	SOLICITUD PAGO A CONTRATISTAS	SP-018-2017-19.297
		Página 1 de 3

I. INFORMACION SOBRE EL PAGO SOLICITADO

Fecha: 06diciembre de 2017		
Pago a favor de: MARY LUZ BÁEZ SUESCÚN ✓		Identificación: 24078756 ✓
La suma de: 8.912.000,00 (ocho millones novecientos doce mil y 00 / 100 pesos m/cte)		
Concepto Último pago ✓		
Periodo de pago del 05/11/2017 al 04/12/2017 ✓		Pago / Desembolso: 11 de 11 ✓
Cuenta Bancaria No: 176200029724	Tipo: Ahorros	Banco: Banco Davivienda
Información adicional: Se solicita el último pago correspondiente el periodo indicado. ✓		

II. INFORMACION DEL CONTRATO

Contrato No: 018-2017	Garantía Unica: 018-2017	Fecha de aprobación: 05/01/2017
Expedida por: Sin Poliza		
Plazo Inicial: 11	Meses	Fecha de inicio: 05/01/2017
		Fecha de terminación: 04/12/2017
Forma de pago: Once (11) pagos mensuales a partir del corte del primer pago, cada uno por la suma de \$8.912.000		

III. INFORMACION FINANCIERA

CDP No: 2217	De: 03/01/2017	RP No: 3717	De: 05/01/2017
Unidad / Subunidad ejecutora 12-01-01-0000 MJD - GESTION GENERAL			

IV. CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista entregó los productos convenidos y cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones pactadas para el periodo señalado en la sección I de la presente solicitud.

Igualmente certifico que el contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el regimen de seguridad social, y realizó los pagos de los aportes a salud, pensión y riesgos profesionales en los siguientes terminos.

Como supervisor del Contrato No. 018 del 2017 certificó que la contratista cumplió con el objeto del contrato. ✓

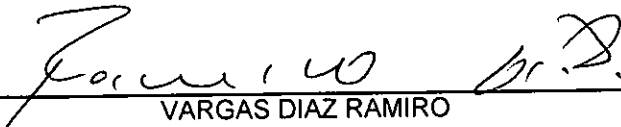
**SOLICITUD PAGO A CONTRATISTAS**

SP-018-2017-19.297

Página 2 de 3

Planilla No	Periodo de pago	Fecha de pago	Entidad	Valor
8473239624	Diciembre	04/12/2017	Medimas	445.700
8473239624	Diciembre	04/12/2017	Positiva	18.700
8473239624	Diciembre	04/12/2017	Protección	606.200

Por lo anterior, autorizo el pago por el valor solicitado en presente documento.


VARGAS DIAZ RAMIRO
Supervisor

V. CONSTANCIA DE RECIBIDO DE DOCUMENTOS GESTION CONTRACTUAL

- Informe mensual de ejecución del contrato presentado por el contratista con el visto bueno del supervisor folios _____.
- Enuncie los demás documentos entregados al Grupo de Gestión Contractual como producto de ejecución del contrato folios _____.


Nombre _____ Firma _____ Fecha _____


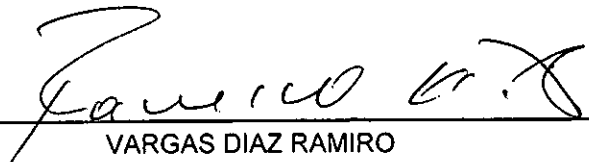
VI. CONSTANCIA DE RECIBIDO DE DOCUMENTOS PARA PAGO

- Factura No _____ (cuenta de cobro) folios _____.
- Enuncie los demás documentos entregados al Grupo de Gestión Financiera y Contable folios _____.

Nombre _____ Firma _____

Fecha _____ Consecutivo _____

	INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No. 018-2017 .	Código: P-GC-06-02
	Periodo del informe: desde 05/11/2017 hasta 04/12/2017	Versión: 03
DATOS DEL CONTRATO		
Objeto: Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales para apoyar al Ministerio de Justicia y del Derecho en la formulación, impulso y seguimiento a políticas, planes, programas y proyectos en justicia, especialmente en el diseño, implementación y articulación de la justicia agraria		
Contratista: MARY LUZ BÁEZ SUESCÚN		Identificación: 24078756
Plazo: 11 Meses	Fecha Inicio: 05/01/2017	Fecha Terminación: 04/12/2017
EJECUCION DE ACTIVIDADES DEL PERIODO REPORTADO		
<p>Descripción de Actividades Jurídicas</p> <p>La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No. 010 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de corte.</p> <p>1.- Se elaboraron informes dirigidos con entrega semanal, durante todo el mes sobre el PLAN DECENAL DE JUSTICIAS EN EL PUNTO REFERENTE A JUSTICIA RURAL, bajo los parámetros de Acciones concretas, determinación de responsables de cada acción, descripción de acompañantes, descripción de productos esperados, acompañamiento institucional, plan de ejecución. De igual manera la estandarización de indicadores y productos, fórmula de cálculo, unidad de medida y descripción de metas del año 2017 al 2017</p> <p>2.- Se entregó un trabajo sobre PRIORIZACIÓN en asuntos relacionados con JUSTICIA AGRARIA Y DESARROLLO RURAL. ADECUACIÓN DE TIERRAS. USO DE TIERRAS. UTILIZACIÓN DE BALDÍOS. JUSTICIA ESPECIAL PARA LA PAZ</p> <p>3.- Entrega de un reporte semanal de análisis y seguimiento al trámite legislativo, reportando avances y retrocesos, implantación y aprobación de:</p> <ul style="list-style-type: none"> · PROYECTOS DE LEY. · PROYECTOS DE ACTO LEGISLATIVO. · PROYECTOS FAST TRACK <p>Con énfasis en temas específicos sobre Proyecto de Ley de Tierras, y Justicia Especial para la Paz.</p> <p>4.- Participación activamente en las sesiones de trabajo de los días jueves a las 7 y 30 de la mañana convocadas por al Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, supervisor del contrato y con todo el equipo de trabajo de Justicia Agraria.</p> <p>Las obligaciones correspondientes al contrato fueron desarrolladas, bajo la Dirección y supervisión Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional</p> <p>Descripción de Actividades Técnicas</p> <p>No aplica</p> <p>Descripción de Actividades Administrativas</p>		

	INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No. 018-2017	Código: P-GC-06-02
	Periodo del informe: desde 05/11/2017 hasta 04/12/2017	Versión: 03
<p>El Ministerio de justicia realizo la supervisión del contrato en mención y facilito los instrumentos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual por parte de la contratista</p> <p>Descripción de Actividades Financieras</p> <p>Para tramitar el pago del periodo que se reporta, se presentó la cuenta de cobro, el informe de ejecución de las obligaciones y la certificación de cumplimiento de las mismas, firmada por el supervisor del contrato y copia de los comprobantes de pago de aportes SSSI, en el porcentaje establecido por el Gobierno Nacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Se solicitó PAC de acuerdo con la programación establecida. · Se tuvieron en cuenta los lineamientos emitidos por el Grupo de Gestión Financiera y Contable. · Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato 		
EJECUCION DE RECURSOS, CIFRAS Y PORCENTAJES		
Porcentaje de avance fisico programado	100,00 %	
Porcentaje de avance fisico real	100,00 %	
Porcentaje de avance presupuestal programado	100,00 %	
Porcentaje de avance presupuestal real	100,00 %	
CONCLUSIONES DE LA EJECUCION DEL PERIODO		
Como supervisor del contrato 018 del 2017, certifico que se cumplio con el objeto del contrato.		
CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO		
En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas, para el periodo mencionado.		
Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social, y cumplió con los aportes a salud y pensión y ARL.		
SUSCRIPCION DEL INFORME		
 <hr style="width: 50%; margin: auto;"/> VARGAS DIAZ RAMIRO Supervisor		

**INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
DEL CONTRATO 018 DE 2017
Del periodo del 05 de Noviembre hasta el 4 de Diciembre del 2017
MARY LUZ BÁEZ SUESCÚN**

Se cumplieron con las siguientes actividades dentro del periodo del 05 de Noviembre hasta el 4 de Diciembre del 2017

ACTIVIDADES JURÍDICAS

La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No, 010 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de corte.

1.- Se elaboraron informes dirigidos con entrega semanal, durante todo el mes sobre el PLAN DECENAL DE JUSTICIAS EN EL PUNTO REFERENTE A JUSTICIA RURAL, bajo los parámetros de Acciones concretas, determinación de responsables de cada acción, descripción de acompañantes, descripción de productos esperados, acompañamiento institucional, plan de ejecución. De igual manera la estandarización de indicadores y productos, fórmula de cálculo, unidad de medida y descripción de metas del año 2017 al 2017

2.- Se entregó un trabajo sobre PRIORIZACIÓN en asuntos relacionados con JUSTICIA AGRARIA Y DESARROLLO RURAL. ADECUACIÓN DE TIERRAS. USO DE TIERRAS. UTILIZACIÓN DE BALDÍOS. JUSTICIA ESPECIAL PARA LA PAZ

3.- Entrega de un reporte semanal de análisis y seguimiento al trámite legislativo, reportando avances y retrocesos, implantación y aprobación de:

- PROYECTOS DE LEY.
- PROYECTOS DE ACTO LEGISLATIVO.
- PROYECTOS FAST TRACK

Con énfasis en temas específicos sobre Proyecto de Ley de Tierras, y Justicia Especial para la Paz.

4.- Participación activamente en las sesiones de trabajo de los días jueves a las 7 y 30 de la mañana convocadas por al Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, supervisor del contrato y con todo el equipo de trabajo de Justicia Agraria.

Las obligaciones correspondientes al contrato fueron desarrolladas, bajo la Dirección y supervisión Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional

ACTIVIDADES TÉCNICAS. No aplican.

ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

El Ministerio de justicia realizo la supervisión del contrato en mención y facilito los instrumentos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual por parte de la contratista

ACTIVIDADES FINANCIERAS

Para tramitar el pago del periodo que se reporta, se presentó la cuenta de cobro, el informe de ejecución de las obligaciones y la certificación de cumplimiento de las mismas, firmada por el supervisor del contrato y copia de los comprobantes de pago de aportes SSSI, en el porcentaje establecido por el Gobierno Nacional.

- Se solicitó PAC de acuerdo con la programación establecida.
- Se tuvieron en cuenta los lineamientos emitidos por el Grupo de Gestión Financiera y Contable.
- Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato

Cordialmente

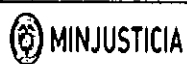


Mary Luz Báez Suescún
24078756 de Soatá Boyacá
Abogada Contratista.

Recibido.

Supervisor

Dr. Ramiro Vargas Díaz
Director de Justicia Formal y Jurisdiccional



**INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES
AL CONTRATO No. 018-2017**

Código: P-GC-06-02

Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017

Versión: 03

DATOS DEL CONTRATO

Objeto: Prestar por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa, sus servicios profesionales para apoyar al Ministerio de Justicia y del Derecho en la formulación, impulso y seguimiento a políticas, planes, programas y proyectos en justicia, especialmente en el diseño, implementación y articulación de la justicia agraria

Contratista: MARY LUZ BÁEZ SUESCÚN

Identificación: 24078756

Plazo: 11 Meses **Fecha Inicio:** 05/01/2017 **Fecha Terminación:** 04/12/2017

EJECUCION DE ACTIVIDADES DEL PERIODO REPORTADO

Descripción de Actividades Jurídicas

La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No. 01 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de enero.

- Se adelantó la verificación y análisis de Sentencias de la Corte Suprema de Justicia. Periodo comprendido entre el año de 1991 A 1995. Se hizo entrega del cuadro resumen de contenido de los diferentes fallos judiciales sobre asuntos concernientes a la Justicia Agraria en Colombia. . (Evidencias: Envío de la documentación, en físico y virtual al correo electrónico del Dr. Ramiro Vargas. Supervisor del Contrato 018 de 2017)
- Se realizó la Verificación y análisis de los Proyectos de Ley que fueron radicados, tramitados y /o archivados en la legislatura comprendida entre los años del 2014 a 2018. Se hizo entrega del cuadro resumen de contenido de los proyectos de Ley que ha hecho tránsito en el Congreso de la República referentes a Justicia Agraria. (Evidencias: Envío de la documentación, en físico y virtual al correo electrónico del Dr. Ramiro Vargas. Supervisor del Contrato 018 de 2017)
- Se realizó la búsqueda, codificación y análisis detallado de cada uno de las piezas que conforman los soportes del historial realizado en los últimos tres años de trabajo realizado sobre Justicia Agraria en la Dirección de Justicia Formal y Jurisdiccional. Entrega de documentación codificada: CD - Google Drive y (A-Z). (Evidencias: Archivos, carpetas, CD. Web)
- Se participó activamente en las sesiones de trabajo convocadas por al Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, junto con el personal adscrito a esta dependencia, se entregan informes verbales cuando son solicitados según el objeto del contrato. (Evidencias: Reportes de asistencia)
- Las obligaciones correspondientes al contrato se desarrollaron de manera general según lo estipulado, y acordado, bajo la Dirección y supervisión Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional

Descripción de Actividades Técnicas

Se verificó que el contratista contara con los accesos y herramientas necesarias para el desarrollo de las obligaciones y de igual manera que cumpliera con los perfiles requeridos.

Descripción de Actividades Administrativas

- * Se verificó que el perfil de los contratistas fuera el requerido para la ejecución del contrato.
- * Se aprobó el cronograma de actividades y se realiza seguimiento al desarrollo de las obligaciones.



**INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES
AL CONTRATO No. 018-2017**

Código: P-GC-06-02

Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017

Versión: 03

Descripción de Actividades Financieras

- * Se verificó el pago de los aportes parafiscales correspondientes.
- * Se solicitó PAC de acuerdo con la programación establecida.
- * Se tuvieron en cuenta los lineamientos emitidos por el Grupo de Gestión financiera.
- * Se aprueba el pago, de acuerdo con el desarrollo de las obligaciones establecidas en el contrato para el presente corte.
- * Se realiza seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato.

Descripción de Actividades Jurídicas

La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No. 02 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de corte.

· Se realizó un estudio sobre Justicia Agraria en Derecho Comparado, respecto a los Sistemas Alternativos de Solución de Conflictos, en países de similares características, con Colombia, como México, Costa Rica, Argentina, Bolivia, Guatemala, Ecuador, Chile. (Evidencias: Envío del cuadro analítico comparativo y virtual al correo electrónico del Dr. Ramiro Vargas. Supervisor del Contrato 018 de 2017)

· Elaboración de un cuadro analítico sobre la conciliación en Colombia. Referido a temas de historia social, política y jurídica de la Justicia Agraria (Evidencias: Envío del cuadro analítico comparativo y virtual al correo electrónico del Dr. Ramiro Vargas. Supervisor del Contrato 018 de 2017)

· Análisis de la Conciliación en Colombia en la Justicia Civil judicial y extrajudicial (Evidencias: Envío documento analítico al correo electrónico del Dr. Ramiro Vargas. Supervisor del Contrato 018 de 2017)

· Análisis de la Conciliación en Colombia en la Justicia Contenciosa Administrativa judicial y extrajudicial (Evidencias: Envío documento analítico al correo electrónico del Dr. Ramiro Vargas. Supervisor del Contrato 018 de 2017)

· Se participó activamente en las sesiones de trabajo convocadas por el Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, junto con el personal adscrito a esta dependencia, se entregan informes verbales cuando son solicitados según el objeto del contrato. (Evidencias: Reportes de asistencia)

· Las obligaciones correspondientes al contrato se desarrollaron de manera general según lo estipulado, y acordado, bajo la Dirección y supervisión Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional

· Elaboración de un Documento, sobre antecedentes y Reflexiones sobre la conciliación en Colombia (Evidencias: Envío documento analítico al correo electrónico del Dr. Ramiro Vargas. Supervisor del Contrato 018 de 2017)

Descripción de Actividades Técnicas

La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No. 02 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de corte.



**INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES
AL CONTRATO No. 018-2017**

Código: P-GC-06-02

Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017

Versión: 03

Análisis de 10 temas, antecedentes trabajados en Justicia Agraria, Memorias documentales. Clasificación, organización y resumen de referencia. Entrega de documentación codificada: CD - Google Drive y (A-Z). (Evidencias: Archivos, carpetas, CD. Web)

Descripción de Actividades Administrativas

El Ministerio de justicia realizo la supervisión del contrato en mención y facilito los instrumentos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual por parte de la contratista

Descripción de Actividades Financieras

Se solicita el segundo pago por la suma de \$8.912.000

Descripción de Actividades Jurídicas

Dar cumplimiento al objeto del contrato en el periodo comprendido del 05 de Marzo hasta el 04 de Abril

Descripción de Actividades Técnicas

· Se apoyó al equipo de trabajo en Justicia agraria del Ministerio de Justicia y del Derecho sobre métodos alternativos de solución de conflictos (MASC) en asuntos agrarios, elaborado diversos análisis sobre Derecho Comparado en Latinoamérica. Se redactaron tres documentos sobre el temas: un documento en Word, un cuadro en Excel y una presentación en XMind 8, (cuadro conceptual-Mentefacto). Coordinador Académico, y demás compañeros.

· Entrega de un cuadro analítico, comparativo de los tres países con mayores aportes para Colombia en métodos alternativos de solución de conflictos (MASC) en asuntos agrarios: México, Costa Rica, Ecuador y Bolivia.

· Elaboración de un Glosario de términos de uso común en Asuntos Agrarios.

· Redacción y entrega de un documento que contiene la RELATORIA de la sesión del 23 de marzo de 2017, con todas y cada una de las intervenciones, debate, aportes y aclaraciones de la sesión de trabajo.

· Apoyar al Ministerio de Justicia y de Derecho, Dirección de Justicia Formal y Jurisdiccional en la consecución y análisis de normatividad específica sobre Justicia Agraria en Colombia, específicamente en el uso de métodos alternativos de solución de conflictos (MASC). Análisis jurídico en desarrollo, del cual se hizo una primera entrega.

· Participación y sustentación de los temas asignados en las sesiones de trabajo, que se llevan a cabo todos los jueves con la totalidad del equipo de Justicia Agraria. Sala de Juntas de la Dirección de Justicia Formal y Jurisdiccional.

· Apoyar a la Dirección de Justicia Formal y Jurisdiccional del Ministerio en la elaboración y sustanciación de derechos de Petición relacionados con los asuntos asignados en el contrato de trabajo.


· Se participó activamente en las sesiones de trabajo convocadas por al Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, junto con el personal adscrito a esta dependencia, se entregan informes verbales cuando son solicitados según el objeto del contrato.

· Las obligaciones correspondientes al contrato se desarrollaron de manera general según lo estipulado, y acordado.

Descripción de Actividades Administrativas

Se cumplió a satisfacción con las tareas encomendadas y solicitadas durante el periodo del 05 de Marzo hasta el 04 de Abril

Descripción de Actividades Financieras

	INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No. 018-2017	Código: P-GC-06-02
	Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017	Versión: 03
<p>Se solicita el tercer pago, correspondiente al periodo del 05 de Marzo hasta el 04 de Abril.</p> <p>Descripción de Actividades Jurídicas</p> <p>La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No, 06 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de corte.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Elaboración de un documento de análisis sobre las diferentes Jurisdicciones en Colombia, con énfasis en Sistemas Alternativos de Solución de Conflictos Estudio y análisis de contexto. · Elaboración de un documento conceptual analítico sobre Jurisdicciones Especiales. Justicia Indígena y Jueces de Paz. · Análisis de diferentes documentos que presentan estudios sobre la sobre Jurisdicciones Especiales. Justicia Indígena y Jueces de Paz. Procuraduría. Consejo Superior de la Judicatura. ONG. Ministerio De Justicia Y Del Derecho. Libros y estudios realizados en Colombia y en Latino América · Recopilación y análisis de jurisprudencia y doctrina sobre Jurisdicciones Especiales. Justicia Indígena y Jueces de Paz en Colombia. · Se participó activamente en las sesiones de trabajo de los días jueves a las 7 y 30 de la mañana convocadas por al Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, supervisor del contrato y con todo el equipo de trabajo de Justicia Agraria. Igualmente se asistió a la reunión de trabajo con el Señor Viceministro de Justicia y se recibieron instrucción sobre la actividad laboral · Las obligaciones correspondientes al contrato se desarrollaron de manera general según lo estipulado, y acordado, bajo la Dirección y supervisión Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional <p>Descripción de Actividades Técnicas</p> <p>No aplican</p> <p>Descripción de Actividades Administrativas</p> <p>El Ministerio de justicia realizo la supervisión del contrato en mención y facilito los instrumentos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual por parte de la contratista</p> <p>Descripción de Actividades Financieras</p> <p>Para tramitar el pago del periodo que se reporta, se presentó la cuenta de cobro, el informe de ejecución de las obligaciones y la certificación de cumplimiento de las mismas, firmada por el supervisor del contrato y copia de los comprobantes de pago de aportes SSSI, en el porcentaje establecido por el Gobierno Nacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Se solicitó PAC de acuerdo con la programación establecida. · Se tuvieron en cuenta los lineamientos emitidos por el Grupo de Gestión Financiera y Contable. · Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato <p>Descripción de Actividades Jurídicas</p>		



**INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES
AL CONTRATO No. 018-2017**

Código: P-GC-06-02

Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017

Versión: 03

La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No. 06 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de corte.

- Elaboración de un documento de análisis sobre las diferentes Jurisdicciones en Colombia, con énfasis en Sistemas Alternativos de Solución de Conflictos Estudio y análisis de contexto.
- Elaboración de un documento conceptual analítico sobre Jurisdicciones Especiales. Justicia Indígena y Jueces de Paz.
- Análisis de diferentes documentos que presentan estudios sobre la sobre Jurisdicciones Especiales. Justicia Indígena y Jueces de Paz. Procuraduría. Consejo Superior de la Judicatura. ONG. Ministerio De Justicia Y Del Derecho. Libros y estudios realizados en Colombia y en Latino América
- Recopilación y análisis de jurisprudencia y doctrina sobre Jurisdicciones Especiales. Justicia Indígena y Jueces de Paz en Colombia.
- Se participó activamente en las sesiones de trabajo de los días jueves a las 7 y 30 de la mañana convocadas por al Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, supervisor del contrato y con todo el equipo de trabajo de Justicia Agraria. Igualmente se asistió a la reunión de trabajo con el Señor Viceministro de Justicia y se recibieron instrucción sobre la actividad laboral
- Las obligaciones correspondientes al contrato se desarrollaron de manera general según lo estipulado, y acordado, bajo la Dirección y supervisión Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional

Descripción de Actividades Técnicas

No aplican.

Descripción de Actividades Administrativas


El Ministerio de justicia realizo la supervisión del contrato en mención y facilito los instrumentos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual por parte de la contratista

Descripción de Actividades Financieras

Para tramitar el pago del periodo que se reporta, se presentó la cuenta de cobro, el informe de ejecución de las obligaciones y la certificación de cumplimiento de las mismas, firmada por el supervisor del contrato y copia de los comprobantes de pago de aportes SSSI, en el porcentaje establecido por el Gobierno Nacional.

- Se solicitó PAC de acuerdo con la programación establecida.
- Se tuvieron en cuenta los lineamientos emitidos por el Grupo de Gestión Financiera y Contable.
- Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato

Descripción de Actividades Jurídicas

	INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No. 018-2017	Código: P-GC-06-02
	Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017	Versión: 03
<p>La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No, 08 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de corte.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Elaboración de un documento de análisis sobre la implementación de los Sistemas Alternativos de Solución de Conflictos con respecto al punto 1.1.8 del Acuerdo Final suscrito entre el Gobierno Nacional y las FARC-EP el 24 de noviembre de 2016. · Entrega semanal de seguimiento y análisis de los PROYECTOS DE LEY FAST TRACK. PROYECTOS DE ACTOS LEGISLATIVOS y PROYECTOS DE LEY 2017 - 2018. Que Involucran Las Funciones Misionales Del Ministerio de Justicia y del Derecho. · Entrega de un documento de análisis sobre el fortalecimiento de la producción alimentaria: con el propósito de contribuir en la regularización y protección de los derechos de propiedad, promover el uso adecuado de la tierra, mejorar su planificación y ordenamiento, prevenir y mitigar los conflictos de uso y tenencia, y en particular solucionar los conflictos que amenacen o limiten la producción de alimentos, el Gobierno Nacional. · Elaboración de un documento analítico sobre las diferentes jurisdicciones especiales vigentes en Colombia, con enfoque en la aplicabilidad con respecto a la Justicia Agraria. · Se entregaron los informes semanales sobre asignación de tareas que desarrollan el objeto del Contrato laboral. · Se participó activamente en las sesiones de trabajo de los días jueves a las 7 y 30 de la mañana convocadas por al Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, supervisor del contrato y con todo el equipo de trabajo de Justicia Agraria. · Las obligaciones correspondientes al contrato se desarrollaron de manera general según lo estipulado, y acordado, bajo la Dirección y supervisión Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional <p>Descripción de Actividades Técnicas</p> <p>No aplican.</p> <p>Descripción de Actividades Administrativas</p> <p>El Ministerio de justicia realizo la supervisión del contrato en mención y facilito los instrumentos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual por parte de la contratista</p> <p>Descripción de Actividades Financieras</p> <p>Para tramitar el pago del periodo que se reporta, se presentó la cuenta de cobro, el informe de ejecución de las obligaciones y la certificación de cumplimiento de las mismas, firmada por el supervisor del contrato y copia de los comprobantes de pago de aportes SSSI, en el porcentaje establecido por el Gobierno Nacional.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Se solicitó PAC de acuerdo con la programación establecida. · Se tuvieron en cuenta los lineamientos emitidos por el Grupo de Gestión Financiera y Contable. · Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato 		



**INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES
AL CONTRATO No. 018-2017**

Código: P-GC-06-02

Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017

Versión: 03

Descripción de Actividades Jurídicas

La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No, 09 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de corte.

Elaboración y Entrega de un documento de análisis sobre la implementación de la Justicia Especial para la paz, en concordancia con el objeto del contrato y los compromisos derivados del mismo.

Elaboración y Entrega, semanal de un cuadro analítico de seguimiento a los PROYECTOS DE LEY FAST TRACK. PROYECTOS DE ACTOS LEGISLATIVOS Y PROYECTOS DE LEY 2017 - 2018. Que Involucran Las Funciones Misionales Del Ministerio de Justicia y del Derecho.

Elaboración y entrega de un documento que contiene el análisis jurisprudencial de las Altas Cortes de 01/01/2017 al 15/09/2017. Caja de herramientas. DIRECCIÓN DE Justicia Formal.

Entrega de un documento de análisis sobre los asuntos relacionados con Justicia Agraria; regularización y protección de los derechos de propiedad, promoción del uso adecuado de la tierra, mejoramiento, planificación, ordenamiento y prevención de los conflictos de uso y tenencia.

Se entregaron los informes semanales sobre asignación de tareas que desarrollan el objeto del Contrato laboral.

Socialización de informes en la sesiones de trabajo de los días jueves a las 7 y 30 de la mañana convocadas por al Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, supervisor del contrato y con todo el equipo de trabajo de Justicia Agraria

Las obligaciones correspondientes al contrato se desarrollaron de manera general, según lo estipulado, y acordado, bajo la Dirección y supervisión Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional

Descripción de Actividades Técnicas

No aplican.

Descripción de Actividades Administrativas

El Ministerio de justicia realizo la supervisión del contrato en mención y facilito los instrumentos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual por parte de la contratista.

Descripción de Actividades Financieras


Para tramitar el pago del periodo que se reporta, se presentó la cuenta de cobro, el informe de ejecución de las obligaciones y la certificación de cumplimiento de las mismas, firmada por el supervisor del contrato y copia de los comprobantes de pago de aportes SSSI, en el porcentaje establecido por el Gobierno Nacional.

Se solicitó PAC de acuerdo con la programación establecida.

Se tuvieron en cuenta los lineamientos emitidos por el Grupo de Gestión Financiera y Contable.

Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato.

Descripción de Actividades Jurídicas

	INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No. 018-2017	Código: P-GC-06-02
	Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017	Versión: 03
<p>La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No. 010 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de corte.</p> <p>1.- Se elaboraron informes dirigidos con entrega semanal, durante todo el mes. Un primer tema consistente en documentos de análisis e investigación, desde la perspectiva jurídica-normativa; jurisprudencial y doctrinaria tanto del orden nacional como del Derecho Comparado de los siguientes temas:</p> <ul style="list-style-type: none"> · JUSTICIA AGRARIA Y DESARROLLO RURAL · ADECUACIÓN DE TIERRAS · USO DE TIERRAS · UTILIZACIÓN DE BALDÍOS · JUSTICIA ESPECIAL PARA LA PAZ <p>2.- Un segundo tema de investigación y análisis con aportes a la función misional del Ministerio de Justicia y del Derecho referente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> · LOS GOBIERNOS PROGRESISTAS LATINOAMERICANOS. · ANÁLISIS DE LA POLÍTICA INTERNA SOBRE COALICIONES. RUPTURAS PACTOS. <p>3.- Entrega de un reporte semanal de análisis y seguimiento al trámite legislativo, reportando avances y retrocesos, implantación y aprobación de :</p> <ul style="list-style-type: none"> · PROYECTOS DE LEY. · PROYECTOS DE ACTO LEGISLATIVO. · PROYECTOS FAST TRACK <p>Con énfasis en temas específicos sobre Proyecto de Ley de Tierras, y Justicia Especial para la Paz.</p> <p>4.- Participación activamente en las sesiones de trabajo de los días jueves a las 7 y 30 de la mañana convocadas por al Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, supervisor del contrato y con todo el equipo de trabajo de Justicia Agraria.</p> <p>Las obligaciones correspondientes al contrato fueron desarrolladas, bajo la Dirección y supervisión Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional</p> <p>Descripción de Actividades Técnicas No aplican.</p> <p>Descripción de Actividades Administrativas El Ministerio de justicia realizo la supervisión del contrato en mención y facilito los instrumentos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual por parte de la contratista</p> <p>Descripción de Actividades Financieras</p>		



**INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES
AL CONTRATO No. 018-2017**

Código: P-GC-06-02

Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017

Versión: 03

Para tramitar el pago del periodo que se reporta, se presentó la cuenta de cobro, el informe de ejecución de las obligaciones y la certificación de cumplimiento de las mismas, firmada por el supervisor del contrato y copia de los comprobantes de pago de aportes SSSI, en el porcentaje establecido por el Gobierno Nacional.

- Se solicitó PAC de acuerdo con la programación establecida.
- Se tuvieron en cuenta los lineamientos emitidos por el Grupo de Gestión Financiera y Contable.
- Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato

Descripción de Actividades Jurídicas

La contratista entregó la documentación legal necesaria para sustentar la cuenta de cobro No. 010 según lo estipulado en el contrato No. 018 de 2017, cumpliendo con el pago de seguridad social del mes de corte.

1.- Se elaboraron informes dirigidos con entrega semanal, durante todo el mes sobre el PLAN DECENAL DE JUSTICIAS EN EL PUNTO REFERENTE A JUSTICIA RURAL, bajo los parámetros de Acciones concretas, determinación de responsables de cada acción, descripción de acompañantes, descripción de productos esperados, acompañamiento institucional, plan de ejecución. De igual manera la estandarización de indicadores y productos, fórmula de cálculo, unidad de medida y descripción de metas del año 2017 al 2017

2.- Se entregó un trabajo sobre PRIORIZACIÓN en asuntos relacionados con JUSTICIA AGRARIA Y DESARROLLO RURAL. ADECUACIÓN DE TIERRAS. USO DE TIERRAS. UTILIZACIÓN DE BALDÍOS. JUSTICIA ESPECIAL PARA LA PAZ

3.- Entrega de un reporte semanal de análisis y seguimiento al trámite legislativo, reportando avances y retrocesos, implantación y aprobación de:

- PROYECTOS DE LEY.
- PROYECTOS DE ACTO LEGISLATIVO.
- PROYECTOS FAST TRACK

Con énfasis en temas específicos sobre Proyecto de Ley de Tierras, y Justicia Especial para la Paz.

4.- Participación activamente en las sesiones de trabajo de los días jueves a las 7 y 30 de la mañana convocadas por al Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional, supervisor del contrato y con todo el equipo de trabajo de Justicia Agraria.

Las obligaciones correspondientes al contrato fueron desarrolladas, bajo la Dirección y supervisión Dr. Ramiro Vargas Díaz, Director de Justicia Formal y Jurisdiccional

Descripción de Actividades Técnicas

No aplica

Descripción de Actividades Administrativas

El Ministerio de justicia realizo la supervisión del contrato en mención y facilito los instrumentos necesarios para el cumplimiento del objeto contractual por parte de la contratista



**INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES
AL CONTRATO No. 018-2017**

Código: P-GC-06-02

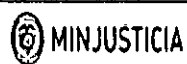
Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017

Versión: 03

Descripción de Actividades Financieras

Para tramitar el pago del periodo que se reporta, se presentó la cuenta de cobro, el informe de ejecución de las obligaciones y la certificación de cumplimiento de las mismas, firmada por el supervisor del contrato y copia de los comprobantes de pago de aportes SSSI, en el porcentaje establecido por el Gobierno Nacional.

- Se solicitó PAC de acuerdo con la programación establecida.
- Se tuvieron en cuenta los lineamientos emitidos por el Grupo de Gestión Financiera y Contable.
- Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal del contrato



**INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES
AL CONTRATO No. 018-2017**

Código: P-GC-06-02

Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017

Versión: 03

EJECUCION DE RECURSOS, CIFRAS Y PORCENTAJES

Porcentaje de avance fisico programado	100,00 %
Porcentaje de avance fisico real	9,00 %
Porcentaje de avance presupuestal programado	100,00 %
Porcentaje de avance presupuestal real	9,00 %

CONCLUSIONES DE LA EJECUCION DEL PERIODO

Se realiza el pago correspondiente con corte al mes de enero de 2017, por un valor de \$ 8.912.000, con un avance programado del 9%, cumpliendo la meta establecida para el periodo.

EJECUCION DE RECURSOS, CIFRAS Y PORCENTAJES

Porcentaje de avance fisico programado	100,00 %
Porcentaje de avance fisico real	13,00 %
Porcentaje de avance presupuestal programado	100,00 %
Porcentaje de avance presupuestal real	13,00 %

CONCLUSIONES DE LA EJECUCION DEL PERIODO

En calidad de Supervisor del contrato número 018 de 2017, certifico que la contratista cumplió a satisfacción con las tareas encomendadas y solicitadas durante el periodo 05 de febrero al 04 de marzo del 2017. Se solicita el segundo pago.

EJECUCION DE RECURSOS, CIFRAS Y PORCENTAJES

Porcentaje de avance fisico programado	100,00 %
Porcentaje de avance fisico real	24,00 %
Porcentaje de avance presupuestal programado	100,00 %
Porcentaje de avance presupuestal real	24,00 %

CONCLUSIONES DE LA EJECUCION DEL PERIODO


En calidad de Supervisor del contrato número 018 de 2017, certifico que el contratista cumplió a satisfacción con las tareas encomendadas y solicitadas durante el periodo 05 de Marzo hasta el 04 de Abril. Se solicita el tercer pago.

EJECUCION DE RECURSOS, CIFRAS Y PORCENTAJES

Porcentaje de avance fisico programado	100,00 %
Porcentaje de avance fisico real	55,00 %
Porcentaje de avance presupuestal programado	100,00 %
Porcentaje de avance presupuestal real	55,00 %

CONCLUSIONES DE LA EJECUCION DEL PERIODO

Como supervisor del contrato certifico que cumplió con lo solicitado en la fecha indicada.

	INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES AL CONTRATO No. 018-2017	Código: P-GC-06-02
	Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017	Versión: 03

EJECUCION DE RECURSOS, CIFRAS Y PORCENTAJES

Porcentaje de avance fisico programado	100,00 %
Porcentaje de avance fisico real	64,00 %
Porcentaje de avance presupuestal programado	100,00 %
Porcentaje de avance presupuestal real	64,00 %

CONCLUSIONES DE LA EJECUCION DEL PERIODO

En calidad de Supervisor del contrato número 018 de 2017, certifico que la contratista cumplió a satisfacción con las tareas encomendadas y solicitadas durante el periodo indicado. Se solicita el séptimo pago

EJECUCION DE RECURSOS, CIFRAS Y PORCENTAJES

Porcentaje de avance fisico programado	100,00 %
Porcentaje de avance fisico real	71,00 %
Porcentaje de avance presupuestal programado	100,00 %
Porcentaje de avance presupuestal real	71,00 %

CONCLUSIONES DE LA EJECUCION DEL PERIODO

En calidad de Supervisor del contrato número 018 de 2017, certifico que la contratista cumplió a satisfacción con las tareas encomendadas y solicitadas durante el periodo indicado. Se solicita el octavo pago

EJECUCION DE RECURSOS, CIFRAS Y PORCENTAJES

Porcentaje de avance fisico programado	100,00 %
Porcentaje de avance fisico real	82,00 %
Porcentaje de avance presupuestal programado	100,00 %
Porcentaje de avance presupuestal real	82,00 %

CONCLUSIONES DE LA EJECUCION DEL PERIODO

En calidad de Supervisor del contrato número 018 de 2017, certifico que la contratista cumplió a satisfacción con las tareas encomendadas y solicitadas durante el periodo indicado. Se solicita el noveno pago.

EJECUCION DE RECURSOS, CIFRAS Y PORCENTAJES

Porcentaje de avance fisico programado	100,00 %
Porcentaje de avance fisico real	91,00 %
Porcentaje de avance presupuestal programado	100,00 %
Porcentaje de avance presupuestal real	91,00 %

CONCLUSIONES DE LA EJECUCION DEL PERIODO

En calidad de Supervisor del contrato número 018 de 2017, certifico que la contratista cumplió a satisfacción con las tareas encomendadas y solicitadas durante el periodo indicado. Se solicita el onceavo pago.



**INFORME DE EJECUCION DE ACTIVIDADES
AL CONTRATO No. 018-2017**

Código: P-GC-06-02

Periodo del informe: desde 05/01/2017 hasta 04/12/2017

Versión: 03

EJECUCION DE RECURSOS, CIFRAS Y PORCENTAJES

Porcentaje de avance fisico programado	100,00 %
Porcentaje de avance fisico real	100,00 %
Porcentaje de avance presupuestal programado	100,00 %
Porcentaje de avance presupuestal real	100,00 %

CONCLUSIONES DE LA EJECUCION DEL PERIODO

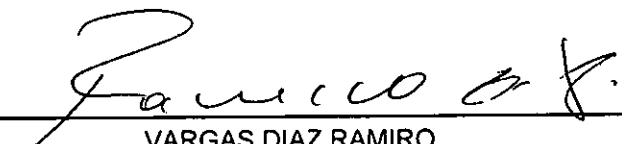
Como supervisor del contrato 018 del 2017, certifico que se cumplio con el objeto del contrato.

CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO

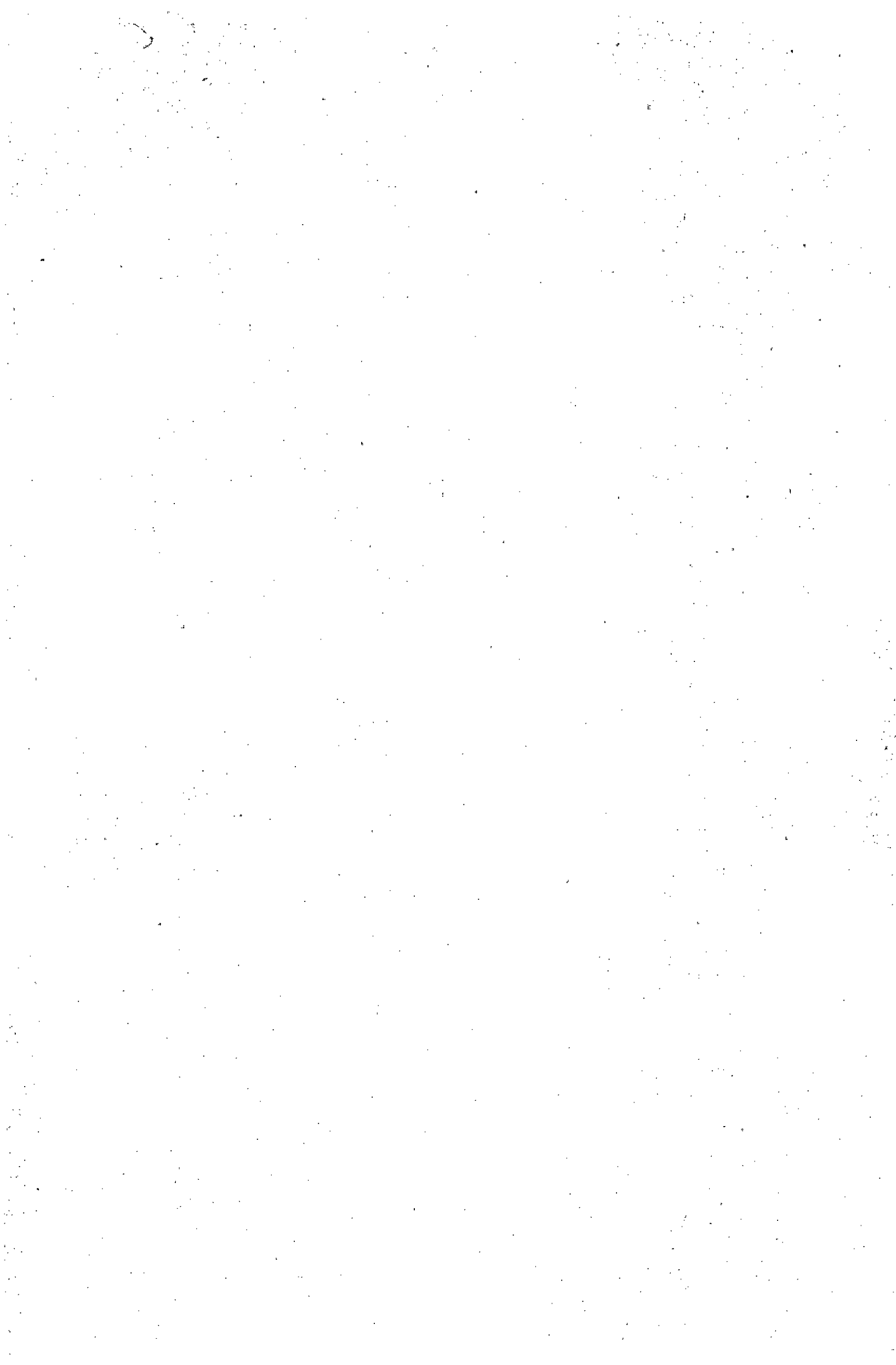
En calidad de supervisor del contrato anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas, para el periodo mencionado.

Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social, y cumplió con los aportes a salud y pensión y ARL.

SUSCRIPCION DEL INFORME



VARGAS DIAZ RAMIRO
Supervisor



CUENTA DE COBRO No. 11 DE 11
Contrato 018 de 2017

LA NACION - EL MINISTERIO DE JUSTICIA Y DEL DERECHO
NIT. 900.457.461-9

DEBE A:

MARY LUZ BÁEZ SUESCÚN
C.C. 24.078.756 de Soata (Boyacá)

LA SUMA DE:

OCHO MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL PESOS M/L (\$8.912.000).

Por concepto de:

Ejecución a satisfacción de las obligaciones derivadas del Contrato de Prestación de Servicios No. 018 del 2017, correspondiente al periodo del 05 de Noviembre hasta el 4 de Diciembre del 2017

En Bogotá D.C., 6 de Noviembre de 2017.


MARY LUZ BÁEZ SUESCÚN
C.C. 24.078.756 de Soata (Boyacá)

Información:

Dirección: calle 145 A No. 21-41
Teléfono: 3133760984
Cuenta ahorros No: 176200029724 de Davivienda
Titular: Mary Luz Báez Suescún
Correo: mary.baez@minjusticia.gov.co
Celular: 3133760984



Yo, MARY LUZ BÁEZ SUESCÚN

Identificado(a) NIT: C.C: CE: Otros: Número: 24.078.756 D.V.

Dirección: calle 145 A No. 21-41

Teléfono: 3133760984 Celular:

Correo Electrónico(E-mail): mary.baez@minjusticia.gov.co

En mi calidad de: Persona Natural y Declarante de Renta: No declarante de Renta

1. Declaro bajo la gravedad de juramento que:

Para dar cumplimiento a lo dispuesto en el paragrafo 1° del artículo 4° del Decreto 2271 de 2009, el artículo 126-1 del E.T y el artículo 15 del Decreto 836 de 1991, los descuentos soportes del pago de aportes obligatorios al Sistema de Seguridad Social, en concordancia con el artículo 18 de la ley 1122 de 2007, corresponden a los ingresos provenientes del contrato Número 018 de **2017**, suscrito con el Ministerio de Justicia y del Derecho, Objeto del pago sujeto a retención; en cumplimiento al artículo 50 de la ley 789 de 2002, hago entrega del detalle de la planilla generada desde el operador donde se evidencia su estado como pagada

Nombre EPS, AFP Y ARL	PLANILLA	Periodo, Valor base del ingreso de cotización (40% valor ingreso mensual del contrato) y valor pagado en la planilla sin intereses de mora			
		Mes	Año	Ingreso Base Cotización (40%)	Valor pagado
Protección	8473239624	DICIEMBRE	2017	3.564.800	606.200
Medimas					445.700
Positiva					18.700

a) Que la totalidad de mis ingresos por el respectivo periodo de cotización excede el tope de los 25 salarios mínimos legales mensuales vigentes:	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
b) Que los Honorarios percibidos en la prestación del servicio, cumplí con una de las siguientes condiciones: 1) No vinculé ni contraté trabajadores o Contratistas vinculé o contraté hasta un (1) trabajador o contratista como mínimo por noventa días continuos o discontinuos.	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
c) Que mis ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior (2016) superaron mil cuatrocientos (1.400) UVT. (41.654.000)	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>

2. Solicitud Deducciones del Artículo 387 del E.T. y Artículo 2 del Decreto 0099 de 2013

Solicito deducción por dependientes, de acuerdo al artículo 387 del E.T. y modificado por el Art. 15 de la ley 1607 2012 relacionado en el Anexo 1. SI: NO:

Solicito deducción por intereses de vivienda, de acuerdo al artículo 387 del E.T. y modificado por el Art. 15 de la ley 1607 2012 relacionado en el Anexo 1, respaldada con certificación de la Entidad Financiera. SI: NO:

Solicito deducción por medicina prepagada, de acuerdo al artículo 387 del E.T. y modificado por el Art. 15 de la ley 1607 2012 relacionado en el Anexo 1, respaldada con certificación de la Entidad Promotora de Salud. SI: NO:

3. Solicitud Deducción de Rentas Exentas - Aportes Voluntarios

Acogiendome al beneficio del Artículo 126-1 y 126-4 del E.T., solicito que para el presente pago que está en trámite se aplique la deducción por concepto de:

Concepto	Nombre Entidad	No. De Cuenta	Valor

Se firma a los 6 días del mes de DICIEMBRE del año 2017

Mary Luz Báez Suescún
Firma



Nombres y Apellidos:

MARY LUZ BÁEZ SUESCÚN

Contrato No. :

018

Identificado (a):

NIT:

CC:

CE:

Otros:

Número:

24.078.756

D.V.

Información para Depurar la Base de la Retención

1. Deducción de Dependientes

Marque la(s) opción(es) que cumpla(n) con las condiciones de dependientes:

1.1. Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad

n/a

1.2. Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, que estén estudiando en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES ó la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.

n/a

1.3. Los hijos del contribuyente mayores de 23 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por medicina legal.

n/a

1.4. El cónyuge o compañero(a) permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT, certificada por Contador Público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sen certificados por Medicina Legal.

n/a

1.5. Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientos sesenta (260) UVT, certificada por Contador Público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.

n/a

Relación de Dependientes de acuerdo con el parágrafo 4° del Decreto 0099 del 2013

Tipo de Doc.	No. De Identificación	Nombres y Apellidos	Edad	Parentesco

2. Deducción por concepto de Intereses o Corrección Monetaria en Créditos de Vivienda

Certificación Adjunta

SI:

NO:

Crédito Compartido

SI:

NO:

Porcentaje que le corresponde %

y valor que le corresponde \$

3. Deducción por Salud o Medicina Prepagada

Certificación Adjunta

SI:

NO:

La anterior se firma el

6

del mes de

DICIEMBRE

del año

2017

Mary Luz Báez Suescún
a



Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 24078756		BAEZ SUESCUM MARY LUZ	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	rñcon de la pradera casa 75	TUNJA-BOYACA	5555555	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Días Mora	Valor
2017-12	2017-12	8473239624	8473239624	I	2017/12/14	2017/12/04	BANCO BOGOTA	0	\$1,070,600

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR	
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$606,200	\$0	\$0	\$606,200	
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	\$606,200	\$0	\$0	\$606,200	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$18,700	\$0	\$0	\$18,700	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	\$18,700	\$0	\$0	\$18,700	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	\$445,700	\$0	\$0	\$445,700	
MEDIMAS EPS	EPS044	901,097,473	5	1	\$445,700	\$0	\$0	\$445,700	
TOTAL				1	\$1,070,600	\$0	\$0	\$1,070,600	

PAGADO

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 24078756		BAEZ SUESCUN MARY LUZ	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	rincon de la pradera casa 75	TUNJA-BOYACA	5555555	No
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION								
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Límite	Pago	Banco	Valor
2017-12	2017-12	8473239624	8473239624	I	2017/12/14	2017/12/04	BANCO BOGOTA	\$1,070,600

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																					
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,565,000	\$606,200			\$3,565,000	\$445,700			\$0	\$0			\$3,565,000	\$18,700		\$0	\$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$3,565,000	\$606,200			\$3,565,000	\$445,700			\$0	\$0			\$3,565,000	\$18,700		\$0	\$0
Ciudad: TUNJA Depto: BOYACA (1 Afiliados)					\$3,565,000	\$606,200			\$3,565,000	\$445,700			\$0	\$0			\$3,565,000	\$18,700		\$0	\$0
1	CC 24078756	BAEZ MARY	230201	30	\$3,565,000	\$606,200	EPS044	30	\$3,565,000	\$445,700	0		\$0	\$0	14-21	30	\$3,565,000	\$18,700	0	\$0	\$0
Total	Afiliados(1)				\$3,565,000	\$606,200			\$3,565,000	\$445,700			\$0	\$0			\$3,565,000	\$18,700		\$0	\$0

PAGADO