Servicio de información actualizado

Indicador: Sistemas de información actualizado. Meta 1, Avance 1

Frente a este producto, con el liderazgo de Subdirección de tecnologías y sistemas de la información del MJD, se adelanta la articulación y migración del Sistema de Información de Casas de Justicia (SICJ) al portal denominado Sistema de Información Misional, del Ministerio de Justicia y del Derecho (SIM), el cual permitirá la estandarización de las plataformas e integración de los sistemas de información, facilitando la gestión de la información, el correcto almacenamiento y administración de los datos, logrando una futura interoperabilidad eficaz y eficiente, acorde con la transformación digital de la entidad.

Al finalizar el semestre el sistema se encuentra actualizado de acuerdo a la parametrización definida para la vigencia 2021, sin embargo, se continúa actualizando para facilitar la interoperabilidad entre los sistemas que administra la Dmasc.

Como avances de los meses anteriores, se realizó:

- Análisis de los datos registrados en el sistema de información de 80 casas de justicia y 11 centros de convivencia ciudadana.
- Capacitación en la implementación del sistema de información de casas de justicia y centros de convivencia ciudadana a funcionarios de las casas de justicia de Uribí y La Ceja.
- Ingreso de funcionarios a sistema de información por rol, cargo y perfil por solicitud de los coordinadores de las casas y centros de Manizales.
- Seguimiento a la implementación del sistema de información (registros de atención, personas atendidas, motivos con mayor demanda, actividades masivas de las casas de justicia y centros de convivencia a nivel nacional.
- Seguimiento a nivel nacional de la implementación del sistema de información por parte de las casas y centros y a su vez identificar su constancia en su utilización.

Actividades: Realizar el análisis de los datos registrados en los sistemas, para generar información y conocimiento

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

-Se realiza caracterización de 37.743 usuarios del sistema de información de casas de justicia (SICJ).

-Ingreso de funcionarios al sistema de información por rol, cargo y perfil por solicitud de los coordinadores de las casas y centros de Uribí, Girardot, Santander de Quilichao y Manizales.

Actividad: Capacitar a los usuarios en el uso del sistema y aprovechamiento de los contenidos

Al finalizar el semestre se continúa con las capacitaciones sobre el sistema de información (SICJ), así como brindar acompañamiento y asesoría técnica virtual en la implementación del sistema de información y buen manejo de las cuentas de correo, dirigida a los funcionarios de las siguientes casas y centros de convivencia:

DEPARTAMENTO	MUNICIPIOS – CJ	MUNICIPIOS – CCC
ANTIOQUIA (5)	Caucasia, Cáceres, Segovia, Taraza	Sonsón
ARAUCA (2)		Araucita, Saravena
CAQUETA (1)	Florencia	
CASANARE (1)	Yopal	
CUNDINAMARCA (1)	Girardot	
GUAJIRA (2)	Riohacha, Uribí	
META (1)	Villavicencio	
NORTE DE SANTANDER (1)	Cúcuta	Juan Atalaya, Villa del Rosario
PUTUMAYO (1)	Mocoa	
SANTANDER (1)	Floridablanca	
SUCRE (1)	San Onofre	
TOLIMA (2)	Ibagué	Espinal
VALLE DEL CAUCA (4)	Cali Aguablanca, Cali Siloé, Cali Alfonso López, Guadalajara de Buga	
TOTAL	19	6

Nota: El Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana mediante sus líneas estratégicas, realiza capacitaciones y asistencia técnica a los operadores, funcionarios y usuarios vinculados al programa en temas relacionados con el sistema de información SICJ; estas capacitaciones son permanentes y dado la rotación continua de funcionarios y operadores puede ocurrir que en varios periodos del año reciban asistencia técnica los mismos municipios.

Como avances de los meses anteriores:

- Análisis de los datos de los Centros de convivencia de Chiquinquirá, Ciénaga de Oro, Espinal, Fortul, La Dorada, Magangué, Nunchia, Ocaña, Puerto Boyacá, Saravena, Sonsón, Túquerres, Viotá, con el fin de generar información y conocimiento de las mismas.
- Capacitación en la implementación del sistema de información de casas de justicia y centros de convivencia ciudadana a funcionarios de las casas de justicia de Uribía y La Ceja.

Producto 2: Casas de Justicia en operación

Indicador: Casas de Justicia en operación: Meta: 1, Avance 0

Se adelanta gestión para la cofinanciación de una (1) casas de justicia, que puede ser en San Andrés o Mocoa, las cuales se encuentran dentro de los compromisos del Gobierno Nacional:

- (i) La reubicación y reconstrucción de la Casa de Justicia de Mocoa (Putumayo)- CONPES 3904 de 2017.
- (ii) La reubicación y construcción de la Casa de Justicia de la isla de San Andrés (Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina)- Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022.

Continúa la gestión para la cofinanciación de las casas de justicia de San Andrés y Mocoa, las cuales se encuentran dentro de los compromisos del Gobierno Nacional.

A la fecha se adelantaron las siguientes actividades:

Se registraron, atendieron y/o gestionaron las solicitudes para la implementación del programa y para las reparaciones, adecuaciones o dotaciones de la infraestructura físicas de las casas de justicia relacionadas en la siguiente actividad.

Actividad: Viabilizar los proyectos presentados por los entes territoriales para cofinanciación de Casas de Justicia.

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

- Se registraron, atendieron y/o gestionaron las solicitudes para la implementación del programa y para las reparaciones, adecuaciones o dotaciones de la infraestructura físicas de las siguientes casas de justicia: **En Junio** (San Andrés-Archipiélago de

San Andrés, Providencia y Santa Catalina, Mocoa-Putumayo, Chipaque-Cundinamarca, Miranda-Cauca, Bosconia-Cesar, Sardinata – Norte de Santander, Sopó-Cundinamarca, Flandes-Tolima, Funza-Cundinamarca, Soledad-Atlántico, Malambo-Atlántico, Bogotá D.C.-Localidades, La Plata-Huila). **En mayo** (Acacias – Meta; Bosconia –Cesar; Chipaque –Cundinamarca; Miranda –Cauca; Sardinata – Norte de Santander; Villapinzón –Cundinamarca; La Plata –Huila.). **En abril** (Mocoa –Putumayo; San Andrés Islas; Suarez –Cauca; Providencia y Santa Catalina; Bosconia–Cesar; Carolina del príncipe –Antioquía; Chipaque–Cundinamarca; Sardinata –Norte de Santander; Villavicencio –Meta.) **En marzo** (Mocoa –Putumayo; San Andrés Islas; Suarez –Cauca; Providencia y Santa Catalina -Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina; Bosconia –Cesar y La Plata –Huila). **En Febrero** (Mocoa – Putumayo, San Andrés Islas, Quibdó – Chocó y La Tebaida – Quindío.)

- Se avanza en propuesta del manual técnico y de mantenimiento de las infraestructuras del PNCJCC.
- Se realizó la gestión correspondiente para apoyar la etapa de planeación y actividades necesarias para el desarrollo de los proyectos de cofinanciación de las infraestructuras de casas de justicia: San Andrés y Mocoa.
- Se ajustó propuesta de la guía y formatos para la atención de las solicitudes para los casos especiales: reconstrucción, reubicación y construcción de nuevos equipamientos en los entes territoriales donde ya opera el PNCJCC.
- Se realizó informe sobre el análisis de sistemas constructivos para la ejecución de infraestructuras del PNCJCC.

Actividad: Cofinanciar la construcción de nuevas Casas de justicia que cumplan los requisitos del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana.

- El Gobierno Nacional posee dos compromisos que deben ser atendidos por el Ministerio de Justicia y del Derecho así:
 - (i) La reubicación y reconstrucción de la Casa de Justicia de Mocoa (Putumayo)- CONPES 3904 de 2017.
 - (ii) La reubicación y construcción de la Casa de Justicia de la isla de San Andrés (Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina)- Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022.

A la fecha se cuenta con los siguientes avances:

Casa de Justicia de San Andrés y Providencia

- A la espera que la Alcaldía Municipal realice el trámite de subdivisión del predio ubicado en el barrio José Homero, identificado con la matrícula inmobiliaria No. 440-47518, cuya área es de 5.195M2, para que el área destinada para el proyecto sea de alrededor de 1.000M 2 del lote de mayor extensión y que éste cuente con su

propio folio de matrícula inmobiliaria.

- Se estima que el valor total del proyecto sea aproximadamente de \$1.630.000.000; de los cuales \$1.500.000.000 serían aportados por el Ministerio de Justicia y del Derecho (Vigencia 2021: \$800.000.000 y Vigencia 2022: \$ 700.000.000) y \$ 130.000.000 serían aportados por el municipio

Casa de Justicia Mocoa – Putumayo

- A la espera que la Gobernación realice el trámite de subdivisión del predio ubicado en el barrio La Paz, identificado con la matrícula inmobiliaria No. 450-13521, cuya extensión superficiaria es de 32.430M², para que el área destinada para el proyecto sea de alrededor de 1.000M² del lote de mayor extensión y que este cuente con su propio folio de matrícula inmobiliaria.
- En vista de la compleja situación administrativa y política que atraviesa la isla, ha habido una gran inestabilidad institucional por las medidas disciplinarias tomadas por los organismos de control, lo que ha conllevado a una alta rotación de servidores públicos en la gobernación no ha permitido que los procesos fluyan de manera adecuada. Es por ello, que se considera que la presentación del proyecto constructivo y la validación por parte del Ministerio de Justicia y del Derecho pueda completarse a finales del mes de julio, para poder tramitar la suscripción del convenio interadministrativo de cooperación para la cofinanciación de la infraestructura de la Casa de Justicia de San Andrés.
- Se estima que el valor total del proyecto sea aproximadamente de \$2.000.000.000; de los cuales \$2.000.000.000 serían aportados por el Ministerio de Justicia y del Derecho (Vigencia 2021: \$200.000.000 y Vigencia 2022: \$ 1.800.000.000).

Actividad: Realizar acompañamiento a las Entidades Territoriales en la implementación y operación de las casas de justicia

- Acompañamiento técnico a las siguientes casas de justicias relacionado con temas de la línea estratégica con enfoque diferencial étnico: Barrancas – Guajira y La Plata – Huila.
- Mesa de trabajo sobre compromisos de estado con el consejo comunitario renacer negro en Timbiquí -- Cauca.
- Gestión de actividades de fortalecimiento institucional del PNCJ y CCC en el marco de las líneas estratégicas de género; prevención y atención a la violencia contra la mujer, la familia: y en Derechos humanos (DDHH) en los municipios de: **Junio** (Valledupar – Cesar; Mocoa – Putumayo; Puerto Asís y El Doncello – Caquetá; Cajicá y Chía – Cundinamarca). **Mayo** (Valledupar–Cesar;Mocoa–Putumayo; Puerto Asís y El Doncello–Caquetá; Cajicá y Chía–Cundinamarca). **Abril** (Valledupar–Cesar;Mocoa–Putumayo; Puerto Asís y El Doncello–Caquetá; Cajicá y Chía–Cundinamarca).**Marzo** (Puerto Asís y Doncello.) **Febrero** (Puerto Asís y Doncello.) **Enero** (Abrego y Puerto Caicedo.)

- Acompañamiento técnico al seguimiento a la implementación de plan de acción 2021 con enfoque diferencial étnico, teniendo en cuenta la presencia de comunidades étnicas en los respectivos municipios, así mismo de las actividades a gestionar y de la conmemoración del día de la afrocolombianidad el 21 de mayo en los siguientes municipios: Girardot-Cundinamarca, Barrancas-La Guajira, La Plata y Neiva–Huila. Así mismo en los municipios de Tumaco, Ipiales-Nariño y Neiva-Huila.
- Se realiza taller de implementación del enfoque diferencial étnico en las atenciones con la Casa de Justicia en Soacha–Cundinamarca.
- Brindar asistencia técnica a los operadores del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana en la elaboración e implementación de estrategias de articulación de políticas públicas en materia de género, prevención y atención a la violencia contra la mujer, la familia y DDHH de los municipios de Valledupar–Cesar; Mocoa–Putumayo; Puerto Asís y El Doncello–Caquetá; Cajicá y Chía–Cundinamarca.
- Gestionar la articulación interinstitucional en el marco del fortalecimiento de la línea estratégica de prevención y atención de la violencia contra la familia, la mujer, los niños, niñas y adolescentes de los municipios de Valledupar–Cesar; Mocoa–Putumayo; Puerto Asís y El Doncello–Caquetá; Cajicá y Chía–Cundinamarca
- Asistencia técnica para la planeación de jornadas móviles con enfoque diferencial a las Casas de Justicia de Cartagena (Canapote, Chiquinquirá y Country) y a la Casa de Justicia de Soacha.
- Asistencia técnica en seguimiento plan de acción con enfoques diferenciales a la Casa de Justicia de Tumaco.
- Talleres de creación de protocolos y rutas de atención diferencial contraversalidad étnica con las casas de justicia de Neiva, Tumaco, Uribí y Santafé de Antioquia. Municipios de Cartagena-Bolívar; Girardot y Soacha–Cundinamarca; Neiva y La Plata-Huila, Riohacha y Barrancas-La Guajira, Pasto–Nariño, Tumaco-Nariño, Ipiales–Nariño y Rovira–Tolima.

Producto 3: Centros de Convivencia Ciudadana en operación

Indicador: Centros de Convivencia Ciudadana en operación: Meta 1, Avance 0

Un (1) centro de convivencia ciudadana –se encuentra en estudio de prefactibilidad.

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

- Se registraron, atendieron y/o gestionaron nuevas solicitudes para la implementación del programa y para las reparaciones, adecuaciones o dotaciones de la infraestructura físicas del Centro de Convivencia Ciudadana de **Junio** (Arauca–Arauca; Tibú -Norte de Santander; Convención-Norte de Santander; Barrancabermeja–Santander). **Mayo** (Arauca –Arauca; Carolina del Príncipe –

Antioquía; Tibú y Convención –Norte Santander). **Abril** (Tibú y Convención –Norte Santander). **Marzo** (Arauca –Arauca.). **Febrero** (Miranda –Cauca, Simití –Bolívar, Riohacha –La Guajira y Arauca –Arauca).

Adicionalmente se han realizado las siguientes actividades:

- Planeación de actividades de atención diferencial, en especial del componente étnico al Centro de Convivencia Ciudadana de Cantagallo (Bolívar).

Actividad: Viabilizar los proyectos presentados por los entes territoriales para cofinanciación de Centros de Convivencia Ciudadana.

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

- Se registraron, atendieron y/o gestionaron nuevas solicitudes para la implementación del programa y para las reparaciones, adecuaciones o dotaciones de la infraestructura físicas de los Centros de Convivencia Ciudadana: Junio Arauca–Arauca; Tibú -Norte de Santander; Convención-Norte de Santander; Barrancabermeja–Santander. Mayo Arauca –Arauca; Carolina del Príncipe – Antioquía; Tibú y Convención–Norte Santander. Abril Tibú y Convención –Norte Santander.
- Se ajustó propuesta de la guía y formatos para la atención de las solicitudes para los casos especiales: reconstrucción, reubicación y construcción de nuevos equipamientos en los entes territoriales donde ya opera el PNCJCC.
- Se avanza en propuesta del manual técnico y de mantenimiento de las infraestructuras del PNCJCC.
- Talleres de creación de protocolos y rutas de atención diferencial con transversalidad étnica en los centros de convivencia ciudadana de San Jacinto, Fortul y Tuquerres.
- Se realizó informe sobre el análisis de sistemas constructivos para la ejecución de infraestructuras del PNCJCC.

Actividad: Acompañar a las entidades territoriales en la implementación y operación de los centros de convivencia

Durante este semestre se adelantaron las siguientes actividades:

- Acompañamiento técnico al centro de convivencia ciudadana de Magangué – Bolívar, relacionado con temas de la línea estratégica con enfoque diferencial étnico.
- Asesoramiento en la implementación del programa a los municipios de Flandes – Tolima; Funza – Cundinamarca; Bosconia – Cesar y Sopo – Cundinamarca.

- Gestión de actividades de fortalecimiento institucional del PNCJ y CCC en el marco de las líneas estratégicas de género; prevención y atención a la violencia contra la mujer, la familia; y en Derechos humanos (DDHH) en los municipios de: Junio (Valledupar – Cesar; Mocoa – Putumayo; Puerto Asís y El Doncello – Caquetá; Cajicá y Chía – Cundinamarca). Mayo (Valledupar–Cesar;Mocoa–Putumayo; Puerto Asís y El Doncello–Caquetá; Cajicá y Chía–Cundinamarca). Abril (Valledupar–Cesar;Mocoa–Putumayo; Puerto Asís y El Doncello–Caquetá; Cajicá y Chía–Cundinamarca).Marzo (Puerto Asís y Doncello.) Febrero (Puerto Asís y Doncello.) Enero (Abrego y Puerto Caicedo.)
- Acompañamiento técnico al seguimiento a la implementación de plan de acción 2021 con enfoque diferencial étnico, teniendo en cuenta la presencia de comunidades étnicas en los respectivos municipios, así mismo de las actividades a gestionar y de la conmemoración del día de la afrocolombianidad el 21 de mayo en los siguientes municipios: San Jacinto y Magangué (Bolívar).
- Talleres de creación de protocolos y rutas de atención diferencial con transversalidad étnica en los centros de convivencia ciudadana de San Jacinto, Fortul y Tuquerres
- Planeación de actividades de atención diferencial, en especial del componente étnico al Centro de Convivencia Ciudadana de Cantagallo (Bolívar).

Nota: El Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana mediante sus líneas estratégicas, realiza formación y asistencia técnica a los operadores, funcionarios y usuarios vinculados al programa en temas relacionados a derechos humanos, prevención y atención de la violencia contra mujeres, niños, niñas y adolescentes y componente étnico; esta asistencia técnica es permanente y dado que se manejan varios temas y por la rotación continua de funcionarios y operadores puede ocurrir que en varios periodos del año reciban asistencia técnica los mismos municipios.

Producto 4: Documentos de Planeación

Indicador: Documentos de Planeación Realizados: Meta 1, Avance 1

Frente a este producto al final de la vigencia se hará entrega de Un (1) documento de planeación realizado –Informe final de planeación, seguimiento y ejecución de las estrategias de acceso a la justicia enfocadas al acceso de la de la justicia a través del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana y los Modelos de Justicia Local y Rural.

Durante este periodo se adelanta la elaboración de los siguientes documentos que servirán de insumos para la elaboración del documento final.

A la fecha se cuenta con un documento consolidado del seguimiento de la ejecución presupuestal y física de las acciones y estrategias enfocadas al acceso de la justicia a través del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana y los Modelos de Justicia Local y Rural con corte a 30 de junio de 2021.

Como actividades del semestre se han realizado:

1. Documento denominado perspectivas 2021 de la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos.
2. Documento denominado objetivos de la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos para vigencia 2021.
3. Documento regionalización actividades proyecto de inversión “Mejoramiento del acceso a la justicia local y rural a nivel nacional”

Actividad: Elaborar y actualizar documentos de planeación y sus lineamientos técnicos relacionados con los modelos de justicia local y rural y el Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana.

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

- Organización de documentos físicos relacionados con la implementación de los modelos de justicia local y rural para transferencia documental.
- Elaboración de matriz de riesgos de Seguridad de la información Vigencia 2021 para verificación y aprobación por parte de la subdirección de tecnologías de la información.
- Incorporación de nuevo registros al repositorio documental de Casas de Justicia y Centros de Convivencia Ciudadana e implementación de los modelos de justicia local y rural.
- Organización de documentos físicos en base a los modelos de justicia local y rural.

Actividad: Gerenciar el proyecto de inversión durante su planeación, ejecución y seguimiento

- Elaboración de documento de consolidación y registro de la información requerida para el seguimiento de la ejecución presupuestal y física de las acciones y estrategias enfocadas al acceso de justicia a través del programa nacional de casas de justicia y los modelos de justicia local y rural con corte a 30 de junio de 2021.
- Elaboración del documento de seguimiento a la ejecución del plan de adquisiciones en el marco de los proyectos de inversión en gerencia de la DMASC con corte a 30 de junio de 2021
- Elaboración del informe de seguimiento a la ejecución de las acciones y estrategias formuladas para promover el acceso a la justicia a través del programa nacional de casas de justicia y los modelos de justicia local y rural, con destino a las diferentes instancias encargadas de la planeación, control y auditoría ministerial y nacional con corte a 30 de junio de 2021.
- Elaboración de informes y requerimientos jurídicos relacionados con la ejecución de estrategias y acciones formuladas para promover el acceso a la justicia a través del

programa nacional de casas de justicia y los modelos de justicia local y rural.

Producto 5: Documentos Normativos.

Indicador: Documentos normativos realizados: Meta 1, Avance 0

Se tiene programada la elaboración de Un (1) documento normativo realizado con base a los resultados de la evaluación del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana.

- En el marco de las actividades derivadas de las recomendaciones de la Evaluación Institucional y de Resultados del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia, se realizó reunión con el DNP para revisar la matriz de cumplimiento y el plan de acción para implementar las recomendaciones de la evaluación.

Actividad: Generar propuestas de regulación o de ajuste normativo y concertarlas con los actores relevantes del sistema

Durante este periodo se realizaron las siguientes actividades:

1. En el marco de las actividades derivadas de las recomendaciones de la Evaluación Institucional y de Resultados del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia, se realizó reunión con el DNP para revisar la matriz de cumplimiento y el plan de acción para implementar las recomendaciones de la evaluación.
2. Se presentó la unificación que se hizo con actividades similares del Plan Decenal de Justicia y los proyectos de inversión de la Dirección.
3. Se enviaron las cartas a los integrantes del Comité Nacional firmadas por el Viceministro de Promoción de la Justicia, comunicación en los que se les describen las actividades para reactivar esta instancia y concertar la implementación de las recomendaciones de la evaluación.

Producto 6: Servicio de asistencia técnica para la articulación de los operadores de los servicios de justicia.

Indicador: Entidades territoriales asistidas técnicamente. Meta 5 avance 0.

Indicador secundario: Sistemas locales de justicia implementados. Meta 22, avance 0.

El producto principal se enfoca en 5 entidades Territoriales Asistidas Técnicamente a través de la formalización de sistemas locales de justicia y 22 Sistemas locales de justicia articulados con los modelos de justicia implementados.

Durante este periodo se adelantan las siguientes actividades:

- Con apoyo del Programa de las Naciones Unidas Para el Desarrollo (PNUD), se adelanta la implementación de seis (6) Sistemas Locales de Justicia en sus etapas de contextualización del territorio y constitución y formalización en los

siguientes municipios y departamentos: Albania y Morella -Caquetá; Piendamó – Cauca; Calamar, El Retorno y Miraflores –Guaviare.

- Con apoyo del Programa de las Naciones Unidas Para el Desarrollo (PNUD), se adelanta la implementación de los modelos de justicia local y rural, en su componente de Apropiación de la justicia para la paz y la legalidad en los siguientes veinte (22) municipios: Antioquía: Tarazá –Briceño –Valdivia –Remedios; Caquetá: Solano –Solita –Morelia –Albania y El Doncello; Cauca: Suárez, Mercaderes, Piendamó y López; Guaviare: Miraflores, El Retorno y Calamar; Nariño: Olaya Herrera, Ricaurte, Cumbitara y Policarpa
- Reunión de la estrategia de modelos de justicia local y rural al equipo técnico de Sección de Asuntos Antinarcóticos y Aplicación de la Ley (INL) de la Embajada de Estados Unidos en Colombia.

En el marco del convenio firmado con la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) a través del Programa Justicia para una paz sostenible, y recursos del Fondo Multidonante de Naciones Unidas para el sostenimiento de la paz:

- Aprobación del plan de trabajo para el inicio de la implementación del componente de conciliación relacionada con asuntos de uso y tenencia de la tierra.
- Validación de la metodología y contenidos de las sesiones con las cuales se implementará el componente de Acuerdos de actores locales, en el marco de la implementación de los modelos de justicia local y rural en 22 municipios PDET.
- Validación de la metodología y contenidos de las sesiones con las cuales se implementará el componente Apropiación de la justicia para la paz y la legalidad, en el marco de la implementación de los modelos de justicia local y rural en 22 municipios PDET
- Se da inicio a la implementación de los MJLR mediante sus componentes de justicia formal, justicia restaurativa, conciliación y la resolución de conflictos de uso y tenencia de la tierra y Apropiación de la justicia para la paz en los municipios de 1. Antioquia: Carepa y Nechi. 2. Cauca: Buenos Aires, Caldono, Jámbalo y Miranda. 3. Chocó: Bojayá, Condoto, Novita y Unguía. 4. Nariño: El Charco, Roberto Payán, La Tola y Santa Barbara de Iscuandé. 5. Córdoba: Puerto Libertador, San José de Ure y Tierralta. 6. Putumayo: Orito, Puerto Caicedo, Puerto Guzmán, San Miguel y Valle de Guamuez.

Actividades de los meses anteriores:

- Elaboración del documento de formulación y análisis del indicador de necesidades jurídicas insatisfechas a nivel municipal, como indicador de seguimiento de política pública en términos de acceso a la justicia.

Actividad: Gestionar la formalización de los modelos de justicia dentro de los planes de acción de los municipios (formalización en los territorios).

A la fecha se cuenta con los siguientes avances:

- Diseño del modelo de acto administrativo para la creación del comité local de justicia (CLJ), así como, el modelo de reglamento interno de funcionamiento del comité local de justicia, estos documentos hacen parte del Manual de implementación, funcionamiento, sostenibilidad y seguimiento a los Sistemas Locales de Justicia.
- Se entrega versión para diagramación de la Cartilla de los Sistemas Locales de Justicia (SLJ), los contenidos para la elaboración de las infografías de los SLJ y las presentaciones en PowerPoint tanto de los SLJ como del Manual del SLJ. Se continuó en la elaboración de fichas e informes de caracterización de los municipios con SLJ.
- Participación en las sesiones de los comités locales de justicia, convocadas por las administraciones municipales. Además, sesiones de trabajo con las alcaldías para la reactivación u operación de los CLJ, consistente en la presentación de la estrategia de los SLJ y la definición de un plan de trabajo para que los municipios reactiven las sesiones de los CLJ.
- Seguimiento a las recomendaciones de las Alertas Tempranas, relacionadas con el acceso a la justicia, generadas por la Defensoría del Pueblo, en el aplicativo creado para este fin, así como, el seguimiento a las recomendaciones dirigidas al Ministerio de Justicia y del Derecho (MJD) de los informes de la Misión de Apoyo al Proceso de Paz en Colombia (MAPP) de la Organización de los Estados Americanos (OEA)
- La organización de reuniones con administraciones municipales (Valledupar, Santa Marta, Buenaventura y Providencia), enfocadas en el ofrecimiento de asesoría técnica en la implementación de los SLJ. Igualmente, la compartición de información de los SLJ a las administraciones locales. Organización de información para ser publicada en el microsítio de SLJ en la página de internet del MJD.
- Participación en la Mesa Técnica Interinstitucional de Necesidades Jurídicas, integrada por DNP, DANE, MJD y CEPAL, enfocada en la estructuración del trabajo para la aplicación de la metodología de pequeñas áreas en la determinación de las necesidades jurídicas de los municipios del país. Igualmente, el avance en el ejercicio de la estimación de las necesidades de oferta en justicia para los municipios PDET.
- Participación en las sesiones de los comités locales de justicia, convocadas por las administraciones municipales. Además, sesiones de trabajo con las alcaldías para la reactivación de los CLJ, consistente en la presentación de la estrategia de los SLJ y la definición de un plan de trabajo para que los municipios reactiven las sesiones de los CLJ.
- Participación del Comité de Justicia Local de Nechí, en el que se anunció los

principales aspectos de la estrategia de Modelos de Justicia Local y Rural, se conocieron las principales líneas de acción del Plan Plurianual de Acción del municipio.

- En concertación con la asesora territorial de JSP para el Úraba (Antioqueño), se remitió comunicación de seguimiento sobre los SLJ de Chigorodó, Turbo y Mutatá.
- Procesamiento de datos de los análisis de eficiencias y congestión de los distritos, circuitos y despachos municipales.

Actividad: Apoyar técnicamente la implementación de los modelos de justicia y coordinar la estrategia de seguimiento y evaluación

Al finalizar el semestre se han realizado las siguientes actividades:

- En el marco del convenio firmado con la Agencia de Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) a través del Programa Justicia para una paz sostenible, y recursos del Fondo Multidonante de Naciones Unidas para el sostenimiento de la paz.
 - Aprobación del plan de trabajo para el inicio de la implementación del componente de conciliación relacionada con asuntos de uso y tenencia de la tierra. Se validó la propuesta presentada por el consultor líder del componente. Con este se espera dar inicio a las actividades previstas en 22 municipios PDET.
 - Validación de la metodología y contenidos de las sesiones con las cuales se implementará el componente de Acuerdos de actores locales, en el marco de la implementación de los modelos de justicia local y rural en 22 municipios PDET.-Validación de la metodología y contenidos de las sesiones con las cuales se implementará el componente Apropiación de la justicia para la paz y la legalidad, en el marco de la implementación de los modelos de justicia local y rural en 22 municipios PDET.
- En el marco del convenio No. 481, celebrado con el Programa de las Naciones Unidas Para el Desarrollo (PNUD).
 - Con apoyo del Programa de las Naciones Unidas Para el Desarrollo (PNUD), se adelanta la implementación de los modelos de justicia local y rural, en su componente de Apropiación de la justicia para la paz y la legalidad en los siguientes veinte (20) municipios: Antioquía: Tarazá –Briceño –Valdivia – Remedios; Caquetá: Solano –Solita –Morelia –Albania y El Doncello; Cauca: Suárez, Mercaderes, Piendamó y López; Guaviare: Miraflores, El Retorno y Calamar; Nariño: Olaya Herrera, Ricaurte, Cumbitara y Policarpa.
- Seguimiento al Comité Local de Justicia del Municipio de Santander de Quilichao, y Corinto mediante el cual se revisó el plan de acción para el fortalecimiento del sistema local de justicia.

- Revisión de 62 hojas de vida (asignadas) dentro del proceso de selección de los enlaces territoriales para la implementación de los MJLR
- Reunión de coordinación del componente de conciliación agraria en el marco de la implementación de los MJLR. A la reunión asistió el líder de conciliación en temas de uso y tenencia de la tierra de la Dirección de Métodos alternativos y de resolución de conflictos, así como el equipo de PNUD.

Producto 7: Servicio de atención de Justicia Itinerante

Indicador Jornadas móviles de justicia itinerante realizadas. Meta 30, avance 0

- Frente al producto se tiene programadas 30 jornadas móviles de casas de justicia y convivencia ciudadana.
- A la fecha se encuentran en gestión contractual los documentos para el proceso de realización de las 30 jornadas móviles en los departamentos de: Antioquía, Bolívar, Boyacá, Caldas, Caquetá, Cauca, Cundinamarca, Huila, Guajira, Magdalena, Nariño, Norte de Santander, Risaralda, Santander, Tolima, Valle del Cauca, Putumayo, San Andrés y Guaviare.

Actividad: Realizar las jornadas móviles de acceso a la justicia en el territorio nacional

En proceso contractual

Producto 8: Servicio de educación informal en temas de acceso a la justicia

Indicador Personas capacitadas. Meta 200, avance 0

Indicador secundario: Eventos de formación a los operadores de justicia y autoridades locales realizados. Meta 1, avance 0

Indicador secundario: Contenidos virtuales en acceso a la justicia implementados. Meta 1, avance 0

Producto 1: 200 personas capacitadas a través de un evento de formación virtual en temas relacionados con acceso a la justicia.

Producto 2: Un (1) evento de formación a los operadores de justicia y autoridades locales realizados.

Producto 3: Un (1) contenido virtual en acceso a la justicia implementado –se realiza a través de la estrategia de comunicaciones.

- Se encuentra en validación y firma por parte de la Universidad Nacional el contrato anexo mediante el cual se desarrollará el proceso de formación virtual a nivel nacional en temas relacionados con el acceso a la justicia a través de las casas de justicia y centros de convivencia ciudadana. Está dirigido a operadores de justicia y servidores públicos de las casas y centros.

Actividad Realizar jornadas de formación a los operadores de justicia y servidores públicos en temas relacionados con modelos de acceso a la justicia.

Se encuentra en validación y firma por parte de la Universidad Nacional el contrato anexo.

Producto 9: Servicios de Promoción del acceso a la Justicia
Indicador Estrategias de acceso a la justicia desarrolladas. Meta 1, avance 0

El producto a desarrollar es una (1) estrategia de acceso a la justicia desarrollada.

A 30 de Junio continua el desarrollo del plan de medios (radio, medios digitales y redes sociales) con cobertura regional y local, en el área de influencia de los diferentes programas de la DMASC, según regionalización y priorización de municipios (369 municipios).

Actividad Diseñar estrategias de promoción de los mecanismos de acceso a la justicia.

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

- Sistemas Locales de Justicia y Modelos de Justicia Local y Rural (MJLR)
 - Propuesta inicial para un boletín de prensa para dar a conocer los avances que ha tenido la puesta en marcha de los Sistemas Locales de Justicia en la regional de Nariño y como resultado de la implementación del programa para una Paz Sostenible de USAID, aliado estratégico del Ministerio.
 - Propuesta inicial para un boletín de prensa con el que se pretende dar a conocer los avances que ha tenido la implementación de los Modelos de Justicia Local y Rural, este documento está en creación a la espera de datos definitivos de la puesta en marcha de este proyecto.
 - Revisión y modificación de la Cartilla “Estrategia de los Sistemas Locales de Justicia”, así como la revisión y modificación del ABCÉ de “Sistemas Locales de Justicia”.
 - Propuesta para plantilla de creación del micrositio Sistemas Locales de Justicia”. Esto incluye la recolección de textos a usar, la información necesaria para alimentar el sitio, ordenar los documentos, videos, podcast y radionovela que acompañará el micrositio.
 - Boletín de Prensa para dar a conocer el avance de implementación de los Modelos de Justicia Local y Rural.
 - Cubrimiento periodístico y acompañamiento del evento de Cierre del proyecto: "15 estrategias de comunicación interna y externa, con enfoque territorial y diferencial para 15 Casas de justicia y Centros de Convivencia Ciudadana", y entrega de certificaciones del curso "Estrategias de comunicación para la excelencia en el servicio público" realizado en asocio con el Programa de Justicia de USAID.

- Estrategia de Comunicación Casas de justicia
 - Elaboración de textos para infografías y boletines de prensa que dan a conocer el avance de las estrategias del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana.
 - Proyecto JSP-USAID:
 - ✓Revisión del drive con ajuste de las piezas digitales de la estrategia por municipio
 - ✓En revisión proyecto de video tipo.
 - ✓Participación en las sesiones del curso de comunicaciones estratégicas
 - ✓Revisión de la propuesta de video casa de justicia de Apartadó.

Frente a otras acciones

- Elaboración de drive con videos institucionales realizados por la DMASC-MJD, para compartir con las casas y centros del país.
- Elaboración de boletín de prensa sobre balance de gestión primer trimestre.
- Estrategia de promoción línea NNA en el marco del Programa Nacional de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana. Se acompañó la estrategia de comunicaciones realizada por Partners Colombia entidad implementadora del proyecto de Atención de Niñas, Niños y Adolescentes en las casas de justicia de Chocó y Nariño, iniciativa del Programa de Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana con apoyo de la AECID. En el marco de este Proyecto se realizaron programas de radio, perifoneo, pendones, botones y piezas promocionales de los derechos de los NNA.
- Se apoyó la difusión del curso de actualización jurídica para funcionarios de casas de justicia sobre rutas de atención NNA y los seis eventos de cierre.

Actividad Implementar y hacer seguimiento a las herramientas promocionales para promover los mecanismos de acceso a la justicia

- Continua, con la firma de convenio interadministrativo No. 454 con TELECAFÉ el desarrollo de un plan de medios (radio, medios digitales y redes sociales) con cobertura regional y local, en el área de influencia de los diferentes programas de la DMASC, según regionalización y priorización de municipios (369 municipios).

Articulación indicadores de producto con los Indicadores de Sinergia

La siguiente tabla permite evidenciar la relación del indicador de Sinergia y su avance con los indicadores de producto del proyecto.

Indicador	Meta Vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
-----------	---------------	--------	--

Porcentaje de municipios priorizados con modelos de oferta de justicia local y rural implementado	40%	0%	Indicador de producto "Entidades territoriales asistidas técnicamente" Meta 5 Indicador de producto "Sistemas locales de justicia implementados"
---	-----	----	---

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

La siguiente tabla permite evidenciar la relación del objetivo estratégico, indicadores y metas con los indicadores de producto del proyecto, como el cumplimiento de los mismos permite avanzar en dichos indicadores.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano.	Entidades territoriales asistidas técnicamente para el fortalecimiento y promoción institucional del Programa Nacional Casas de Justicia y Convivencia Ciudadana	100	83	Indicador de producto "Entidades territoriales asistidas técnicamente"
	Porcentaje de municipios priorizados con modelos de oferta de justicia local y rural implementado	40%	0%	Indicador de producto "Entidades territoriales asistidas técnicamente" Meta 5 Indicador de producto "Sistemas locales de justicia implementados"

AVANCE DE GESTIÓN

Indicador 1: Contratos suscritos. Meta 25, Avance 21

Con corte a 30 de junio se han suscrito veintiún(21) procesos contractuales de veinticinco (25) programados.

Indicador 2: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 12, Avance 7

Con corte a 30 de junio de 2021, se han realizado siete (7) reuniones de seguimiento y supervisión del proyecto.

Indicador 3: Informes presentados. Meta 12, Avance 6

Con corte a 30 de junio de 2021, se han realizado y presentado seis (6) informes de seguimiento al proyecto.

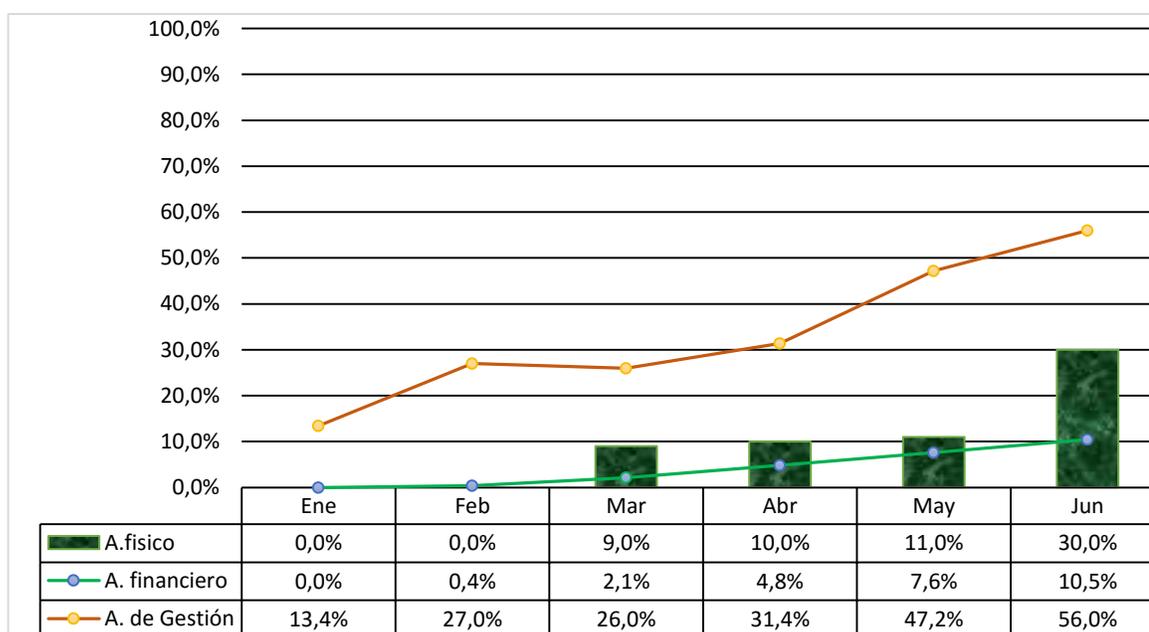
Proyecto 2. “Desarrollo integral de los métodos de resolución de conflictos a nivel Nacional”

Objetivo general: Mejorar la confianza de los ciudadanos y las instituciones para acceder a métodos alternativos de solución de conflictos

Cifras en millones

Ap. Vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
3.000	1.448 48,27%	313 10,45%	313 10,45%

Grafica No 7
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$3.000 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 48,27% y por concepto de obligaciones es del 10,45% con corte a 30 de Junio.

TRAZADORES PRESUPUESTALES

En línea con los indicadores AG6, AG7 y A12 del Plan Marco de Implementación del acuerdo final para la terminación del conflicto y la construcción de una paz estable y duradera, que se encuentran a cargo de la DMASC, el proyecto se focalizó en las políticas transversales: 1)“Construcción de paz”, 1.Reforma Rural Integral–1.1.Ordenamiento rural y uso del suelo y 2)“Equidad de Género” en la categoría “Educación y acceso a nuevas tecnologías – Desarrollo institucional y transformación cultural.

La siguiente tabla muestra el presupuesto asignado para la presente vigencia

Tipo de Focalización	Categoría de Focalización	Apropiación Inicial	Apropiación Vigente	Compromisos	Obligados	Pagos
Construcción de Paz	1. Reforma Rural Integral -1.1. Ordenamiento rural y uso del suelo	\$1.552.800.000	\$432.000.000	\$179.000.000	0	0
Equidad de la mujer	3. Educación y acceso a nuevas tecnologías - Desarrollo institucional y transformación cultural	\$681.508.000	\$ 486.000.000	\$179.000.000	0	0

Nota: Los compromisos corresponden a la estrategia de comunicaciones: Componente de pedagogía, difusión y divulgación sobre la existencia, las ventajas y la forma de aplicación de los métodos de resolución de conflictos (A.G.6.) y a al proceso de formación dirigidos a funcionarios y operadores de justicia para el fortalecimiento de sus habilidades y competencias en temas relacionados con conciliación extrajudicial a través del diplomado (A.G7).

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico a 30 de Junio es del 30% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1: Servicio de promoción del acceso a la justicia.

Indicador: Eventos de promoción de acceso a la justicia realizados: Meta 1, Avance 0

Para la vigencia 2021 se tiene programado un (1) evento de promoción de acceso a la justicia realizado: evento denominado “jornadas móviles gratuitas de conciliación en derecho”.

Frente a este producto, al cierre del semestre:

A través del contrato No. 481, celebrado con el Programa de las Naciones Unidas Para el Desarrollo (PNUD), se adelanta el desarrollo de las 25 jornadas móviles gratuitas de conciliación con énfasis en conciliación agraria en los siguientes departamentos y municipios: Antioquía (Tarazá – Briceño – Valdivia y Remedios); Caquetá (Solano – Solita - Cartagena del Chairá – Morelia – El Doncello); Cauca (Suárez – Mercaderes – Piendamó - López); Chocó (Carmen del Darién – Medio Atrato – Medio San Juan – Sipi); Guaviare (Miraflores – El Retorno – Calamar); Nariño (Olaya Herrera – Ricaurte – Cumbitara - Policarpa).

Actividad: Diseñar, implementar y hacer seguimiento a las herramientas promocionales para promover los mecanismos de acceso a la justicia.

- *En el marco de la implementación de caja de herramientas en métodos de resolución de conflictos:*
- Acompañamiento a las sesiones de trabajo con el Programa de Justicia JSP de USAID y UT de Cámaras en temas relacionados con las recomendaciones generales de política pública para la sostenibilidad de los Métodos de Resolución de Conflictos en los territorios.
 - Seguimiento a la logística, preparación de insumos intervención Viceministro y realización del evento de presentación de resultados y lanzamiento de la red, en asocio con el programa JSP de USAID.
 - Acompañamiento a los equipos de Cámaras de Comercio y USAID en la presentación y socialización de la estrategia de caja de herramientas en métodos de resolución de conflictos al DNP, Federación Nacional de Municipios y Agencia de Renovación de Territorios.
 - Atención a solicitud de información sobre implementación de caja de herramientas en Zonas Futuro 2020.
 - Elaboración borrador de propuesta de fase II para caja de herramientas con destino a USAID.
 - Gestión de 15 certificaciones del proceso de formación en mediación comunitaria en Puerto Asís (Putumayo), 18 certificaciones del proceso de formación en mediación comunitaria en Puerto Guzmán (Putumayo) y 21 certificaciones del proceso de formación en mediación comunitaria en Puerto Caicedo (Putumayo).
 - Acompañamiento al evento de cierre en Orito (Putumayo) y gestión de acompañamiento al evento de cierre los procesos de mediación comunitaria de Jambaló y Buenos Aires (Cauca) a realizarse 20 y 21 de abril.
 - Coordinación de evento y participación activa en las sesiones de los denominados “Encuentros de Saberes de la Caja de Herramientas en MRC”: (i) Sentido y prospectiva de la Caja de Herramientas MRC en el país; (ii) Toma de decisiones; (iii) Conciliación en derecho; (iv) Mediación escolar; (v) mediación intercultural; (vi) mediación comunitaria; (vii) conciliación en equidad; (viii) comunicación y pedagogía; (ix) sostenibilidad y (X) cierre y recomendaciones.
 - Elaboración y difusión de boletín de prensa sobre proceso de formación a mediadores, en el marco de la caja de herramientas.
 - Difusión por redes sociales de la DMASC de la información de la caja de herramientas
 - Coordinación y realización de 2 webinar para la presentación de la Caja de Herramientas en los departamentos de Cauca (8 de febrero) y Córdoba (24 de

marzo).

- Coordinación y realización del evento Zoom Nacional la presentación de la Caja de Herramientas en articulación con JSP y la Federación Nacional de Departamentos, en el que participaron 28 Secretarios de Gobierno departamentales.
- Gestión de certificaciones a los procesos de formación de la Caja de Herramientas en Putumayo (San Miguel y Orito) y Nariño (El Charco y Roberto Payán).
- Estrategia de MRC con Justicia para una Paz Sostenible
- *En el marco de preparación para la Conciliación Nacional se realizan las siguientes actividades:*
 - Preparación logística y realización del evento de presentación de la jornada el 11 de junio, cubrimiento y difusión. 432 personas conectadas durante la transmisión.
 - Revisión de la parrilla Conciliación 2021, solicitud de ajustes de diseño y aprobación.
 - Revisión de proyecto de video y textos cuña de radio, que se realizarán “in house” con apoyo de la Oficina de Prensa y Comunicaciones.
 - Elaboración de pieza de promoción para jornada de socialización con conciliadores en equidad, difusión y acompañamiento al encuentro realizado el 25 de junio.
 - Revisión y ajuste de la propuesta de mensaje Ministro invitación Conciliación.
 - Elaboración de la presentación de la Conciliación Nacional 2021 para apoyar las jornadas de socialización que realizará el Grupo de Conciliación en Derecho con operadores y territorios.
 - Elaboración, revisión y ajuste de la encuesta para recoger información de entidades y centros participantes en la Conciliación.
 - Gestión diseño de invitación para evento de lanzamiento.
- *Cubrimiento y difusión*
 - Difusión boletín sobre Conciliación en Equidad Bogotá o Revisión de pieza y difusión de boletín de prensa sobre diplomado de insolvencia de persona natural no comerciante.
 - Difusión de información sobre los programas DMASC para comunicación interna (correo institucional) y difusión de parrilla externa (redes) .
 - Cubrimiento y difusión del evento de presentación de los resultados de la caja de herramientas y de la red de MRC, realizado en asocio con el Programa JSP.

- Difusión del boletín de prensa sobre la jornada de acceso a la Justicia a través de los métodos de resolución de conflictos en corregimiento El Salado, Carmen de Bolívar.
- Difusión encuentro Conciliación Nacional con conciliadores en equidad.
- Difusión a través de redes sociales de las actividades y eventos realizados en el marco de los diferentes programas de la DMASC.
- Atención a solicitud de información sobre implementación de caja de herramientas en Zonas Futuro 2020.
- *Boletines de prensa*
 - MinJusticia y Cámara de Comercio de Cartagena organizarán jornada gratuita de acceso a la justicia en corregimiento de El Salado (Bolívar). <https://www.minjusticia.gov.co/Sala-de-prensa/Paginas/MinJusticia-Camara-Comercio-Cartagena-organizaran-jornada-gratuita-acceso-justicia-corregimiento-El-Salado-Bolivar.aspx>
 - Ministerio de Justicia abre inscripciones para diplomado gratuito en insolvencia de persona natural no comerciante <https://www.minjusticia.gov.co/Sala-de-prensa/Paginas/MinJusticia-abre-inscripciones-diplomado-insolvencia-persona-natural-no-comerciante.aspx>
 - MinJusticia y prestadores de servicios de conciliación se alistan para la Conciliación Nacional 2021 <https://www.minjusticia.gov.co/Sala-de-prensa/Paginas/MinJusticia-prestadores-servicios-conciliacion-alistan-Conciliaton-Nacional-2021.aspx>
 - MinJusticia, Alcaldía de Bogotá y Cámara de Comercio trabajan en equipo para ampliar oferta de resolución de conflictos en el Distrito <https://www.minjusticia.gov.co/Sala-de-prensa/Paginas/MinJusticia-Alcaldia-Bogota-Camara-Comercio-trabajan-equipo-ampliar-oferta-resolucion-conflictos-Distrito.aspx>
- *Plan de medios para la difusión de los programas y estrategias de la Dmasc*
 - Se firma convenio interadministrativo No. 454 con TELECAFÉ para el desarrollo de un plan de medios (radio, medios digitales y redes sociales) con cobertura regional y local, en el área de influencia de los diferentes programas de la DMASC, según regionalización y priorización de municipios (369 municipios). Continúa en desarrollo.
- *En el Marco de la campaña “Mujeres Transformando vidas”, se realiza primera entrevista a Conciliadoras de Equidad en Puerto Rico -Caquetá.*
- Se realiza ajuste a las piezas de difusión de las estrategias en el marco de los métodos de resolución de conflictos y se plantean trinos para redes sociales que acompañaran la campaña de difusión.

- *Estrategia de MRC con Justicia para una Paz Sostenible*
 - Revisión de nueva propuesta del video de campaña con el Programa JSP de USAID.
 - Elaboración y envío de las recomendaciones a las tres propuestas de contenido para la estrategia digital de la campaña, en articulación con el Programa JSP de USAID.
- *Estrategia de promoción Conciliación en Equidad -proyecto Nestlé-Cámara de Comercio de Tuluá.*
 - Se elaboró y difundió boletín de prensa
 - Se difundió video remitido por la Cámara de Comercio de Tuluá por redes sociales institucionales
 - Se apoyó la revisión de video y piezas publicitarias desarrollada para la promoción de este proyecto que se realiza en los municipios de Tuluá, Buga la grande y Andalucía (Valle del Cauca).
- JSP de USAID / CHOCO
 - Ceremonia de Graduación de Conciliadores en Equidad de los municipios de Unguia, Riosucio y El Carmen de Atrato”.
 - Elaboración de certificaciones para reconocimientos a conciliadores destacados.
 - Registro y cubrimiento del evento.

Actividad: Realizar las jornadas móviles gratuitas de conciliación en el territorio nacional.

- Con el apoyo del Programa de las Naciones Unidas Para el Desarrollo (PNUD), se adelanta el desarrollo de las 25 jornadas móviles gratuitas de conciliación con énfasis en conciliación agraria.

Producto 2: Documentos normativos.

Indicador: Documentos normativos realizados: Meta 1, Avance 1

Se programó la elaboración de un (1) documento normativo realizado y aprobado –“Estatuto de Conciliación”

- Se realiza seguimiento al Proyecto de ley 064 de 2020 sobre la insolvencia de la persona natural no comerciante - “Por medio de la cual se modifica el título iv de la ley 1564 de 2012 referente a la insolvencia de persona natural no comerciante y se dictan otras disposiciones”. Se revisa la actualización de la Gaceta 793 del 31 de agosto de 2020, Gaceta 1085 del 09 de octubre de 2020, Gaceta 1393 del 27 de

noviembre de 2020, Gaceta 1500 del 15 de diciembre de 2020, Gaceta 32 del 15 de febrero de 2021, Gaceta 33 del 15 de febrero de 2021 y Gaceta 531 del 28 de mayo de 2021.

- Estado actual: El proyecto se discutió y aprobó por la plenaria de la Cámara de Representantes en segundo debate el 19 de junio de 2021. Por lo tanto, se da por cumplida el producto, no obstante, se continuará haciendo seguimiento a otros documentos normativos que adelanta la Dmasc.

Actividad: Generar espacios de participación y socialización de las iniciativas normativas.

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

- Jornada de presentación y alistamiento Conciliación Nacional 2021 ante todos los centros de conciliación del país.
- Socialización con las entidades avaladas del proyecto de resolución que actualiza el programa de formación en conciliación en derecho.
- Socialización de documentos normativos y lineamientos de política pública en materia de métodos de resolución de conflictos relacionados con la figura de la mediación en el contexto rural.
- Reunión con equipo de Sistemas Locales de Justicia de la DMASC con el fin de presentar los avances logrados en la gestión de conflictos por uso y tenencia de la tierra. Descripción de los procesos adelantados con Banco Mundial y la Agencias Nacional de Tierras.
- Se adelanta la elaboración de un documento de análisis de fuentes de financiación viables para la promoción, fortalecimiento y sostenibilidad de los métodos de resolución de conflictos a nivel nacional y territorial.
- Mesa Interinstitucional para la Gestión de Conflictos por uso y tenencia de la tierra con enfoque étnico. Esta Mesa sesionó en dos oportunidades con el fin de preparar la reunión con la Comisión Nacional de Territorios Indígenas –CNTI y la Mesa Permanente de Concertación –MPC.
- Mesa Técnica Social. Revisar los avances en el proceso de implementación de la Política de Ordenamiento Social de la Propiedad Rural en los municipios bajo su cargo.

Actividad Realizar acompañamiento técnico a las iniciativas normativas que se encuentran en trámite

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

- Se realiza seguimiento al Proyecto de ley 066 de 2020, por medio de la cual se expide el estatuto de conciliación y se dictan otras disposiciones. Se revisa la actualización de la Gaceta 568 de 31 de julio de 2020 y Gaceta 1251 del 05 de noviembre de 2020.

Estado actual: El proyecto se encontraba en agenda legislativa para discutir por la comisión primera del Senado de la Republica en primer debate en el mes de junio de 2021, pero no se discutió. De acuerdo a la Ley 5 de 1992 los proyectos de ley deben cumplir su trámite en máximo dos legislaturas, lo cual no ocurrió con el presente proyecto, por lo cual se procederá a su archivo.

- Se realiza seguimiento al Proyecto de Ley “Senado: 006/19 – Estatuto de Arbitraje. Proyecto mediante el cual se modifica la Ley 1563 de 2012, Estatuto de Arbitraje Nacional e Internacional. Se revisa la actualización de la Gaceta 682 del 02 de agosto de 2019; Gaceta 927 del 24 de septiembre de 2019; Gaceta 21 del 02 de enero de 2020; Gaceta 564 del 28 de julio de 2020 y Gaceta 721 del 14 de agosto de 2020.

Estado actual: El Proyecto fue archivado, de acuerdo al artículo 190 de la Ley 5 de 1992, que señala: “TRÁNSITO DE LEGISLATURA.

- Se realiza seguimiento al Proyecto de ley 064 de 2020 sobre la insolvencia de la persona natural no comerciante -“Por medio de la cual se modifica el título iv de la ley 1564 de 2012 referente a la insolvencia de persona natural no comerciante y se dictan otras disposiciones”, Se revisa la actualización de la Gaceta 793 del 31 de agosto de 2020, Gaceta 1085 del 09 de octubre de 2020, Gaceta 1393 del 27 de noviembre de 2020, Gaceta 1500 del 15 de diciembre de 2020, Gaceta 32 del 15 de febrero de 2021, Gaceta 33 del 15 de febrero de 2021 y Gaceta 531 del 28 de mayo de 2021.

Estado actual: El proyecto se discutió y aprobó por la plenaria de la Cámara de Representantes en segundo debate el 19 de junio de 2021. Falta agregar la gaceta de aprobación ya que no se ha registrado en el sistema.

- Se ajustó memoria justificativa del proyecto de Decreto que fija las tarifas martillo de los Centros de Conciliación.

Producto 3: Documentos de Planeación.

Indicador: Documentos de planeación realizados: Meta 1, Avance 1

El objetivo de este producto es la elaboración de un (1) documento de planeación realizado sobre la planeación, seguimiento y ejecución de las estrategias de acceso a la justicia enfocadas a los métodos de resolución de conflictos.

A la fecha se cuenta con un documento consolidado del registro de la información requerida para el seguimiento de la ejecución presupuestal y física de las acciones y estrategias enfocadas a los métodos de resolución de conflictos con corte a 30 de junio de 2021.

Actividad: Gerenciar el proyecto de inversión durante su planeación, ejecución y seguimiento.

Durante el correspondiente periodo se realizaron las siguientes acciones:

- Informes de seguimiento a la ejecución de las acciones y estrategias formuladas para promover el acceso a la justicia a través de los métodos de resolución de conflictos, con destino a las diferentes instancias encargadas de la planeación, control y auditoría ministerial y nacional.
- Elaboración de informes que contienen insumos financieros y técnicos que contribuyen al ajuste del proyecto de inversión.
- Elaboración de informes y requerimientos jurídicos relacionados con la ejecución de estrategias y acciones formuladas para promover el acceso a la justicia a través de los métodos de resolución de conflictos.
- Se elabora anteproyecto –programación presupuestal inversión 2022 para el proyecto “Desarrollo Integral de los Métodos de Resolución de Conflictos a Nivel Nacional
- Se elabora el documento técnico denominado “Documento actualización decreto y programación de proyectos de inversión” para el proyecto “Desarrollo integral de los métodos de resolución de conflictos a nivel nacional”, documento que se registra en el sistema SUIFP –DNP y se envía para validación técnica a la oficina Asesora de Planeación.

Actividad: Elaborar y actualizar documentos de planeación y sus lineamientos técnicos necesarios para la implementación y promoción de los métodos de resolución de conflictos.

Desarrollo del reporte de los casos registrados por los centros de conciliación, arbitraje y/o amigable composición.

- Se realiza informe estadístico de casos de conciliación por área
- Se adelantan actividades de planeación y seguimiento a las acciones y estrategias enfocadas al fortalecimiento del acceso a la justicia a través de los métodos de resolución de conflictos.
- Gestión de memorandos para dar respuesta a transferencia documental de los programas justicia en equidad y conciliación extrajudicial en derecho vigencia 2021.
- Se continúa con la generación del reporte estadístico de casos de conciliación por área.
- Documento denominado perspectivas 2021.

- Documento denominado objetivos Dmasc 2021.
- Documento regionalización actividades proyecto de inversión “Desarrollo integral de los métodos de resolución de conflictos a nivel nacional”.
- Se verifico la información producida por la DMASC relacionada con los métodos de resolución de conflictos, con base a la normatividad vigente (Ley 594 de 2000).

Producto 4: Documentos de investigación

Indicador: Documentos de investigación realizados: Meta 1, Avance 0

El producto se tiene programado es un documento diagnóstico de mediación en el contexto rural

Se encuentra publicados los pliegos de condiciones definitivos en SECOP II el proceso CM 03 2021 cuyo objeto es “Realizar un diagnóstico del desarrollo que ha tenido la figura de la mediación rural en el territorio nacional”.

Actividad: Realizar el proceso de investigación en las líneas priorizadas en los diagnósticos.

- En proceso contractual.

Producto 5: Servicio de asistencia técnica para la implementación de los Métodos de Resolución de Conflictos.

Indicador: Asistencias técnicas realizadas: Meta 110, Avance 100

Indicador secundario: Entidades asistidas técnicamente Meta 80, avance 46

Para la materialización del producto, se realizará:

Producto 1: 110 asistencias técnicas realizadas a través de la conciliadores en equidad y conciliación en derecho.

Producto 2: 80 entidades asistidas técnicamente a través de: a) Promoción para la creación de centros de Conciliación. b) Acompañamiento al proceso de inspección, control y vigilancia y c) conciliación en equidad.

- Se reorganizo la base de datos histórica del Programa Nacional de Justicia en Equidad, en tres matrices para facilitar su manejo y consulta: Base de datos General, Base de datos Bogotá y Base de datos Antioquia.
- El proceso de implementación de la conciliación en equidad en el Cauca, avanza con la tabulación y calificación de las evaluaciones de conocimiento presentadas por los postulados de los municipios de Miranda, Caldono y Santander de Quilichao. Igualmente, el MJD presenta resultados a la Universidad del Cauca y a la Cámara de Comercio del Cauca para proceder a emitir el Aval de los postulados que serán nombrados por la máxima autoridad judicial del respectivo municipio.

- Se participó en las reuniones de seguimiento y apoyo al Comité Técnico al proceso de implementación de conciliación en equidad que se adelanta en el Departamento del Valle por la Cámara de Comercio de Tuluá con el patrocinio de Nestlé de Colombia.
 - ✓ En este período avanza la implementación con la presentación de la propuesta del Plan de Formación presentada por la UCEVA en coordinación con la Cámara de Comercio de Tuluá para la capacitación a los postulados que serán conciliadores en equidad. Reunión entre el MJD, la UCEVA y la coordinación de Nestlé para revisar propuesta y perfiles de los docentes. Una vez revisado el Plan de Formación, el MJD presenta las observaciones y recomendaciones al documento y solicita el cronograma de capacitación que se desarrollará en los municipios de Tuluá, Buga la Grande y Andalucía.
- Cámara de Comercio de Bogotá, actualmente está adelantando un Proyecto Piloto de implementación virtual de la conciliación en equidad en la Localidad de Kennedy en tres UPZ. El mismo proyecto se adelanta en el municipio de Soacha. El MJD apoya técnicamente la ejecución de este proceso, el cual se encuentra en la Fase I del MICE.
- Participación del comité de promotores comunitarios de Paz y Convivencia en donde se presentaron los avances realizados durante el primer semestre del año por las mesas técnicas realizadas entre la DMASC y la Dirección de Derechos Humanos del Ministerio del Interior, los asistentes aprobaron el plan de acción presentado para el año 2021.
- Se llevó a cabo un encuentro con los conciliadores en equidad del departamento de Antioquia, con el fin de conocer el estado de la figura en el ente territorial. El evento contó la asistencia de 70 personas pertenecientes a la Gobernación, la administración local, el Ministerio de Justicia y del Derecho y conciliadores en equidad de Antioquia, quienes participaron con sus opiniones y situaciones evidenciadas en el ejercicio de su labor.
- Se da continuidad a las actividades previas a la ejecución de la Fase III Formación, aval y nombramiento, con la realización de 142 entrevistas a postulados para ser formados como conciliadores de los municipios de Vista Hermosa–Meta; Convención, El Carmen y Hacarí-Norte de Santander. Febrero (89 postulados para ser formados como conciliadores de los municipios de Calamar y el Retorno del Departamento del Guaviare y se da inicio a las entrevistas de los postulados del municipio de Vista Hermosa –Meta)
- Se acompañó y apoyo reunión de sensibilización a organizaciones comunitarias representantes de las Juntas de Acción Comunal del Municipio de Tuluá, para dar a conocer la Conciliación en Equidad y el perfil del conciliador con el fin de que se realice la respectiva postulación de líderes y/o ciudadanos que cuentan con dicho perfil para formarse con conciliadores en equidad, esto en el marco del proceso de implementación de la conciliación en equidad que adelanta la Cámara de Comercio

de Tuluá como iniciativa de Nestlé en los municipios de Buga la grande, Andalucía y Tulua–Valle, proceso que se encuentra en la Fase II Sensibilización y postulación del MICE.

- Se participó en reunión para el acompañamiento y apoyo al proceso de implementación de la conciliación en equidad en los municipios de Miranda, Caldon y Santander de Quilichao-Cauca, en el marco de la Caja de Herramientas; convocada por el Actor Ancla Regional AAR del Cauca y la UTU Unión Temporal de Cámaras de Comercio, con la presencia del equipo ejecutor, donde se aclararon aspectos sobre el proceso de avala los postulados que serán formados como conciliadores en equidad.
- A la fecha con corte a 30 de junio de 2021 se han realizado 100 asistencias técnicas a través de la conciliación en equidad y 46 entidades han sido asistidas técnicamente así: 20 entidades asistidas a través de la conciliación en equidad y 26 entidades asistidas a través del proceso de inspección, control y vigilancia.

Actividad: Acompañar los procesos de implementación y fortalecimiento de la conciliación en equidad en el territorio nacional

Durante este periodo se adelantan las siguientes actividades:

- Se reorganizo la base de datos histórica del Programa Nacional de Justicia en Equidad, en tres matrices para facilitar su manejo y consulta: Base de datos General, Base de datos Bogotá y Base de datos Antioquia.
- El proceso de implementación de la conciliación en equidad en el Cauca, avanza con la tabulación y calificación de las evaluaciones de conocimiento presentadas por los postulados de los municipios de Miranda, Caldon y Santander de Quilichao. Igualmente, el MJD presenta resultados a la Universidad del Cauca y a la Cámara de Comercio del Cauca para proceder a emitir el Aval de los postulados que serán nombrados por la máxima autoridad judicial del respectivo municipio.
- Se participó en las reuniones de seguimiento y apoyo al Comité Técnico al proceso de implementación de conciliación en equidad que se adelanta en el Departamento del Valle por la Cámara de Comercio de Tuluá con el patrocinio de Nestlé de Colombia.
- Cámara de Comercio de Bogotá, actualmente está adelantando un Proyecto Piloto de implementación virtual de la conciliación en equidad en la Localidad de Kennedy en tres UPZ.
- Participación del comité de promotores comunitarios de Paz y Convivencia en donde se presentaron los avances realizados durante el primer semestre del año por las mesas técnicas realizadas entre la DMASC y la Dirección de Derechos Humanos del Ministerio del Interior, los asistentes aprobaron el plan de acción presentado para el año 2021 y los informes presentados.

- Se da continuidad a la jornada de entrevistas a postulados del proceso MICE en los municipios de Puerto Concordia y Olaya Herrera, dando así por terminadas las entrevistas.
- Se actualizan y administran 167 registros de la base de datos general de los de Conciliadores en Equidad de los municipios de Saravena, Sabanalarga, La Dorada, Curumaní, Carmen de Atrato, Riosucio, Soacha, Inírida, Zona Bananera, Pasto, Pereira, Landázuri, Ibagué
- Se realizaron reuniones para revisar el acuerdo marco que se está gestionando con MAPP - OEA sobre facilitadores comunitarios, dentro del cual se está proponiendo un fortalecimiento a la operación y sostenibilidad de los PACE (Puntos de Atención de la Conciliación en Equidad), para que se implementen en los municipios del Pacífico Nariñense en articulación con los sistemas locales de justicia y el apoyo de conciliadores de equidad de la región y la Rama Judicial.
- Participación en la ceremonia de nombramiento de los conciliadores en equidad de El Carmen de Atrato, Unguía y Riosucio del departamento del Chocó.
- Asistencia técnica a los funcionarios de la casa de justicia de Pasto – Nariño, con el fin de brindar asesoría en relación con el régimen relacionado con los Jueces de Paz y Reconsideración.
- Se actualizan y administran los siguientes registros de la base de datos histórica: 60 registros del directorio de Conciliadores en Equidad de Tuluá, 326 registros del directorio de Conciliadores en Equidad de Cartagena y 14 registros del directorio de Conciliadores en Equidad de Rioblanco (Tolima)
- Apoyo al proceso de entrevista telefónica a postulados de La Tola, Mosquera y Roberto Payan (Nariño): Matriz de llamadas a 91 postulados
- Se realiza consolidado de las atenciones realizadas por parte de los conciliadores en equidad durante el primer trimestre de 2021. A 31 de marzo 1.043 solicitudes, 1.735 usuarios.

Actividad Acompañar a las entidades territoriales en la creación los centros gratuitos de conciliación, arbitraje y amigable composición, incluyendo el procedimiento de insolvencia de persona natural no comerciante

- Continúa la gestión para la creación de centros de conciliación públicos gratuitos en los departamentos de Antioquía (Amalfi, Anorí, Briseño y Cáceres); Bolívar (Córdoba, El Carmen de Bolívar, El Guamo y María Baja); Caquetá (Florencia (Hay centro de conciliación en la Peonería Municipal), Albania, Milán y Cartagena del Chaira); Nariño: (El Charco, La Tola, Manguí y Mosquera) y Sucre (Coloso, Chalán, los Palmitos y Tolú Viejo).

Actividad Acompañar los procesos de inspección, control y vigilancia de los centros de conciliación, arbitraje y amigable composición

- En proceso precontractual

Producto 6: Servicio de Educación Informal en Métodos Alternativos de Solución de Conflictos

Indicador Jornadas de formación realizadas. Meta 3, avance 0

Ind. secundario Personas capacitadas Meta 520, avance 0

Ind. secundario Municipios con Marco para la Implementación de la Conciliación en Equidad-MICE implementado. Meta 16, avance 0

Ind. Secundario Municipios capacitados. Meta 50, avance 0

Los productos son:

Producto1: Tres (3) jornadas de formación realizadas: a) Diplomado en insolvencia de persona natural no comerciante, b) Formación a conciliadores en equidad y c) Implementación MICE.

Ind. Sec.1:520 personas capacitadas a través de tres (3) eventos de formación

Ind. Sec. 2: Dieciseis(16)municipios con Marco para la Implementación de la Conciliación en Equidad-MICE implementada.

Ind. Sec. 3: Cincuenta (50) Municipios capacitados a través de los tres (3) eventos de formación.

En el marco de la etapa de alistamiento y planeación para el desarrollo del diplomado en insolvencia se adelantan las siguientes actividades:

- Realización del cronograma general de actividades; Definición de los recursos tecnológicos
- Diseño del material didáctico y la cartilla con los contenidos del diplomado
- Habilitación de la plataforma tecnológica para la inscripción de los funcionarios y operadores de acuerdo con la invitación y convocatoria realizada por el Ministerio de Justicia según la metodología previamente definida
- Diseño de metodología e instrumentos de evaluación de estudiantes y de profesores; Diseño de la pieza o arte de los certificados para quienes aprueben el diplomado de conciliación extrajudicial en derecho, debidamente avalada por el Ministerio.

Actividad: Formar a los servidores públicos y operadores de los métodos en conciliación extrajudicial en derecho y habilidades de negociación

En el marco de la etapa de alistamiento y planeación para el desarrollo del diplomado en insolvencia se adelantan las siguientes actividades:

- ✓ Realización del cronograma general de actividades.

- ✓ Definición de los recursos tecnológicos.
- ✓ Diseño del material didáctico y la cartilla con los contenidos del diplomado.
- ✓ Habilitación de la plataforma tecnológica para la inscripción de los funcionarios y operadores de acuerdo con la invitación y convocatoria realizada por el Ministerio de Justicia según la metodología previamente definida.
- ✓ Diseño de metodología e instrumentos de evaluación de estudiantes y de profesores.
- ✓ Diseño de la pieza o arte de los certificados para quienes aprueben el diplomado de conciliación extrajudicial en derecho, debidamente avalada por el Ministerio.

-Actividad: Implementar el MICE " Marco para la Implementación de la Conciliación en Equidad" en el territorio nacional.

-Actividad: Realizar procesos de fortalecimiento de los conciliadores en equidad

Las anteriores actividades se encuentran en proceso contractual

Producto 7: Servicio de Información actualizado
Indicador Sistemas de información actualizados. Meta 2, avance 2

El producto programado son Dos (2) sistemas de información actualizados: a) Sistema de información de la Conciliación en Equidad (SICEQ) actualizado y b) Sistema de información de Conciliación Extrajudicial en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición (SICAAC) actualizado.

- *En el marco del Sistema de Información de Conciliación en Equidad – SICEQ:*
 - Parametrización del sistema de información SICEQ en el proceso de caja de herramientas para los municipios de Caldono, Miranda, Santander de Quilichao y Medellín.
 - Realización de capacitaciones sobre el nuevo sistema de información SICEQ.
- *En el marco del Sistema de Información de Conciliación en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición – SICAAC:*
 - Se genera archivo con la propuesta de actualización para las listas de Área, Tema y Subtema del SICAAC.
 - A través del proceso de interoperabilidad de los sistemas de información se brinda acompañamiento sobre el error presentado el WS entre el SICAAC y la CCB.
 - Realización de mesas de trabajo con la subdirección de tecnologías y sistemas de información para revisar los nuevos requerimientos del Sistema de Información de

Conciliación en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición SICAAC.

- Se realizó reporte del resultado de las pruebas tras la actualización al sistema de información SICAAC.
- Se realizó capacitación referente al manejo del SICAAC a los funcionarios encardados de reportar la información de las siguientes entidades: Universidad de Pamplona, Ministerio de Trabajo y Casa de Justicia de Envigado.

Los sistemas se encuentran actualizados de acuerdo a la parametrización definida para la vigencia 2021, sin embargo, se continúan actualizando para facilitar la interoperabilidad entre los sistemas que administra la Dmasc.

Actividad: Generar y actualizar los contenidos de las plataformas de información (SICEQ y SICAAC)

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

1. En el marco del Sistema de Información de Conciliación en Equidad –SICEQ:

Parametrización del sistema de información SICEQ en los siguientes procesos:

- Correspondiente a los municipios del Caldoño, Miranda y Santander Quilichao del Cauca. Proceso de Implementación basada en caja de herramientas. 74 postulados, 71 avalados, nombramiento Pendiente. Depende del envío del aval. Este documento lo emite el juzgado y se parametriza en SICEQ.
- Se parametrizo en el nuevo sistema de información SICEQ_SIM aval y resolución correspondiente a los municipios del Carmen de Atrato y Riosucio respectivamente. Proceso de implementación MICE realizado entre JSP - UNAD y el MJD. Como resultado de este proceso se nombraron 33 conciliadores en Riosucio y 32 en Carmen de Atrato
- Se parametrizó en SICEQ el aval y nombramiento del proceso de implementación realizado con JSP_UNAD con supervisión del MJD, en el departamento de Choco, Unguia. Se incluyeron en SICEQ 47 postulados y se parametrizaron 26 nombramientos de conciliadores en equidad.
- Con el acompañamiento de la Subdirección de Tecnologías se han realizado pruebas sobre la plataforma SICEQ, la cual está siendo migrada al nuevo portal del Ministerio, SIM (Sistema de Información Misional).

2. En el marco del Sistema de Información de Conciliación en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición –SICAAC:

- En junio del 2021 fueron atendidas 12.124 solicitudes a través de los Métodos de Resolución de Conflictos (conciliación en derecho, en equidad, arbitraje y amigable

composición), para un acumulado durante la vigencia 2021 de 60.865 y para el cuatrienio (2019 - 2022) de 994.332 solicitudes atendidas.

- Se genera archivo con la propuesta de actualización para las listas de Área, Tema y Subtema del SICAAC
- A través del proceso de interoperabilidad de los sistemas de información se brinda acompañamiento sobre el error presentado el WS entre el SICAAC y la CCB.
- Realización de mesas de trabajo con la subdirección de tecnologías y sistemas de información para revisar los nuevos requerimientos del Sistema de Información de Conciliación en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición SICAAC.
- Se realizó reporte del resultado de las pruebas tras la actualización al sistema de información SICAAC.
- Se brinda soporte técnico en la elaboración de informes y requerimientos de los diferentes entes de control, entidades gubernamentales y solicitudes internas relacionadas con la información proveniente del SICAAC referente a funcionarios públicos en municipios PDET y centros de conciliación de Bogotá.
- Se realizan reuniones con la subdirección de tecnologías y sistemas de información para revisar los nuevos requerimientos del Sistema de Información de Conciliación en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición SICAAC.
- Se realiza reunión con la subdirección de tecnologías y sistemas de información para revisar la interoperabilidad de los sistemas de información que se encuentran bajo la administración de la Dirección de Métodos Alternativos de Solución de Conflictos.
- Se gestiona la interoperabilidad externa de los sistemas de información de la DMASC y la Superintendencia de Salud.
- Se participó en reunión referente al error del WS entre SICAAC y EPX
- Se brindó soporte técnico en la elaboración de informes y requerimientos de los diferentes entes de control, entidades gubernamentales y solicitudes internas relacionadas con la información proveniente del SICAAC. Así como, se dio respuesta a 107 solicitudes de los usuarios en temas referentes a: Informes de conciliación e insolvencia y soporte técnico en SICAAC.
- Generación de información del SICAAC referente a la oferta institucional de San Andrés
- Generación de información referente a la oferta institucional cauca Santander de Quilichao.
- Se llevaron a cabo mesas de trabajo donde se presentaron los requerimientos de

nuevos desarrollos en el SICAAC.

Actividad: Capacitar a los usuarios en el uso y aprovechamiento de los contenidos del sistema

Durante este periodo se adelantaron las siguientes actividades:

1. En el marco del Sistema de Información de Conciliación en Equidad –SICEQ:

Se realizan capacitaciones sobre el nuevo sistema de información SICEQ. Estas capacitaciones se realizaron con el fin de que las entidades implementadoras entreguen los documentos de los postulados de forma organizada y completa, además, de presentarles y explicarles cómo parametrizar dicha información en la plataforma SICEQ.

En la siguiente tabla se resumen las capacitaciones realizadas a las entidades implementadoras durante el mes de junio.

Fecha	Tipo de Capacitación	Departamento	Municipio
23 de junio	Rol conciliador	Antioquia	Medellín
30 de junio	Rol entidad implementadora: Nestlé	Valle del cauca	Andalucía, Tuluá, Bugalagrande

En la siguiente tabla se resumen las capacitaciones realizadas a las entidades implementadoras durante el mes de mayo:

Departamento	Municipio	Entidad Implementadora	Tipo de Proceso	Capacitación
Valle del Cauca	Andalucía, Bugalagrande, Tuluá	Cámara de Comercio Tuluá	Implementación MICE	Documentación postulados y generalidades de SICEQ
Cauca	Santander de Quilichao, Miranda y Caldono	Cámara de Comercio del Cauca	Implementación MICE	Rol entidad implementadora

En la siguiente tabla se resumen las capacitaciones realizadas sobre el Rol Conciliador: Con esta capacitación se verificó el Rol Conciliador en el nuevo sistema de información SICEQ. En la siguiente tabla se resumen las capacitaciones realizadas a las entidades implementadoras sobre el Rol Conciliador:

Departamento	Municipio	Conciliador	Capacitación
Bogotá	Bogotá	Gilberto Bustamante	Rol conciliador

Se realizaron capacitaciones sobre el rol entidad implementadora (sistema de información y documentación que se debe parametrizar y entregar al Programa Nacional de Justicia en Equidad, las cuales se relacionan a continuación:

Departamento	Municipio	Entidad Implementadora	Proceso
--------------	-----------	------------------------	---------

Valle del Cauca	Andalucía, Buga la grande, Tuluá	Nestle, Cámara de Comercio Tuluá	Implementación
Cauca	Santander de Quilichao, Miranda y Caldono	Universidad de Popayán y Cámara de Comercio del Cauca	Implementación

2. En el marco del Sistema de Información de Conciliación en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición –SICAAC:

Se brinda asistencia técnica a 60.865 solicitudes de usuarios del sistema de información en temas relacionados con registro de casos, registro de operadores, restablecimiento de Contraseña, manejo de las funcionalidades del SICAAC, errores en el sistema y creación de usuarios.

- Se realizó capacitación referente al manejo del SICAAC a los funcionarios encardados de reportar la información de las siguientes entidades: Universidad de Pamplona, Ministerio de Trabajo, Casa de Justicia de Envigado y Universidad de Popayán
- Se realizó capacitación a los funcionarios de la Comisaria de Familia de Melgar.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores de Sinergia

La siguiente tabla permite evidenciar la relación de los indicadores de Sinergia con los indicadores de producto del proyecto, como el cumplimiento de los mismos permite avanzar en dichos indicadores.

Indicador	Meta Vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Municipios con conciliación en equidad implementada	16	0	Indicador de producto secundario “Municipios con Marco para la Implementación de la Conciliación en Equidad-MICE implementado”
Solicitudes de Métodos de Resolución de Conflictos atendidas	1.133.559	994.332	Indicador de producto “Servicio de información actualizado”

1. El indicador “Municipios con conciliación en equidad implementada” es un indicador acumulativo. A 31 diciembre de 2020 se contaba con 275 municipios con conciliación en equidad implementada. Para la vigencia 2021 se tiene programado la implementación en 16 municipios, de tal forma que a 31 de diciembre de 2021 se logrará la meta anual acumulativa de 291 municipios con conciliación en equidad implementada.
2. El indicador registrado “Solicitudes de Métodos de Resolución de Conflictos atendidas” es un indicador acumulativo. A 31 diciembre de 2020 se contaba con 933.467 solicitudes atendidas de 959.012 programadas para está vigencia (se presenta un rezago de 25.545 solicitudes atendidas). Para la vigencia 2021 se tiene programado una meta anual de 174.547 solicitudes atendidas, sin embargo, por el rezago que se generó a causa de la

contingencia covid19 en la vigencia 2020, se hace necesario adicionar para la vigencia 2021 esté faltante de tal forma que se dé cumplimiento a lo programado en la meta acumulada. Así las cosas, para la vigencia 2021, se deben realizar 200.092 atenciones para lograr la meta anual acumulada total de 1.133.559 atenciones.

En junio del 2021 fueron atendidas 12.124 solicitudes a través de los Métodos de Resolución de Conflictos (conciliación en derecho, en equidad, arbitraje y amigable composición), para un acumulado durante la vigencia 2021 de 60.865 y para el cuatrienio (2019 - 2022) de 994.332 solicitudes atendidas.

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

La siguiente tabla permite evidenciar la relación del objetivo estratégico, indicadores y metas con los indicadores de producto del proyecto, como el cumplimiento de los mismos permite avanzar en dicho indicador.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano.	Municipios con conciliación en equidad implementada	16	0	Indicador de producto secundario "Municipios con Marco para la Implementación de la Conciliación en Equidad-MICE implementado"
	Solicitudes de Métodos de Resolución de Conflictos atendidas	174.547	60.865	Indicador de producto "Servicio de información actualizado"

Nota 1: El indicador registrado en el PEI "Municipios con conciliación en equidad implementada" es un indicador acumulativo. A 31 diciembre de 2020 se contaba con 275 municipios con conciliación en equidad implementada. Para la vigencia 2021 se tiene programado la implementación en 16 municipios, de tal forma que a 31 de diciembre de 2021 se logrará la meta anual acumulativa de 291 municipios con conciliación en equidad implementada.

Nota 2: Es pertinente aclarar que el avance del indicador "Solicitudes de Métodos de Resolución de Conflictos atendidas" correspondiente a 60.865 es con corte a 30 de junio de 2021, por lo tanto, difiere de la cifra dispuesta en el Plan Estratégico Institucional, la cual se encuentra con corte a 30 de abril de 2021 y la nueva actualización de la cifra en el PEI se realizará en el mes de julio de 2021 – fecha programada por la OAP.

La diferencia en el porcentaje de avance financiero 10,45% frente al avance físico del producto 30%, se debe principalmente a los avances en entrega de los productos, cuyo pago será registrado en el siguiente periodo.

AVANCE DE GESTION

Indicador 1: Informes de seguimiento realizados. Meta 12, Avance 6

Con corte a 30 de junio de 2021, se han realizado y presentado seis (6) informes de seguimiento al proyecto.

Indicador 2: Contratos suscritos. Meta 25, Avance 20

- Con corte a 30 de junio de 2021, se han suscrito veinte (20) procesos contractuales de veinticinco (25) procesos programados y actualizados en plan de adquisiciones.

Indicador 3: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 24, Avance 12

- Con corte a 30 de junio de 2021, se han realizado doce (12) reuniones de seguimiento y supervisión del proyecto.

2.2. VICEMINISTERIO DE POLÍTICA CRIMINAL Y JUSTICIA RESTAURATIVA

El Viceministerio de Política Criminal y Justicia Restaurativa cuenta con dos direcciones que ejecutan 3 proyectos que ascienden a \$9.794 millones y que representan el 26,96% con respecto al presupuesto de inversión del Ministerio.

2.2.1 DIRECCIÓN DE JUSTICIA TRANSICIONAL

La Dirección de Justicia Transicional para la vigencia 2021 ejecuta 1 (un) proyecto de inversión por un valor total de \$ 4.535.120.573 los cuales representan el 12,48% del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta el proyecto en ejecución por parte de la dirección y sus avances con corte a junio 30 del 2021.

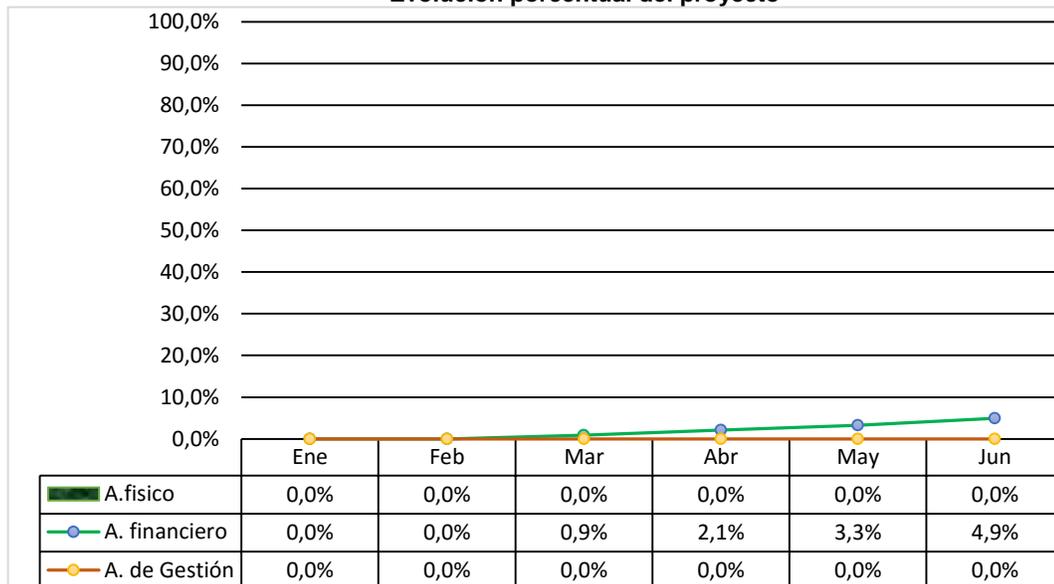
Proyecto 1 “Fortalecimiento de la articulación institucional en la aplicación de los mecanismos de Justicia transicional a nivel Nacional”

Objetivo General: Fortalecer interinstitucionalmente el acceso a los mecanismos de Justicia transicional.

Millones de pesos

Ap. vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
4.535	443 9,77%	40 0,88%	40 0,88%

Grafica No 8
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$4.535 millones, de los cuales a la fecha se cuenta con un porcentaje de ejecución del 18% en compromisos y 5% en obligaciones.

TRAZADORES PRESUPUESTALES

La totalidad de los recursos de este proyecto se destinan a las víctimas por ser un proyecto que facilita todos los procesos de acceso a los mecanismos de justicia transicional.

Trazador: Desplazados

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Atención - Transversal/Orientación y Comunicación	3.854.852.487	3.854.852.487	376.792.703	34.061.370	26.660.703
Total distribuido	3.854.852.487	3.854.852.487	376.792.703	34.061.370	26.660.703

Trazador: Tecnologías de información y comunicaciones

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Aplicaciones / software	698.209.598	698.209.598	0	0	0
Infraestructura/hardware	503.523.811	503.523.811	0	0	0
Servicios	817.296.274	817.296.274	151.182.433	0	0
Total distribuido	2.019.029.683	2.019.029.683	151.182.433	0	0

Trazador: Víctimas

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Atención - Transversal/Orientación y Comunicación	4.535.120.573	4.535.120.573	443.285.533	40.072.200	31.365.533
Total distribuido	2.019.029.683	1.519.029.683	443.285.533	40.072.200	31.365.533

Nota: La ejecución reportada en los trazadores corresponde al mes de abril ya que pese a reiteradas solicitudes por parte de la OAP, no se ha realizado la actualización de este componente del proyecto en el SUIFP

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico se encuentra en 0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas establecidas en los indicadores de productos. Así mismo es pertinente indicar que la información que se registra a continuación corresponde al mes de mayo ya que no se registró el avance correspondiente en el mes de junio.

Producto 1: Servicio de información implementado.

Indicador: Sistemas de información implementados: Meta 2, Avance 0

- Este producto busca levantar los requerimientos funcionales de los sistemas de información, desarrollar y actualizar las plataformas tecnológicas de información de justicia transicional, levantar y analizar la información de los mecanismos de justicia transicional, realizar administración técnica y funcional del sistema y seguimiento a la información de estos.
- Se avanzó en la gestión del Informe de Mejoras Operativas y Funcionales - SIIJT 2021 y varias gestiones con OACP, ARN, Consejería Presidencial para los Derechos Humanos, ICBF, INPEC Se revisó el formato del Convenio de Intercambio de información SIIJT y observatorio de justicia transicional.

Ind. Secund: Entidades vinculadas al sistema de información. Meta 4, avance 0

- En mayo se realizaron varias gestiones con OACP, ARN, Consejería Presidencial para los Derechos Humanos y Asuntos Internacionales, ICBF, INPEC para un Convenio Tripartita

Actividad: Levantar los requerimientos funcionales de los sistemas de información.

- Se avanzó en la gestión del Informe de Mejoras Operativas y Funcionales -SIIJT 2021 Como parte de la estrategia de generación de acciones de mejora del SIIJT y se realizaron varias gestiones frente a OACP ARN, Consejería Presidencial para los

Actividad: Desarrollar y actualizar las plataformas tecnológicas de información de justicia transicional.

- Se avanzó en las cotizaciones para el contrato de soporte del SIIJT mediante subasta inversa.

Actividad: Realizar administración técnica y funcional del sistema y seguimiento a la información de los mismos.

- Se realizó informe sobre los flujos de información y servicios web del SIIJ. Se avanzó en la superación de problemas de funcionamiento del SIIJT con la Registraduría, la RNI, que reporta la Defensoría del Pueblo en la actualización de información en cuanto a la Unidad Móvil se refiere.

Actividad: Levantar y analizar la información de los mecanismos de justicia transicional

- Se avanzó en las gestiones frente a las entidades que conforman el Subcomité Técnico del SIIJT a fin de que designaran los delegados y se solicitó información a las entidades, para que manifiesten con que información cuentan para el sistema y cuál es la que necesitan del mismo.
- Mediante esta actividad se llevará a cabo el levantamiento o adquisición de información, la elaboración de análisis de información, la generación de reportes y la elaboración de documentos e informes que surjan del análisis de la información.

Producto 2: Documentos de investigación.

Indicador: Documentos de investigación realizados: Meta 2, Avance 0

- El objetivo de este producto es levantar la información necesaria para elaborar los estudios de investigación de los temas priorizados, los cuales serán publicados y socializados.
- Frente al mismo se definieron los documentos y los parámetros con los cuales se hará seguimiento a su elaboración.
- Durante este periodo se generaron se generaron documentos con la asistencia a varios espacios: Diálogo sobre 'Garantías de no repetición para los y las campesinas, afros y pescadores víctimas del conflicto', organizado por la CEV; el Espacio sobre 'Del silencio a la verdad.

Actividad: Levantar la información necesaria para elaborar los estudios de investigación.

- En mayo se avanzó para organizar la información, analizar los resultados, generar documentos en lo que respecta a la materialización de los derechos de las víctimas con la asistencia a varios espacios como el Diálogo sobre ‘Garantías de no repetición para los y las campesinas, afros y pescadores víctimas del conflicto’, organizado por la CEV; el Espacio sobre ‘Del silencio a la verdad: afectaciones del conflicto armado en el sector productivo’, organizado por la CEV, el día 26 de mayo de 2021, con el propósito de analizar los insumos necesarios para la construcción de una propuesta sobre la reconstrucción del tejido social.

Actividad: Realizar las investigaciones de los temas priorizados.

- se investigaron las principales herramientas sobre vigilancia electrónica en la justicia penal ordinaria. Se revisó el precedente de la Sección de Apelaciones de la JEP en materia de responsabilidad del mando y la renuncia a la persecución penal.

Actividad: Realizar la publicación y socialización de los documentos de investigación.

- Se avanzó en la ejecución del contrato 454 de 2021 con tele-café para realizar seis (6) eventos virtuales para socializar los documentos de lineamientos o de investigación de la Dirección de Justicia Transicional definiendo el tipo de eventos, la metodología de intervención y los temas que se tratarán, así como las condiciones técnicas para su realización.

Producto 3: Documentos normativos.

Indicador: Documentos normativos realizados: Meta 1, Avance 0

Con este producto se busca realizar acompañamiento técnico a las iniciativas normativas que se encuentran en trámite, generar espacios de participación y socialización de las iniciativas normativas, identificar las necesidades de regulación o de ajuste normativo, generar propuestas de regulación o de ajuste normativo y concertarlas con los actores relevantes del sistema

- Se proyectó decreto sobre articulación interinstitucional “por el cual se modifica el libro 11 título 5 Capítulo primero sección Cinco Subsección 1 del decreto 1069 de 2015. Se realizó análisis de la delegación ante el Comité Interinstitucional de Sometimiento Individual a la Legalidad (CISIL).

Actividad: Generar propuestas de regulación o de ajuste normativo y concertarlas con los actores relevantes del sistema

- Se realizaron los conceptos sobre la viabilidad de modificar el principio de oportunidad y la Ley 1908 de 2018. Se proyectó decreto sobre articulación interinstitucional. Se realizó análisis de la delegación ante el Comité Interinstitucional de Sometimiento Individual a la Legalidad (CISIL).

Actividad Realizar acompañamiento técnico a las iniciativas normativas que se encuentran en trámite.

- Se inició el trámite de proyecto de decreto que crea un mecanismo “Comité de Coordinación Interinstitucional en materia de Justicia Transicional. Se realizó informe de seguimiento al sistema legislativo de alertas tempranas de competencia de la Dirección de Justicia Transicional.

Actividad Generar espacios de participación y socialización de las iniciativas normativas

- Se avanzó en la ejecución del contrato de comunicaciones de todo el ministerio, se realizaron las coordinaciones y definiciones de los eventos que se realizará para seis eventos virtuales para socializar diferentes documentos.

Actividad Identificar las necesidades de regulación o de ajuste normativo

- Se estableció la coordinación con la Dirección de Política Criminal con el propósito de valorar el alcance de la modificación del principio de oportunidad y de la Ley 1908 de 2018, estableciéndose un plan de trabajo para cumplir la meta.

Producto 4. Documentos de Lineamientos Técnicos

Indicador Documentos de lineamientos técnicos realizados. Meta 2, avance 0

- Con este servicio se busca Identificar y elaborar los lineamientos técnicos requeridos para el desarrollo de las temáticas de justicia transicional, realizar la publicación y socialización de los instrumentos técnicos, realizar seguimiento a la aplicación de los lineamientos técnicos.
- Se avanzó en la revisión de varios documentos: análisis sobre el informe del Consejo de Seguridad de la ONU. Se realizaron los lineamientos para el diseño de la nueva estrategia de acceso a la Justicia para Mujeres.

Actividad Identificar y elaborar los lineamientos técnicos requeridos para el desarrollo de las temáticas de justicia transicional

Se realizó la revisión de varios documentos:

- Análisis sobre el informe del Consejo de Seguridad de la ONU.
- Se realizaron los lineamientos para el diseño de la nueva estrategia de acceso a la Justicia para Mujeres y población con identidad sexual diversa víctima de violencia sexual en el marco del conflicto armado.
- Se realizó un análisis de la ruta de atención de acceso a las mujeres víctimas de violencia sexual de la fiscalía. Se realizó un análisis de la ruta de atención del sector protección.
- Se realizó la carta de solicitud de propuestas para el diseño de la estrategia de acceso a la justicia para mujeres y población con identidad sexual diversa víctima

de violencia sexual en el marco del conflicto armado.

Actividad Realizar la publicación y socialización de los instrumentos técnicos

- Se avanzó en la ejecución del contrato 454 de 2021 con Telecafé en lo que corresponde a la Dirección de Justicia Transicional con seis (6) eventos virtuales para socializar los documentos de lineamientos o de investigación de la Dirección, se realizaron las coordinaciones y definiciones de los eventos que realizará la Dirección de Justicia Transicional para realizar seis eventos virtuales para socializar diferentes documentos.

Actividad Realizar seguimiento a la aplicación de los lineamientos técnicos

- Se construyó el formato para la elaboración de memorias de los eventos virtuales en los que se socializan los lineamientos, con el fin de que sea utilizado durante la realización de los Foros con TELECAFE: “Justicia transicional en Colombia: principales avances” y así unificar los contenidos. Esta actividad junto a otras de socialización se incluye en un solo proceso contractual.

Producto 5. Documentos de Planeación

Indicador Documentos de planeación realizados. Meta 3, avance 0

Este producto busca identificar y elaborar los instrumentos de planeación que se quiere formular o actualizar, realizar la publicación y socialización de los documentos de planeación, realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos de planeación, desarrollar actividades de apoyo para la gerencia del proyecto en sus diferentes fases.

En este periodo se identificaron los instrumentos de planeación para la realización de los documentos planteados así:

- 1) Formulación de una metodología para la focalización de poblaciones para el desarrollo de actividades de la estrategia de acceso a la justicia transicional.
- 2) Plan de Trabajo para la articulación de las entidades que aplican o implementan mecanismos de justicia transicional.
- 3) Metodología para el seguimiento y evaluación de las actividades incluidas en las estrategias de acceso a la justicia transicional

Actividad Identificar y elaborar los instrumentos de planeación que se quiere formular o actualizar

- No se presentó ningún avance adicional se continua con la definición de los 3 documentos relacionados con las estrategias a desarrollar en el acceso a la justicia para las víctimas.

Actividad Realizar la publicación y socialización de los documentos de planeación

- En el marco del contrato 454 de 2021 con Telecafé se establecieron las condiciones para la realización de los eventos de la Dirección de Justicia Transicional con seis (6) eventos virtuales para socializar los documentos de lineamientos o de investigación elaborados.

Actividad Realizar seguimiento a la aplicación de los instrumentos de planeación

- Se continúa en el proceso para la contratación de estas actividades dentro de un convenio para formular documentos relacionados con el desarrollo de las estrategias de acceso a la justicia.

Actividad Desarrollar actividades de apoyo para la gerencia del proyecto en sus diferentes fases

- Se continúa en procesos precontractuales para contar con el soporte para el desarrollo de las estrategias de acceso a la justicia mediante el desarrollo de varias herramientas de planeación articulado con los respectivos documentos.

Producto 6. Servicio de asistencia técnica para la articulación de los mecanismos de justicia transicional

Indicador Asistencias técnicas realizadas. Meta 20, avance 0

Ind. Secun. Eventos realizados. Meta 1, avance 0

Ind. Secun. Mesas de interlocución realizadas. Meta 6, avance 0

Ind. Secun. Entidades territoriales asistidas técnicamente. Meta 20, avance 0

Este producto se encuentra enfocado en 20 asistencias técnicas en los municipios priorizados y 20 servicios de asistencia técnica en justicia transicional en entidades territoriales en la aplicación de las herramientas de articulación de los planes territoriales de justicia transicional.

Con este servicio se busca desarrollar actividades de interlocución entre la Rama Ejecutiva y las entidades que hacen parte de los mecanismos de justicia transicional, programar y desarrollar espacios de discusión nacionales e internacionales respecto de los mecanismos de justicia transicional, acompañar la formulación e implementación de los planes de acción de los Comités de Justicia Transicional, acompañar a las Entidades Territoriales en la articulación de los mecanismos de justicia transicional dentro de las bases de sus instrumentos de planeación.

- Continúa en proceso precontractual.

Actividad Desarrollar actividades de interlocución entre la Rama Ejecutiva y las entidades que hacen parte de los mecanismos de justicia transicional

- Se elaboró una agenda de relacionamiento con las entidades que interactúan con la Dirección de Justicia Transicional. Esta actividad se cumple dentro de un contrato de prestación de servicios para desarrollar actividades, identificar y elaborar

lineamientos para propiciar la interlocución entre las entidades responsables de los mecanismos de justicia transicional en relación con los derechos de las víctimas.

Actividad Programar y desarrollar espacios de discusión nacionales e internacionales respecto de los mecanismos de justicia transicional.

- En mayo se avanzó en la elaboración de un Plan de Relacionamiento de la Dirección de Justicia Transicional con entidades que hagan parte de la SNARIV y el SIVJRNR. Esta actividad se realiza dentro de un contrato de prestación de servicios para propiciar la interlocución entre las entidades responsables de los mecanismos de justicia transicional en relación con los derechos de las víctimas.

Actividad Acompañar la formulación e implementación de los planes de acción de los Comités de Justicia Transicional

Actividad Acompañar a las Entidades Territoriales en la articulación de los mecanismos de justicia transicional dentro de las bases de sus instrumentos de planeación.

- Ambas actividades continúan en procesos precontractuales.

Producto 7. Servicio de educación informal en temas de justicia transicional
Indicador Eventos en materia de justicia transicional realizados. Meta 40, avance 0
Ind. Sec. Eventos de formación a los operadores de justicia y autoridades locales realizados. Meta 30, avance 0
Ind. Sec. Eventos de fortalecimiento a la ciudadanía en al acceso a la justicia en materia de justicia transicional realizados. Meta 20, avance 0

Con este producto se busca programar y elaborar procesos de formación a actores del conflicto en temas de justicia transicional con enfoque diferencial, programar y de elaborar procesos de formación a funcionarios en temas de justicia transicional con enfoque diferencial, realizar seguimiento a los procesos de formación.

- En mayo se elaboraron los estudios previos para la realización de un contrato anexo al contrato marco de formación y capacitaciones que el Ministerio decidió realizar con la Universidad Nacional de Colombia: 30 Eventos de formación a los operadores de justicia y autoridades locales realizados y 20 Eventos de fortalecimiento a la ciudadanía en al acceso a la justicia en materia de justicia transicional realizados.

Actividad Programar y elaborar procesos de formación a funcionarios en temas de justicia transicional con enfoque diferencial

- Se concluyeron los estudios previos para la realización de un contrato anexo al contrato marco de formación y capacitaciones que el Ministerio decidió realizar con la Universidad Nacional de Colombia. En esta actividad se incluyen dos diplomados en enfoques diferenciales en los mecanismos de justicia transicional.

Actividad Programar y elaborar procesos de formación a actores del conflicto en temas de justicia transicional con enfoque diferencial

- Revisión de las rutas de acceso violencia sexual, red construyendo versión 2 y Violencia Sexual. Se elaboraron los estudios previos para la realización de un contrato anexo al contrato marco de formación y capacitaciones que el Ministerio decidió realizar con la Universidad Nacional de Colombia. En esta actividad se varios cursos en enfoques diferenciales en los mecanismos de justicia transicional y procesos de formación a funcionarios en municipios PDET.

Actividad Realizar seguimiento a los procesos de formación

- En mayo se avanzó en la gestión precontractual concluyendo los estudios previos para realizar un contrato anexo al contrato marco con la Universidad Nacional que el Ministerio decidió realizar y que incluye capacitaciones de todo el Ministerio varias actividades de seguimiento y sistematización y esta actividad se incluye como parte del diplomado en enfoques diferenciales en los mecanismos de justicia transicional.

Producto 8. Servicio itinerante de oferta interinstitucional en materia de justicia transicional

Indicador Jornadas móviles de justicia transicional realizadas. Meta 40, avance 0
Ind. Secun. Jornadas móviles de atención, orientación y acceso a la justicia a las víctimas del conflicto armado realizadas. Meta 3, avance 0

Con este producto se busca caracterizar la oferta de servicios de justicia transicional para cada territorio priorizado, programar e implementar la estrategia interinstitucional de unidades móviles de justicia transicional, realizar actividades de justicia restaurativa, incidentes de reparación y cumplimiento de exhortos con los actores del conflicto armado, realizar seguimiento a la estrategia interinstitucional de jornadas móviles de justicia transicional.

- Se ajustaron los estudios previos para el convenio de asociación para el desarrollo de la estrategia de intervención territorial, identificando los criterios de regionalización y focalización de las actividades a realizar.

Actividad Caracterizar la oferta de servicios de justicia transicional para cada territorio priorizado

- Se ajustaron los estudios previos para el convenio de asociación para el desarrollo de la estrategia de intervención territorial, identificando los criterios de regionalización y focalización de las actividades a realizar; así se implementarán estas actividades como parte de la estrategia móvil, con la realización de por lo menos 40 documentos de caracterización de la oferta institucional para municipios priorizados.

Actividad Programar e implementar la estrategia interinstitucional de unidades móviles de justicia transicional

- Se consolidó la estrategia de intervención territorial de la Dirección de Justicia Transicional y se revisaron los criterios para la focalización de las estrategias de la Dirección de Justicia en 2021 para la realización de por lo menos 40 jornadas de la estrategia móvil.

Actividad Realizar actividades de justicia restaurativa, incidentes de reparación y cumplimiento de exhortos con los actores del conflicto armado

- No se registró avance en el periodo continúan la mesa técnica con la sala de justicia y paz del tribunal de Bogotá para concertar la realización y las fechas del apoyo a la participación de las víctimas.

Actividad Realizar seguimiento a la estrategia interinstitucional de jornadas móviles de justicia transicional

- En mayo continuaron las gestiones para desarrollar el convenio d asociación que incluye esta actividad, entre otras, para elaborar informes de seguimiento para cada municipio al que lleguen estrategias de la Dirección de Justicia Transicional.

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

La dependencia manifiesta que la ejecución de este proyecto no apunta específicamente a las metas de los indicadores estratégicos

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Formular y coordinar la política pública en materia de justicia transicional, en el marco de la reconciliación nacional.	Documentos de política pública, lineamientos técnicos y de planeación sobre los procesos y mecanismos de justicia transicional.	6	Se avanzó en diferentes procesos contractuales para realizar estos estudios	La ejecución de este proyecto no apunta específicamente a las metas delos indicadores estratégicos
	Procesos de participación de las víctimas y las organizaciones de víctimas en el ejercicio efectivo de sus derechos frente a los mecanismos de justicia transicional	70	Se avanzó en la suscripción y definición de procesos para necesarios para cumplir esta actividad	
	Procesos de fortalecimiento institucional para la articulación de los mecanismos de justicia transicional	40	Se avanzó en la suscripción y definición de procesos para necesarios para cumplir esta actividad	

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
	Instrumentos normativos de justicia transicional en los que la Dirección de Justicia Transicional participa en su formulación, seguimiento, análisis o implementación	1	Se avanzó en la suscripción y definición de procesos para necesarios para cumplir esta actividad.	

*Es de anotar que estas metas no se cumplen con recursos exclusivamente de este proyecto.

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión es 0% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión

Indicador 1: Actividades de justicia restaurativa realizadas. Meta 3, Avance 0

A la fecha no se registran avances, pero se avanza en la definición de las actividades para alcanzar la meta

Indicador 2: Asesorías Y Consultorías Contratadas. Meta 3, Avance 0

A la fecha no se registran avances, pero se avanza en la definición de las actividades para alcanzar la meta la meta.

2.2.2 DIRECCIÓN DE POLITICA CRIMINAL Y PENITENCIARIA

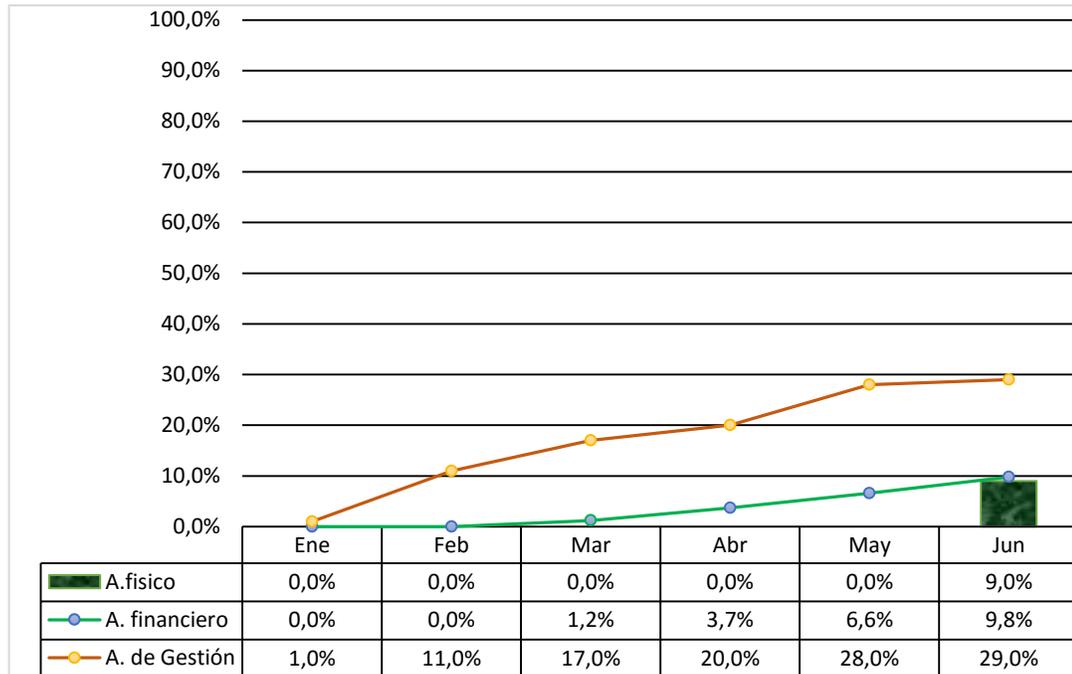
La Dirección de Política Criminal y Penitenciaria para la vigencia 2021 tiene a cargo dos (2) proyectos de inversión por un valor total de \$5.258.778.153,00, los cuales representan el 14,47% del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presentan los proyectos en ejecución por parte de la dirección y sus avances.

Proyecto 1. “ Optimización de los sistemas penales en el marco de la Política criminal a nivel Nacional”

Objetivo General: Apoyar el fortalecimiento de los sistemas penales bajo un enfoque de derechos

Millones de pesos						
Ap. vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
3.159	922	29%	309	10%	309	10%

Grafica No 9
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$3.159 millones, de los cuales a la fecha se cuenta con un porcentaje de ejecución del 29% en compromisos y 10% en obligaciones.

Trazadores Presupuestales

Trazador: Discapacidad e Inclusión Social

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Discapacidad e Inclusión Social	350.000.000	150.000.000	26.812.500	10.312.500	0
Total distribuido	350.000.000	150.000.000	26.812.500	10.312.500	0

Trazador: Grupos étnicos-NARP

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Población Afrocolombiana	455.000.000	200.000.000	0	0	0
Total distribuido	455.000.000	200.000.000	0	0	0

Trazador: Indígenas x regionalizar

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
Indígenas x regionalizar	1.600.000.000	1.600.000.000	0	0	0
Total distribuido	1.600.000.000	1.600.000.000	0	0	0

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico se encuentra en 9% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas establecidas en los indicadores de productos.

Producto 1. Documentos de planeación.

Indicador: Documentos de planeación realizados: Meta 2, Avance 0

- Documento Plan Nacional de Política Criminal: Se continúa avanzando en el proceso de validación del Plan Nacional de Política Criminal - PNPC, ante el Viceministerio de Política Criminal y Justicia Restaurativa y en el marco del Comité Técnico del Consejo Superior de Política Criminal. El 21 de junio fue presentado el borrador del Plan en sesión plenaria ante el Consejo Superior de Política Criminal, del cual surgieron observaciones de ajuste al instrumento y se pretende presentar nuevamente el 12 de julio. Por tal motivo el avance actual real corresponde al 90%).
- Documento Plan de Modernización de Herramientas Tecnológicas para la Investigación Criminal: Se avanzó en la socialización de la propuesta de trabajo metodológico con los operadores judiciales para identificar, de manera territorializada, las falencias en las capacidades investigativas y se inició la construcción del capítulo preliminar del documento. (avance 10%).

Actividad: Elaborar los planes, estrategias, programas y demás instrumentos de planeación relacionados con sistemas penales.

- Se adelantaron 12 reuniones bilaterales y de grupos internos en el marco de la socialización y concertación de actividades enmarcadas y en documento base y el plan de Acción del PNPC para presentarlo en sesión plenaria ante el Consejo Superior de Política criminal.
- Se realizaron ajustes a la redacción del documento base del PNPC.
- Se realizaron ajustes al contenido del instrumento del Plan de Acción del PNPC.
- Se avanzó en la socialización de la propuesta de trabajo metodológico con los operadores judiciales para identificar, de manera territorializada las falencias en las capacidades investigativas.

- Se inició la elaboración de documento de avance preliminar que contiene el plan de modernización de herramientas tecnológicas para la investigación criminal

Actividad: Desarrollar las actividades a apoyo para la gerencia del proyecto en sus diferentes fases.

- Se realizaron informes a las diferentes entidades internas y externas al Ministerio de Justicia y del Derecho, con el fin de apoyar la Gerencia y ejecución del proyecto, se realizaron modificaciones al proyecto de inversión.

Producto 2. Documentos de investigación.

Indicador: Documentos de investigación realizados: Meta 2, Avance 0

- Documento "Estrategia de priorización, investigación y gestión (EPIG) en materia penal frente al esclarecimiento, judicialización y castigo de los responsables del delito de desplazamiento forzado", se avanzó en la revisión de los capítulos del documento preliminar y en la elaboración de una presentación del estado actual del informe EPIG (Avance 81%)
- Documento de informe de evaluación y seguimiento a las iniciativas en materia de actitudes punitivas que están enmarcadas en la sentencia T 762 de 2015, se avanzó en la redacción y ajuste del documento preliminar de seguimiento y evaluación a la ESCCPC frente a los resultados obtenidos en sus fases 1 y 2, el cual será presentado para validación y posterior ajuste en el marco de la realización y resultados de la estrategia de sensibilización en su fase III. (Avance 91%)

Actividad: Definir y realizar las investigaciones en materia de sistemas penales.

- Se realizó la revisión de los capítulos del documento preliminar elaborado del informe EPIG. Y se elaboró una presentación del estado actual del informe EPIG, para posterior socialización ante el comité técnico del Consejo Superior de Política criminal - CTCSPC y la FGN.

Actividad: Definir y realizar las investigaciones en materia de alternatividad penal.

- Se continúa avanzando en la redacción y ajuste del documento preliminar de seguimiento y evaluación a la ESCCPC en sus fases 1 y 2.
- Se elaboró el insumo técnico preliminar para la construcción de lineamientos para el desarrollo de la fase 3 de la estrategia de sensibilización ciudadana.

Producto 3. Documentos normativos.

Indicador: Documentos normativos realizados: Meta 1, Avance 0

- Se avanzó en la elaboración de dos documentos insumo en el marco de la construcción de la propuesta normativa denominados:
 - 1). Documento sobre la puesta en marcha de la ejecución de penas alternativas

a la privación de la libertad en Colombia, identificando las posibles fallas, y retos.

2). Documento con recomendaciones y observaciones sobre la herramienta modelo de INL.

- Adicionalmente, se avanzó en la asesoría de PAcCto e INL, también se coordinó con Fiscalía su incidencia en el estudio, del cual depende el proyecto. (Avance 10%).

*Es importante aclarar que para esta vigencia está proyectado solo el avance de una propuesta, toda vez que, la elaboración del proyecto normativo no depende solamente del Ministerio y comprende el trabajo de varias vigencias y en donde intervienen diferentes entidades gubernamentales.

Actividad: Generar propuestas de regulación o de ajuste normativo y concertarlas con los actores relevantes del sistema.

- Se realizó la elaboración del documento preliminar como insumo sobre la puesta en marcha de la ejecución de penas alternativas a la privación de la libertad en Colombia, identificando las posibles fallas.
- Se realizó la elaboración de un documento preliminar de insumo con recomendaciones y observaciones sobre la herramienta modelo de INL.
- Se realizó reunión con los demás integrantes de la línea de trabajo para retroalimentar e iniciar con la redacción del informe y evaluar los avances de investigación de conformidad con la metodología propuesta.
- Se realizó el ajuste de los documentos "proyecto de ley" y "estructura reforma" base para el ejercicio de redacción del articulado.

Producto 4. Servicio de información de los sistemas penales implementado.

Indicador: Informes realizados: Meta 1, Avance 0.

Ind. Sec. Boletines informativos generados. Meta 2, avance 0

- Se apoyó en la elaboración de la primera parte del informe del Estado de Cosas Inconstitucional - ECI correspondiente al primer semestre del año, avance 60%.
- se avanzó en el ajuste y construcción de la quinta versión del plan de trabajo y articulación interinstitucional para la elaboración y difusión del boletín semestral del análisis periódico de la criminalidad en Colombia. (Avance 8%).

Actividad: Identificar los requerimientos de información para el análisis de los sistemas penales.

- Se participó en una reunión de identificación de insumos técnicos para la elaboración de reportes en materia de contrabando, esto en el marco del fortalecimiento del

sistema de información de política criminal y contribuir al seguimiento para el cumplimiento de la sentencia T-762.

- Asistencia a la reunión programada con personal de la Alcaldía de Casa Libertad para la información del sistema de información pospenados.

Actividad: Levantar y sistematizar la información de los sistemas penales.

- Se solicitó a entidades INPEC y Policía con el fin de obtener información actualizada para procesarla e incorporarla en el sistema de información de política criminal en el marco de su fortalecimiento e implementación.

Actividad: Sistematizar el modelo de seguimiento de los sistemas penales.

- Se están procesando las bases de datos de Policía, INPEC y Fiscalía para generar y actualizar nuevos reportes de sistemas penales en el SPI en el marco del seguimiento al sistema penitenciario y los fenómenos delictivos.

Actividad: Implementar el modelo de seguimiento de los sistemas penales.

- Se participó en reuniones coordinadas con el grupo de política penitenciaria y se brindaron lineamientos para adelantar el plan de trabajo, en el marco de la implementación del sistema de información nacional de pospenados.
- En relación con la implementación del mecanismo de medición para proponer las acciones que permitan superar los hallazgos encontrados en materia de DDHH en el SRPA se participó en mesas de trabajo en donde propuso ajustes a la redacción de la modificación del Código de Infancia y Adolescencia en relación con las herramientas tecnológicas a implementar para medición de la situación de DDHH.

Producto 5. Servicio de educación informal en alternatividad penal

Indicador Personas capacitadas. Meta 150, avance 0

Ind. Sec. Jornadas de formación realizados. Meta 5, avance 0

Ind. Sec. Estrategias de divulgación implementadas. Meta 1, avance 0

Se avanzó en la evaluación de las fases I y II, de cuyas recomendaciones surgen lineamientos para la fase III, y en el diseño del objeto, las obligaciones contractuales de la campaña.

Actividad Diseñar e implementar procesos de formación en alternatividad penal

Se está realizando la etapa precontractual de la campaña con el fin de aportar los insumos en el marco de la etapa capacitación y la creación de enlaces con instituciones de educación superior para el intercambio de conocimientos.

Actividad Implementar la estrategia para incentivar y fortalecer las medidas no privativas de la libertad

Se plantea de manera preventiva y como protocolización a manera de prueba piloto la metodología de capacitación virtual y la creación de infografía y folleto para la transmisión de la información como medios idóneos.

Actividad Realizar campañas de sensibilización en alternatividad penal y justicia restaurativa

Se avanzó en la elaboración de un documento de diseño de política, particularmente en la elaboración de un diagnóstico con fuentes secundarias, y de una matriz de marco lógico para la ESCCPC, se está adelantando el proceso precontractual y se dio trámite para formalizar el proceso contractual.

Producto 6. Servicio de educación informal en resocialización e inclusión social Indicador Jornadas de formación realizados. Meta 6, avance 2 Ind. Sec. Personas capacitadas. Meta 150, avance 48

Se realizaron dos (2) jornadas de capacitación en resocialización e inclusión social, las cuales contaron con la asistencia de (48) personas, una se llevó a cabo en coordinación con la Regional Viejo Caldas y la otra con la Regional Occidente. Para la presente vigencia se tiene como meta realizar 6 jornadas en las regionales, con capacitación de mínimo 150 personas.

Actividad Realizar procesos de formación en resocialización e inclusión social a entidades competentes y relacionadas

- El 18 de junio de 2021 se realizó una capacitación sobre prácticas restaurativas como método de resocialización a las PPL con la Dirección Regional Occidente del INPEC. Asistieron (25) personas.
- El 25 de junio de 2021 se realizó una capacitación sobre prácticas restaurativas como método de resocialización para las PPL con la Dirección Regional Viejo Caldas. Asistieron (23) personas.

Producto 7. Servicio de asistencia técnica para la resocialización e inclusión social Indicador Asistencias técnicas en resocialización inclusión social realizadas. Meta 7, avance 5 Ind. Sec. Entidades asistidas técnicamente en resocialización e inclusión social. Meta 3, avance 0

- Se realizaron cinco (5) asistencias técnicas con los entes territoriales.

Actividad Acompañar técnicamente a las entidades en la implementación de los lineamientos de resocialización e inclusión social

- Se realizaron cinco (5) asistencias técnicas, sobre los lineamientos para la implementación del programa nacional de prevención de la reincidencia, desde un modelo de atención pospenitenciaria Casa Libertad, con los siguientes entes

territoriales: Sincelejo, Mitú, Popayán, Santa Marta y Pereira.

Actividad Realizar mesas de trabajo con los operadores de justicia y entidades competentes

- Durante el mes de junio se estructuró la etapa de planeación, la elaboración de contenidos preliminares para las mesas de trabajo y el levantamiento de base de datos de los Jueces de ejecución de penas y medidas de seguridad de Bogotá, con el fin de crear enlaces y realizar acercamientos con los operadores de justicia.

Actividad: Realizar seguimiento al SRPA

Durante el mes de junio el grupo de Política Criminal de Adolescentes y Jóvenes continuó la revisión de las categorías de derechos, con el fin de priorizar los que harán parte de la versión actualizada del catálogo de derechos humanos; y para ello fue necesario desarrollar reuniones, en las siguientes fechas: 1 de junio, 4 de junio, 8 de junio, 11 de junio, 15 de junio, 21 de junio y 22 de junio. Se definieron 05 categorías de priorización así:

- En la categoría 4, con 110 problemáticas y su relativo antecedente. • En la categoría 3, con 25 derechos
- En la categoría 2, 3 categorías de derechos basadas en las convenciones de Derechos civiles y políticos, derechos económicos, sociales y culturales y los derechos sexuales y reproductivos.
- • En la categoría 1, se establecieron 4 ejes: (i) condiciones de habitabilidad y atención, (ii) inclusión social, (iii) restablecimiento de derechos y (iv) proceso judicial.

Adicionalmente, se finalizó un trabajo de revisión conjunta con el ICBF de la problemáticas y derechos a priorizar, lo cual requirió del desarrollo de dos sesiones semanales de trabajo. Por último, este ejercicio se socializó con los entes de control el 29 de junio de 2021.

Actividad Realizar seguimiento al SPC

- Se solicitó al INPEC y a la USPEC la designación de funcionarios para continuar con la reformulación del Plan de Transformación y Humanización del SPC.
- Se avanzó en la reactivación de la Comisión de Seguimiento a las Condiciones de Reclusión del Sistema Penitenciario y Carcelario – CSCRSPC.
- Se radicó el X informe semestral de seguimiento por parte del Gobierno Nacional al estado de cosas inconstitucional en el sistema penitenciario y carcelario en la Sala Especial de Seguimiento de las Sentencias T-388 de 2013 y T-762 de 2015 de la Corte Constitucional.

Producto 8. Servicio de apoyo financiero para el fortalecimiento de los sistemas de justicia propia

Indicador Centros de armonización apoyados financieramente. Meta 2, avance 0

Se tiene proyectado dentro de la vigencia 2021, apoyar 2 centros de armonización, se solicitó ajustes al CRIC frente a la propuesta presentada de acuerdo al presupuesto

asignado para la vigencia 2021, con el fin de apoyar financieramente los centros de armonización.

Actividad: Apoyar financieramente el fortalecimiento de los centros de armonización

Se solicitaron ajustes al CRIC frente a la propuesta presentada de acuerdo al presupuesto asignado para la vigencia 2021, con el fin de apoyar financieramente los centros de armonización, Se realizó la contratación del experto en étnicos, con fin de continuar con los procesos que permitan participar en espacio de diálogo intercultural con grupos étnicos.

Producto 9. Servicio de asistencia técnica de enfoques diferenciales en los sistemas penales.

Indicador Asistencias técnicas en enfoque diferencial realizadas. Meta 2, avance 0

Para la vigencia actual se proyecta realizar dos asistencias técnicas una a grupos NARP y la otra a Indígenas, en el momento realizo la contratación del Experto en étnicos, con fin de continuar con los proceso.

Actividad Realizar acompañamiento a los procesos de concertación para regular los procesos de justicia propia para el mejoramiento de las condiciones de reclusión de la población étnica

Se llevó a cabo reunión de diálogo intercultural comunidades NARP para socializar la iniciativa de fortalecimiento a los procesos de diálogo intercultural con los grupos étnicos (Indígenas, NARP y ROM) para la construcción conjunta y participativa de la propuesta de instrumento normativo de inclusión del enfoque étnico y de género de la ley de tratamiento penal diferenciado, transitorio y condicionado para los cultivadores de plantaciones ilícitas en pequeña escala.

Actividad Apoyar técnicamente a las organizaciones en temas de privación de la libertad, resocialización e inclusión social con enfoque diferencial

Se realizó revisión de los ajustes de la propuesta técnica y económica enviada por la Unidad Nacional para el cumplimiento del Plan de Acción.

Articulación indicadores de producto con Sinergia

Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Documento con lineamientos sobre la regulación de las condiciones de reclusión de las personas privadas de la libertad pertenecientes a pueblos indígenas, elaborado	1	Se dio cumplimiento, el documento ya está elaborado, consultado y está pendiente la conciliación final.	Indicador de producto "Documentos de planeación realizados"

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

Objetivo estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Liderar la formulación, implementación y seguimiento de las políticas en materia criminal y penitenciaria	Compromisos del PND y del Decreto 1811 de 2017 Comisión Mixta, sobre las condiciones de reclusión y resocialización de población étnica privada de la libertad cumplidos por parte del MJD	100%	A la espera que el CRIC envíe ajustes al proyecto de los centros de armonización priorizados para iniciar la realización del convenio	Indicador de producto "Asistencias técnicas en enfoque diferencial realizadas"

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión en promedio es 29% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión

Indicador 1: Contratos suscritos. Meta 20, Avance 29

- En junio se realizó 1 contrato que permitió un acumulado de 29 contratos a la fecha. se solicitará la modificación del indicador de contratos de acuerdo a los procesos que se proyecta realizar en la presente vigencia.

Indicador 2: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 20, Avance 0

- En etapa de planeación

Indicador 3: Informes presentados. Meta 6, Avance 0

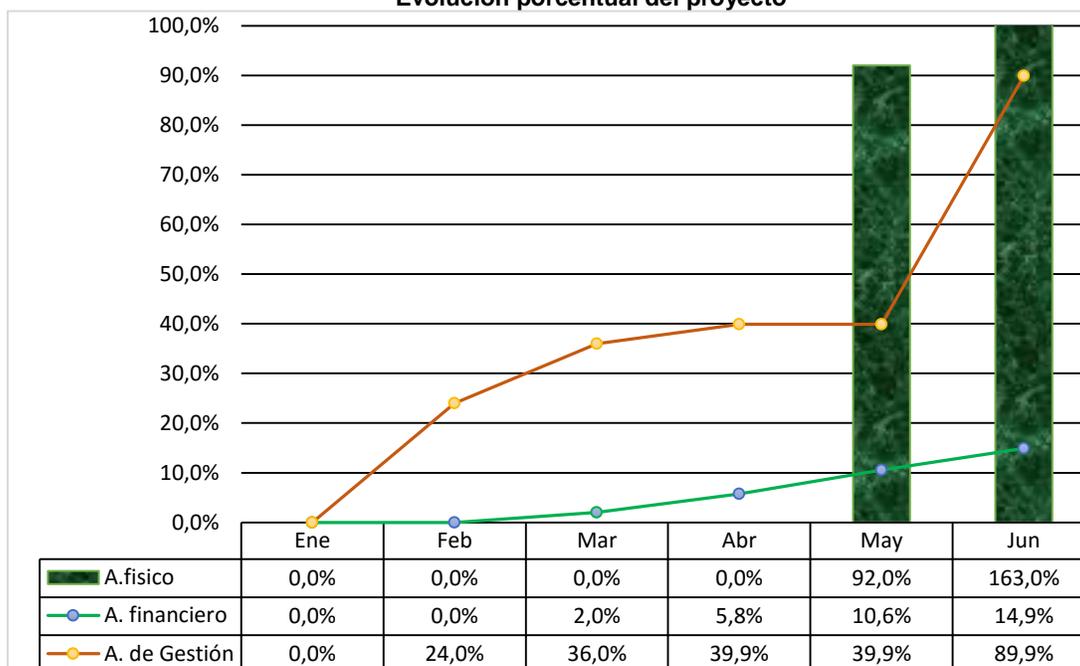
- Se encuentra en elaboración de cronograma y plan de trabajo.

Proyecto 2. "Fortalecimiento de la prevención del delito en el marco de la política criminal a nivel Nacional"

Objetivo General: Desarrollar la política criminal en materia de prevención del delito

Ap. vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
	Millones de pesos	%	Millones de pesos	%	Millones de pesos	%
2.100	760	36,1%	313	15%	313	15%

Grafica No 10
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$2.100 millones, de los cuales a la fecha se cuenta con un porcentaje de ejecución del 36,1% en compromisos y 15% en obligaciones.

Trazadores presupuestales

Trazador: Construcción de paz

Categoría	Apropiación inicial	Apropiación vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos
4. Solución al problema de las drogas - 4.3. Solución al fenómeno de producción y comercialización de narcóticos	628.000.000	528.000.000	268.192.400	268.192.400	120.116.400
Total distribuido	628.000.000	528.000.000	268.192.400	268.192.400	120.116.400

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico se encuentra en 163% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas establecidas en los indicadores de productos.

Producto 1. Documentos de planeación.

Indicador: Documentos de planeación realizados: Meta 2, Avance 0

La Dirección de Política Criminal proyecta para la presente vigencia contar con los documentos de planeación: 1- estrategia territorializada y 2- política de prevención del delito de adolescentes y jóvenes.

- Durante el periodo se adelantaron seis (6) reuniones de trabajo para avanzar en la construcción de la estrategia territorializada, de manera articulada y coordinada y se avanzó en la redacción del capítulo de estrategia normativa con propuestas concretas y el de funciones de las entidades que acompañarían las Unidades Móviles de Justicia, se cuenta con un avance 50%

Actividad: Elaborar y actualizar los instrumentos de planeación necesarios para el desarrollo de la prevención del delito y de fenómenos criminales.

- Se desarrollaron mesas técnicas de trabajo con la FGN y el ICBF los días 8 y 15 de junio para la planeación de las entrevistas grupos focales orientadas a la elaboración del diagnóstico participativo de la política, en coordinación con las acciones que adelanta la Subdirección de Responsabilidad Penal para Adolescentes del ICBF.
- Se elaboró un instrumento de consentimiento informado para adolescentes y familias que participarán en los grupos focales y se elaboró propuesta con el listado de los operadores y modalidades de atención del ICBF correspondientes a sanciones y medidas complementarias en el SRPA, con cronograma de implementación.
- Se adelantaron seis (6) reuniones de trabajo para avanzar en la construcción de la estrategia territorializada de manera articulada y coordinada y se avanzó en la redacción del capítulo de estrategia normativa, con propuestas concretas, al igual que, la de funciones de las entidades que acompañarían las Unidades Móviles de Justicia.

Actividad: Desarrollar las actividades de apoyo a la gerencia del proyecto en sus diferentes fases

- Se realizó apoyo técnico en los procesos precontractuales, liquidación e informes, que permitieron gerenciar y realizar seguimiento a la ejecución del proyecto.

Producto 2. Documentos de investigación.

Indicador: Documentos de investigación realizados: Meta 3, Avance 0

Se entregaran 3 documentos de la siguiente manera:

- Documento de caracterización sobre violencias basadas en género con enfoque diferencial e incidencia político-criminal, se reestructuraron los estudios previos del convenio interadministrativo para la elaboración del diagnóstico para la prevención de las principales violencias de género, con énfasis en tres enfoques diferenciales: 1- discapacidad, 2- adscripción étnicas y 3- orientación sexual e identidad de género

diversa –OSIGD.

- Documento diagnóstico sobre el concepto de prevención de la criminalidad, que incluye su identificación desde un enfoque de política criminal: Se avanzó en la redacción del documento en lo relacionado con los subtítulos: Conceptualizaciones de la prevención de la criminalidad; Otros enfoques; y Enfoque de prevención del delito desde la política criminal (decisión sobre el enfoque), de igual manera se inició la sistematización de información para la redacción del subtítulo relacionado con gestión de riesgos para prevención de la criminalidad. Por último, se adelantó una reunión con los integrantes del equipo de investigación y director para América Latina y el Caribe del FUPAD para la socialización de iniciativas de prevención del delito, se tiene un avance del documento del 71%.
- Documento diagnóstico de corrupción, desde una perspectiva político criminal: Se avanzó en la redacción de un primer borrador del documento y se realizó la revisión final del cuarto y quinto capítulo del documento diagnóstico político criminal sobre corrupción correspondiente al marco institucional y a la delimitación de delitos asociados a actos de corrupción. Adicionalmente se adelantaron gestiones para recopilar información estadística, relacionada con este fenómeno criminal en aras de complementar y argumentar el contenido, se tiene un avance del 72%.

Actividad: Elaborar el diagnóstico de las temáticas en materia de política criminal.

- El proceso para elaborar el diagnóstico de las temáticas en materia de política criminal se encuentra en proceso precontractual.

Actividad Realizar el proceso de investigación en materia de prevención del delito

- Se realizó la revisión del documento de Sistematización de citas.
- Se avanzó en la redacción del documento en lo relacionado con los subtítulos: Conceptualizaciones de la prevención de la criminalidad; Otros enfoques; y Enfoque de prevención del delito desde la política criminal (decisión sobre el enfoque) y se inició la sistematización de información para la redacción del subtítulo relacionado con gestión de riesgos para prevención de la criminalidad.
- Se continuó con el proceso de sistematización de iniciativas encontradas, se coordinó su diligenciamiento y revisión periódica.
- Se envió una solicitud de reunión de socialización de iniciativas de Prevención del Delito a los integrantes del equipo de investigación y director para América Latina y el Caribe del FUPAD.
- Se redactó la parte preliminar del documento en lo correspondiente a la sección de prevención terciaria y situacional.
- Se realizó la revisión del cuarto y quinto capítulo del documento diagnóstico político criminal sobre corrupción correspondiente al marco institucional y a la delimitación de delitos asociados a actos de corrupción.

Producto 3. Documentos Normativos.

Indicador: Documentos normativos realizados: Meta 1, Avance 0

Se continúa con la planeación contractual en aras de contar con el recurso humano y técnico que permita dar inicio a las acciones encaminadas a la elaboración de los documentos normativos en materia de política criminal y contar en la presente vigencia con la propuesta para fortalecer el mecanismo para personas expuestas políticamente.

Actividad: Identificar las necesidades de regulación o de ajuste normativo.

- No presenta avance.

Producto 4. Servicio de información para la política criminal

Indicador: Informes de seguimiento periódico a temáticas relevantes de la Política Criminal elaborados: Meta 5, Avance 2

Se presentó el cumplimiento de:

- Informes sistemas penitenciarios y
- Informes detención preventiva

Actividad: Definir los requerimientos funcionales para el desarrollo y actualización de los sistemas de información.

- Se recopiló la información, se consolidó revisó y en conjunto con la subdirección de información en justicia se actualizó y se realizó el cargue periódico respectivo en el sistema de información de política criminal.
- Se adelantaron gestiones necesarias para la obtención de datos estadísticos necesarios para el análisis de fenómenos delictivos.
- Se viene trabajando en las variables y propuesta de la base de datos entregada por Policía Nacional para la vigencia 2021 y actualización del segundo semestre de la vigencia 2020 en delitos de ciberdelincuencia y violencia de género.
- Se organizó la información con los códigos DANE para cruzar información por Departamentos y municipios de los fenómenos criminales.
- Se realizó el análisis de propuestas de variables presentada por Casa Libertad - Bogotá.

Producto 5. Servicio de asistencia técnica en prevención del delito

Indicador Asistencias técnicas en prevención del delito realizadas. Meta 5, avance 25
Ind. Sec. Municipios asistidos técnicamente en prevención del delito. Meta 6, avance 0

Ind. Sec. Entidades asistidas técnicamente en prevención del delito. Meta 5. Avance 0

- Se propone modificar el indicador de número de asistencias técnicas en prevención del delito realizadas, pasando de 5 asistencias técnicas a 40 en la presente vigencia. Durante el periodo se realizaron 25 asistencias técnicas personalizadas.
- Entidades asistidas técnicamente: En el marco de la estrategia de prevención articular + prevenir = futuro seguro, se asistieron técnicamente 8 entidades: Secretaria de Gobierno o Interior o Seguridad y Convivencia, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, Policía, Fiscalía, Secretaria de Educación, Secretaria de Planeación, Secretaria de Juventud, Secretaria de Cultura, entidades pertenecientes a los comités departamentales/distritales de Bogotá, Sucre, Norte de Santander, Guainía, Boyacá, Atlántico y Cundinamarca.
- La Dirección de Política Criminal en la actualidad, adelanta los estudios previos y trámites necesarios para la contratación del diplomado en prevención del delito con enfoque diferencial en contextos de criminalidad organizada, la campaña de sensibilización de lavado de activos y campaña para la divulgación de los lineamientos de prevención de la violencia sexual, para lo cual se ha realizado reuniones, ajustes de estudios previos y reuniones que permiten iniciar.
- La Dirección de Política Criminal está realizando ajuste a las metas de los indicadores, con el fin que, se tenga coherencia entre lo reportado y las metas establecidas, las metas que se proponen para los indicadores son: Asistencias técnicas en prevención del delito realizadas (40) y Entidades asistidas técnicamente en prevención del delito (47).

Actividad Programar y asistir a los espacios de participación y comités interinstitucionales de prevención del delito

- El 15 de junio el Ministerio de Justicia y del Derecho participó en la mesa de política pública y desarrollo normativo del comité distrital de Bogotá, una de las acciones está relacionada con la estrategia de prevención, donde se presentaron los avances en la construcción del diagnóstico conforme a la asistencia brindada en el desarrollo de la estrategia articular + prevenir = futuro seguro.
- El día 18 de junio se participó en sesión del comité departamental de bolívar, en el cual se brindó asistencia técnica en la línea estratégica de Diseño de Política Pública y Desarrollo Normativo y en especial en torno a la prevención del delito, mediante la estrategia ARTICULAR+PREVENIR=FUTURO SEGURO.
- En el Comité Departamental de Guainía del 18 de junio se presentaron los avances de la estrategia de prevención implementada en este territorio por el Ministerio de Justicia y del Derecho.

Actividad Brindar asistencia técnica para la prevención de los fenómenos criminales

- Se realizaron sesiones de planeación de asistencia técnica en prevención del delito, dirigida a comités departamentales/distritales priorizados.
- se actualizó el cronograma de encuentros personalizados y se coordinaron temas relacionados con asistencia técnica.
- Se concretaron aspectos de retroalimentación final, del diagnóstico participativo para así continuar avanzando en el mes de julio en la fase III de la estrategia relacionada con iniciativa de prevención.
- Se coordinó con Fiscalía e ICBF reunión de seguimiento a la implementación de la estrategia de prevención, que se llevará a cabo el día 6 de julio y para el efecto se remitió invitación desde el correo de Presidencia del SNCRPA.

Definir e implementar campañas de concientización y sensibilización en temas de prevención del delito y de fenómenos criminales

- Se recibió la propuesta de la universidad Nacional, con la cotización de servicios académicos para la realización de la actualización del marco conceptual para la campaña educativa contra los delitos de lavado de activos, se están construyendo los estudios previos y se espera presentar para aprobación en el mes de julio.
- Se están elaborando los contenidos preliminares de la campaña para la divulgación de los lineamientos de prevención de la violencia sexual, con el fin de aportar los insumos en el marco de la etapa de planeación precontractual que busca realizar las actividades mediante convenio marco.

Producto 6. Servicio de asistencia técnica en justicia restaurativa.

Indicador Asistencias técnicas en justicia restaurativa realizadas. Meta 5, avance 0

Se avanzó con la etapa precontractual y los trámites con la OIM. Adicionalmente se dio trámite para dar inicio al proceso contractual, con el fin de adelantar la suscripción del convenio, que permita realizar las (5) asistencias técnicas en justicia restaurativa programadas, atender los (6) municipios asistidos y las (5) entidades.

Actividad Orientar técnicamente a las instituciones y a la comunidad sobre la aplicación y la apropiación de la justicia restaurativa

- Se realizaron los ajustes de los estudios previos y se enviaron para aprobación de la OIM, con el fin de realizar la suscripción del convenio.

Producto 7. Servicio de educación informal en justicia restaurativa

Indicador de producto: Jornadas de Formación realizadas. No tiene meta.

Se adelantaron los estudios previos y se dio trámite para el proceso contractual que permita realizar el convenio para llevar a cabo la capacitación en justicia restaurativa como estrategia de prevención secundaria y terciaria del delito.

Nota: Se solicitará al DNP la asignación del indicador dado que se cuenta con recursos, sin embargo, no se refleja en indicador en el SPI, en la vigencia se proyecta realizar 2 jornadas de formación con destino a capacitar a por lo menos 100 personas.

Actividad Definir e implementar procesos de formación en justicia restaurativa para adultos.

El proceso de contratación para definir e implementar procesos de formación en justicia restaurativa para adultos se encuentra en proceso precontractual, una vez se realice la contratación se iniciarán las jornadas de capacitación.

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

Objetivo estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Liderar la formulación, implementación y seguimiento de las políticas en materia criminal y penitenciaria	Documentos de investigación y análisis en materia de política criminal elaborados	17	Se elaboraron (4) informes analíticos de criminalidad y reacción Institucional del Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes y Se elaboraron (3) reportes de análisis estadístico sobre fenómenos criminales (Reporte Delito Femicidio, Reporte Delictivo PPL, Reporte Delitos Relacionados Contra la Propiedad Intelectual)	Indicador de producto "Documentos de investigación realizados"
	Departamentos con intervenciones identificadas y atendidas para la prevención del delito en jóvenes y adolescentes	4	Se realizó la priorización de los cuatro departamentos que se van a intervenir durante la vigencia 2021	Indicador de producto "Asistencias técnicas en prevención del delito realizadas"

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión en promedio es 89,9% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión

Indicador 1: Contratos suscritos. Meta 15, Avance 20

- A la fecha se han realizado 20 contratos para el cumplimiento de las metas propuestas en el proyecto de inversión.

Se solicitará al DNP ajustar la meta del indicador, toda vez que su cumplimiento está por encima de la meta programada.

Indicador 2: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 5, Avance 0

Una vez se realicen todos los proceso contractuales de profesionales se inicia con el plan de trabajo para la programación de las reuniones de seguimiento.

Indicador 3: Informes presentados. Meta 6, Avance 6

Se han realizado 6 informes de seguimiento del proyecto reportados en el SPI.

2.3. DESPACHO DE LA MINISTRA

El Despacho de la Ministra, actualmente cuenta con una dirección que en la vigencia ejecuta 1 proyecto de inversión cuya apropiación asciende la cifra de \$ 5.725 millones, monto que representa el 15,76% del presupuesto de inversión del Ministerio.

2.3.2 DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN JUSTICIA

La Dirección de Tecnologías y Gestión de la Información en Justicia para la vigencia 2021 tiene a cargo un (1) proyecto de inversión por un valor total de \$ 5.725.197.748, los cuales representan el 15,76% del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta el proyecto en ejecución por parte de la dirección y sus avances.

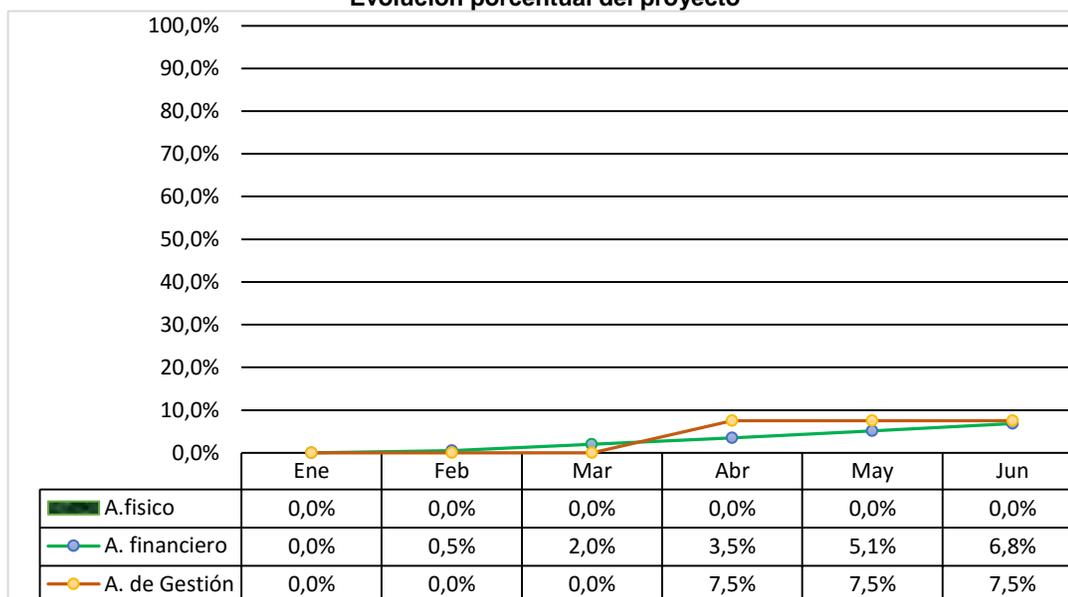
Proyecto 1. “Fortalecimiento de la gestión tecnológica con enfoque de investigación, desarrollo e innovación para el mejoramiento del acceso a la Justicia a nivel Nacional”

Objetivo General: Reducir la brecha tecnológica en la gestión de la información y las telecomunicaciones requeridas para el desarrollo misional del Ministerio de Justicia y del Derecho.

Cifras en millones

Ap. vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
5.725	1.880	33%	391	7%	391	7%

Grafica No 11
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$5.725 millones, de los cuales a la fecha se cuenta con un porcentaje de ejecución del 32,84% en compromisos y 6,83% en obligaciones.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico se encuentra en 0% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante en el presente informe se registran las actividades realizadas en cumplimiento de las metas establecidas en los indicadores de productos.

Producto 1. Servicio de Información actualizados.

Indicador: Sistemas de información actualizados: Meta 3, Avance 0

El producto se encuentra enfocado en la actualización de las aplicaciones presentes del ministerio y dotar de un conjunto de herramientas necesarias para conseguir el fortalecimiento de las soluciones informáticas existentes en la entidad

- Para los sistemas que se deben desarrollar bajo el modelo de fábrica de software, durante el periodo se radico el proceso de fábrica de software en el Grupo de Gestión Contractual el 25 de junio de 2021.
- En el periodo se realizaron las siguientes actividades:
- Contrato “Contratar la actualización y desarrollo de nuevos módulos y funcionalidades del sistema de información integral del MJD”: Se iniciaron reuniones con el contratista con el fin de revisar las adecuaciones a realizar y la estrategia a seguir.

- Contratar la actualización y desarrollo de nuevos módulos y funcionalidades del sistema de información documental del MJD (EPX). Suscripción de contrato 505 de 2021 entre el Ministerio de Justicia y del Derecho y el contratista EVOLUTION TECHNOLOGIES GROUP SAS mediante contrato No. 505 de 2021.
- Publicación en la plataforma del SECOP II del procesos de Chatbot (28 de junio de 2021)
- Radicación en el grupo de gestión contractual de un proceso de contratación (Ciberseguridad)

Actividad: Realizar los requerimientos técnicos y funcionales para el desarrollo del sistema de información.

- Con esta actividad se realizar actividades tendientes a identificar en detalle la funcionalidad de la actualización o mantenimiento a realizar para solucionar la problemática, especificando la manera en que debe funcionar la herramienta, para avanzar a una etapa posterior de prototipado y desarrollo partiendo del sistema de información existente.
- Con la contratación de los procesos para la actualización y desarrollo de nuevos módulos del Sistema de Información Integral (Contrato 498-2021) y del Sistema de Información Documental (Contrato 505-2021), de dio inicio junto con el contratista a la revisión de los requerimientos y la definición de las estrategias a seguir.
- De acuerdo a lo anterior el avance semestral de la actividad se centra en la contratación de 2 de los 4 procesos de contratación proyectados para la vigencia 2021, los cuales se encuentran en análisis y definición de requerimientos

Actividad: Realizar apropiación y transferencia de conocimiento a los usuarios del sistema

- En esta actividad se implementan todas las medidas de gestión del cambio tecnológico y cultural para el uso y aprovechamiento de las nuevas funcionalidades incorporadas en el sistema de información intervenido, lo cual incluye las campañas de sensibilización, capacitación y difusión para conocimiento y uso de los nuevos servicios incorporados.
- En el marco de la presente actividad, se suscribió el 23 de junio el contrato 515-2021 cuyo objeto radica en la Implementación de la estrategia de uso y apropiación de las TIC para la promoción y difusión de los tramites, servicios y herramientas que ofrecen los sistemas de información y portales del MJD como fortalecimiento institucional de la entidad y capacitación y formación en TI para la DTGIJ, dando inicio a la definición del plan de trabajo con el contratista. En consecuencia a lo anterior la actividad no registra avance.

Actividad: Realizar las actualizaciones y pruebas de los módulos del sistema de información

- Con esta actividad se adelantarán las tareas relativas a la elaboración de interfaces, prototipos funcionales y generación de código fuente, que permita materializar y/o aterrizar las necesidades establecidas en la fase de requerimientos para actualizar el sistema de información existente, incorporando las nuevas funcionalidades que permitan superar las debilidades identificadas inicialmente. Así mismo, se adelantan las pruebas de cada una de las funcionalidades desarrolladas para cada uno de los sistemas intervenidos. Debido a que no se ha realizado la contratación de los procesos proyectados, la presente actividad no registra avance mensual ni semestral.

Actividad: Implementar las actualizaciones de los sistemas de información.

En el periodo se ha adelantado la gestión de contratos de prestaciones de servicios profesionales enfocadas en la administración, actualización de la información y las soluciones tecnológicas para fortalecer la plataforma que soporta los servicios del MJD que apoyan el cumplimiento de los indicadores de productos y los objetivos del proyecto así:

- Compliación de información para CSJ, Dane. Se hacen pruebas de usuario en el sistema y en la app, se realizan prueba de calidad de los datos y reporte de errores encontrados en el sistema.
- Preparación, validación, cargue y actualización de información a la app móvil.
- Apoyo a las áreas del ministerio en el mantenimiento de los conjuntos de datos abiertos, con la realización de la actualización de los conjuntos de datos en el portal datos.gov.co y la actualización del catálogo de datos abiertos.
- Actualización del plan de trabajo del reto de uso de datos abiertos del ministerio

Producto 2. Servicios de información implementados.

Indicador: Sistemas de información actualizados: Meta 3, Avance 0

- Las actividades programadas para obtener el producto “Servicios de información implementados” están enfocadas en las etapas consecutivas del ciclo de vida para construir, desplegar y colocar en servicio nuevos sistemas de información que permitan el fortalecimiento de la misionalidad de la entidad y la automatización de los trámites y servicios que proporciona el Ministerio de Justicia y del Derecho enfocados en la transformación digital de la entidad.
- Para los sistemas que se deben desarrollar bajo el modelo de fábrica de software, durante el periodo se radico el proceso de fábrica de software 2021 en el Grupo de Gestión Contractual el 25 de junio de 2021.
- El proceso para contratar los servicios de un nuevo sistema de Digiturno como

herramienta de gestión virtual/presencial fue publicado en el SECOP II el 16 de junio de 2021.

Actividad: Realizar los requerimientos técnicos y funcionales para el desarrollo del sistema de información.

Con esta actividad se busca realizar actividades tendientes a identificar en detalle la necesidad y problemática a solucionar, especificando la manera en que debe funcionar la herramienta para avanzar a una etapa posterior de prototipado y desarrollo, para ellos se incorporan los recursos necesarios de personal especializado y herramientas suficientes para la identificación en detalle de la necesidad y el levantamiento técnico de los requerimientos a disponer en el sistema de información. Debido a que no se ha realizado la contratación de los procesos proyectados, la presente actividad no registra avance.

Radicación en el grupo de contratos del proceso para contratar los servicios de fabrica de software. Publicación en el SECOP del proceso del sistema de Digiturno.

Actividad: Realizar el desarrollo y pruebas de los módulos del sistema de información.

Actividad: Implementar el sistema de información (Incluye adquisición de software)

Actividad: Realizar apropiación y transferencia de conocimiento a los usuarios del sistema

Debido a que no se ha realizado la contratación de los procesos proyectados, estas tres ultimas actividades no registran avances.

Producto 3. Servicios Tecnológicos.

Indicador: Índice de capacidad en la prestación de servicios de tecnología: Meta 46%, Avance 0%

Este producto está enfocado al proceso que se debe llevar a cabo para actualizar la plataforma tecnológica y contar con herramientas actualizadas y seguras para gestionar las capacidades técnicas bajo las mejores prácticas en gestión de infraestructura tecnológica, uso de servicios en nube, herramientas para la seguridad informática, así como para potenciar la ampliación de procesos de innovación e implementar soluciones de contingencia y recuperación ante desastres de TI; esto de cara a la optimización en el uso de recursos, disminuyendo gastos de compra y mantenimiento de equipos, sustituyéndolo por soluciones como servicio, de preferencia en la nube.

- En el periodo se Contratación de la implementación de la estrategia de Uso y apropiación para la vigencia 2021 mediante contrato 515 de 2021 suscrito con KAPITAL GROUP SAS.
- Radicación en el grupo de Gestión contractual del proceso de selección para la Implementación y puesta en marcha de herramientas y servicios de ciberseguridad y seguridad informática.

- Para los demás procesos de selección, se continúa con identificación de las necesidades tecnológicas que se deben adquirir para soportar la infraestructura tecnológica.

Actividad: Levantar los requerimientos tecnológicos conforme a la arquitectura de TI.

En esta actividad se identifican las capacidades tecnológicas necesarias para atender la demanda de servicio que soporta las aplicaciones de software del Ministerio.

- Durante el periodo se definieron los requerimientos para la implementación y puesta en marcha de las herramientas de ciberseguridad y de radico el proceso en el grupo de gestión contractual para dar inicio al proceso de selección.
- En proceso de definición de requerimientos para los procesos de Implementación de Salas Virtuales y servicios de Nube para apoyar la infraestructura tecnológica del MJD.
- Debido a que no se ha realizado la contratación de los procesos proyectados, la presente actividad no registra avance semestral

Actividad: Renovar y poner en servicio la plataforma tecnológica para la gestión institucional.

En esta actividad se adelantan las adquisiciones de bienes y servicios que permiten contar con la plataforma tecnológica.

- Debido a que no se ha realizado la contratación de los procesos proyectados, la presente actividad no registra avance semestral.

Actividad: Actualizar las herramientas de seguridad de la información

En esta actividad se adelanta adquisición configuración y puesta en servicio de las herramientas de seguridad informática necesarias para la segura operación de los servicios tecnológicos.

- Debido a que no se ha realizado la contratación de los procesos proyectados, la presente actividad no registra avance semestral.

Actividad Realizar uso y apropiación a los usuarios de las soluciones tecnológicas

En esta actividad se implementan todas las medidas de gestión del cambio tecnológico y cultural para el uso y aprovechamiento de la tecnología adquirida.

- En el marco de la presente actividad, se suscribió el 23 de junio el contrato 515-2021 cuyo objeto radica en la Implementación de la estrategia de uso y apropiación de las

TIC para la promoción y difusión de los tramites, servicios y herramientas que ofrecen los sistemas de información y portales del MJD como fortalecimiento institucional de la entidad y capacitación y formación en TI para la DTGIJ, dando inicio a la definición del plan de trabajo con el contratista.

Producto 4. Documento para la planeación estratégica en TI.

Indicador: Documentos para la planeación estratégica en TI: Meta 5, Avance 0

Este producto involucra la construcción y organización de la gestión de gobierno de TI, estrategia de TI, mantiene actualizados los documentos de ley que se deben realizar o actualizar de manera anual como son, PETI, estrategia de uso y apropiación, plan de seguridad y privacidad de la información, marco metodológico de desarrollo de software, planeación del Plan de Recuperación de Desastres, política de gobierno digital a nivel del Ministerio y el impulso a la gestión y alineación del sector en materia de TI. Al mismo tiempo, impulsa procesos de investigación e innovación en TI.

Se continua en proceso de seguimiento de actividades y planes de trabajo.

Actividad: Elaborar y actualizar los planes de gobierno de TI y datos.

En el marco de la presente actividad se celebraron 2 contratos de prestación de servicios que apoyaran el cumplimiento de los indicadores de productos y los objetivos del proyecto.

En desarrollo del presente contrato se realizaron las actividades de:

- Seguimiento de los convenios de intercambio de información con las diferentes entidades como son la SNR, Medicina Legal.
- Ajustes de documentación (Estudios previos, fichas técnicas) mediante reuniones virtuales a entidades del Sector: USPEC e INPEC
- Socialización del tema de Territorialidad para convenio o acuerdo interadministrativo para posible proyectos.
- Seguimientos de los contratos de la Dirección de tecnología.
- Organización, participación en la presentación de las diferentes iniciativas y avances de los proyectos de la dirección de Tecnologías con el Secretario General.
- Acompañamiento en la formulación de los proyectos de la Dirección de Tecnologías (Digiturno, Chatbot y MSPI) para dar cumplimiento a las metas trazadas.
- Acompañamiento en el seguimiento de la estrategia I+D+I, la inscripción en INNOVATON2021, el proceso participativo para la segunda fase del App móvil y el proceso de análisis y estudio de mercado para el proceso de contratación de la sala de audiencia virtual y presencial

Actividad: Elaborar y actualizar la documentación del plan de seguridad de la información

Con base en los contratos de prestación de servicios celebrados se han realizado las siguientes actividades:

- Gestión de incidentes de seguridad de la información.
- Sensibilización de seguridad de la información
- Seguimiento de acuerdos de confidencialidad.
- Infraestructura crítica
- Validación Seguridad a nivel de correo electrónico.
- Reunión 23 de junio Revisión memorando covid 19 y respuesta
- Revisión del cumplimiento política seguridad de la información Actividades relacionadas con el plan de tratamiento de riesgos e inventario de activos de información.
- Se realizaron 26 reuniones de activos y riesgos con cada una de las áreas para hacer seguimiento de las matrices de activos y riesgos de seguridad de la información

Actividad: Elaborar y actualizar la documentación del Sistema de Gestión de Continuidad de Negocio

- En proceso de selección del profesional de apoyo a la actividad de gestión de continuidad del negocio.

Actividad: Elaborar los lineamientos de innovación y vigilancia tecnológica

- Como cabeza del sector se realizó enlace con presidencia de la república para revisar el estado de avance de los proyectos de Tecnologías de la Información de las entidades del sector justicia.
- Se realizaron dos reuniones con las células sectoriales en una se hizo la presentación a las entidades adscritas de la información tacita y explicita; basado en los requerimientos de la función pública y en la segunda reunión se realizó la presentación con los parámetros de los nuevos lineamientos de la política de Innovación de la Función Pública.
- Se realizó la inscripción de dos proyectos del Ministerio de Justicia y Derecho de innovación en INNOVATON 2021, estrategia realizada por el PNUD y el DNP. De otra parte participamos en dos talleres de LEGAL APP realizados por el DNP para realizar caracterizaciones y mapeos de la herramienta; adicionalmente se participó de reuniones con MINTIC para la implementación del aplicativo APP móvil.

Articulación indicadores de producto con el Plan Estratégico Institucional

Con el producto de servicio de información actualizada del proyecto, se apoyan acciones encaminadas a lograr la implementación de la política de gestión del conocimiento y la innovación, propuesta en el Plan Institucional.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Afianzar una gestión institucional innovadora y ética, soportada en el desarrollo humano y la participación ciudadana	Medición la Política de gobierno digital implementada en el MJD	90	Inició de la evaluación de los habilitadores de la política de Gobierno Digital de acuerdo al Plan de Implementación de política de Gobierno Digital del MJD. Se inició con el plan de sensibilización y socialización de la política de Gobierno Digital, PETI y Transformación Digital. Se impulsó la política de Gobierno Digital en el sector de Justicia y del Derecho por medio de células sectoriales, con acompañamiento enfocado en brindar herramienta y capacitación para la construcción del PETI bajo los lineamientos del Ministerio TIC	Indicador de producto de "Servicios de información actualizados"
	Medición de la Política de Gestión del conocimiento y la innovación implementada en el MJD	82	Elaboración de matriz para el levantamiento de información de análisis de factores externos y factores internos, con el fin de identificar la situación actual de la entidad con relación a los aspectos de Investigación, Desarrollo e innovación, lo anterior servirá de insumo para la formulación de la Política de Investigación, Desarrollo e innovación.	

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión en promedio es 7,5% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión

Indicador 1: Estudios de satisfacción de usuario realizado. Meta 1, Avance 0

- Este indicador registra la evaluación anual de la satisfacción del cliente final frente a los proyectos liberados en producción teniendo en cuenta los objetivos planteados

para cada proceso de mejora, razón por la cual en el mes no se registra avance.

Indicador 2: Reuniones de seguimiento realizadas. Meta 4, Avance 1

Este indicador registra el avance trimestral de la gestión y consecución de los indicadores de producto.

El avance realizado a la fecha corresponde a la reunión de seguimiento realizada el día 27 de abril de 2021. Se tiene programado realizar segunda reunión de seguimiento los primeros días del mes de julio con corte a las actividades realizadas a 30 de junio de 2021.

Indicador 2: Informes presentados. Meta 2, Avance 0

Este indicador registra el avance semestral de la gestión y consecución de los indicadores de producto, razón por la cual en el mes no se registra avance. Se tiene programado realizar primer informe de gestión los primeros días del mes de julio con corte a las gestión del primer semestre del 2021.

2.4 SECRETARIA GENERAL

El Despacho de la Ministra, actualmente cuenta con dos direcciones, las cuales en la presente vigencia ejecutan 2 proyectos de inversión cuya apropiación asciende la cifra de \$ 2.669 millones, monto que representa el 7,35% del presupuesto de inversión del Ministerio.

2.4.1. GRUPO DE GESTION DOCUMENTAL

El Grupo de Gestión Documental en la vigencia 2021 cuenta con un (1) proyecto de inversión a su cargo, cuya apropiación presupuestal se encuentra por valor de \$269.360.936 cifra que representa el 0,74 % del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta la información general del proyecto, ejecución presupuestal y avances con corte al 30 de junio de 2021.

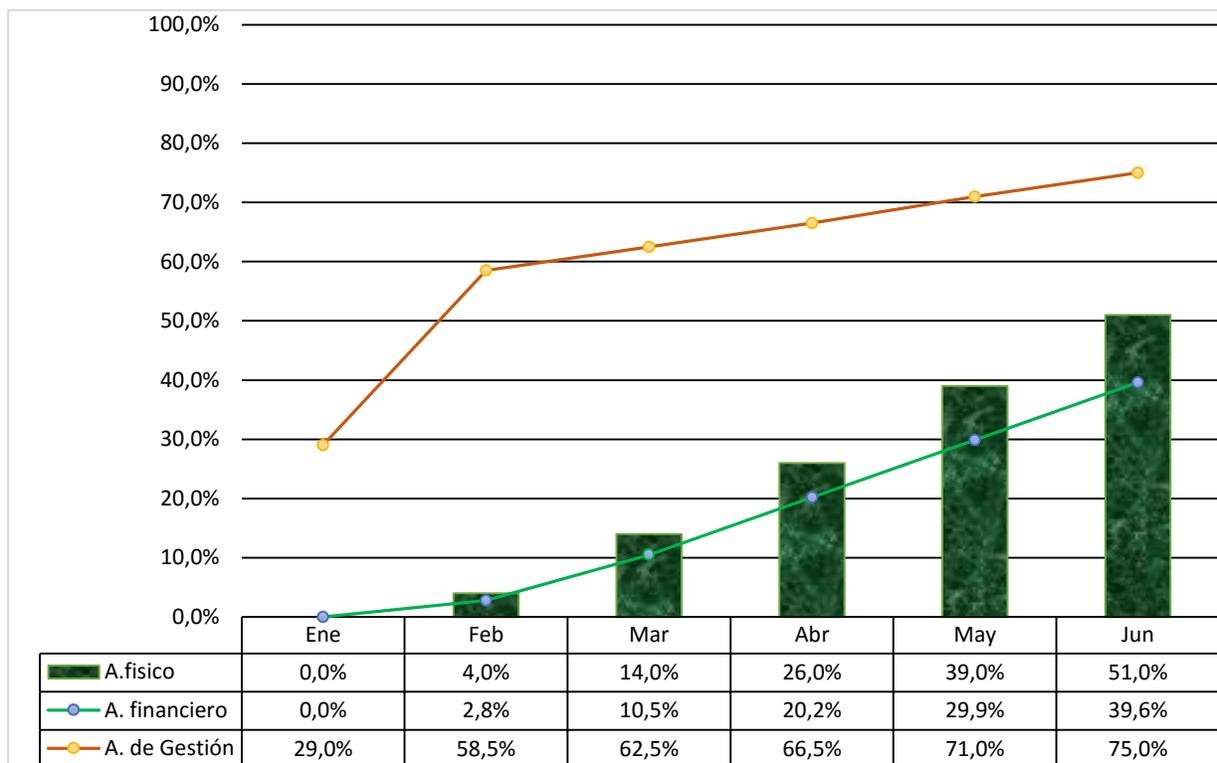
Proyecto 1: “Diseño e implementación de un modelo de gestión documental y administración de archivos en el Ministerio de Justicia y del Derecho Bogotá”

Objetivo General: Diseño e implementación de un modelo de gestión documental y administración de archivos en el Ministerio de Justicia y del Derecho Bogotá.

Cifras en millones

Ap. vigente	Compromisos	Obligaciones	Pagos			
269	209	77,56%	107	39,61%	107	39,61%

Grafica No 12
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$269 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 77,56% y por concepto de obligaciones es del 39,61% con corte a 30 de Junio.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico a 30 de Junio es del 51% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1. Documentos de lineamientos técnicos.

Indicador: Documentos de lineamientos técnicos realizados: Meta 1, Avance 0,5107

El objetivo del producto es describir y explicar instrumentos, estándares, requisitos y condiciones necesarias para llevar a cabo un proceso u actividad, en el ámbito archivístico corresponde al diseño, implementación u actualización de los instrumentos archivísticos para la gestión documental definidos en el 2.8.2.8.5.8. de Decreto 1080 de 2015 así:

- El Cuadro de Clasificación Documental (CCD).
- La Tabla de Retención Documental (TRD).
- El Programa de Gestión Documental (PGD).
- Plan Institucional de Archivos de la Entidad (PINAR).

- El Inventario Documental.
- Un modelo de requisitos para la gestión de documentos electrónicos.
- Los bancos terminológicos de tipos, series y sub-series documentales.
- Los mapas de procesos, flujos documentales y la descripción de las funciones de las unidades administrativas de la entidad.
- Tablas de Control de Acceso para el establecimiento de categorías adecuadas de derechos y restricciones de acceso y seguridad aplicables a los documentos.

Frente a este producto los avances son:

- Se consolida dos (2) inventarios físicos y electrónicos de transferencia de las dependencias Dirección de Justicia Formal y Grupo de Fortalecimiento a la Justicia Étnica
- Se trabajó con la Profesional del Archivo General de la Nación la Tabla de Valoración del Fondo de Seguridad de la Rama Judicial (11.05.2021)
- Se trabajó la TVD del Fondo Fundación para la Rehabilitación Carcelaria (26.05.2021).
- Se adelantó el análisis de los inventarios de estos dos Fondos y se establecieron los documentos y/o asuntos objetos de eliminación.
- Se trabajó en el análisis e identificación de los documentos, series o asuntos de conservación total de los Fondos con los cuales cuenta la entidad a saber: Fondo Dirección Nacional de Estupefacientes (2 periodos) y Fondo Ministerio de Justicia (9 periodos).
- En mayo se inició el análisis de 631 Formatos, distribuidos de la siguiente manera: Direccionamiento (22) –Mejora Institucional (25) –Seguridad Jurídica (22) –OCI (8) –Administrativa (30) –Relacionamiento (11) –Gestión Documental (39) –Tecnología (27) –Financiera (47) –Jurídica (23) –Contractual (20) –Gestión de la Información (50) –Gestión Contra la Criminalidad (56) –Gestión del Talento Humano (107) –Formulación de Políticas (11) –Formulación de Normas (14) –Acceso a la Justicia (106) –Gestión del Conocimiento (13).
- Se adelantó reunión con la funcionaria del Centro Nacional de Memoria Histórica con el fin de retomar la segunda fase del Registro Especial de Archivos de Derechos Humanos, en donde la idea es complementar el proceso de identificación de los archivos previamente registrados en el instrumento de recolección de información.
- A nivel de las Tablas de Retención también se identificaron las series de Conservación Total que se alinearán con las políticas de conservación permanentes consignadas en el Sistema de Conservación Documental y con las disposiciones del PGD y se atendieron las siguientes reuniones:

- ✓ 12/04/21 Archivo General de la Nación
 - ✓ 14/04/21 Mesa de trabajo TVD Dirección Nacional de Estupefacientes.
 - ✓ 16/04/21 Mesa de trabajo TVD Fondo de la Rama Judicial.
 - ✓ 19/04/21 Mesa de trabajo TVD Fondo Fundación para la Rehabilitación Carcelaria.
- Se formuló las actividades establecidas en la norma (Acuerdo 04 de 2019).
 - Se realizó el análisis de las Tablas de Retención y los Cuadros de Clasificación, identificando los documentos vitales y de conservación total.
 - Luego de ajustar el respectivo Manual de archivo y correspondencia se realizó la socialización del mismo el día 26 de marzo de 2021.

Actividad: Actualizar e Implementar los instrumentos archivísticos exigidos por Ley.

- **Plan de Transferencias Documentales:**
- Durante el periodo del reporte se han realizado, de acuerdo al plan de transferencia documental del Ministerio de Justicia y del Derecho y al cronograma de actividades, los relacionados a continuación:
 - Grupo de Justicia en Equidad
 - Grupo de Control Disciplinario Interno
 - Grupo de Gestión Contractual
 - Dirección de Justicia transicional
 - Grupo de Fortalecimiento a la Justicia Étnica
 - Dirección de Justicia Formal
 - Grupo de conciliación extrajudicial
 - Grupo de casas de justicia Subdirector de Gestión de Información en Justicia
 - Grupo de Gestión Documental
 - Subdirector de Estratégica y de Análisis
 - Grupo de Gestión Humana

Manual de Archivo y Correspondencia:

- Se realizó el reparto electrónico de correspondencia a través del canal virtual gestión.documental@minjusticia.gov.co; para un total de 4.687 correos enviados a los funcionarios y contratistas encargados del proceso de radicación mesa de entrada.
- Se brindó Asistencia técnica en el cambio de tipologías documentales del proceso de radicación de entrada a si mismo de realizar la retroalimentación a los funcionarios y contratistas encargados del proceso, para una cantidad de 154 asistencias atendidas y 90 casos retroalimentados
- Se brindó asistencia técnica en la gestión de correspondencia electrónica al

personal encargado del proceso de radicación de correos electrónicos allegados a la cuenta institucional del MJD gestión.documental@minjusticia.gov.co mediante el aplicativo EPX.

- Se envió el correo físico certificado nacional Postales Nacionales 472, Encomiendas Nacionales y correo Certificado internacional Express Time, para un total de 12 planillas con 32 Oficios.
- Mensualmente se verifica las devoluciones de correspondencia electrónica en la cuenta no_reply @minjusticia.gov.co se verifica el correo original y se le notifica al usuario
- Asistencia técnica para el cambio de tipologías documentales del proceso de radicación de entrada, asimismo de realizar la retroalimentación a los funcionarios y contratistas encargados del proceso, para una cantidad de 202 asistencias atendidas y 81 casos retroalimentados.
- Luego de ajustar el respectivo Manual de archivo y correspondencia se realizó la socialización del mismo el día 26 de marzo de 2021.

Implementación de las Tablas de Valoración Documental :

- Durante el mes de junio respecto a la implementación de las Tablas de Valoración Documental de la extinta Dirección Nacional de Estupefacientes D.N.E. el avance se evidencia, así:
 - Atención a Préstamos 21
 - Digitalización de Documentos 7336
 - Inserción de documentos 17
 - Preparación de Documentos 913
 - Organización Documental 80
 - Verificación de Inventarios 53
 - Levantamiento de Información 745
 - Seguimiento a procesos in situ 25.742
 - Traslado de Documentos 314
- Se realizó la Clasificación a Dirección política contra las drogas y actividades relacionadas y subdirección estratégica de análisis con un total de 81 cajas x200 equivalentes a 20.25, metros lineales

Análisis archivístico a los inventarios de eliminación suministrados por el Grupo de Gestión Documental con fundamento en las Tablas de Valoración Documental y realizar las gestiones técnicas y administrativas para dar alcance al procedimiento establecido para tal fin en el acuerdo 04 de 2019:

- Se realizaron las subsanaciones a las TVD, solicitadas por la evaluadora del Archivo General de la Nación.
- Se tiene la identificación de asuntos y/o tipos de registros a eliminar

- Se trabajó con la Profesional del Archivo General de la Nación la Tabla de Valoración del Fondo de Seguridad de la Rama Judicial (11.05.2021)
- Se trabajó la TVD del Fondo Fundación para la Rehabilitación Carcelaria (26.05.2021). Con base a lo anterior se adelantó el análisis de los inventarios de estos dos Fondos y se establecieron los documentos y/o asuntos objetos de eliminación.

Implementación del Programa Específico de Documentos Vitales del Ministerio de Justicia y del Derecho incluyendo archivos de Derechos Humanos, mediante la ejecución de las actividades descritas en los numerales 1,2,3 y 4 del Programa de Documentos Vitales del Programa de Gestión Documental del Ministerio de Justicia y del Derecho con vigencia 2019 –2022. Lo anterior incluye gestionar la construcción, aprobación por calidad y publicación en la página web institucional del listado de documentos vitales institucional:

- Se trabajó en el análisis e identificación de los documentos, series o asuntos de conservación total de los Fondos con los cuales cuenta la entidad a saber:
 - Fondo Rehabilitación Carcelaria (4 periodos)
 - Fondo seguridad de la Rama Jurisdiccional del Ministerio Público (3 periodos).
 - Fondo Dirección Nacional de Estupefacientes (2 periodos)
 - Fondo Ministerio de Justicia (9 periodos).

Creación de la Bolsa de formatos, incluyendo en las plantillas gestionadas por la entidad la identificación de metadatos, serie, subseries y Clasificación de información, conforme las TVD y TCA:

- Se avanza en la descripción de 631 formatos entregados la Oficina de Planeación. Se cuenta con un 70% de realización de esta actividad.
 - Direccionamiento (22)
 - Mejora Institucional (25)
 - Seguridad Jurídica (22)
 - OCI (8)
 - Administrativa (30)
 - Relacionamiento (11)
 - Gestión Documental (39)
 - Tecnología (27)
 - Financiera (47)
 - Jurídica (23)
 - Contractual (20)
 - Gestión de la Información (50)
 - Gestión Contra la Criminalidad (56)
 - Gestión del Talento Humano (107)
 - Formulación de Políticas (11)
 - Formulación de Normas (14)

- Acceso a la Justicia (106)
 - Gestión del Conocimiento (13)
- El pasado 26 de junio se trabajó con el Coordinador de Gestión Documental una reunión de para aclarar dudas sobre el entregable Bolsa De Formatos.

Creación de expedientes en el aplicativo de gestión documental a partir de la información contenida en el sistema EPX, conforme a las Tablas de Retención Documental y Tablas de Valoración Documental:

- Se realiza el seguimiento de Implementación FUID electrónico, radicación, vinculación, metadatos del expediente electrónico a la Dependencia de Sustancias Químicas, con un total de 16 radicados y 9 expedientes electrónicos creados.
- Se brindó apoyo al Despacho del Ministro en procesos de gestión y ejecución de documentos electrónicos en el aplicativo EPX de acuerdo con:
- Carga de documentos digitalizados firmado físicamente. Para un total de 16 Documentos.
- Detección de inconsistencias en documentos electrónicos por doble radicación y por mal direccionamiento del remitente, para un total de 4 documentos.
- Envió de documentos electrónicos a través del aplicativo ePX para un total de 16 documentos a diferentes destinatarios.
- Envío de documentos electrónicos al Grupo de Gestión documental para su registro y radicación en el SGD total de 59.
- Se realizan actividades relacionadas con la creación de carpetas electrónicas en el sistema EPX, a partir de la búsqueda de correos allegados por presidencia, para revisión de trazabilidad de acuerdo a repuesta generada para un total de 60 correos.
- Se realizó la creación y gestión de 79 Expedientes digitalizados en el aplicativo EPX, para un lote de documentos perteneciente a la serie de extradiciones pasivas por tráfico de estupefacientes compuesto por 26 cajas de formato X200 con 186 expedientes, en el mes de febrero.
- Durante los meses de febrero y marzo se realizó la validación de expedientes electrónicos creados en el sistema ePx, verificando 534 radicados pertenecientes a PQRS del año 2020 de los cuales se vinculan 386 radicados con sus respectivas respuestas.
- Se realizó verificación de las condiciones técnicas de 31.077 imágenes digitalizadas correspondientes a 79 expedientes pertenecientes a extradiciones pasivas por tráfico de estupefacientes de la vigencia 2018.

- Se realizó verificación de las condiciones técnicas de 389 imágenes de documentos electrónicos ya creados en el aplicativo ePX, correspondientes a 34 MJD-EXT Y MJD-OFI con 252 folios, pertenecientes a la serie PQRS gestionadas por la Dirección de Política Contra las Drogas durante el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2020

Implementación de las actividades del Programa Específico de Gestión de Documentos Electrónicos.

- Se brindó asistencia técnica frente a la parametrización del informe de PQRDS en el sistema EPX mediante:
 - Actualización de clasificación de atenciones.
 - PQRS atendidos por segundo trimestre en Sustancias Químicas
 - PQRS atendidos por dependencia.
 - Niveles de atención.
 - Canales de atención por dependencia.
 - Dependencia de mayor volumen.

Actividad: Actualizar e Implementar el Sistema Integrado de conservación SIC.

- Se obtuvo un avance correspondiente al 65,24%, el cual obedece a la estructuración de un(1) Plan de Trabajo, con el cual se viene adelantando procesos de confirmación de criterios técnicos y nivel de implementación mediante la aplicación de la metodología de diagnóstico de conservación.

Sistema Integrado de Conservación SIC

- Se realizó seguimiento al proceso de limpieza de áreas y documentos del archivo central en el mes de junio.
- Elaboración del informe de condiciones ambientales de la bodega de archivo central
- Elaboración de los documentos Estudios previos y Análisis del sector para el proceso de compra de los equipos de medición de humedad y temperatura para la bodega de archivo central.
- Elaboración del informe trimestral de actividades de implementación del Sistema Integrado de Conservación del Ministerio.
- Se realizó capacitación al personal del MJD, en conservación documental, manipulación de documentos, uso de elementos de protección personal y manejo de emergencias para material documental.
- Se realizó la inspección de las instalaciones de la bodega de Archivo central del Ministerio, aplicando el formato designado para ello.

- Se realizó la solicitud para el arreglo de la bajante de la canal del archivo central.
- Se realizó capacitación el día 28 de mayo, en uso de elementos de protección personal, insumos y elementos de limpieza y metodología para el proceso de limpieza de áreas y documentos.
- Elaboración del informe técnico Definición de los medios de almacenamiento para la preservación a largo plazo, según la NTC-ISO/TR 17797
- Se realizó la revisión del estado de conservación y el inventario de los medios magnéticos (CD, Cintas magnéticas y rollos de microfilmación) contenidos en 3 cajas.
- Se efectuó el cálculo de tiempos y movimientos para el inventario y la revisión del estado de conservación de los medios magnéticos.
- Elaboración del reporte de riesgos, asociados a las actividades de implementación del Sistema Integrado de Conservación.

Plan de Preservación Digital a Largo Plazo.

- Se realizó la limpieza puntual de un total de 21 cajas de documentos con deterioro biológico.
- Se realizó revisión y consolidación de los inventarios de la información registrada, correspondiente a la evaluación del estado de conservación de un total de 7 cajas con diferentes medios de almacenamiento.
- Se realizó levantamiento de inventarios de medios magnéticos tales como: Microfilm, VHS, Diskette... etc. con posible prescripción de su valor administrativo y legal, descrito a continuación:
 - Rollos de Microfilmación con total de 194.
- Se realizaron un total de 5 mesas de trabajo (12, 13, 19, 26 y 30 de abril) con los ingenieros asignados de la Subdirección de Tecnologías y Sistemas de Información en Justicia, para la construcción del documento técnico “Selección de medios de almacenamiento para la preservación a largo plazo, según la NTC 17797”.
- Se elaboró el informe de implementación del Sistema Integrado de Conservación al mes de marzo, que incluye: Política de preservación, Plan de Preservación Digital a Largo Plazo y Plan de Conservación Documental.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores de Planeación Estratégica

La siguiente tabla permite evidenciar la articulación existente entre el Objetivo estratégico, indicador y meta del PEI con los indicadores de producto del proyecto.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Pacto de cero tolerancia a la corrupción y a la falta de transparencia	Política de Gestión Documental implementada en el MJD	86,4%	98,1%	Indicador de producto "Documentos de lineamientos técnicos realizados"
	Plan de preservación digital a largo plazo elaborado e implementado	100%	65,1%	

Frente al indicador "Política de Gestión Documental implementada en el MJD", la meta para vigencia se contempló en 86,4% y frente a los resultados del FURAG obtenidos se establece que, como parte de la Dimensión 5 Información y Comunicación, se contó con un incremento de 6.3% con respecto a la vigencia 2018.

AVANCE DE GESTIÓN

El porcentaje de avance de gestión en promedio es 75% de cumplimiento frente a los indicadores de gestión programados en el proyecto de inversión

Indicador 1: Porcentaje De Personal Calificado Contratado. Meta 50%, Avance 50%

- Se encuentra contratado el 100% del personal calificado, así: (1) Profesional Grado-6 (2) Profesional Grado-4, (1) Técnico Grado-5, (2) Técnicos Grado-4, (1) Técnico Grado-3 y (1) Técnico Grado-1.

Indicador 2: Porcentaje de Implementación del Sistema de Gestión Documental Institucional. Meta 70%, Avance 35%

Se obtuvo un avance del 35% que corresponde a la sumatoria ponderada de las actividades que componen el sistema proyectadas para el desarrollo del proyecto, con las especificaciones técnicas y de calidad requeridas para su implementación.

2.4.2. OFICINA ASESORA DE PLANEACION – SECRETARIA GENERAL

La Oficina Asesora de Planeación con la Secretaria General en la vigencia 2021 cuenta con un (1) proyecto de inversión a su cargo, cuya apropiación presupuestal se encuentra por valor de \$2.400.000.000 cifra que representa el 6,61 % del presupuesto total de Gastos de Inversión asignados al Ministerio de Justicia y del Derecho, a continuación se presenta la información general del proyecto, ejecución presupuestal y avances con corte al 31 de marzo de 2021.

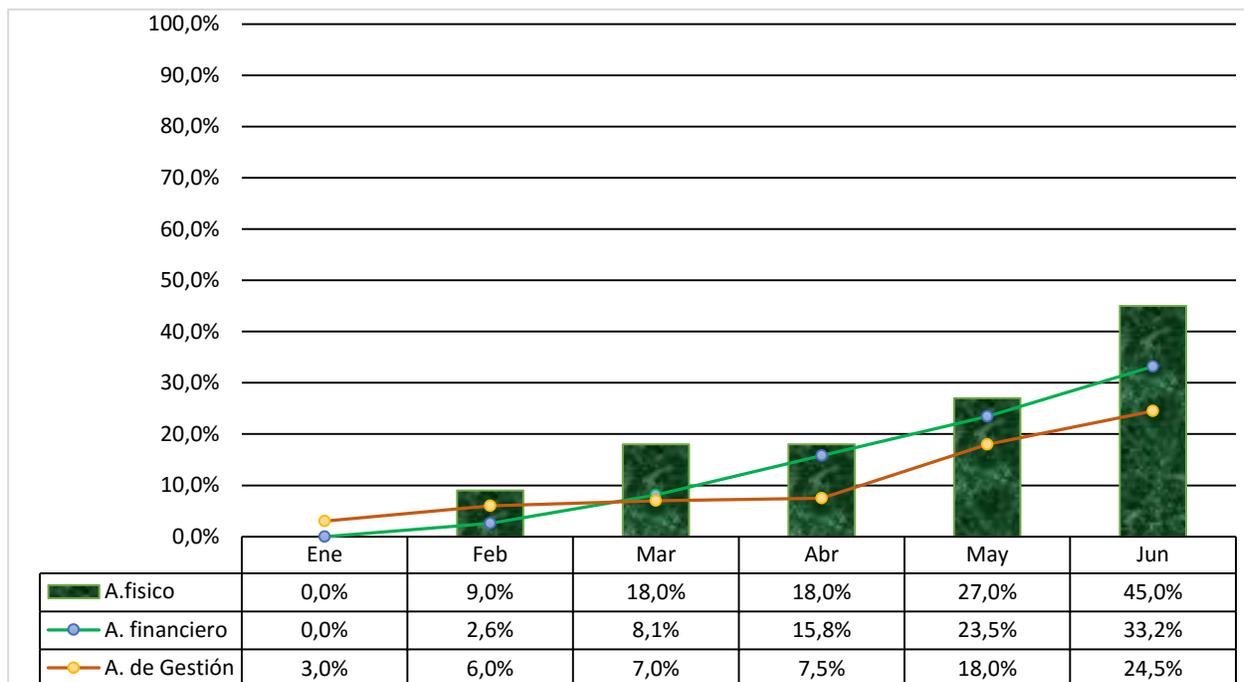
“Mejoramiento de la eficiencia institucional del MJD para el fortalecimiento del acceso a la justicia a nivel nacional”

Objetivo general: Aumentar la eficiencia estratégica y administrativa del Ministerio de Justicia y del Derecho que facilite el acceso a la justicia.

Cifras en millones

Ap. vigente	Compromisos		Obligaciones		Pagos	
2.400	1.827	76,14%	796	33,19%	796	33,19%

Grafica No 13
Evolución porcentual del proyecto



AVANCE FINANCIERO

El proyecto de inversión cuenta con una apropiación vigente de \$2.400 millones, cuya ejecución de recursos por concepto de compromisos es del 76,14% y por concepto de obligaciones es del 33,19% con corte a 30 de junio.

AVANCE FISICO

El porcentaje de avance físico a 30 de Junio es del 45% frente a las metas establecidas en los indicadores de producto, no obstante, en el presente informe se hace referencia a las actividades realizadas y que se encuentran enmarcadas en dichos indicadores.

Producto 1. Servicio de implementación Sistemas de Gestión
Indicador: Sistema de Gestión implementado: Meta 0,33 - Avance 0,15
Indicador secundario: Informe final de implementación: Meta 1, avance 0.

Frente a la implementación del sistema de MIPG, como avance del trimestre:

En el mes de junio se adelantaron acciones tendientes al fortalecimiento del Sistema de Gestión, presentando un avance en el mes de 0,03. Acumulado 0,15.

El informe final de implementación será entregado en diciembre.

Actividad: Definir e implementar los procesos de direccionamiento estratégico y planeación de la entidad.

El Grupo de gestión Financiera y Contable adelanto las siguientes actividades durante el semestre:

- Mensualmente se realizaron los análisis y ajustes necesarios a los valores registrados en los estados financieros del MJD, finalizando al cierre de semestre con los del mes de mayo de 2021.
- Mensualmente se llevó a cabo la depuración de saldos de los estados financieros, conciliaciones y ajustes necesarios para cierre contable del MJD , finalizando al 30 de junio con los correspondiente al mes de mayo de 2021.
- Mensualmente se apoyó al GGFC respecto a la aplicación de la normatividad en temas tributarios.
- Mensualmente se realizó el proceso de gestión contable de Retención en la fuente a cargo del MJD, al finalizar el semestre con el correspondiente al mes de mayo de 2021.
- Mensualmente se realizó la conciliación correspondiente según reporte de operaciones recíprocas emitido por el MHCP.
- Mensualmente se llevó a cabo la revisión, consolidación, y presentación de la información exógena vigencia 2020 ante la DIAN y la Secretaría de Hacienda Distrital.
- Se continuó con el fortalecimiento de la dinámica administrativa, funcional y operativa del proceso de gestión de pagos del MJD, mediante la consolidación y aplicación de criterios y estándares para su seguimiento, medición y control.
- Elaboración de ajustes y reclasificaciones contables, en cumplimiento de la resolución 221 de 2020 de la CGN.
- Ajustes y modificaciones a la Revelaciones de la vigencia 2020, de acuerdo a requerimiento de la CGN.

- Mensualmente se realizó la recepción y verificación de soportes adjuntos de las cuentas asignadas, se proyectó la liquidación de impuestos de acuerdo con las condiciones y las obligaciones tributarias de cada cuenta y se obligaron en el aplicativo SIIF NACION II.
- Mensualmente se realizó diligenciamiento de plantilla de control de cuentas dejando evidencia de observaciones presentadas a las cuentas, gestión de observaciones y trámite de obligación hasta cumplir el requisito de remisión a Contador para revisión y continuidad de trámite de pago.

Oficina Asesora de planeación:

Como avances a la fecha se cuenta con:

- Se adelantaron procesos en el aplicativo Daruma relacionados con la formulación del PES, creación de los equipos de trabajo para el seguimiento y, asimismo, el cargue de la información y evidencias soporte reportados por el Ministerio de Justicia y del Derecho y sus entidades adscritas, correspondientes a los avances del PEI y PES para el primer trimestre 2021.
- Se adelantaron procesos en el aplicativo Daruma relacionados con la formulación del PES, creación de los equipos de trabajo para el seguimiento y, asimismo, el cargue de la información y evidencias soporte reportados por el Ministerio de Justicia y del Derecho y sus entidades adscritas, correspondientes a los avances del PEI y PES para el primer trimestre 2021.
- Se da continuidad a la identificación de necesidades de actualización del SIG conforme a la norma ISO9001 la metodología de indicadores y riesgos de la Función Pública y se trabaja en la consolidación de un plan de trabajo para la reestructuración de indicadores de medición del MJD.
- Se realizó la organización de las evidencias que hacen parte del primer seguimiento del Plan Estratégico Institucional, Plan de Acción Institucional y del Plan Estratégico Sectorial, las cuales se crearon en OneDrive para cada uno de los indicadores del PEI y, para cada una de las Iniciativas Estratégicas del PAI conteniendo cada una de ellas las carpetas de los entregables asociados a cada actividad.
- Se continuó con el proceso de reformulación del proyecto de gestión documental.
- Se realizó apoyo respectivo en el ejercicio de programación y elaboración del Anteproyecto de presupuesto de inversión 2022 de Minjusticia, así como del MGMP 2022-2025
- Realizó la revisión de los cambios solicitados por la Dirección de Métodos

Alternativos de Solución de Conflictos, con relación a la actividad de la iniciativa estratégica "Fortalecer el Programa Nacional de Justicia en Equidad" y, a la actividad de la iniciativa estratégica "Fortalecer el Programa Nacional de Conciliación Extrajudicial en Derecho, Arbitraje y Amigable Composición", los cuales fueron aprobados en la sesión del Comité Institucional de Gestión y Desempeño realizado el 26 de marzo de 2021.

- Propuesta, socialización y presentación de matriz de acciones simplificada del PDSJ (se creó la hoja de matriz simplificada del PDSJ, se realizaron cambios al campo de valores de las lista de estados de las acciones, se establecieron los hipervínculos para la mejora del interfaz del archivo Matriz y se crearon las gráficas dinámicas para la evaluación del porcentaje de responsables definidos, se dio codificación a las acciones del PDSJ).
- Procesos tendientes al fortalecimiento en la implementación de los procesos de planeación estratégica, aportando a la calidad del Servicio de implementación de Sistemas de Gestión.

Actividad: Definir e implementar mecanismos internos que fortalezcan la tercera línea estratégica de defensa de la dimensión de control interno.

- Se apoyó la elaboración del Plan Específico de la Auditoría asociada a la Coordinación y asesoría a las Entidades Territoriales sobre la Política de Drogas.
- Se desarrolló la reunión de apertura de auditoría con la Dirección de Política de Drogas y Actividades relacionadas en el marco de la auditoría asociada con el proceso de Coordinación y Asesoría a las Entidades Territoriales en asuntos de Política de Drogas.
- Se participó en reuniones con la Dirección de Política Criminal y Penitenciaria para brindar asesoría en la formulación de acciones de mejora respecto a los planes de mejoramiento de la dependencia.
- Se realizó revisión de las recomendaciones emitidas por el DAFP con relación a la medición de desempeño institucional y la implementación del MECI y el MIPG en el Ministerio de Justicia y del Derecho.
- Se realizó auditoría Evaluación y Verificación al Proceso Normativo de Vigencias Futuras.
- Se realizó auditoría Evaluación y Verificación al Proceso de Programación Presupuestal y Seguimiento a los Ingresos y a la Ejecución de los recursos asignados.
- Mensualmente se realizó informe de Ejecución Contractual CGR, siendo el último del semestre el correspondiente al mes de mayo 31 de 2021

- Se asistió a reuniones virtuales con el secretario general, la oficina de Subdirección de Sustancias Químicas y el grupo de gestión financiera y contable para la revisión de Avances Plan de Mejoramiento de la Subdirección Control Fiscalización Sustancias Químicas y Estupefacientes con ocasión al hallazgo de contraloría sobre Cuentas por cobrar por expedición de Licencias Cannabis.
- Se desarrolló un análisis estadístico de la producción normativa del Ministerio de Justicia y del Derecho en los últimos años, para la elaboración del informe de auditoría sobre el Diseño de Normas de Carácter General.
- Se apoyó la revisión del módulo de auditoría del aplicativo DARUMA a cargo de la dirección de tecnología como supervisor del contrato; se formularon observaciones, las cuales fueron enviadas por la OCI a la Dirección de Tecnología y al desarrollador del programa.
- Se realizó auditoría “Evaluación y Verificación al Procedimiento de Control de Cambios y Desarrollo de Software”
- Se emitió el informe final de auditoría sobre el Sistema de Responsabilidad Penal para Adolescentes; en el informe se reconocen los avances respecto a la formulación de la política pública de Justicia Juvenil Restaurativa.
- Se desarrolló un análisis estadístico de la producción normativa del Ministerio de Justicia y del Derecho en los últimos años, para la elaboración del informe de auditoría sobre el Diseño de Normas de Carácter General.
- Se apoyó la evaluación del estado de implementación del MECI en el Ministerio de Justicia y del Derecho durante la vigencia 2020, con base en un trabajo en equipo liderado por la jefatura.
- Se apoyó la Auditoría asociada a la evaluación y verificación al procedimiento de elaboración y pago de nómina del MJD, en la cual se verificó el cumplimiento de los criterios asociados a la liquidación mensual de los salarios y prestaciones sociales a que tienen derecho los funcionarios del Ministerio, tanto como el componente tecnológico.
- Se apoyó el diligenciamiento del formulario FURAG institucional requerido por la OAP con base en un trabajo en equipo liderado por la jefatura.
- Se realizó seguimiento al sistema de información integral y se asistió a reuniones de la fase de implementación los días 3 y 25 de marzo, en las cuales se ajustaron los perfiles de los integrantes de la OCI para dar inicio a su funcionamiento.
- Se realizaron las correcciones al informe preliminar de auditoría relacionada con la evaluación y verificación al cumplimiento de normas de derechos de autor.
- Se realizó la apertura de la auditoría “Evaluación y Verificación al Procedimiento de

Control de Cambios y Desarrollo de Software”.

- Se realizó seguimiento y evaluación a los Planes de Mejoramiento por Proceso de las siguientes dependencias:
 - Dirección de Política Criminal y Penitenciaria.
 - Dirección de política de Drogas.
 - Subdirección de Tecnología y Sistemas de Información.
 - Subdirección de Gestión Información y Justicia.
 - Grupo de Gestión Administrativa.
 - Grupo de Almacén, Inventario y Transporte.
 - Grupo de Gestión Financiera.
 - Oficina Asesora de Planeación.
 - Subdirección de Control y Fiscalización de Sustancias Químicas y Estupefacientes.

Actividad: Estandarizar trámites y servicios a través de los canales de atención al ciudadano.

- Mensualmente se realizó la atención efectiva y oportuna de los requerimientos de los diferentes grupos de interés por los canales de atención disponibles por el Ministerio.
- Mensualmente se revisó la consistencia y calidad de la información para los casos de Denuncias, Quejas, Reclamos y comunicaciones oficiales con el fin de mejorar la calidad en los reportes e informes del Grupo de servicio al ciudadano.
- Se realizan controles mediante la validación de una muestra para primer y segundo nivel del procedimiento de gestión de requerimientos verificando la gestión y trazabilidad de los requerimientos de los ciudadanos por los diferentes canales de atención
- Se trabajó en conjunto con el equipo de Grupo de servicio al Ciudadano, elaborando modelos de respuestas de las PQRD para mejorar la consistencia y calidad de la información que se entrega al ciudadano por los canales actualmente habilitados bajo la emergencia sanitaria del covid-19
- De acuerdo con la Resolución No. 163 de 2021 “Por la cual se establece el reglamento interno para el trámite del derecho de petición en el Ministerio de Justicia y del Derecho, se derogan las Resoluciones 0332 de 2016 y la 0484 de 2017 y se adoptan otras disposiciones”. Se analizan los controles y monitoreo necesarios para la primera y segunda línea de defensa de acuerdo con el procedimiento de gestión de requerimientos de grupos de interés.
- A la fecha se ha apoyado jurídicamente para determinar la gestión a realizar frente al cierre o bloqueo de canales de atención no oficiales dispuestos por el Ministerio para gestionar los requerimientos (PQDR) junto con el área de tecnología de la Entidad.

Actividad: Caracterizar a los grupos de interés del Ministerio

- Se efectúan coordinaciones para la caracterización de los iOI que están pendientes con la DPCP. Se apoyó a la DPCP para la definición del iOI “Programa Casa Libertad”.
- Se organizan los reportes de mapeo de iOI de algunas de las direcciones y Entidades Adscritas.
- Se dio continuidad a la revisión, ajuste y construcción de uno de los capítulos del documento Guía para los lineamientos de medición de la satisfacción del cliente.
- Se efectúa reunión de trabajo con los colaboradores de cada dependencia misional y entidad sectorial, para tratar tema de curso de acción en la definición de los iOI para el 2022 en el marco de la metodología ArCo

Actividad: Diseñar e implementar estrategias de apoyo en la participación ciudadana para los grupos de interés

- Se realizó el levantamiento de información para la identificación y priorización de temas para los espacios de diálogo de la rendición de cuentas 2021. Se adelantó parte de la logística que busca publicar la estrategia de rendición de cuentas para consulta a la ciudadanía.
- Se dio continuidad al seguimiento del plan de trabajo para el café del mundo a realizarse en el mes de Julio.
- Se llevó a cabo la revisión de las recomendaciones de FURAG 2021 para la implementación de la política de rendición de cuentas en el marco de la política de participación ciudadana
- Se realizó la consolidación de información de los diferentes espacios de diálogos para extraer los temas más votados por la ciudadanía para futuros espacios de diálogo.

Actividad: Elaborar e implementar los mecanismos operativos para mejorar la eficiencia de la gestión contractual del Ministerio.

- En junio se continuó trabajando de la mano con la Dirección de Tecnologías de la Información y el Grupo de Gestión Financiera y Contable, en pro de estandarizar, consolidar y sistematizar los procedimientos contractuales y de pagos dentro del aplicativo SICFR2. De igual forma, se está estudiando la posibilidad de enlazar dicho sistema con el EPX a fin de estandarizar solicitudes y unificar repositorios.
- Se continua con levantamiento de todos los formatos y listas de chequeo de los respectivos formatos de los procedimientos del GGC que fueron publicados en

el mes de diciembre de 2020, con miras a continuar con su actualización para este periodo 2021.

- Se adelanta el plan de descongestión de las liquidaciones contractuales de los años 2017 y 2018.
- El equipo de mejoramiento de la gestión contractual continuó revisando la gestión de la supervisión de los contratos celebrados en la vigencia 2020 y 2021, constatando que los supervisores presenten las evidencias y soportes de la gestión y avance de los contratistas en el cumplimiento de sus obligaciones.
- El equipo de mejoramiento de la gestión contractual formuló las recomendaciones, solicitudes de cargue a Secop II y presentación de informes físicos de conformidad con los lineamientos de gestión documental.

Actividad Programar e implementar el ciclo de la gestión humana como corazón del MIPG

- Mensualmente se brinda atención y acompañamiento psicosocial a los funcionarios que lo solicitaron, teletrabajadores, remitidos por el Área de Seguridad y Salud en el trabajo por patologías, incapacitados y con DX de COVID 19.
- Se continúa con el plan de trabajo para fortalecer los sistemas de gestión y planeación en los cuales participa el Grupo de Gestión Humana. Se realiza plan de trabajo de fortalecimiento al Sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG-SST 2021.
- Se asiste y participa en reunión y mesa de trabajo, Transversalización del enfoque de género y discapacidad –Diligenciamiento matrices.
- Se realiza y se crea tabla dinámica recurso financiero para seguimiento del presupuesto SG SST 2021
- Se apoya, asiste y participa en la estructuración y creación del procedimiento de teletrabajo.
- Asistencia y participación en la capacitación y funcionamiento de la plataforma DARUMA para solicitud de actualización modificación creación y publicación de documentos en el sistema integral de gestión del ministerio.
- Se realiza actualización procedimiento Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, se realiza apoyo en la entrega de elementos de protección personal y de bioseguridad.
- Se continúa con el seguimiento del FURAG y en espera de respuesta por función pública, respuesta memorando y EPX

- Se realiza revisión y ajustes pertinentes informe de ejecución contractual de la contraloría 2021.
- Se avanzó en el registro de novedades de personal del periodo en el sistema SIGEP y en el registro de nuevas vacantes para la OPEC en el aplicativo SIMO.
- Se entregaron los informes descriptivos de atenciones mensuales, teletrabajo, y apoyo a actividades de mejoramiento de clima laboral y cultura organizacional.
- Se realizó revisión jurídica y ajustes normativos de la circular No MJD-CIR21-0000056 COPASST comité paritario de seguridad y salud en el trabajo
- Se elaboró el informe del resultado del concurso "ABRIL MES DE NUESTROS VALORES".
- Se logró generar y validar la información para los próximos concursos de méritos. Se generaron, analizaron y/o consolidaron los reportes y datos para requerimientos sobre administración de personal.
- Se avanzaron los registros en el sistema SIGEP de novedades de personal del periodo y se generaron los reportes de prueba para su análisis y mejora.
- Se asiste y participa en reunión y mesa de trabajo del proceso de gestión del conocimiento.
- Se realizan las actualizaciones y ajustes en formatos de entrenamiento y reentrenamiento en el puesto de trabajo.
- Se llevó a cabo una mesa de trabajo y reunión referente a la revisión jurídica y ajustes normativos del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo M-TH-01, Programa de Vigilancia Epidemiológica Desorden Musculo Esquelético PVE-DME, se continua con la actualización del procedimiento P-TH-01 Ingreso y retiro de funcionarios.
- Se proyectó concepto jurídico de Acuerdo Marco de Precios –Colombia Compra Eficiente.
- Se realizó el estudio previo convenio de prácticas laborales de estudiantes entre la Universidad Javeriana y Minjusticia.

Articulación indicadores de producto con los Indicadores de Planeación Estratégica

La siguiente tabla permite evidenciar la articulación existente entre el Objetivo estratégico, indicador y meta del PEI con los indicadores de producto del proyecto.

Objetivo Estratégico	Indicador	Meta vigencia	Avance	Indicadores de producto del proyecto articulados
Fortalecer el sistema de justicia para que sea accesible, oportuno y cercano al ciudadano	Lineamientos de ajuste metodológico para la implementación y seguimiento del Plan Decenal del Sistema Nacional de Justicia	1	0	Indicador de producto "Servicio de Implementación Sistemas de Gestión"
Afianzar una gestión institucional innovadora y ética, soportada en el desarrollo humano y la participación ciudadana.	Medición de la política de Gestión Presupuestal y Eficiencia del Gasto Público implementada en el MJD	79	0	
	Medición del Índice de Desempeño Institucional	87	0	
	Medición de la política de Planeación Institucional implementada en el MJD	84	0	
	Porcentaje Presupuesto Comprometido	0,9	0	
	Plan Anticorrupción y de Atención al ciudadano Implementado	1	0	

AVANCE DE GESTIÓN

Indicador 1: Estudios y consultorías realizadas. Meta 3, Avance 0

- El indicador no presenta avance en el periodo.

Indicador 2: Informes presentados. Meta 300, Avance 146

Al cierre del semestre se cuenta con 146 informes de avance de actividades de los contratistas del proyecto.

Observaciones frente a la 1ra y 2da revisión de la OAP

Durante las respectivas revisiones, estas son las recomendaciones y observaciones realizadas a nivel general y específico para aquellos proyectos que las requieren:

Información registrada en el sistema

General: Se recomienda especificar el avance en las casillas de observaciones tanto de actividades como de productos, siendo coherente en la especificación de la información, toda vez que si cada una de las mismas (os) se define con sus propias características, la misma diferenciación se debe evidenciar en los avances registrados. Así mismo la información registrada debe ser diferente a la de los meses anteriores.

Presupuestal: Los valores registrados en el sistema frente a los recursos obligados y pagados se encuentran, deben ser coherentes e iguales a los montos que registra el SIIF en el sistema.

Específicas

- **Mejoramiento de la aplicación del principio de seguridad jurídica a nivel Nacional**

Gestión: Como en meses anteriores se reitera que frente al indicador "Contratos suscritos" aunque se registra la información enunciando que son 5 contratos de enero, 5 de febrero, 1 de marzo y 1 de Junio, lo cual da como total a la fecha 12 contratos, se debe realizar el ajuste de la meta en actualización del proyecto dado que al existir un cumplimiento mayor a la meta el porcentaje de avance se evidencia sobre el 100%. Se solicita en la casilla de observaciones en el sistema justificar brevemente por qué el cumplimiento de dicho indicador se encuentra por encima de la meta programada, con el compromiso de actualizar el proyecto con el fin de ajustar dicha meta.

- **Fortalecimiento de la gestión tecnológica con enfoque de investigación, desarrollo e innovación para el mejoramiento del acceso a la Justicia a nivel Nacional**

Productos: Se requiere registrar en el documento de avance mensual la descripción detallada de cada uno de los productos y en qué fecha se tiene programada su entrega. Ejemplo: Si el producto es "Documento de lineamientos técnico" se debe detallar cantidad, alcance, características, hitos, etc. Ejemplo: "para los operadores de Justicia en desarrollo de"

- **Fortalecimiento de la prevención del delito en el marco de la política criminal a nivel Nacional**

Información registrada en el sistema

Productos: Frente al indicador de producto "Asistencias técnicas en prevención del delito realizadas" se debe registrar en el documento anexo la justificación del porque su cumplimiento se encuentra por encima de la meta programada, generando un avance del 200%, lo cual no es coherente, adicionalmente se indica que se debe realizar actualización de la misma con el fin de corregir dicha diferencia.

Esta observación se evidencia igualmente en el reporte remitido por el DNP, por lo cual la justificación solicitada se remitirá como respuesta a dichas observaciones.

Se reitera la solicitud de registrar en el documento de avance mensual la descripción detallada de cada uno de los productos y en qué fecha se tiene programada su entrega. Ejemplo: Si el producto es "Documento de lineamientos técnico" se debe detallar cantidad, alcance, características, hitos, etc. Ejemplo: "para los operadores de Justicia en desarrollo de".

Gestión: Se recomienda mantener presente la actualización del proyecto a la mayor brevedad, con el fin de ajustar la meta del indicador "Contratos suscritos" toda vez que se registra un cumplimiento por encima del 100%

➤ **Optimización de los sistemas penales en el marco de la Política criminal a nivel Nacional**

Gestión: Se recomienda mantener presente la actualización del proyecto a la mayor brevedad, con el fin de ajustar la meta del indicador "Contratos suscritos", toda vez que el cumplimiento se encuentra por encima del 100%.

Información en el documento anexo

General: Se recomienda continuar estableciendo el avance mensual y el acumulado a la fecha tanto de los productos como de las actividades.

Se solicita enunciar en el documento anexo la justificación de la diferencia entre los avances físico, financiero y de gestión.

Se recomienda tener en cuenta que los documentos anexos de seguimiento a los proyectos deben estar firmados por el Gerente del Proyecto

En el documento anexo es importante justificar, cuando la diferencia del porcentaje entre cada uno de los tipos de avance sea relevante.

Productos: Se requiere en el anexo documento de avance mensual registrar la descripción del producto y en qué fecha se tiene programada su entrega. Ejemplo: "Documento de lineamientos técnico" se debe detallar cantidad, alcance, características, etc. Ejemplo: "para los operadores de Justicia en desarrollo de....."

Es importante recordar que los avances frente al producto deben evidenciarse de forma mensual y acumulativa.

➤ **Mejoramiento de la aplicación del principio de seguridad jurídica a nivel Nacional**

Gestión: Como en meses anteriores se reitera que frente al indicador "Contratos suscritos" aunque se registra la información enunciando que son 5 contratos de enero, 5 de febrero, 1 de marzo y 1 de Junio, lo cual da como total a la fecha 12 contratos, se debe realizar el ajuste de la meta en actualización del proyecto dado que al existir un cumplimiento mayor a la meta el porcentaje de avance se evidencia sobre el 100%. Se solicita en el documento anexo justificar ampliamente por qué el cumplimiento de dicho indicador se encuentra por encima de la meta programada, con el compromiso de actualizar el proyecto con el fin de ajustar dicha meta.

- **Fortalecimiento de la prevención del delito en el marco de la política criminal a nivel Nacional**

Información documento anexo

Productos: Se reitera la solicitud de registrar en el documento de avance mensual la descripción detallada de cada uno de los productos y en qué fecha se tiene programada su entrega. Ejemplo: Si el producto es "Documento de lineamientos técnico" se debe detallar cantidad, alcance, características, hitos, etc. Ejemplo: "para los operadores de Justicia en desarrollo de"

Trazadores presupuestales: Se recomienda realizar el ajuste pertinente ante el DNP, toda vez que el seguimiento debe registrarse sobre las cifras reales, más teniendo en cuenta que el SPI es insumo de los informes de los entes de control.

Informe ejecutivo:

- ✓ Ampliar la información sobre los objetivos generales y específicos, localización.
- ✓ En el ítem de logros y metas se debe registrar y describir aquellos establecidos para el proyecto, que resultados se esperan obtener.
- ✓ Se debe complementar la información financiera registrando los montos programados para todo el horizonte del proyecto.
- ✓ En el ítem de restricciones y limitaciones se debe registrar aquellos que fueron tenidos en cuenta para la programación del proyecto.
- ✓ Actualizar los contactos del proyecto.

SE RECOMIENDA CONSIDERAR EL ARCHIVO EN EXCEL TRABAJADO PARA LA REFORMULACION DEL PROYECTO DE INVERSION

- **Optimización de los sistemas penales en el marco de la Política criminal a nivel Nacional**

Productos: Se reitera la solicitud de registrar en el documento de avance mensual la descripción detallada de cada uno de los productos y en qué fecha se tiene programada su entrega. Ejemplo: Si el producto es "Documento de lineamientos técnico" se debe detallar cantidad, alcance, características, hitos, etc. Ejemplo: "para los operadores de Justicia en desarrollo de"

Informe ejecutivo

Ampliar la información sobre los objetivos generales y específicos.

En el ítem de logros y metas se debe registrar y describir aquellos establecidos para el proyecto, que resultados se esperan obtener.

En el ítem de restricciones y limitaciones se debe registrar aquellos que fueron tenidos en cuenta para la programación del proyecto.

Actualizar los contactos del proyecto

SE RECOMIENDA CONSIDERAR EL ARCHIVO EXCEL TRABAJADO PARA LA REFORMULACION DEL PROYECTO DE INVERSION.

Metas Rezagadas

- Actualización y adecuación del marco de referencia de arquitectura empresarial para la gestión tic del Ministerio de Justicia y del Derecho Bogotá

Información Documento Anexo

Productos: Se debe ajustar la información registrada en el documento anexo, toda vez que el sistema registra que la meta rezagada de 2020 en el indicador "Sistemas de información implementados" es del 4 y el avance a la fecha es de 3, no obstante, en el documento se registra meta rezagada 2020 de 5 y avance a la fecha de 5. Así mismo para el estado de la entrega de los productos hace referencia al mes de febrero 2021.No siendo coherente. Favor revisar y ajustar.

- Fortalecimiento del acceso a la justicia donación AECID nacional

Información en el Documento Anexo

Actividades: La actividad "Ampliar la oferta de operadores de justicia en equidad en el territorio a través de la ejecución del Marco de Implementación de la Conciliación en Equidad MICE" contaba con recursos en 2020 por valor de \$2.000.000, se debe especificar si el monto fue reducido toda vez que hace parte del producto Documentos de Lineamientos Técnicos.

- Protección de los derechos de las víctimas en el acceso a los mecanismos de justicia transicional, nacional

No se encuentra cargado el documento de avance de metas rezagadas

Es importante considerar que como se indicó desde el mes de febrero y hasta la fecha no ha sido registrado, se debe evidenciar un avance o en su efecto justificar el cumplimiento de las metas evidenciadas como rezagadas en el sistema SPI vigencia 2020, por lo cual se solicita la dependencia proceda a realizar el cargue de la respectiva información o justificación, tanto en el sistema como en el documento de avance mensual frente a

productos y actividades, esto considerando que el sistema SPI es insumo para los entes de control en el seguimiento a la ejecución de los proyectos de inversión.